

## Avviso di selezione per l'attribuzione di n. 4 assegni

per

### ATTIVITA' DI TUTORATO finalizzate alla riduzione dei tassi di abbandono

#### Azione 1 PROGETTO "PLS-Statistica" - ANNO 2018/19

#### nell'ambito del Bando MIUR *Piano Lauree Scientifiche - PLS* (biennio 2017/2018)

#### Art. 1 – Indizione

Il Direttore del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio emana il seguente avviso di selezione per il conferimento di n. 4 assegni, di 20 ore ciascuno, per servizi tutorali nell'ambito del Progetto denominato *Piano nazionale Lauree Scientifiche di Statistica (PLS – Statistica)* finanziato all'Università degli Studi del Sannio dal MIUR nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche 2017-2018 (PLS 2017-2018), in collaborazione con l'Università di Palermo (Coordinatore nazionale del progetto), sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Paola Mancini.

Il progetto **PLS-Statistica** intende promuovere attività formative integrative che prevedono il coinvolgimento attivo degli studenti, coadiuvati da tutor adeguatamente formati, nella soluzione di problemi ed esercizi, nello sviluppo di forme di studio collaborativo e nella discussione di argomenti trattati a lezione.

Accanto alle attività di supporto di natura disciplinare, il progetto intende anche promuovere lo sviluppo di attività formative finalizzate a fornire strumenti e tecniche per affrontare con maggiore efficacia lo studio universitario, proposte nella prima fase del percorso universitario. In tale contesto il Progetto intende motivare e stimolare il percorso di apprendimento delle discipline matematico-probabilistico-statistiche adeguando modalità e contenuti delle attività di tutorato per consentire allo studente di identificare gli orizzonti applicativi delle discipline, valorizzando l'esperienza di studenti che hanno raggiunto uno stadio più avanzato della formazione in Scienze Statistiche e Attuariali o che hanno concluso tale percorso.

**Periodo di svolgimento dell'attività: 14 novembre 2019 – 30 settembre 2020.**

#### Art. 2 – Requisiti di accesso

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, per il conferimento degli assegni di incentivazione coloro che, alla data della scadenza del bando:

- risultano iscritti, non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea appartenente alla classe L41, abbiano conseguito almeno 120cfu e superato almeno il 50% degli esami



appartenenti ai settori scientifico disciplinari (SSD) da MAT/01 a MAT/06, SECS-S/01 e SECS-S/06;

- risultano iscritti, non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea magistrale appartenente alla classe LM83, e siano in possesso di un Diploma di laurea appartenente alla classe delle lauree L37 - Scienze Statistiche conseguito con le modalità precedenti all'entrata in vigore del Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, n. 509, o titolo equipollente; ovvero Laurea della classe L 41 (Scienze Statistiche) conseguita con le modalità previste dal decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche e integrazioni, oppure possesso di equivalente titolo accademico conseguito all'estero (o titolo equipollente, come negli altri casi);
- risultano iscritti, non oltre il primo anno fuori corso, a un corso di laurea magistrale appartenente alla classe LM83, e non siano in possesso di un Diploma di laurea appartenente alla classe delle lauree L37 - Scienze Statistiche conseguito con le modalità precedenti all'entrata in vigore del Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, n. 509, o titolo equipollente; ovvero Laurea della classe L 41 (Scienze Statistiche) conseguita con le modalità previste dal decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche e integrazioni, oppure possesso di equivalente titolo accademico conseguito all'estero (o titolo equipollente, come negli altri casi) e abbiano conseguito almeno 80cfu;
- risultano iscritti ad un Corso di Dottorato di Ricerca in Statistica (SSD-S/01) avente sede amministrativa presso atenei italiani.

### Art. 3 - Titoli valutabili

I titoli valutabili, diversi da quelli richiesti come requisiti di ammissione alla selezione dall'articolo 2 del presente avviso, sono di seguito riportati:

- **Punteggio finale conseguito con il Diploma di laurea di cui al precedente articolo 2, valutabile solo nel caso in cui appartenga alla classe delle lauree L37 - Scienze Statistiche conseguito con le modalità precedenti all'entrata in vigore del Decreto Ministeriale del 3 novembre 1999, n. 509, o titolo equipollente; ovvero alla classe L 41 (Scienze Statistiche) conseguita con le modalità previste dal decreto Ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 e successive modifiche e integrazioni;**
- **Media dei voti d'esame ottenuti sugli insegnamenti appartenenti ai settori scientifico disciplinari (SSD) da MAT/01 a MAT/06, SECS-S/01 e SECS-S/06, sia con riferimento alla laurea sia alla laurea magistrale.**

### Art. 4 – Compiti del tutor ed organizzazione attività

Le attività svolte dai tutor saranno rivolte agli studenti iscritti al corso di laurea in *Scienze Statistiche e Attuariali* ad integrazione della docenza dei corsi, fuori dall'orario curricolare, con particolare riferimento agli insegnamenti del primo anno che presentano le maggiori criticità nel superamento degli esami; sono da espletarsi mediante ricevimento degli studenti interessati e





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DEL SANNIO Benevento  
DEMM

DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA,  
MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI



Piano Nazionale  
Lauree Scientifiche

predisposizione di materiale didattico integrativo da rendere disponibile anche per attività di tutorato a distanza.. Tali attività dovranno essere svolte presso la sede didattica del Dipartimento DEMM, in Benevento, alla Via delle Puglie (Polo dell'Area di *Scienze Economiche e Aziendali - SEA*), sotto la supervisione del Responsabile Scientifico del Corso, Prof.ssa Paola Mancini.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui il tutor entrerà in possesso durante l'attività dovranno essere considerati riservati e non potranno essere divulgati e/o utilizzati per fini diversi da quelli previsti dall'incarico.

Gli studenti che hanno accettato l'incarico sono tenuti a partecipare agli incontri informativi/formativi organizzati dal Dipartimento successivamente alla loro nomina.

#### Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, da redigersi in carta libera, dovrà pervenire Protocollo del Dipartimento di Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio - DEMM, in Benevento alla Piazza Arechi II, Palazzo De Simone (primo piano), mediante **consegna a mano, a pena di esclusione, al dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,30 alle ore 13.00, entro e non oltre il termine perentorio del 5 novembre 2019.**

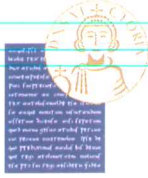
Nel plico, il candidato dovrà inserire la domanda di partecipazione alla selezione, da redigersi in lingua italiana e in carta libera, sottoscritta con firma autografa originale, potendo utilizzare, a tal fine, **lo schema di cui all'Allegato A**), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

Sul plico di trasmissione della domanda dovrà essere riportata, **a pena di esclusione**, la dicitura **"DEMM - Selezione per Tutorato Studenti SSA PLS"**.

**In alternativa alla consegna a mano, la domanda può essere spedita, entro e non oltre il termine perentorio del 5 novembre 2019, con un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo demm@cert.unisannio.it, avente come oggetto, a pena di esclusione, la dicitura "DEMM - Selezione per Tutorato Studenti SSA PLS - NON APRIRE".**

In questi caso, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale devono essere **sottoscritti dal candidato, a pena di esclusione, con la propria firma digitale** ed essere **allegati al messaggio** di posta elettronica certificata in versione informatica. **I documenti informatici privi di firma digitale saranno considerati come non sottoscritti.** Per i documenti informatici, devono essere utilizzati, **a pena di esclusione**, formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente "PDF" o "TIFF". Nel caso di invio mediante posta elettronica certificata, la ricevuta di ritorno verrà inviata automaticamente dal relativo gestore per cui non è necessario procedere alla trasmissione degli stessi in versione cartacea, né richiedere alla Amministrazione la conferma della loro ricezione.

Il recapito del plico resta ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del



concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 39 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, non è più richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

Alla domanda dovrà essere allegato, **a pena di esclusione**,

- il ***Curriculum vitae in Formato Europeo*** del candidato da rendersi come dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, nelle forme di cui agli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche ed integrazioni.
- se iscritto/a al corso di laurea in Scienze Statistiche e Attuariali dell'Università del Sannio, **autocertificazione degli esami sostenuti**, da rendersi secondo l'art. 46 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.
- se iscritto/a al corso di laurea magistrale in Scienze Statistiche e Attuariali dell'Università del Sannio, **autocertificazione del titolo di laurea con indicazione del voto finale conseguito e autocertificazione degli esami sostenuti durante il percorso triennale e magistrale**, entrambe da rendersi secondo l'art. 46 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.
- se iscritto/a ad un Corso di Dottorato di Ricerca in Statistica (SSD-S/01) avente sede amministrativa presso atenei italiani **autocertificazione dell'iscrizione al Corso, autocertificazione del titolo di laurea specialistica/magistrale con indicazione del voto finale conseguito e autocertificazione degli esami sostenuti durante il percorso triennale e magistrale**, tutte da rendersi secondo l'art. 46 del DPR del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni.

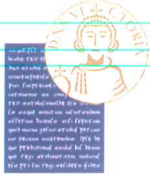
Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, fa fede, esclusivamente, il timbro con il protocollo di arrivo apposto sul plico dalla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio - DEMM.

La mancanza della firma, invece, costituisce **motivo di esclusione** dalla procedura di selezione.

Alla domanda di partecipazione, dovrà essere allegata una **fotocopia di un documento di riconoscimento**, in corso di validità legale, ai sensi dell'articolo 21 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni.

Il dichiarante è penalmente responsabile in caso di dichiarazione mendace (art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).





Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Resta, comunque, salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi della normativa innanzi specificata.

Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione di effettuare le opportune verifiche.

**Sia i requisiti di ammissione che i titoli valutabili di cui ai precedenti articoli 2 e 3 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione e dovranno essere prodotti entro il medesimo termine perentorio di scadenza stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, nel rispetto delle modalità innanzi specificate.**

I titoli redatti in lingua straniera, certificanti sia i requisiti di ammissione che i titoli valutabili devono essere corredati dalla traduzione in lingua italiana, che deve essere certificata come copia conforme al testo originale dalle competenti autorità.

**La mancata indicazione e/o produzione anche di uno solo degli elementi e/o documenti specificati nei precedenti articoli, comporta:**

**1) l'esclusione dalla procedura di selezione, se si tratta dei requisiti di ammissione di cui al precedente articolo 2;**

**2) la esclusione dalla procedura di valutazione, se si tratta dei titoli valutabili di cui al precedente articolo 3.**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

L'Amministrazione universitaria può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione dei candidati per mancanza di uno solo dei requisiti richiesti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, se ritenuta valida, e sempre che l'unico candidato sia giudicato idoneo a svolgere l'incarico per il quale ha presentato la domanda di partecipazione alla procedura di selezione.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che potrà, per qualsiasi motivo e a suo insindacabile giudizio, non procedere all'affidamento dell'incarico.

Eventuali richieste di chiarimenti o segnalazioni possono essere inoltrate al seguente indirizzo di posta elettronica: [pmancini@unisannio.it](mailto:pmancini@unisannio.it).

Eventuali comunicazioni relative a questo bando verranno inviate ai candidati tramite l'indirizzo di posta elettronica istituzionale: [demm@unisannio.it](mailto:demm@unisannio.it).



## Art. 6 – Selezione e composizione della Commissione

La procedura di valutazione comparativa è per titoli.

La Commissione esaminatrice è nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio – DEMM ed è composta da tre membri dei quali uno con funzioni di Presidente e gli altri due membri in qualità di Componenti. Le funzioni di Segretario verbalizzante vengono svolte dal Segretario Amministrativo del Dipartimento.

La Commissione procede preliminarmente alla valutazione del possesso dei requisiti per l'ammissibilità del candidato alla selezione.

La commissione procede, successivamente, alla valutazione del *curriculum vitae et studiorum* e dei titoli, secondo quanto di seguito disposto:

criteri di valutazione del curriculum (fino a un massimo di 4 punti):

- precedenti esperienze di collaborazione presso l'Università degli Studi del Sannio nell'ambito dell'orientamento e del tutorato: fino a un massimo di 2 punti;
- ogni altra attività svolta presso l'Università del Sannio o presso altri Atenei che possa indicare conoscenza degli ambienti universitari: fino a un massimo di 1 punto;
- ogni altra competenza risultante dal curriculum allegato alla domanda che possa risultare utile per lo svolgimento dei compiti previsti dall'assegno: fino a un massimo di 1 punto.

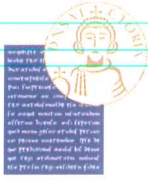
Criteri di valutazione dei titoli:

i titoli di cui al precedente articolo 3, saranno valutati secondo i criteri riportati nella seguente tabella A e la Commissione potrà attribuire un massimo di 5 punti, suddivisi come segue:

Tabella A

| TITOLI VALUTABILI   | RIPARTIZIONE PUNTEGGIO  | FINO AD UN MASSIMODI PUNTI |
|---|---|----------------------------|
| Titolo di studio, come specificato nella elencazione dei requisiti di ammissione, con riguardo al <u>punteggio conseguito</u> . | a) <b>0,1 punti</b> per la votazione da 66/110 a 80/110<br>b) <b>0,3 punti</b> per la votazione da 81/110 a 90/110<br>c) <b>0,6 punti</b> per la votazione da 91/110 a 98/110<br>d) <b>0,9 punti</b> per la votazione da 99/110 a 103/110<br>e) <b>1,2 punti</b> per la votazione da 104/110 a 106/110<br>f) <b>1,5 punti</b> per la votazione da 107/110 a 108/110<br>g) <b>1,8 punti</b> per la votazione di 109/110<br>h) <b>1,9 punti</b> per la votazione di 110/110<br>i) <b>2 punti</b> per la votazione di 110/110 e lode | 2                          |
| Media dei voti ottenuti sugli insegnamenti appartenenti ai SSD da MAT/01 a MAT/06, SECS-S/01 e SECS-S/06                        | a) <b>0,6 punti</b> per la votazione 18,0/30-20,9/30<br>b) <b>1,0 punti</b> per la votazione da 21,0/30 a 22,9/30<br>c) <b>1,4 punti</b> per la votazione da 23,0/30 a 24,9/30<br>d) <b>1,8 punti</b> per la votazione da 25,0/30 a 26,9/30<br>e) <b>2,2 punti</b> per la votazione da 27,0/30 a 27,9/30<br>f) <b>2,6 punti</b> per la votazione da 28,0/30 a 28,9/30<br>g) <b>2,8 punti</b> per la votazione da 29,0/30 a 29,9/30  | 3                          |





|  |  |          |
|--|--|----------|
|  | h) <b>3 punti</b> per la votazione 30/30 |          |
| <b>TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO PER VALUTAZIONE DEI TITOLI</b> (escluse le lodi) |  | <b>5</b> |

Le lodi verranno conteggiate assegnando punteggio aggiuntivo di 0,04 a ciascuna lode/cfu alla media dei voti ottenuti sugli insegnamenti appartenenti ai SSD da MAT/01 a MAT/06, SECS-S/01 e SECS-S/06.

Ai candidati iscritti ai Corsi di Dottorato di ricerca, SECS-S/01 sarà assegnato un punteggio addizionale di 1 punto da aggiungersi al punteggio di cui alla tabella A;

A parità di punteggio conseguito da parte dei candidati che al momento della scadenza risultassero iscritti a un corso di Laurea appartenente alla classe L41 ovvero ad un corso di Laurea Magistrale appartenente alla classe LM83, ma non in possesso di diploma di Laurea appartenente alla classe delle lauree L37 o L41, verrà selezionato il candidato con il maggior numero di cfu conseguiti nel superamento degli esami appartenenti ai settori scientifico disciplinari (SSD) da MAT/01 a MAT/06, SECS-S/01 e SECS-S/06, computando sia quelli del percorso triennale sia quelli del percorso magistrale.

#### **Art. 8 - Formulazione graduatorie, accettazione dell'incarico e nomina**

Concluse le operazioni di valutazione dei titoli, così come registrate a verbale, la Commissione renderà noti gli esiti delle operazioni stesse, mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio - DEMM, di apposito avviso recante i punteggi attribuiti ai titoli presentati da ciascun candidato.

Le graduatorie saranno formulate sulla base del merito e del curriculum. In caso di *ex-aequo* prevale il candidato più giovane.

Qualora lo studente risultasse vincitore di analoghi bandi per assegni di incentivazione, potrà svolgere tali incarichi solo nel caso in cui vengano garantiti il regolare svolgimento delle attività e i vincoli normativi di compatibilità di cui al successivo art. 10; in caso contrario, dovrà optare per uno degli incarichi di cui risulta vincitore.

La graduatoria è affissa all'Albo del Dipartimento ed ha validità sei mesi. Non verrà inviata ai vincitori/idonei nessuna comunicazione tramite posta elettronica.

A decorrere dalla data di affissione, la graduatoria è immediatamente efficace e dalla medesima data decorrono anche i termini per eventuali impugnative.

Gli studenti interessati potranno presentare, in carta libera, eventuale istanza di revisione al Direttore del Dipartimento DEMM, secondo i termini previsti dalla legge. Sulla base delle osservazioni prodotte sarà effettuata idonea istruttoria.



I vincitori dovranno sottoscrivere l'apposito modulo di accettazione presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

I candidati risultati vincitori che non ottempereranno alle condizioni di cui al precedente comma saranno considerati rinunciatari e gli incarichi non attribuiti saranno assegnati per scorrimento della rispettiva graduatoria.

La nomina e la data d'inizio delle attività saranno determinate da specifico Decreto del Direttore del DEMM.

La Segreteria Amministrativa del Dipartimento DEMM cura le procedure amministrative per l'attivazione degli assegni, i relativi adempimenti e gli eventuali scorrimenti di graduatoria.

#### **Art. 9 - Programmazione, monitoraggio e documentazione dell'attività**

I tutor sono tenuti a frequentare gli incontri informativi/formativi organizzati durante il periodo di incarico al fine di fornire un corretto supporto allo svolgimento del compito tutoriale. In caso di assenza è necessario inviare tempestivamente una comunicazione al Responsabile Scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini, all'indirizzo [pmancini@unisannio.it](mailto:pmancini@unisannio.it).

Data e il luogo in cui si terrà il primo incontro di formazione saranno comunicati ai vincitori, successivamente alla loro nomina, tramite posta elettronica.

Ai fini della realizzazione delle attività e dei servizi di cui all'art.4, gli studenti tutor dovranno compilare costantemente il registro cartaceo per la rilevazione delle ore di attività svolte da consegnare al Responsabile Scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini.

#### **Art. 10 – Contributo economico**

L'importo dell'assegno sarà pari a 400,00 (quattrocento/00), al lordo delle ritenute previdenziali di legge a carico del beneficiario e al netto di quelle a carico dell'Amministrazione e del percipiente e sarà corrisposto in un'unica soluzione posticipata, previa attestazione di regolare esecuzione della prestazione resa dal Responsabile Scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini, con copertura finanziaria della complessiva spesa a valere Voce di Costo Conto "*Costi correnti per progetti di ricerca*" (Parte Costi/Oneri - CA.06.60.01.01) del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione per l'esercizio finanziario 2019, con specifico riferimento allo stanziamento relativo al finanziamento del Progetto denominato *Piano nazionale Lauree Scientifiche di Statistica (PLS – Statistica)* finanziato all'Università degli Studi del Sannio dal MIUR nell'ambito del Piano Lauree Scientifiche 2017-2018 (PLS 2017-2018).

Ai fini dell'erogazione dell'assegno di incentivazione gli studenti tutor dovranno consegnare, entro e non oltre 15 giorni dal termine dell'incarico, al Direttore del Dipartimento, presso la Segreteria Amministrativa (sede di Palazzo De Simone – primo piano, Piazza Arechi II – Benevento) il registro





cartaceo per la rilevazione delle ore di attività svolte debitamente sottoscritto, unitamente ad una relazione finale sulle attività svolte contenente anche una valutazione personale relativa all'esperienza di tutorato, che dovrà essere validata dal Responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini che indicherà i risultati raggiunti.

Nel caso in cui le ore documentate siano inferiori alle 20 ore previste dall'incarico, sarà erogato un contributo proporzionato alle ore di attività effettivamente svolte.

Nel computo delle ore non possono rientrare quelle destinate a riunioni e ad incontri informativi, ma possono rientrare quelle destinate ad attività di formazione.

Nel computo delle ore non rientrano, altresì, le ore, o frazioni di ore, occorse per il raggiungimento della sede di svolgimento delle attività.

L'assegno di incentivazione è compatibile con altri assegni per tutorato e attività didattico/integrative, propedeutiche e di recupero, previsti dalla legge 170/2003 e successivi decreti attuativi ed erogati dall'Università degli Studi del Sannio, a condizione che il cumulo di incarichi non superi € 4.000,00 (quattromila/00) annui lordo beneficiario.

#### **Art. 11 - Decadenza, rinuncia e mantenimento dell'incarico**

Gli studenti tutor dovranno assicurare la propria disponibilità, pena decadenza, per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato, dichiarandosi liberi da impegni che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Eventuali assenze non devono essere, quindi, di durata tale da pregiudicare lo svolgimento delle attività previste e dovranno comunque essere sempre motivate e comunicate.

Gli studenti tutor decadranno automaticamente dal loro incarico con il verificarsi di uno dei seguenti eventi:

- mancata accettazione dell'incarico entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, così come previsto dall'art. 8;
- mancata partecipazione agli incontri formativi/informativi organizzati dal Dipartimento, senza adeguata e tempestiva motivazione dell'assenza;
- adesione a programmi di mobilità all'estero (Erasmus, ecc.) che implicino l'interruzione dell'attività per un periodo superiore ai due mesi;
- rinuncia all'incarico o agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo.

Il tutor che non rispetti gli impegni presi o che si renda comunque responsabile di gravi mancanze sarà dichiarato decaduto dalla collaborazione con Decreto del Direttore del Dipartimento da adottarsi su proposta del Responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini.

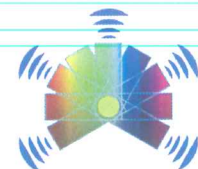
A seguito di casi di decadenza o rinuncia all'incarico e laddove residui un numero significativo di ore, si potrà procedere, su richiesta del Responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini, alla sostituzione del tutor tramite scorrimento della graduatoria degli idonei.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DEL SANNIO Benevento

DEMM

DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA,  
MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI



Piano Nazionale  
Lauree Scientifiche

Agli studenti decaduti o rinunciari verrà comunque corrisposto un contributo proporzionale alle ore effettivamente svolte e documentate.

L'Amministrazione, in qualsiasi momento, si riserva il diritto di effettuare gli opportuni controlli.

In caso di interruzione anticipata delle attività (partenza per programmi di mobilità all'estero, tirocini, assunzione di lavoro, ecc.) per periodi superiori a due mesi consecutivi, il tutor è tenuto ad inviare tempestivamente comunicazione formale al Responsabile scientifico del Progetto, Prof.ssa Paola Mancini, che potrà provvedere allo scorrimento della graduatoria.

### **Art. 12 - Regime fiscale e assicurativo**

Le erogazioni a favore dei studenti tutor di cui al presente bando sono classificate tra gli assegni di incentivazione dalla legge 170/2003 e successivo D.M. 198/2003. Secondo quanto indicato all'art.1 comma 3 della legge 170/2003, al corrispettivo previsto si applicano le disposizioni di cui all'art.10-bis del D. Lgs. 446/1997 (esclusione da base imponibile IRAP), nonché quelle dell'art. 4 della Legge 476/1984 e successive modificazioni (esenzione dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche) ed in materia previdenziale quelle dell'art. 2 commi 26 e seguenti della Legge 335/1995 e successive modificazioni (iscrizione alla gestione separata INPS).

L'Università provvederà, durante il periodo di svolgimento delle funzioni di tutor, alla relativa copertura assicurativa.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

### **Art. 13 – Trattamento e Tutela dei dati personali** ***Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR***

Il trattamento dei dati personali è effettuato dall'Università degli Studi del Sannio esclusivamente per fini istituzionali e per le finalità di gestione del presente bando. L'Università si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati e delle informazioni forniti dal Candidato, che saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e del D.lgs. 196/2013 Codice privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso. Il Candidato potrà far valere i suoi diritti (artt. 15 e seguenti del Regolamento UE) rivolgendosi al Titolare della protezione dei dati scrivendo alla casella e-mail [segreteria.rettore@unisannio.it](mailto:segreteria.rettore@unisannio.it). Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi del Sannio, rappresentata legalmente dal Rettore pro-tempore prof. Filippo de Rossi. L'informativa sul trattamento dei dati può essere acquisita alla pagina web: <https://www.unisannio.it/it/ateneo/amministrazione/privacy>

Il candidato, firmando il modulo di accettazione dell'incarico, autorizza l'Università degli Studi del Sannio, in relazione allo svolgimento e all'organizzazione delle attività istituzionali della collaborazione, a utilizzare i dati relativi ai propri recapiti postali, telefonici e di posta elettronica indicati nel suddetto modulo.

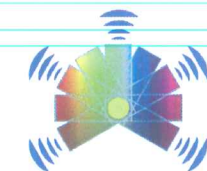
Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'instaurazione della collaborazione, ragione per cui l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla selezione.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DEL SANNIO Benevento  
DEMM

DIPARTIMENTO DI DIRITTO, ECONOMIA,  
MANAGEMENT E METODI QUANTITATIVI



Piano Nazionale  
Lauree Scientifiche

#### Art. 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è il la dott.ssa Maria Marsullo, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università del Sannio – DEMM alla quale potranno essere richiesti chiarimenti e/o informazioni relativi alla presente procedura di selezione (tel. 0824 305210-12, e-mail: [marsullo@unisannio.it](mailto:marsullo@unisannio.it); [demm@cert.unisannio.it](mailto:demm@cert.unisannio.it) e via fax 0824 305229).

Benevento, 25 ottobre 2019



Il Direttore

F.to Prof. Giuseppe Marotta