

Relazione Annuale per il Monitoraggio AQ (RAMAQ)

del Corso di Studio in Scienze Statistiche e Attuariali LM83

– anno 2020

Il presente documento¹ si compone di tre sezioni:

[SEZIONE 1: Osservazioni rispetto alla relazione annuale della CP-DS](#)

[SEZIONE 2: Opinioni studenti](#)

[SEZIONE 3: Monitoraggio azioni correttive previste nel RRC](#)

Redatto dal GAQ del CdS SSA

Gabriella Marcarelli

Antonio Lucadamo

Simona Pacillo

Annachiara Signoriello

Filiberto Petrillo

Ornella Massaro

La RAMAQ2020 è stata approvata nella riunione del Gruppo AQ del 2 marzo 2021

¹ L'elaborazione del presente documento risponde alle esigenze connesse all'adempimento dei processi 4 e 5 previsti nel Sistema di Assicurazione della qualità della didattica (approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 22 gennaio 2019) e tiene conto del cruscotto degli indicatori indicato nel Piano strategico 2019-2021 (aggiornato e approvato nella versione definitiva nel mese di luglio 2020), in particolare per quanto concerne gli indicatori 1-7 (didattica), 15-19 (servizi agli studenti e internazionalizzazione).

Premessa

La pandemia intervenuta agli inizi del 2020 e le conseguenti misure di contenimento (lockdown) hanno avuto naturalmente effetti anche sulle attività dell'Università: è stata implementata la didattica a distanza in modalità sincrona attraverso strumenti di teleconferenza.

Per alcune specifiche iniziative, la modalità remota o blended (mista in presenza e remota) ha consentito un ampliamento della platea dei soggetti potenzialmente interessati alle iniziative (attività di orientamento, presentazione offerta formativa, seminari e lezioni).

La disponibilità di una piattaforma per la didattica a distanza ha anche consentito il potenziamento delle attività di tutorato a distanza, sia da parte dei docenti che dei tutor/studenti (studenti meritevoli che hanno partecipato a bandi di selezione per incarichi di collaborazione a tempo parziale agli studenti iscritti ai vari corsi di studio dell'Università).

SEZIONE 1: Osservazioni rispetto alla relazione annuale della CP-DS

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce la Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CP-DS) e ne analizza le indicazioni e i suggerimenti;
- propone eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- *Relazione Annuale di Monitoraggio AQ (RAMAQ) CdS - 2019*
- *Relazione Annuale CP-DS (2020);*
- *documento sulla domanda di formazione 2020 (Allegato 2 del Verbale della riunione GAQ SSA del 27 febbraio 2020;*
- *piani di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita 2020/21*
- *rendicontazione piano di orientamento 2019/20*
- *verbali CO, verbali commissione pratiche studenti, verbali riunioni con rappresentanti degli studenti e con gli studenti (2020)*
- *Relazione triennale Tirocini 2018-2020 - DEMM.*

1.1 Rendicontazione delle azioni correttive previste e attuate nel 2019

I paragrafi che seguono riportano la rendicontazione delle attività correttive previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ del CdS relativa all'anno 2019, con riferimento alle 3 sezioni in cui è suddiviso il documento RAMAQ 2019 (sezione 1- Osservazioni rispetto alla relazione annuale della CP-DS; sezione 2- Opinioni studenti; sezione 3- Monitoraggio azioni correttive previste nel RRC).

1.1.1 Monitoraggio delle azioni correttive previste nella sezione 1 (par. 1.3) della RAMAQ del CdS anno 2019

Per ciascuna azione prevista nella sez. 1.3 RAMAQ 2019 si riporta la rendicontazione.

- 1. spostamento di alcuni insegnamenti (anno e/o semestre) per alleggerire il carico didattico degli studenti.**

L'azione non è stata svolta in quanto non se n'è ravvisata la necessità.

- 2. uniformare i programmi mancanti invitando la segreteria didattica a sollecitare i docenti esterni che ancora non ne dispongano a procurarsi le credenziali di accesso al sito per il caricamento delle informazioni richieste.**

L'azione è stata svolta. All'inizio di ogni semestre, si procede con la verifica della compilazione e/o aggiornamento delle schede degli insegnamenti su esse3.

3. monitoraggio regolare delle carriere degli studenti attraverso le riunioni con i loro rappresentanti e il responsabile dell'orientamento in itinere.

L'azione è stata svolta. Il monitoraggio delle carriere avviene attraverso periodiche interlocuzioni con gli studenti e i loro rappresentanti per far emergere eventuali criticità nell'organizzazione della didattica e degli esami e nell'articolazione del piano di studi e l'analisi dei dati richiesti all'ufficio statistico di ateneo. Nelle riunioni con i rappresentanti degli studenti non sono emerse criticità di rilievo con riferimento al percorso magistrale.

4. erogazione delle lezioni in 3-4 giorni a settimana, evitando, se possibile, di lasciare ore libere tra un insegnamento e il successivo.

L'azione è stata svolta. Nell'ottica di agevolare i tempi dello studio individuale e gli studenti fuori sede pendolari, è stato predisposto un calendario didattico compattato in 4 giorni di lezione settimanali (ove possibile, si è garantita la continuità di orario tra i corsi). Sono stati razionalizzati i tempi di pubblicazione delle date d'esame rendendo disponibile il calendario annuale a partire dal mese di ottobre.

5. potenziare le attività di orientamento in ingresso mediante incontri con gli studenti delle lauree triennali in Economia Aziendale ed Economia Bancaria e Finanziari attivi al DEMM

Le attività di orientamento in ingresso consistono in lezioni-seminari di approfondimento tematico su argomenti tipizzanti il CdS.

Tra le attività specifiche di orientamento al percorso magistrale, si registra l'organizzazione della terza edizione di Orient@mente, svolta in collaborazione con il CdS magistrale in Economia e Management, rivolta a studenti del terzo anno dei CdS di area economico-statistica del DEMM.

6. migliorare la comunicazione sul sito evidenziando le capacità occupazionali del corso di laurea magistrale in SSA

Si sta predisponendo una presentazione, da pubblicare sul sito demm, che illustri la soddisfazione dei laureati per il percorso di studi e le prospettive occupazionali, a breve e medio periodo, e si stanno raccogliendo informazioni sui diversi percorsi professionali dei laureati magistrali appartenenti al Gruppo Alumni SSA individuando alcuni profili LinkedIn più rappresentativi.

7. realizzare accordi internazionali specifici per SSA e promuovere la partecipazione ad attività formative presso atenei esteri

L'azione è stata parzialmente svolta: non sono stati realizzati nuovi accordi, specifici per SSA; la partecipazione ad attività formative presso atenei esteri viene promossa attraverso gli eventi dedicati (open day, orient@mente,...).

8. realizzazione della versione inglese del sito

L'azione non è stata svolta.

9. compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ateneo, proporre di migliorare la dotazione di aule studio

L'azione è stata parzialmente svolta (anche a causa dell'emergenza sanitaria, sono stati installati nuovi dispositivi nelle aule: es. webcam e proiettori in ogni aula).

10. replicare l'indagine di customer satisfaction sui servizi per la didattica

L'azione non è stata svolta.

11. promuovere, attraverso i rappresentanti degli studenti, riunioni e assemblee degli studenti per discutere i dati Valmon e Almalaurea riguardo all'adeguatezza delle strutture didattiche e amministrative.

L'azione è stata svolta: i rappresentanti degli studenti di SSA hanno convocato, anche in modalità telematica, incontri con gli studenti della triennale e della magistrale di ssa per analizzare i dati Valmon e Almalaurea e discutere eventuali problematiche relative al CdS.

1.1.2 Monitoraggio delle azioni correttive previste nella sezione 2 (par 2.3) della RAMAQ del CdS 2019

Il giudizio complessivo espresso dagli studenti sulle attività didattiche svolte nell'aa 2019/20 evidenziava un elevato grado di soddisfazione. L'unica criticità emersa nella precedente relazione RAMAQ riguarda l'adeguatezza di servizi e attrezzature a supporto della didattica. Nel corso del 2020, a causa della pandemia, da un lato sono state integrate e potenziate alcune attrezzature a supporto dell'attività didattica, per consentire le lezioni in modalità blended, dall'altro proprio la didattica a distanza ha generato qualche problema, nei primi mesi di utilizzo della piattaforma Webex, sia per sovraccarico di utenze collegate sia per difficoltà di connessione da parte di alcuni studenti. Nelle riunioni con i rappresentanti degli studenti sono emerse le suddette difficoltà.

1.1.3 Monitoraggio delle azioni correttive previste nella sezione 3 (par. 3.3) della RAMAQ del CdS 2019

Le azioni previste sono state svolte. In particolare, per quanto concerne l'incentivazione dell'internazionalizzazione sono stati promossi incontri (open day del 19 febbraio 2020) con studenti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale, fornendo testimonianze di esperienze personali e indicazioni operative. Inoltre le informazioni sulla mobilità internazionale vengono annualmente rese in occasione dell'iniziativa ORIENT@MENTE rivolta agli studenti del terzo anno del corso di laurea e del primo anno del corso di laurea magistrale. Rispetto ai passati a.a. risultano più convenzioni per mobilità internazionale Erasmus-Studio coerenti con il percorso formativo SSA.

1.2 Analisi della relazione annuale della CP-DS

Nella relazione 2020, la CP-DS ha evidenziato le seguenti criticità:

1. i giudizi degli studenti sui servizi offerti dalla segreteria didattica di dipartimento sono molto migliorati rispetto al precedente a.a., sebbene restino ancora critici quelli sulla disponibilità di spazi studio riservati e sulle aule;
2. non è possibile consultare le pagine docente in lingua inglese (esigenza particolarmente sentita dagli studenti Erasmus incoming);
3. incompletezza di alcune schede insegnamento, con riferimento agli insegnamenti assegnati per contratto o supplenza a docenti esterni;
4. scarsa partecipazione a programmi di internazionalizzazione;
5. bassa percentuale di ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza.

1.3 Azioni da implementare

In relazione alle criticità evidenziate e alle indicazioni della CP-DS, il GAQ del CdS suggerisce di svolgere (o replicare) le seguenti azioni:

1. monitoraggio delle carriere degli studenti, sia mediante l'analisi dei dati interni all'ateneo sia mediante incontri periodici (calendarizzati nel corso dell'aa) con gli studenti, per tenere sotto controllo il numero di abbandoni e quello dei laureati regolari.
2. verificare, ad inizio di ogni semestre, compilazione e/o aggiornamento delle schede degli insegnamenti, valutando i programmi e la coerenza tra i contenuti descritti nelle schede

dei singoli insegnamenti ed i risultati di apprendimento espressi nelle aree di apprendimento della SUA- CdS.

3. promuovere attività collegiali dedicate alla revisione dei percorsi, al coordinamento didattico tra gli insegnamenti, alla razionalizzazione degli orari, della distribuzione temporale degli esami e delle attività di supporto.
4. potenziare le attività di orientamento in ingresso.
5. promuovere la partecipazione ad attività formative presso atenei esteri.
6. compatibilmente con le risorse finanziarie dell'Ateneo, proporre di migliorare la dotazione di aule studio.
7. proporre al dipartimento di replicare l'indagine di customer satisfaction sui servizi per la didattica.
8. promuovere, attraverso i rappresentanti degli studenti, riunioni e assemblee degli studenti per discutere i dati Valmon e Almalaurea riguardo all'adeguatezza delle strutture didattiche e amministrative.

SEZIONE 2: Opinioni studenti

La presente sezione:

- rendiconta le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente;
- recepisce e analizza le opinioni degli studenti
- individua i punti di forza e gli aspetti critici;
- programma eventuali azioni correttive.

Documenti presi in considerazione:

- *Opinioni sulla didattica degli studenti frequentanti (dati Valmon aa 2019/20 e primo sem. aa 2020/21);*
- *Relazione Annuale CP-DS (2020);*
- *documento sulla domanda di formazione 2020 (Allegato 2 del Verbale della riunione GAQ SSA del 27 febbraio 2020)*
- *verbale assemblea degli studenti (gennaio 2020)*
- *verbale riunione con i rappresentanti degli studenti (6 febbraio 2020)*

2.1. Le azioni correttive previste e attuate nell'anno precedente

Il CdS ha svolto le attività previste nella RAMAQ2019: ha provveduto a segnalare al Dipartimento le criticità emerse in relazione alle attrezzature a supporto della didattica; il GAQ ha promosso riunioni con i rappresentanti degli studenti (che a loro volta hanno organizzato assemblee con gli studenti).

2.2 Analisi delle Opinioni degli Studenti (ultimi dati aggiornati - marzo 2020)

Tenendo conto delle evidenze ricavabili dai dati del sistema SISVALDIDAT, il Consiglio di Corso di Studi ha svolto al suo interno e attraverso le commissioni preposte una riflessione che si è avvalsa del contributo dei rappresentanti degli studenti, i quali a loro volta hanno riunito gli studenti in assemblea e discusso con loro i risultati della rilevazione sulla didattica.

Analisi sintetica dei dati VALMON

I giudizi espressi dagli studenti nell'aa 2019/20 risultano positivi per tutti gli aspetti relativi alla didattica, sia per ciò che concerne le capacità dei docenti che per l'organizzazione degli insegnamenti. I risultati sulla soddisfazione complessiva indicano, in prevalenza, valori significativamente positivi, con punteggi in genere costanti o in lieve miglioramento rispetto

all'anno precedente. Tutti i valori sono però inferiori alla media di area e nazionale. In lieve calo sono le valutazioni relative alle conoscenze preliminari possedute e alla modalità di definizione degli esami.

Le criticità che emergono dalle valutazioni sono invece inerenti ai servizi per la didattica. In particolare alcune strutture, quali laboratori, aule studio e biblioteche, sono ritenute poco adeguate. Elementi di insoddisfazione si rilevano anche per i servizi svolti dalla segreteria didattica, ma in questo caso i valori per l'ultimo anno sono in crescita rispetto al periodo precedente.

Quanto ai suggerimenti guidati proposti agli studenti, si segnalano: la richiesta di maggiori conoscenze di base e il miglioramento del materiale didattico. Il valore è comunque in calo rispetto all'anno precedente.

Opinioni studenti attraverso l'analisi di quello che emerge dalle riunioni promosse dai rappresentanti degli studenti

Nel corso dell'assemblea degli studenti, convocata dai rappresentanti il 19 gennaio 2021, è emerso quanto segue: inadeguatezza delle attrezzature a supporto della didattica, disponibilità di materiale didattico da parte di alcuni docenti. Non emergono problemi inerenti alla distribuzione degli insegnamenti tra semestri e anni.

I rappresentanti degli studenti hanno informato il gruppo AQ e la commissione orientamento sull'esito dell'incontro (assemblea studenti convocata dai rappresentanti, 19 gennaio 2021, e conseguente riunione del gruppo AQ con responsabile Orientamento del CdS e rappresentanti degli studenti, febbraio 2021).

2.3 Punti di forza e criticità individuati

Il giudizio complessivo espresso dagli studenti evidenzia un elevato grado di soddisfazione sul corso di laurea e sul suo funzionamento.

Criticità: adeguatezza di servizi e attrezzature a supporto della didattica.

2.4 Indicazioni sulla programmazione di eventuali azioni correttive

I dati analizzati confermano la validità e l'attualità dell'impianto del corso di laurea e la sostanziale adeguatezza dell'organizzazione didattica e dell'attività svolta dai docenti.

Per quanto riguarda l'inadeguatezza delle strutture, il corso di studi non può intervenire poiché le eventuali azioni correttive riguardanti l'edificio devono essere messe in atto dal Dipartimento e/o dall'Ateneo. Quanto all'inadeguatezza degli strumenti informatici e dei software, il GAQ suggerisce al Consiglio di CdS di farsi promotore di un intervento da parte del Dipartimento, soprattutto sui pc dei laboratori informatici.

Il GAQ propone al consiglio di CdS di tener conto dei suggerimenti degli studenti, emersi dall'analisi dei questionari Valmon (necessità di ridurre il carico didattico e miglioramento di alcune conoscenze di base) e dalle assemblee convocate dai rappresentanti degli studenti. Le azioni correttive da adottare per il miglioramento della qualità del CdS consistono nella verifica della riduzione delle criticità sulle attrezzature di supporto alla didattica.

SEZIONE 3: Monitoraggio azioni correttive previste nel RRC

La presente sezione:

- analizza e commenta eventuali variazioni di contesto;
- monitora le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (settembre 2018);
- programma eventuali modifiche delle azioni correttive precedentemente previste.

Documenti presi in considerazione:

- *Rapporto di Riesame Ciclico*
(Allegato 2 del Verbale della riunione GAQ SSA del 27 febbraio 2020)
- SMA2020
- *Indicatori SMA aggiornati al 31 dicembre 2020*
- *dati forniti dall'ufficio analisi statistiche di Ateneo*
- *verbali GAQ, verbali CO, verbali commissione pratiche studenti, verbali riunioni con rappresentanti degli studenti e con gli studenti*
- *Relazione triennale Tirocini 2018-2020 - DEMM.*
- *Bollettino Unisannio aa 2019/20 e aa 2020/2021 (pubblicazione 8 gennaio 2021)*

3.1 Sintesi dei principali mutamenti intercorsi dall'ultimo Riesame

Non si segnalano variazioni di contesto significative.

3.2 Monitoraggio azioni correttive previste dal RRC

Le più recenti azioni correttive per il miglioramento della qualità del corso di laurea sono state previste nella Relazione Annuale di Monitoraggio AQ CdS del 2019 (e rendicontate nelle sezioni 1 e 2 della presente relazione). Di seguito si procede ad un aggiornamento dello stato dell'arte in relazione alle azioni svolte per la realizzazione dei singoli obiettivi previsti nel RRC.

Sez.1 RRC Obiettivo n.1

R3.A/n.1/RC-2018: Analisi delle attività e della coerenza dei tirocini curriculari per il monitoraggio delle attività e la valutazione dei tirocinanti e per ricavare indicazioni per la programmazione dell'offerta formativa.

Il CdS, su proposta del responsabile delle attività di tirocinio e placement, sta provvedendo a costruire una banca dati interna (elenco di aziende) sulla base delle esperienze di tirocinio svolte dagli studenti di SSA, in modo da fornire un supporto agli studenti nella scelta dell'azienda presso la quale svolgere il tirocinio.

Un adeguato sistema di rilevazione e analisi dei tirocini curriculari e degli stage consente di migliorare il quadro informativo sulle competenze e le abilità acquisite attraverso le attività curriculari. Lo svolgimento dell'azione di costruzione del sistema di rilevazione va oltre il consiglio di CdS, coinvolgendo Dipartimento, Ateneo e Aziende/Enti.

Il Consiglio di Corso di studi ha proposto al Dipartimento l'integrazione all'attuale schema di rilevazione dei giudizi dei tutor aziendali per consentire una valutazione più puntuale delle reali conoscenze e competenze dei tirocinanti.

Sez.2 RRC Obiettivo 1

R3.B/n.1/RC-2018: potenziamento dei tirocini curriculari presso gli enti e le imprese locali/regionali e nazionali/internazionali

Sez.2 RRC Obiettivo 1.1

R3.B/n.1.1/RC-2018: promozione dell'informazione agli studenti in merito a stage e tirocini

Le azioni previste per realizzare gli obiettivi 1 e 1.1 della sezione 2 sono state parzialmente svolte.

Il sito demm presenta una pagina dedicata alle attività di orientamento in itinere, tra le quali il tirocinio.

Il responsabile delle attività di tirocinio e stage del CdS si occupa della gestione e dell'aggiornamento della pagina del sito dedicata ai tirocini per SSA e pubblicizza le attività in occasione degli incontri di orientamento programmati.

Con riferimento all'obiettivo 1, è stato fatto un monitoraggio delle convenzioni per lo svolgimento di tirocini e stage al fine di indirizzare opportunamente gli studenti interessati alle diverse attività proposte.

Durante l'anno 2020 sono stati svolti per il Corso di Studi magistrale in SSA 6 tirocini esterni, con un impegno da 150 ore (di cui 1 in equiparazione), valore in diminuzione rispetto agli anni precedenti; nessun tirocinio risulta invece con impegno da 75 ore. Sono 27 gli studenti che hanno acquisito l'idoneità specifica sul corso sostitutivo di tirocinio "Software visuali per analisi avanzate".

Nell'ambito delle attività di Erasmus+ Traineeship sono state svolte 3 attività di tirocinio; per l'a.a. 2019/2020, risultano 5 studenti vincitori di bando Traineeship.

Sez.2 RRC Obiettivo 2

R3.B/n.2/RC-2018: incentivare la mobilità internazionale

Le azioni programmate sono state svolte parzialmente. E' partito un nuovo programma chiamato EWP (Erasmus without paper) che prevede l'implementazione online delle procedure di internazionalizzazione. Non sono stati realizzati nuovi accordi internazionali per gli studenti SSA. Quelli già esistenti, la cui convenzione scade nel 2021, sono in Turchia (Presso le tre Università: Eskisehir Osmangazy, Suleyman Sah e Ege) e in Grecia (Università Piraeus).

Le informazioni sulla mobilità internazionale vengono annualmente rese in occasione dell'iniziativa ORIENT@MENTE. Rispetto ai passati a.a. risultano più convenzioni per mobilità internazionale Erasmus-Studio coerenti con il percorso formativo SSA.

Nell'ambito delle attività di Erasmus+ Traineeship sono state svolte 3 attività di tirocinio; al momento in cui si scrive, per l'a.a. 2019/2020, risultano 5 studenti vincitori di bando Traineeship e uno studente vincitore del bando Erasmus-studio.

L'attuale situazione pandemica crea incertezza nella mobilità internazionale anche a fini di studio e ricerca e ci si aspetta una ulteriore riduzione della mobilità. Di conseguenza non ci si può aspettare, nell'immediato, un miglioramento dei valori degli indicatori iC10 e iC11.

Con riferimento all'internazionalizzazione, il GAQ suggerisce quanto segue:

- programmare riunioni con gli studenti per promuovere l'esperienza internazionale attraverso la testimonianza di studenti che hanno partecipato a programmi di mobilità internazionale e fornire indicazioni sulle destinazioni che hanno percorsi di studio coerenti con SSA e sulle opportunità di svolgere anche attività di tirocinio e di tesi all'estero.

Sez.2 RRC Obiettivo 3

R3.B/n.3/RC-2018: Potenziamento dei servizi e delle attività di orientamento in ingresso

Le attività di orientamento in ingresso consistono in: lezioni-seminari di approfondimento tematico su argomenti tipizzanti il CdS; open day del 19 febbraio 2020. Tra le attività specifiche di orientamento al percorso magistrale, si registra l'organizzazione di Orient@mente, svolta in collaborazione con il CdS magistrale in Economia e Management, rivolta a studenti del terzo anno dei CdS di area economico-statistica del DEMM.

Con riferimento alle iscrizioni, si segnalano, nel periodo considerato (anno 2020), alcune richieste di iscrizione al CdS per trasferimento (dalle Università di Perugia, Firenze e del Molise) e/o passaggio.

Sez.2 RRC Obiettivo 4

R3.B/n.4/RC-2018: Potenziamento delle attività di informazione/comunicazione agli studenti

Le pagine del sito del CdS relative all'orientamento sono aggiornate dal coordinatore commissione orientamento del CdS e dal Presidente del CdS, secondo le indicazioni del Consiglio di CdS. Informazioni sulle attività di comunicazione del CdS sono pubblicizzate sulle pagine social dedicate. In ogni caso il responsabile orientamento avvisa in anticipo per le vie brevi i rappresentanti degli studenti relativamente alla pubblicazione di informazioni sul sito oppure alla realizzazione di attività specifiche per il CdS.

Per potenziare le competenze statistiche e attuariali sono stati realizzati (in presenza e online) 6 seminari tra quelli di approfondimento tematico su argomenti svolti all'interno degli insegnamenti e appuntamenti "professionalizzanti" tenuti da ex alunni SSA che occupano posizioni di rilievo in campo lavorativo.

Sez.3 RRC

Considerando che gli aspetti critici evidenziati nella sezione 3-b del RRC (inadeguatezza di servizi e spazi per la didattica) riguardano attività e risorse che non rientrano tra le competenze del CdS, il CdS non ha fissato un obiettivo al riguardo, ma auspica che il Dipartimento possa intervenire con l'implementazione azioni efficaci di miglioramento.

Il GAQ propone al Consiglio di CdS di sollecitare il Dipartimento a replicare l'indagine sulla customer satisfaction.

Sez.4 RRC Obiettivo 1

R3.D/n.1/RC-2018: ottimizzazione dei processi di monitoraggio e controllo dell'organizzazione didattica del CdS attraverso il potenziamento delle attività del GAQ

Il responsabile del GAQ, in accordo con i rappresentanti degli studenti, il responsabile della commissione orientamento e il presidente del CdS, richiede annualmente ai responsabili delle commissioni interne, la rendicontazione delle attività svolte.

Sulla base delle rendicontazioni, il GAQ redige un report sullo stato di avanzamento delle azioni e degli obiettivi previsti nel RRC (che confluisce nella "Relazione annuale per il monitoraggio AQ del CdS in SSA"). Inoltre, il GAQ predispone un piano annuale di attività che il CdS è tenuto a svolgere per la gestione della qualità, e si sviluppa secondo le scadenze amministrative della SUA CdS.

Sez 5 RRC - Commento agli indicatori della SMA

Nel 2019 c'è stato un incremento della numerosità degli Avvii di carriera puri rispetto al 2018: si è passati da 14 a 21; si tratta comunque di un valore inferiore sia alla media per area geografica che a quella nazionale. Gli indicatori iC01 e iC02 sono migliorati nell'ultimo anno e presentano valori superiori alla media di area e a quella nazionale.

Con riferimento alla regolarità degli studi e alla produttività, gli indicatori da iC13 a iC17 evidenziano una buona regolarità nello svolgimento del percorso formativo da parte degli studenti del CdS. I valori degli indicatori sono in linea con le medie di area e nazionale. Con riferimento all'internazionalizzazione, gli indicatori iC10, iC11 e iC12 risultano nulli. L'indicatore iC23 è pari a 0% nel 2019: nessuno studente ha proseguito la carriera al secondo

anno in un altro CdS dell'Ateneo; con riferimento all'indicatore iC24, nel 2019, si registra un aumento della percentuale di abbandoni (si passa da 0% nel 2018 a 4,3% nel 2019: in realtà si tratta di un solo studente su 23).

In conclusione, va segnalato che il miglioramento di alcuni indicatori (cfr. iC18) e la conferma di altri (cfr. iC25) evidenziano l'efficacia delle azioni attuate dal CdS; la scarsa partecipazione a programmi di internazionalizzazione si conferma l'aspetto più critico sul quale intervenire. Il GAQ suggerisce al Consiglio di CdS di replicare le azioni previste nell'anno precedente per incentivare la mobilità internazionale e che, causa Covid, non sono state realizzate e/o non hanno avuto gli effetti previsti. Osservando i valori degli indicatori della SMA, i dati interni all'ateneo (più aggiornati) e tenendo conto dei target fissati nel piano strategico di ateneo per gli indicatori di riferimento per il monitoraggio e la valutazione (tabella 1), si può esprimere un giudizio più che soddisfacente sulle performance del CdS in SSA (e sul contributo del CdS al raggiungimento dei target). Nella tabella 1, sono riportati gli indicatori di riferimento individuati nel Piano Strategico 2019/2021 da monitorare inerenti alla qualità dei servizi agli studenti, ai collegamenti tra formazione curricolare e mondo del lavoro e all'internazionalizzazione.

Indicatori di riferimento individuati nel piano strategico di Ateneo (2019/2021)	SSA (2019)	ATENE0 (2019)	TARGET ATENE0 (2021)
Percentuale di studenti che si iscrivono al II anno della stessa classe di laurea o laurea magistrale a ciclo unico (L, LMCU) avendo acquisito almeno 40 CFU in rapporto alla coorte di immatricolati nell'a.a. precedente	63.6%	34.5%	38%
Percentuale di Laureati (L, LMCU) entro la durata normale del corso.	66.7%	43.0%	36%
Percentuale dei laureandi complessivamente soddisfatti del corso di studio.	100%	92%	91%
Proporzione di CFU conseguiti all'estero dagli studenti.	0%	1.33%	1.4%

Tabella 1. Valori degli indicatori di riferimento e relativi target fissati dall'Ateneo

3.3 Indicazioni sulla programmazione di eventuali azioni correttive

Alla luce di quanto riportato nelle tre sezioni del presente documento, si può ritenere che le azioni programmate e svolte dal CdS per realizzare gli obiettivi previsti nel RRC siano adeguate al raggiungimento degli stessi.

La pandemia ha determinato variazioni di contesto ma fortunatamente, le misure adottate dall'ateneo hanno ridimensionato l'influsso negativo sul funzionamento del corso di laurea e sull'assicurazione della qualità; non si riscontrano criticità che, per la loro gravità od urgenza, rendano necessario modificare le azioni in precedenza stabilite. Pertanto, **GAQ propone al Consiglio di CdS di replicare le azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico.**