



PRESIDIO DELLA QUALITÀ

SEDUTA DEL 6 GIUGNO 2022

VERBALE N. 7

Alle ore **quindici e trenta minuti primi** del giorno **sei** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventidue**, si è riunito, il Presidio della Qualità dell'Università degli Studi del Sannio, regolarmente convocato in modalità remota via *webex*, con avviso del 31 maggio 2022, per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione rilievi 2022 schede SUA-CdS.**
- 2. Approvazione rilievi 2022 regolamenti CdS.**

Si procede alla verifica dei presenti.

Risultano:

	Presenti	Assenti	Assenti Giustificati
Il Coordinatore			
Professore Matteo SAVINO (collegamento webex)	[X]	[...]	[...]
Componenti			
Professoressa Stefania SICA (collegamento webex)	[X]	[...]	[...]
Professore Francesco ROTA (collegamento webex)	[X]	[...]	[...]
Professoressa Lina SABATINO (collegamento webex)	[X]	[...]	[...]
Dottoressa Maria Rosaria ZUZOLO	[...]	[X]	[...]
Dottoressa Maria Elisa BUONANNO (collegamento webex)	[X]	[...]	[...]
Rappresentante degli Studenti			
Signora Antonella GAROFALO (in collegamento webex fino alle 16.55)	[X]	[...]	[...]

Le funzioni di Presidente vengono svolte dal Coordinatore del Presidio della Qualità di Ateneo, Professore Matteo SAVINO.

Le funzioni di Segretario Verbalizzante vengono invece svolte dalla signora Daniela CARBONELLI, in servizio, nella misura del 50%, all'Unità Organizzativa "Qualità e Valutazione", su indicazione del Responsabile *ad interim* dell'Unità Organizzativa "Qualità e Valutazione" e in accordo con il Coordinatore.

Il Coordinatore, constata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.



Presidio della Qualità di Ateneo

Verbale n. 7/2022 approvato nella seduta del PQA 06/06/2022

Preliminarmente, il Coordinatore sottopone all'esame del Presidio della Qualità di Ateneo, per l'approvazione, la bozza del verbale n. 6 relativo alla seduta del 29 aprile 2022.

Non essendo pervenuta alcuna osservazione e non avendo i presenti formulato rilievi o avanzato proposte di modifica e/o di rettifica, il verbale n. 6 relativo alla seduta del 29 aprile 2022 viene approvato.

1. Approvazione rilievi 2022 schede SUA-CdS.

Il Coordinatore invita il Professore Rota a relazionare sulle schede SUA-CdS dei CdS afferenti al Dipartimento DEMM.

Il Professore Rota inizia con la disamina del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza e rileva che:

- ✓ non sono state convocate riunioni del Comitato di Indirizzo;
- ✓ sono stati inviati questionari, tuttavia senza indicare i destinatari;
- ✓ per l'orientamento in ingresso, *in itinere* e in uscita, come per tutti gli altri Corsi di Studio, sono state indicate le varie attività messe in campo;
- ✓ il Regolamento non è raggiungibile al *link* di rinvio;
- ✓ sono presenti le solite carenze delle schede di insegnamento.

Per il Corso di Laurea Magistrale in Economia e Management, il Professore Rota spiega che:

- ✓ quest'anno il Corso di Studio ha fatto un lavoro più attento riguardo alle consultazioni con le parti sociali, richiedendo, tra l'altro, anche i *feed-back*;
- ✓ sono presenti indicazioni più mirante;
- ✓ sono state aggiunte diverse attività per l'orientamento e il tutorato, come d'altra parte per tutti gli altri Corsi di Studio in economia.

Infine per la Scheda SUA-CdS del Corso di Studio in Economia Aziendale, il Professore Rota evidenzia che, come per tutti i Corsi, i profili delle schede sono tutti allineati.

Al termine, il Coordinatore, dopo aver consigliato di inserire le varie raccomandazioni con degli esempi, invita la Professoressa Sica a procedere con schede SUA-CdS dei CdS afferenti al Dipartimento DING.

La Professoressa Sica condivide a video i documenti preparati e chiarisce che, per esempio, per il Corso di Studio in Ingegneria Civile è stata inserita la nuova *brochure* e che alcuni rilievi da sottolineare riguardano i Quadri RAD, che non sono modificabili se non attraverso una modifica di ordinamento.

Tuttavia il Coordinatore chiarisce che il PQA non può esimersi dal far notare alcune incongruenze sul piano tecnico, anche se presenti nei Quadri RAD non modificabili.

E la Professoressa Sabatino suggerisce, per esempio per il problema relativo ai *link* di rinvio, che si potrebbe aggiungere una frase tipo per tutti i Corsi di Studio, con la quale raccomandare di rendere funzionanti i *link* di rinvio alle schede di insegnamento anche dalla pagina del Quadro B3 della SUA-CdS, e non solo dal Quadro A4b2.

Intanto la Professoressa Sica continua con l'analisi delle schede e, riguardo al CdS di LM in Ingegneria Civile, spiega che:



Presidio della Qualità di Ateneo

Verbale n. 7/2022 approvato nella seduta del PQA 06/06/2022

- ✓ per la parte riguardante le consultazioni, è stato inserito il verbale della consultazione e non le risultanze della consultazione, ovvero una descrizione della riunione della consultazione con le parti sociali;
- ✓ non sono presenti le precedenti consultazioni;
- ✓ la parte relativa all'orientamento è ben fatta e sono presenti tutti i materiali.

Poi la Professoressa Sica, per il CdS in Ingegneria Elettronica, segnala che:

- ✓ non sono state organizzate consultazioni nel 2020 e 2021;
- ✓ nel 2021 è stato costituito un Comitato di Indirizzo per la modifica dell'offerta formativa, tuttavia non si comprendono quali possano essere tali modifiche; viene precisato soltanto che tale Comitato di Indirizzo deve fornire alla Commissione di Programmazione le linee guida per le modifiche strutturali;
- ✓ tale rilievo vale anche per il CdS di LM in Ingegneria Elettronica.

Infine per il CdS in Ingegneria Biomedica, la Professoressa Sica chiede se si debba procedere con i rilievi.

A questo proposito sia il Professore Rota sia la Dottoressa Buonanno chiariscono che la sede amministrativa per tale CdS è l'altro Ateneo convenzionato con l'Università del Sannio, e quindi il processo è a capo dell'altro Ateneo.

Dopo l'analisi della Professoressa Sica, il Coordinatore dà la parola alla Professoressa Sabatino per le schede SUA-CdS dei CdS afferenti al Dipartimento DST.

La Professoressa Sabatino descrive la Scheda SUA-CdS del CdS di LM in Biotecnologie Genetiche e Molecolari, dove non sono presenti problemi di sorta, ma anche per tale scheda si sottolinea il problema dei *link* di rinvio.

Alle ore 16.55, la studentessa Antonella Garofalo si allontana dalla riunione.

La Professoressa Sabatino continua con il CdS in Biotecnologie e spiega che:

- ✓ è stata proposta modifica di ordinamento;
- ✓ in altri Atenei, per lo stesso CdS, viene inserita la dicitura "il corso prepara alla professione di Biotecnologo" e propone quindi di inserire tale raccomandazione;
- ✓ come per gli altri corsi di studio, dal Quadro A4b2 non si può raggiungere il *link* di collegamento;
- ✓ infine bisogna rivedere la descrizione dell'area della conoscenza e comprensione, ossia dell'Area Biologica (Quadro A4b2).

Infine, la Professoressa Sabatino chiarisce che:

- ✓ riguardo al CdS Professionalizzante in Tecnologie alimentari per le Produzioni dolciarie, è stata riscontrata la presenza di un corso di insegnamento in Anatomia e Morfologia, che sembra non essere adeguato al CdS;
- ✓ per tutti gli altri Corsi di Studio non vi sono segnalazioni da evidenziare.

Il Coordinatore, per quest'ultimo aspetto, suggerisce di rilevare questa incongruenza con una frase del tipo "verificare se l'insegnamento è attinente, se il profilo lo prevede e se la questione è stata discussa con le parti interessate".



Presidio della Qualità di Ateneo

Verbale n. 7/2022 approvato nella seduta del PQA 06/06/2022

Poi il Coordinatore sottolinea che, per tutti i Corsi di Studio, l'internazionalizzazione non è un elemento che pesa molto e, soprattutto, che bisogna, per tutti i CdS, raccomandare che le competenze indicate trovino riscontro nelle attività formative.

Al termine degli interventi, il Coordinatore propone di approvare i documenti contenenti i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DEMM" (**Allegato n. 1**), i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DING" (**Allegato n. 2**) e i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DST" (**Allegato n. 3**).

I presenti approvano la proposta del Coordinatore e i documenti contenenti i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DEMM" (**Allegato n. 1**), i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DING" (**Allegato n. 2**) e i "Rilievi 2022 Schede SUA-CdS – Dipartimento DST" (**Allegato n. 3**) si allegano al presente verbale per costituirne parte integrante.

2. Approvazione rilievi 2022 regolamenti CdS.

Il Coordinatore introduce i rilievi ai regolamenti dei CdS, come si evince dal documento preparato che viene condiviso con tutti i presenti.

Prende la parola la Professoressa Sabatino per i regolamenti dei CdS afferenti al Dipartimento DST e riferisce singoli punti da evidenziare.

Successivamente procedono la Professoressa Sica, per i regolamenti dei CdS afferenti al Dipartimento DING, per cui si segnala che i singoli *curricula* in alcuni casi sono indicati e in altri no, e tale punto va quindi evidenziato, e infine il Professore Rota, che descrive i regolamenti dei CdS afferenti al Dipartimento DEMM.

Al termine degli interventi, il Coordinatore propone di approvare il documento contenente i "Rilievi 2022 – Regolamenti CdS" (**Allegato n. 4**).

I presenti approvano la proposta del Coordinatore e il documento contenente i "Rilievi 2022 – Regolamenti CdS" (**Allegato n. 4**) si allega al presente verbale per costituirne parte integrante.

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle ore **diciotto**.

Redatto, letto e approvato seduta stante.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(DANIELA CARBONELLI)

(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del
firmatario, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n.
39/1993)

IL COORDINATORE
(PROFESSORE MATTEO SAVINO)

(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del
firmatario, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n.
39/1993)