



RESOCONTO DELLA RIUNIONE DEL 22 GIUGNO 2021

Alle **ore dieci** del giorno **ventuno** del mese di **giugno** dell'anno **duemilaventuno**, si è riunito in modalità *webex*, il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi del Sannio per discutere e deliberare sul seguente argomento:

1) Il Sistema Qualità di Ateneo.

Si procede alla verifica dei presenti.

Risultano:

	Presenti	Assenti	Assenti Giustificati
Il Coordinatore			
Professore Matteo SAVINO	[X]	[...]	[...]
Componenti			
Professoressa Stefania SICA	[X]	[...]	[...]
Professore Francesco ROTA	[X]	[...]	[...]
Professoressa Lina SABATINO	[X]	[...]	[...]
Dottoressa Maria Elisa BUONANNO	[...]	[...]	[X]
Rappresentante degli Studenti			
Signora Antonella GAROFALO	[...]	[X]	[...]

Le funzioni di Presidente vengono svolte dal Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, Professore Matteo SAVINO.

Le funzioni di Segretario Verbalizzante vengono invece svolte dalla Signora Daniela CARBONELLI.

Preliminarmente il Coordinatore informa i presenti che è necessario spostare la riunione prevista con i Presidenti dei CdS afferenti al Dipartimento DST da venerdì 25 giugno a lunedì 5 luglio p.v. alle ore 12.00.

1. Il Sistema Qualità di Ateneo.

Il Coordinatore espone l'intenzione di chiudere il processo "*Il Sistema Qualità di Ateneo*" e di portarlo in approvazione nella prossima seduta del PQA programmata per il 29 giugno p.v. Intanto propone un resoconto sulla Qualità e invita a tal proposito il professore Rota a illustrare i paragrafi di sua competenza.

Il professore Rota condivide a video il documento de "*Il Sistema Qualità di Ateneo*" riguardante i paragrafi 2 "*Missione dell'Ateneo*", 3 "*L'approccio strategico alla Qualità*" e 4 "*Il modello del miglioramento continuo*", con i sottoparagrafi 4.1 "*L'approccio per processi*" e 4.2 "*I Requisiti di riferimento*" e si accinge ad illustrarli, leggendo passo dopo passo i vari passaggi previsti.

A questo punto si apre un'ampia e approfondita discussione alla quale partecipano tutti i presenti, e si procede in tempo reale all'inserimento di modifiche, integrazioni e aggiustamenti.

Il Coordinatore propone di approvare il documento de "*Il Sistema Qualità di Ateneo*" riguardante i paragrafi 2 "*Missione dell'Ateneo*", 3 "*L'approccio strategico alla Qualità*" e 4 "*Il modello del miglioramento continuo*", con i sottoparagrafi 4.1 "*L'approccio per processi*" e 4.2 "*I Requisiti di riferimento*" (**Allegato n. 1**).



Presidio della Qualità di Ateneo Resoconto Riunione approvato nella seduta del PQA del 13.07.2021

I presenti approvano la proposta del Coordinatore e il documento de "Il Sistema Qualità di Ateneo" riguardante i paragrafi 2 "Missione dell'Ateneo", 3 "L'approccio strategico alla Qualità" e 4 "Il modello del miglioramento continuo", con i sottoparagrafi 4.1 "L'approccio per processi" e 4.2 "I Requisiti di riferimento" (**Allegato n. 1**), si allega al presente verbale per costituirne parte integrante.

Poi il Coordinatore, dapprima suggerisce al segretario verbalizzante di procedere ad assemblare le varie parti che costituiscono il documento de "Il Sistema Qualità di Ateneo" così da portarlo in approvazione nella prossima seduta del PQA come documento unico, e poi dà la parola alla Professoressa Sabatino per illustrare il documento intitolato "Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)".

La Professoressa Sabatino condivide il documento, lo legge ai presenti e apporta le modifiche proposte, che vengono prontamente inserite.

Quindi il Coordinatore propone di approvare il documento intitolato "Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)" (**Allegato n. 2**).

I presenti approvano la proposta del Coordinatore e il documento, intitolato "Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (CPDS)" (**Allegato n. 2**), si allega al presente verbale per costituirne parte integrante.

Dopodiché il Coordinatore rammenta ai presenti la necessità di convocare le CPDS per i necessari *feedback*, possibilmente in una sola riunione da tenersi a luglio.

I presenti approvano la proposta del Coordinatore.

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle **ore dodici e quindici minuti primi**.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(DANIELA CARBONELLI)

(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del
firmatario, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n.
39/1993)

IL COORDINATORE
(PROFESSORE MATTEO SAVINO)

(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del
firmatario, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n.
39/1993)