



Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla Società "NADA2008 S.r.l." per la fornitura di etichette adesive bianche non rimovibili antimanomissione per le esigenze della Biblioteca Centralizzata di Ateneo

U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo

Decreto n. 237

## IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313 e, in particolare, l'articolo 41;

**Visto** il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

**Visto** il Decreto del Rettore del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato confermato "...sia per il Rettore che per il Direttore Generale, in € 40.000,00, (quarantamila/00), esclusa l'Imposta sul Valore Aggiunto, il limite massimo per l'assunzione di "impegni di budget", in conformità a quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del predetto "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione...";

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii, ed, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lett. a);

**Viste** le "Linee Guida sulle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii", che prevedono, tra l'altro, fino alla soglia di € 40.000,00, controlli "semplificati" sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del predetto Decreto Legislativo, in deroga a quanto previsto dalle "Linee Guida n. 4" dell'ANAC, approvate con delibere n. 1097 del 26 ottobre 2016 e n. 206 del 1° marzo 2018, non vincolanti;

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che le "...altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le Università), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328...";

**Viste** le "Linee Guida n. 3" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**Viste** le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto** il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7, che prevede la costituzione della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 06 luglio 2020, n. 480, con il quale veniva approvato il nuovo organigramma del personale tecnico-amministrativo-bibliotecario, con la indicazione degli incarichi di responsabilità

attribuiti, che prevedevano, tra gli altri, la conferma della Signora Domenica Caridei, quale Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543, con il quale:

➤ venivano affidate al dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del "CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario", di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 27 gennaio 2021, n. 75, con il quale, è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

**Vista** la necessità di dover provvedere all'approvvigionamento di etichette adesive, per la cartellinatura del materiale bibliografico di nuova acquisizione e di quello già posseduto, per il quale si sta provvedendo ad una ricollocazione a scaffale secondo il metodo "Conspectus", del tipo "etichette bianche non rimovibili antimanomissione per stampanti Laser", marca "Avery", modello "L6146-20", già in uso alla Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Considerato** che, per somma urgenza, risulta utile ricorrere ad un'Ordine Di Acquisto (ODA) sul MEPA, anche se l'importo dell'affidamento innanzi specificato non è superiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA, e, pertanto, non sussiste l'obbligo di ricorrere ad esso;

**Considerando** che il servizio in oggetto non è presente nelle Convenzioni Consip attive, ma è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato Atto** che si è proceduto nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i con particolare riguardo all'economicità, alla concorrenza, alla rotazione, e al divieto di artificioso frazionamento della spesa, nonché del principio di cui all'art.34, 42 del D. Lgs.50/2016;

**Ritenuta** conveniente l'offerta della ditta "NADA2008 S.r.l.", ottenuta dal confronto diretto di tutti i fornitori del prodotto richiesto, "Avery - L6146-20", effettuato sul MEPA in data 23 febbraio 2021, come si evince dal file excel allegato al presente decreto, che prevede un costo di € 39,97 (*trentanove/97*) per confezione da 20 fogli di 24 etichette ciascuno, al netto dell'IVA al 22%;

**Considerando** la disponibilità della Voce COAN CA.04.40.01.01, denominata "Cancelleria e altri materiali di consumo" - UA.00.01.12, di € 5.000,00 (*cinquemila/00*), che coprirebbe l'acquisto di almeno cento confezioni del prodotto "Avery - L6146-20";

**Attesa** la necessità di autorizzare:

- l'affidamento a "NADA2008 S.r.l." della fornitura di n. 102 confezioni da 20 fogli, ciascuno di 24 etichette bianche non rimovibili antimanomissione per stampanti Laser, marca "Avery", modello "L6146-20", per le esigenze della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;
- la spesa relativa al predetto affidamento, di importo complessivo pari ad € 4.076,94 (*quattromilasettantasei/94*), al netto dell'IVA, pari al 22%;
- l'utilizzo della pertinente Voce COAN del Bilancio;

**Considerato** che, nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento" preordinato all'affidamento innanzi specificato sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;

**Considerato**, altresì, che il sig. Piercarlo Salierno, inquadrato nella Categoria C, Area Amministrativa, è in possesso delle conoscenze e competenze di natura informatica e contabile, richieste per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esecuzione del Contratto innanzi specificato;

**Acquisita** per le vie brevi la disponibilità del sig. Piercarlo Salierno a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del predetto contratto di affidamento;

**Visto** il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2020;

**Accertata** la disponibilità del "budget di costo";

## DECRETA

**Articolo 1** - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento diretto a "NADA2008 S.r.l.", avente sede legale in Via Marcantonio Boldetti 27, ROMA cap 00162, P.I. e C.F. 09234221001, della fornitura di n. 102 confezioni da 20 fogli, ciascuno di 24 etichette bianche non rimovibili antimanomissione per stampanti Laser, marca "Avery", modello "L6146-20", per l'importo complessivo pari ad € 4.076,94 (*quattromilasettantasei/94*), al netto dell'IVA, pari al 22%;

**Articolo 2** - È autorizzato sin da ora, previa verifica dell'assolvimento degli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi previsti dalle disposizioni normative vigenti in materia, il pagamento del corrispettivo complessivo che l'Università degli Studi del Sannio è tenuta a corrispondere alla Società "NADA2008 S.r.l.";

**Articolo 3** - All'affidamento di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

**Articolo 4** - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo omnicomprensivo pari ad 4.973,87 (quattromilanovecentosettantatre/87), al lordo dell'IVA, pari al 22%, mediante la sua imputazione, alla Voce COAN CA.04.40.01.01, denominata "Cancelleria e altri materiali di consumo"- UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021.

**Articolo 5** - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e il sig. Piercarlo Salierno, inquadrato nella Categoria C, Area Amministrativa, è nominato "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamento di cui al precedente articolo 1.

Benevento, 01.03.2021

Il Direttore Generale

(Ing. Gianluca Basile)



**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO**

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

**ESERCIZIO: 2021**

**Importo complessivo: € 4.973,87**

**Voce COAN: CA.04.40.01.01**

**Progetto - codifica UGOV: .....**

**SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 2282/2021**

**Benevento, 24.02.2021**

**Il Direttore di Ragioneria**

**Dottore Fabio Corsale**

*Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/1993*

