



Area: Risorse e sistemi

Settore: Approvvigionamento, Appalti e Patrimonio

Unità Organizzativa: Affari Legali e contrattuali- 07.S.19

Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.e ii, del servizio di catering per n. 5 Mini Brunch per n. 60 persone.  
"HAITI Scrl"

Decreto n. 173

## IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047 e del 05 aprile 2018, n. 313;

**Visto** il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

**Visto** il Decreto del Rettore del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato confermato sia per il Rettore che per il Direttore Generale il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget" in € 40.000,00, esclusa la Imposta sul Valore Aggiunto, "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

**Visto** il Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52, che contiene "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 luglio 2012, n. 94, ed, in particolare, l'articolo 7, che ha modificato l'articolo 1, commi 449 e 450, della Legge del 27 dicembre 2006, numero 296, prevedendo, tra l'altro, che, fermi restando "...gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le istituzioni universitarie), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...";

**Visto** il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ed, in particolare:

- l'articolo 36, che stabilisce, tra l'altro, al comma 2, che "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...", ovvero "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- l'articolo 95, comma 4, lettera c), che stabilisce, tra l'altro, che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i "...servizi e le forniture di importo fino a 40.000,00 euro...";

**Viste** le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e recentemente aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con la Delibera del Consiglio Anac n. 206 del 1° marzo 2018;

**Vista** la nota del 26 novembre 2018, registrata al protocollo generale di Ateneo in data 27 novembre 2018, prot. n. 17121, con la quale, la Responsabile dell'U.O. "Programmi di Mobilità", Dott.ssa Pierangela Mottola, ha rappresentato, tra l'altro, l'esigenza del servizio di "n. 4 coffee break rivolto agli studenti Erasmus che saranno ospiti presso il nostro Ateneo";

**Vista** la nota del 13 dicembre 2018, con la quale la coordinatrice del Progetto MIT dell'Associazione ESN Maleventum, prof.ssa Silvia Ullo, in accordo con la Dott.ssa Pierangela Mottola, ha:

- rappresentato l'esigenza di organizzare n. 1 mini brunch in occasione del "MIT Welcome Event" previsto per il giorno 10 gennaio 2019, non inserito nella programmazione dell'U.O. "Programmi di mobilità";

llp

173

- indicato le caratteristiche tecniche del servizio ed in particolare " **Mini Brunch per 60 persone composto da:** Arancini, Crocchette, Rustici, Pizze, Primo (es. pasta al forno), Dolci (pasticceria, torte e panettoni), Acqua, Bevande analcoliche, Spumante, Vini tipici (il servizio deve essere comprensivo di tovaglie, tovaglioli, piattini, bicchieri, posate e "cameriere di servizio");
- trasmesso il preventivo pari ad € 480,00, oltre IVA, formulato dalla "HAITI Scrl", con sede in Benevento alla Via G. Rummo, 31, P.IVA: 00900160623, operatore economico qualificato e iscritto nell'elenco unico dei fornitori di beni, dei prestatori di servizi e degli esecutori di lavoro dell'Università degli Studi del Sannio, nella categoria S/E.4: Servizi di catering e banqueting;

**Vista** la nota del 4 febbraio 2019, registrata al protocollo generale di Ateneo in data 5 febbraio 2019 n. prot. 2110 con la quale la prof.ssa Silvia Ullo, ha trasmesso la attestazione della regolare esecuzione del servizio svolto in data 10 gennaio 2019;

**Atteso** che l'Ateneo ha la necessità di svolgere altri n. 4 mini brunch nei mesi di marzo e ottobre 2019 e di marzo e ottobre 2020 per gli eventi relativi al programma "Erasmus Incoming";

**Vista** la nota del 4 febbraio 2019, registrata al protocollo generale di Ateneo in data 5 febbraio 2019, n. prot. 2089, con la quale la "HAITI Scrl" ha:

- confermato la disponibilità ad effettuare il servizio di catering innanzi specificato, agli stessi patti e condizioni per gli eventi in programma nel periodo marzo/ottobre 2019 e marzo/ottobre 2020;
- trasmesso il preventivo pari ad € 480,00, oltre IVA, per ogni singolo evento;

**Vista** la nota dell' 8 febbraio 2019, n. prot. 2408, con la quale la dott.ssa Eugenia Goglia in servizio presso l'U.O. "Programmi di mobilità", ha comunicato che:

- la spesa per la realizzazione dei n. 5 mini brunch dovrà essere imputata sui fondi destinati alla realizzazione del progetto denominato "Commissione Relazioni Internazionali" individuato nel sistema U-Gov con la seguente codifica: "FIT04";
- i periodi di svolgimento del suddetto servizio saranno: marzo 2019 (tra il 20 e il 25)- ottobre 2019 (data da definirsi), marzo 2020 (data da definirsi) e ottobre 2020 (data da definirsi);

**Considerato** che, l'importo complessivo del predetto servizio, pari ad € 2.400,00, oltre IVA, per n. 5 eventi dei quali n. 1 già svoltosi, ma non rientrante nella iniziale programmazione, rientra nella fattispecie prevista dall'articolo 36, comma 2, lett. a) "affidamento diretto", del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii., "contratti sotto soglia", nonché nei limiti di valore di € 5.000,00 al di sopra del quale c'è l'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Atteso** che, uno degli eventi in programma si è svolto il giorno 10 gennaio 2019, ed è stato regolarmente eseguito;

**Atteso** che, nell'ambito del predetto affidamento, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento" sono svolte dal Dottore Ludovico Barone;

**Considerato** che la Dott.ssa Eugenia Goglia, in servizio presso l'U.O. "Programmi di mobilità", è in possesso delle competenze necessarie a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del contratto del predetto servizio;

**Considerato** che il paragrafo 4.2.2. delle "Linee Guida n. 4" prevede che "...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), ....";

**Considerato** che la Stazione Appaltante ha effettuato le verifiche, specificate al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n. 4", in capo all'affidatario, per la comprova del possesso dei requisiti di ordine generale;

**Visto** il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2018;

**Accertata** la disponibilità del "budget di costo",

DECRETA

**Articolo 1** - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii., del servizio di **n. 5 "Mini Brunch"**, alla "Haiti ScrI", sede di Benevento, alla Via Gaetano Rummo, n. 31, P.IVA 00900160623, per un importo pari ad € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00), oltre IVA, per l'anno 2019/2020

**Articolo 2** - E' autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo di € **2.640,00 (duemilaseicentoquaranta/00)**, mediante l'imputazione di:

- € **528,00 (cinquecentoventotto/00)** alla COAN CA. 04.41.05.04, denominata "Altri servizi in appalto", del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019, e, in particolare, sui fondi destinati alla realizzazione del Progetto denominato "Connecting Unisannio and MIT", individuato nel sistema "U-GOV" con la seguente codifica: "FIT60".
- € **2112,00 (duemilacentododici/00)** alla COAN CA. 04.41.05.04, denominata "Altri servizi in appalto", del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019, e, in particolare, sui fondi destinati alla realizzazione del Progetto denominato "Commissione Relazione Internazionale", individuato nel sistema "U-GOV" con la seguente codifica: "FIT04".

**Articolo 3** - All'affidamento della fornitura di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine.

Benevento, **14 FEB. 2019**

**Vista la copertura**

**di budget (1695 / 2019)**  
x EURO 528,00

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Dott. Fabio Sorrento

**Vista la copertura**

**di budget (1696 / 2019)**  
x EURO 2112,00

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Dott. Fabio Sorrento

Il Direttore Generale  
Dott. Ludovico Barone

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2019 Importo: € 528,00

Voce COAN: CA. 04 . 04 . 05 . 04

Scrittura COAN anticipata numero: 1695/2019

Il Direttore di Ragioneria  
Dott. Fabio Sorrento

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2019 Importo: € 2112,00

Voce COAN: CA. 04 . 04 . 05 . 04

Scrittura COAN anticipata numero: 1696/2019

Il Direttore di Ragioneria  
Dott. Fabio Sorrento

