



**Settore Risorse Strumentali**  
**U. O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo**

Rinnovo adesione al Catalogo Italiano dei Periodici ACNP e al Network di biblioteche NILDE - Anno 2024

**IL RETTORE**

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313, ed in particolare:

- l'articolo 1, il quale dispone:
  1. al comma 2, che la *"...Università è una istituzione pubblica autonoma, indipendente da qualsiasi orientamento ideologico, politico, religioso ed economico ed è fondata sullo sviluppo e sulla diffusione delle conoscenze e sulla inscindibile sinergia tra didattica e ricerca scientifica..."*;
  2. al comma 3, che la *"...Università ha quali fini istituzionali primari la promozione, la organizzazione e lo sviluppo dell'insegnamento, della alta formazione e della ricerca scientifica e tecnologica, la preparazione culturale e professionale degli studenti, la promozione nella società civile della cultura e delle innovazioni..."*;
  3. al comma 4, che per il *"...perseguimento dei propri fini istituzionali, l'Università, tra l'altro:*
    - a) *promuove e sviluppa la collaborazione, anche strutturale e sistemica, con la Regione e gli enti locali, con altri Atenei, con le istituzioni pubbliche nazionali, territoriali e locali, con enti culturali e di ricerca, nazionali ed internazionali, con le imprese e le associazioni di categoria, con le formazioni sociali e le organizzazioni del mondo del lavoro;*
    - b) *può partecipare a forme associative di diritto privato, anche mediante apporto finanziario, e costituire persone giuridiche senza scopo di lucro..."*;
- l'articolo 25 dello Statuto della Università degli Studi del Sannio nella sua attuale formulazione, ed, in particolare, i commi 1) e 2), i quali dispongono che il Sistema Bibliotecario di Ateneo *"... si configura come un insieme coordinato e integrato di servizi, funzionali alle esigenze didattiche e scientifiche delle diverse aree disciplinari presenti nelle strutture didattiche e di ricerca, ed è volto ad organizzare, anche mediante tecnologie innovative e in forme coordinate, la raccolta, la conservazione, l'arricchimento, la classificazione e la fruizione del patrimonio bibliotecario e documentale dell'Università..."*, che è costituito dalle *"...biblioteche istituite presso l'Ateneo, e concorre alla diffusione e valorizzazione della sua produzione scientifica..."* e che è *"...organizzato in forma centralizzata e gode di autonomia gestionale e amministrativa..."*;

**Visto** il *"Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione"*, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014, emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200, ed in particolare, l'articolo 91, il quale dispone:

- al comma 1, che la *"...Amministrazione, a norma dello Statuto, può procedere alla stipula di accordi con Enti pubblici e con soggetti privati, previa delibera autorizzatoria del Consiglio di Amministrazione, che delibera anche in merito all'eventuale impegno economico..."*;
- al comma 5, che gli *"...atti contrattuali previsti dalla presente norma regolamentare sono stipulati dal Rettore devono prevedere una durata certa e la possibilità di rinnovo esclusivamente espresso..."*;

**Vista** la delibera del Senato Accademico assunta nella seduta del 27 novembre 2017, con la quale, è stata, tra l'altro, autorizzata la modifica dell'articolo 25 dello Statuto dell'Università degli Studi del Sannio, con la previsione della *"...modifica dell'attuale assetto di biblioteche dipartimentali e l'istituzione di una Biblioteca unica centralizzata, con autonomia gestionale ed amministrativa..."*;

**Visto** il *"Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo"*, emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;

**Visto** il “Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario e dei servizi linguistici di Ateneo”, emanato con Decreto Rettoriale del 25 febbraio 2021, numero 227;

**Visto** il “Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo”, approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell’11 maggio 2021;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell’Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell’Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 06 luglio 2020, n. 480, con il quale veniva approvato il nuovo organigramma del personale tecnico-amministrativo-bibliotecario, con la indicazione degli incarichi di responsabilità attribuiti, che prevedevano, tra gli altri, la conferma della Signora Domenica Caridei, quale Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell’Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all’art. 91, co. 1 del “CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario”, di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Visti** i Decreti Direttoriali del 27 gennaio 2021, n. 75, del 31 gennaio 2022, n. 101 e del 13 gennaio 2023, n. 28 con i quali, è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l’incarico di responsabilità, di durata annuale, dell’U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell’Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

**Visti** i Decreti Rettoriali dell’8 febbraio 2019, n. 150, del 10 febbraio 2020, del 1° febbraio 2021, n. 96 e del 18 gennaio 2022, n. 44 e del 13 gennaio 2023, n. 36 con i quali, rispettivamente:

- a) è stata autorizzata l’adesione, per gli anni 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023 della Biblioteca Centralizzata dell’Università degli Studi del Sannio al “*Network Inter-library Document Exchange*” (NILDE) e al “*Catalogo italiano dei periodici ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici)*”, mediante la compilazione delle relative domande di adesione in modalità on-line;
- b) è stato autorizzato il pagamento delle quote di adesione al network NILDE: € 225,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura dall’Area della Ricerca di Bologna del CNR ed al catalogo ACNP: € 225,00, IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile IVA esclusa da parte dell’ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell’Alma Mater Studiorum Università di Bologna, mediante imputazione della spesa alla Voce COAN CA.04.46.03.01 “Contributi e quote associative” del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l’Esercizio 2019, 2020, 2021, 2022 e 2023;

**Visto** il “Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo”, approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell’11 maggio 2021 e, in particolare, l’art. 19 che disciplina l’erogazione del servizio di “*Fornitura di riproduzioni di documenti - Document Delivery (DD)*” che “...è un servizio di fornitura di copie di articoli di periodici e di parti di libri (capitoli o contributi) non posseduti presso la Biblioteca, che si effettua fra biblioteche aderenti a sistemi di cooperazione nazionali ed internazionali... La Biblioteca effettua il servizio di DD attraverso il network NILDE (Network Inter-Library Document Exchange) in maniera bidirezionale secondo la seguente specificazione: 8 a) richiedente, nel caso in cui sia essa stessa a richiedere documenti ad altre biblioteche e a ricevere il materiale (DD Passivo-Borrowing); b) erogatrice, nel caso in cui fornisca, su richiesta, il materiale ad altre biblioteche (DD Attivo-Lending).”;

**Considerato** che, al fine di non interrompere il servizio interbibliotecario di “*Document Delivery*” e la catalogazione dei periodici in abbonamento, si rende necessario rinnovare:

- a) l’adesione al catalogo collettivo nazionale ACNP (*Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici*), attualmente gestito dall’ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell’Alma Mater

Studiorum Università di Bologna in collaborazione con il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) di Roma, utilizzato dalla Biblioteca Centralizzata di Ateneo per catalogare, rendere visibili e disponibili i periodici posseduti, mediante accesso e autenticazione con le credenziali ricevute dal gestore, al sistema AcnpAD <https://acnp.unibo.it>;

- b) l'adesione al network "NILDE" (*Network Inter-library Document Exchange*), il software web gestito dal CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) Area della Ricerca di Bologna, già utilizzato dalla Biblioteca Centralizzata di Ateneo per gestire in modo automatizzato le procedure connesse al servizio interbibliotecario di "Document Delivery" e per favorire lo scambio dei documenti in modo elettronico sicuro con le biblioteche disposte a condividere le proprie risorse bibliografiche in spirito di collaborazione reciproca e, prevalentemente, in maniera gratuita, mediante compilazione del modulo di sottoscrizione online;

**Preso atto** dalla nota ricevuta per mezzo e-mail in data 28 novembre 2023, registrata nel protocollo generale di Ateneo in pari data con numero progressivo 29892 dal gestore di ACNP con la quale si comunicava quanto segue:

1. le *"...biblioteche, gli enti, i progetti, i consorzi o i sistemi bibliotecari che hanno sottoscritto entrambi gli abbonamenti a NILDE ed ACNP nel 2023, avranno diritto a un sconto del 10% sui servizi di entrambi i sistemi per l'anno di sottoscrizione 2024..."*;
2. *"...l'adesione al catalogo ACNP potrà essere rinnovata fino al 10 febbraio 2024..."*;
3. *"... se l'Università degli Studi del Sannio intende emettere un Ordine per formalizzare il rinnovo e poter procedere con il pagamento, le chiediamo di emettere l'ordine prima di rinnovare o in alternativa, di riportare in fase di rinnovo, nel campo "note per eventuali comunicazioni", la frase "ASPETTARE ORDINE". Solo in questo modo l'emissione della nota, da parte di ARPAC - Area Patrimonio Culturale, avverrà solo dopo il ricevimento dell'ordine..."*
4. *"...Alle strutture aderenti che desiderano ricevere la nota di pagamento tramite PEC chiediamo di comunicare l'indirizzo di posta certificata (indicandola sempre nel campo "Indirizzo di posta certificata")."*
5. *"...L'ufficio supporto amministrativo contabile emetterà le note a partire dal gennaio 2024..."*.

Preso atto della nota ricevuta per mezzo e-mail in data 8 gennaio 2024, registrata nel protocollo generale di Ateneo in data 9 gennaio 2024 con numero progressivo 422 con la quale si comunicava quanto segue:

1. *"...dal primo gennaio sono aperte le Sottoscrizioni a NILDE per il 2024"*;
2. *"...Le condizioni economiche rimangono le stesse degli scorsi anni"*;
3. *"...Ugualmente, è confermato lo sconto del 10% per le biblioteche che nel 2023 hanno aderito sia a NILDE che ad ACNP"*;
4. *"...Tutte le biblioteche dovranno effettuare la registrazione online, direttamente dal loro account NILDE"*;
5. *"...si potrà sottoscrivere fino al 28 febbraio 2024 ... Le biblioteche che non avranno effettuato la*
6. *registrazione online entro questo periodo, godranno di un periodo di grazia di ulteriori 15 giorni, dopo il quale saranno disabilitate a partire dal 15 Marzo"*.

**Considerato** che per il 2024, le quote di adesione al Catalogo ACNP e al software NILDE, al netto dello sconto del 10% innanzi indicato, sono pari, rispettivamente, a:

- per NILDE:
  - a) € 250,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, se la sottoscrizione ai servizi NILDE avviene entro il 15 marzo 2024;
  - b) € 300,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, se la sottoscrizione ai servizi NILDE avviene dopo il 15 marzo 2024;
- Per ACNP: € 250,00, IVA esente ai sensi del art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie;

**Attese**, pertanto, le necessità di autorizzare:

- il rinnovo dell'adesione della Biblioteca di Ateneo Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio al Catalogo ACNP e al network NILDE **entro il 10 febbraio 2024**, al fine di ottenere le

- agevolazioni innanzi indicate;
- il pagamento delle quote di iscrizione annuale, secondo gli importi e le modalità di seguito riportate:
    - a) network NILDE: € 274,50 al lordo dell'IVA e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura da parte dell'ente CNR - Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede in Piazzale Aldo Moro n. 7 - 00185 Roma (Italia), attraverso l'Area di Ricerca CNR di Bologna, Via Piero Gobetti n. 101 - 40129 Bologna (Italia) - P.IVA 02118311006 - Codice Fiscale 80054330586, mediante versamento a valere sulla contabilità speciale infruttifera n°167369 accesa al nome CNR - c/o Banca d'Italia - Sez. di Tesoreria Prov.le dello Stato - ROMA IBAN IT12H0100003245348300167369 SWIFT/BIC BITAITRRXXX;
    - b) catalogo ACNP: € 225,00, IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile da parte di ARPAC - Area Patrimonio Culturale dell'Università di Bologna "Alma Mater Studiorum", mediante bonifico sul conto corrente che sarà indicato nella predetta nota contabile, riportando sempre nel bonifico la causale di pagamento: "ACNP 2024 e il numero della registrazione...";

**Considerato** che:

- le quote di adesione annuali sono di importo inferiore ad € 5.000,00 e, pertanto, non sussiste l'obbligatorietà del ricorso al MEPA;
- nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento", preordinato all'affidamento innanzi specificato, sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;
- la dott.ssa Anna Campese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è in possesso delle conoscenze e competenze richieste per l'esecuzione delle funzioni di natura tecnica e biblioteconomica connesse al catalogo ACNP e al network Nilde;

**Acquisita** per le vie brevi la disponibilità della dott.ssa Campese Anna a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione dei predetti contratti di affidamento;

**Visto** il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2024, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2023;

**Accertata** la disponibilità del "budget di costo";

## DECRETA

**Articolo 1** - Per le motivazioni esposte in premessa, sono autorizzate le adesioni, per l'anno 2024, della Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio al "Network Inter-library Document Exchange" (NILDE) e al "Catalogo italiano dei periodici ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici)", mediante la compilazione delle relative domande di adesione, in versione cartacea e/o on-line.

**Articolo 2** - Per il rinnovo dell'adesione al "Catalogo italiano dei periodici ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici)", di cui all'articolo 1 del presente Decreto, si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

**Articolo 3** - E' autorizzato il pagamento delle quote di adesioni annuali, entro il 10 febbraio 2024, ivi comprese spese e/o commissioni per il pagamento a carico dell'Ateneo:

- al network NILDE: € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura dall'Area della Ricerca di Bologna del CNR;
- al catalogo ACNP: € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile da parte di ARPAC - Area Patrimonio Culturale, dell'Università di Bologna "Alma Mater Studiorum".

**Articolo 4** - E' autorizzato l'utilizzo del "budget di costo", per un importo complessivo di € 499,50 (*quattrocentonovantanove/50*), al netto di eventuali spese e commissioni bancarie di cui:

- € 274,50 (*duecentosettantaquattro/50*), al lordo dell'IVA al 22% e al netto di eventuali spese

e commissioni bancarie, per l'adesione al Catalogo NILDE, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2024;

- € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), IVA esente ai sensi del art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, per contributo alle spese di gestione ACNP, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2024;

**Articolo 5** - La signora *Domenica Caridei*, inquadrata nella Categoria D, Area Biblioteche, Responsabile dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "*Responsabile Unico del Procedimento*" e la dott.ssa *Anna Campese*, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è nominata "*Direttore dell'Esecuzione del Contratto*" degli affidamenti di cui al precedente articolo 1.

Benevento, data protocollo informatico

Il Rettore  
(Professore

*Gerardo Canfora*)

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO**

**Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:**

**ESERCIZIO: 2024**

**Importo complessivo: € 499,50**

**Voce COAN: CA.04.46.03.01**

**Progetto - codifica UGOV: -**

**SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 417/2024**

**Benevento, 10.01.2024**

**Il Direttore di Ragioneria**

**Dottore Fabio Corsale**

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993