



POR Campania FSE 2014-2020 - Asse III - Obiettivo Specifico 14 - Azione 10.4.7 – “Percorsi di Formazione volti all’Orientamento alle professioni” CUP F81B17000750002

BANDO DI SELEZIONE PER N. 30 STUDENTI DI INGEGNERIA CIVILE ED ENERGETICA DELL’ATENEO DA INSERIRE IN PERCORSI FORMATIVI PREVISTI DAL PROGETTO “TECNICAMENTE” AUTORIZZATO CON DECRETO DIRIGENZIALE DEL 23/05/2017, N. 2.

Articolo 1

Finalità dell’intervento formativo

La Commissione europea ha pubblicato, a marzo 2014, le *“Linee d’azione a favore delle libere professioni”*, riconoscendo il grande potenziale imprenditoriale dei liberi professionisti e il loro contributo alla crescita dell’economia basata sulla conoscenza e, nel contempo, ha auspicato l’istituzione e/o l’intensificazione, da parte delle organizzazioni dei liberi professionisti, della collaborazione con l’Università ed altre organizzazioni di formazione professionale per offrire ai giovani l’opportunità di fare almeno un’esperienza imprenditoriale pratica prima di lasciare l’Università. L’istruzione e la formazione all’imprenditorialità possono, quindi, avvantaggiare i futuri liberi professionisti nel perfezionamento delle loro conoscenze per aiutarli a sviluppare ed espandere la loro attività, soprattutto in quei contesti produttivi nei quali l’innovazione, produttiva e dei servizi, risulta più *“spinta”*.

Nell’ambito del contesto di riferimento sopra indicato, la Regionale Campania finanzia il presente bando finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi rivolti agli studenti dell’Università degli Studi del Sannio iscritti a Corsi di Studio in Ingegneria Civile e Ingegneria Energetica per accrescere le loro competenze, al fine di agevolarne l’accesso al mercato del lavoro e soprattutto delle professioni.

Articolo 2
Oggetto

E’ indetta una procedura di selezione per lo svolgimento di n. 30 percorsi formativi destinati agli studenti dell’Università degli Studi del Sannio iscritti ai corsi di studio in Ingegneria Civile e Ingegneria Energetica.

Nello specifico, sarà effettuato un funzionale ed efficace matching domanda/offerta (abbinamento tirocinante/struttura ospitante) in virtù dei percorsi di studi universitari, competenze in ingresso e vocazioni professionali dei n. 30 studenti selezionati.

Il percorso formativo comprenderà:

- 1) lo svolgimento di tirocini formativi e di orientamento curriculari, della durata di 3 mesi ciascuno.
 - 2) la partecipazione a percorsi di “orientamento”.
- 1) Tirocini formativi di orientamento curriculari.**



I 30 tirocini curriculari avranno una durata di 3 mesi e saranno così ripartiti:

- n. 5 tirocinanti afferenti al corso di laurea triennale in Ingegneria Civile;
- n. 20 tirocinanti afferenti al corso di laurea magistrale in Ingegneria Civile;
- n. 5 tirocinanti afferenti al corso di laurea magistrale in Ingegneria Energetica;

Per ciascun tirocinio sarà riconosciuto un valore pari a n. 6 CFU.

Le sedi di svolgimento di tutti i tirocini in argomento saranno successivamente rese note. In ogni caso, esse ricadranno nel territorio di competenza dell'Ordine/Collegio come di seguito elencati:

- Collegio dei Geometri e dei Geometri Laureati della Provincia di Benevento;
- Ordine degli Architetti Pianificatori, paesaggisti e conservatori della Provincia di Benevento;
- Ordine degli Ingegneri della Provincia di Benevento;
- Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali della Provincia di Benevento;
- Imprese di costruzione associate ad ANCE di Benevento.

2) Percorsi di “Orientamento”.

La fase di orientamento, per un monte ore complessivo pari a 151 ore per ciascuno studente, sarà parallela a quella del tirocinio curriculare, in quanto accompagnerà lo studente durante tutto il percorso di esperienza pratica.

I percorsi di orientamento comprenderanno attività formative su tematiche varie, nonché il coinvolgimento di un “orientatore”, il quale si occuperà di supportare gli studenti nella individuazione dei propri obiettivi professionali e di valutare se e quanto un’esperienza in uno studio professionale/impresa possa confermare le proprie aspirazioni.

Le attività di tirocinio, nonché le attività previste dai percorsi di orientamento, dovranno necessariamente concludersi prima del conseguimento del titolo di studio.

Durante

Articolo 3

Requisiti di ammissione

I requisiti per l'ammissione alla selezione di cui prima sono:

- a) residenza o domicilio nella Regione Campania;
- b) non avere compiuto 35 anni di età (nel caso di soggetti disabili, di cui alla Legge n. 68/99, non vi sono limiti massimi di età);
- c) stato di disoccupazione o inoccupazione*;
- d) risultare iscritto per l'a.a. 2017/2018, e non aver conseguito il titolo finale, ad uno dei seguenti corsi di studio:



- laurea triennale in Ingegneria Civile (almeno al 3°anno);
 - laurea magistrale in Ingegneria Civile (almeno al 2° anno);
 - laurea magistrale in Ingegneria Energetica (almeno al 2° anno);
- e) non avere in corso o avere avuto un rapporto di lavoro autonomo, subordinato o parasubordinato con il soggetto ospitante;
- f) non aver svolto precedentemente un tirocinio curriculare nell'ambito del proprio percorso di studio;
- g) non beneficiare di altra borsa di studio o di ricerca, compresi gli eventuali compensi derivanti da analoghe iniziative da parte dell'Ateneo o di altri enti;
- h) impegnarsi a dichiarare che non accetterà di svolgere attività di tirocinio presso studi convenzionati qualora vi siano rapporti di parentela o affinità sino al 3°grado con persone facenti parti dell'organo di governo del soggetto ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare un'influenza determinante sul soggetto ospitante;
- i) impegnarsi ad effettuare almeno il 70% delle presenze previste per le attività di tirocinio;
- j) non partecipare contemporaneamente ad altri corsi regionali di formazione professionale.

Tutti i requisiti sopra riportati devono essere posseduti, a pena di esclusione, **alla data di emanazione del bando**.

I cittadini extracomunitari, oltre i requisiti sopra indicati, dovranno essere in possesso del permesso di soggiorno.

L'Università si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese in sostituzione di certificazioni e/o di atti di notorietà.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle predette dichiarazioni, il candidato decade dal diritto allo svolgimento del tirocinio, e delle attività previste dai percorsi di orientamento, ferma restando la comminazione delle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali vigenti in materia.

Articolo 4

Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve riportare in oggetto la seguente dicitura: **“BANDO DI SELEZIONE PER N. 30 STUDENTI IN INGEGNERIA CIVILE E INGEGNERIA ENERGETICA DELL'ATENEO DA INSERIRE IN PERCORSI FORMATIVI PREVISTI DAL PROGETTO “TECNICAMENTE” AUTORIZZATO CON DECRETO DIRIGENZIALE DEL 23/05/2017, N. 2”** e deve essere presentata, a decorrere dal 14 maggio 2018 e fino al 1° giugno 2018, all'Ufficio Segreteria e Protocollo



dell'Università degli Studi del Sannio, che ha sede nel Palazzo "San Domenico", sito in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, con una delle seguenti modalità:

- consegna personale, esclusivamente nei giorni di apertura al pubblico dell'Ufficio Segreteria e Protocollo della Università degli Studi del Sannio e, quindi, il lunedì, il martedì, il mercoledì, il giovedì e il venerdì, dalle ore 9:30 alle ore 12:30, e il lunedì ed il mercoledì, dalle ore 15.00 alle ore 16.30;
- tramite Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo amministrazione@cert.unisannio.it.

La domanda, che deve essere redatta secondo il modulo allegato (all.1) al presente bando, deve contenere, **a pena di esclusione**, le seguenti dichiarazioni sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445 del 28/12/2000:

- nome, cognome, matricola, n. di codice fiscale;
- domicilio eletto ai fini della selezione, recapiti telefonici e/o indirizzo di posta elettronica;
- documento di riconoscimento in corso di validità;
- denominazione del Corso di Laurea;
- possesso di tutti i requisiti di ammissione di cui al precedente art. 3 del presente bando;
- preferenza dell'Ordine/Collegio per il quale intende candidarsi.

Ciascun candidato potrà presentare una sola domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte dello studente, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Eventuali dichiarazioni mendaci o errori di natura formale o sostanziale comporteranno l'immediata esclusione dalla procedura di selezione.

Articolo 5

Commissione giudicatrice

Il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura di selezione di cui all'art. 3 del presente bando sarà esaminato e valutato da apposita Commissione, nominata con Decreto Rettorale.

La predetta Commissione sarà composta dai membri del Comitato Tecnico Scientifico e da un'unità di personale tecnico amministrativo con funzione di segretario verbalizzante.

Articolo 6

Criteri per la formulazione della graduatoria

La Commissione attribuirà un punteggio massimo pari a 100 sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito riportati:



- CFU sostenuti: max 40 punti, variabile linearmente con il numero massimo di CFU sostenibili (171 LT civile, 102 LM civile, 102 LM energetica).

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{CFU sostenuti}}{\text{max CFU sostenibili}} 40;$$

- Votazione esami: max 40 punti, variabile linearmente con la votazione (media ponderata di 18/30: 0 punti; media ponderata di 30/30: 40 punti).

$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{Votazione} - 18)}{12} 40;$$

- Anno di iscrizione: max 20 punti, ripartiti in base al seguente prospetto: studente in corso (3° anno triennale o 2° anno magistrale): 20 punti; per ogni anno in più decurtazione di 5 punti.

Il possesso di tutti i requisiti di cui ai punti precedenti è riferito alla data di emanazione del bando

Nei casi di parità sarà preferito lo studente più giovane d'età.

Articolo 7

Graduatoria

La graduatoria provvisoria di merito, formulata in base ai criteri di cui al precedente art. 6, sarà pubblicata sul sito web di ateneo all'indirizzo <http://www.unisannio.it>.

Entro 5 giorni dalla pubblicazione della predetta graduatoria provvisoria è consentito presentare eventuali ricorsi notificati all'Unità Organizzativa "*Orientamento e Tirocini*".

Decorsi i termini di eventuali impugnative, sarà elaborata la graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà approvata con Decreto del Rettore e sarà pubblicata sul Sito Web di Ateneo, all'indirizzo <http://www.unisannio.it>.

La pubblicazione della graduatoria ha il valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Articolo 8

Accettazione, attivazione del tirocinio e scorrimenti

In caso di non accettazione o di rinuncia del tirocinio, anche successiva all'inizio del tirocinio stesso, l'Ateneo provvederà alla chiamata del primo dei candidati risultato idoneo e così di seguito, fino ad esaurimento della graduatoria.

In caso di mancanza di idonei nell'ambito di uno dei corsi di studio secondo la disponibilità dei posti di cui all'articolo 2, i percorsi formativi saranno ripartiti negli altri corsi di laurea, fino alla copertura dei 30 posti messi a disposizione, dando priorità al candidato che ha ottenuto il punteggio più alto in graduatoria.



I candidati utilmente collocati nella graduatoria definitiva dovranno formalizzare, **a pena di decadenza**, la volontà di partecipare alle attività oggetto del presente bando, mediante sottoscrizione di “*apposito atto di accettazione*” (all. 2) con il quale il candidato ammesso si impegna a rispettare le prescrizioni previste dal presente bando. L'accettazione dovrà essere sottoscritta, **a pena di decadenza, entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria**. Ai fini dell'attivazione del tirocinio il candidato, dovrà altresì, presentare all'Unità Organizzativa “*Orientamento e Tirocini*”, successivamente alla presentazione dell' “*apposito atto di accettazione*”, con i tempi e le modalità determinate successivamente dall'Ufficio Orientamento:

- a) il Modulo di attestazione con il quale dichiara di non avere rapporti di parentela o affinità sino al 3° grado con persone facenti parti dell'organo di governo del soggetto ospitante o che detengano quote di capitale sociale tali da esercitare un'influenza determinante sul soggetto ospitante;
- b) il progetto formativo, contenente tutte le indicazioni relative al periodo di svolgimento del tirocinio, alle attività che ne formano oggetto e alla sede dove le stesse verranno svolte. Contenuti e finalità del progetto formativo di tirocinio e di orientamento saranno concordati da un tutor designato dall'Università degli Studi del Sannio e da un tutor designato dal soggetto ospitante.

Articolo 9

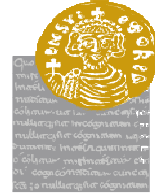
Indennità di partecipazione

Al tirocinante verrà corrisposta un'indennità di partecipazione di € 500,00 (cinquecento) mensile, per un massimo complessivo pari ad € 1.500,00 (millecinquecento/00). L'erogazione dell'indennità di partecipazione avverrà, solo ed esclusivamente, dopo la verifica della frequenza dell'intero periodo di attività e solo nel caso in cui non si siano verificati i casi di decadenza o rinuncia di cui ai punti a) e b) del presente articolo.

L'indennità di frequenza, essendo equiparata al reddito da lavoro, è soggetta a ritenuta fiscale ai sensi della Legge n. 835/82 e delle precisazioni della circolare del Ministero delle finanze n. 7 del 27/02/1984, pertanto l'indennità di partecipazione è comprensiva delle ritenute fiscali previste dalla normativa vigente, sia a carico del percipiente che a carico dell' Ente.

Ai fini dell'erogazione dell'indennità di partecipazione gli allievi dovranno garantire la presenza di almeno:

- 1) il 70% del monte ore dell'intero progetto;
- 2) il 70% del monte ore previsto per le attività di tirocinio;
- 3) il 70% del monte ore delle attività di “*orientamento*”.



Inoltre, l'indennità di partecipazione non verrà erogata nei seguenti casi di:

- a) decadenza: che si verifica nei casi in cui gli allievi abbiano superato il 30% di assenza di cui ai sopra riportati punti 1), 2) e 3). Non saranno computati a fini della decadenza le assenze giustificate, intendendo per esse tutte quelle previste dalla vigente normativa in materia.
- b) Rinuncia: è possibile in ogni momento rinunciare al percorso formativo in argomento, mediante apposita istanza da inoltrare ai competenti uffici dell'Ateneo.

Per tutto ciò che non è previsto dal presente avviso trovano applicazione le disposizioni di cui alla Manualistica per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo del Por Campania FSE 2014-2020 (Manuale delle procedure di gestione, Linee guida per i beneficiari) adottata dall'Autorità di Gestione vigente e s.m.i.

Articolo 10 Certificazione Finale

A ciascun tirocinante sarà rilasciato un attestato di partecipazione e di svolgimento delle attività concernenti il progetto.

Articolo 11 Pubblicità degli atti della selezione

Il presente bando di selezione e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione sul sito web di Ateneo all'indirizzo www.unisannio.it.

La pubblicazione di quanto sopra riportato negli articoli 6 e 7 del presente bando, secondo le modalità sopra riportate, avrà valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

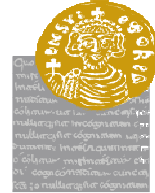
Articolo 12 Variazione dello status di studente

Il tirocinante è tenuto a comunicare tempestivamente all'Unità Organizzativa "*Orientamento e Tirocini*" qualsiasi variazione del proprio status di studente che dovesse intervenire dopo la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di selezione e prima della conclusione delle attività di tirocinio e/o di "*orientamento*".

Articolo 13 Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, l'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati personali forniti dai candidati e ad utilizzarli esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, alla stipula del contratto ed alla gestione dell'incarico.

Il trattamento dei dati è, peraltro, obbligatorio, al fine di consentire il corretto e regolare espletamento della procedura di selezione.



In ogni caso, i candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi del Sannio, titolare del trattamento.

Articolo 14 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P) "TecnicaMENTE" nominato con D.R. del 22/02/2018, n. 184 è la Dott.ssa Lidia Ferrara, in servizio presso l'Unità Organizzativa Orientamento e Tirocini (e-mail orientamento@unisannio.it).

*Si ricorda che, in forza di quanto disposto dal D.Lgs 297/2002, vi è comunque la conservazione dello stato di disoccupazione a seguito di svolgimento di attività lavorativa tale da assicurare un reddito annuale non superiore al reddito minimo personale escluso da imposizione (art. 5, DLgs. 297/2002 "1. L'art. 4 del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, è sostituito dal seguente: " art. 4 (**perdita dello stato di disoccupazione**). – 1. Le Regioni stabiliscono i criteri per l'adozione da parte dei servizi competenti di procedere uniformi in materia di accertamento dello stato di disoccupazione sulla base dei seguenti principi: **a) conservazione dello stato di disoccupazione a seguito di svolgimento di attività lavorativa tale da assicurare un reddito annuale non superiore al reddito minimo personale escluso da imposizione. Tale soglia di reddito non si applica ai soggetti di cui all'art. 8, commi 2 e 3, del decreto legislativo 1 dicembre 1997, n. 468;** b) perdita dello stato di disoccupazione in caso di mancata presentazione senza giustificato motivo alla convocazione del servizio competente nell'ambito delle misure di prevenzione di cui all'art. : c) perdita dello stato di disoccupazione in caso di rifiuto senza giustificato motivo di una congrua offerta di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato o di lavoro temporaneo ai sensi della legge 24n giugno 1997, n. 196, con durata del contratto a termine o, rispettivamente, della missione, in entrambi i casi superiore almeno a otto mesi, ovvero a quattro mesi se si tratta di giovani, nell'ambito dei bacini, distanza dal domicilio e tempi di trasporto con mezzi pubblici, stabiliti dalle Regioni; d) sospensione dello stato di disoccupazione in caso di accettazione di un'offerta di lavoro a tempo determinato o di lavoro temporaneo di durata inferiore otto mesi, ovvero di quattro mesi se si tratta di giovani")

Benevento lì, 11/05/2018

F.to IL RETTORE
Professore Filippo de Rossi