



Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla Società "Horizons Unlimited S.p.A." per l'adesione alla piattaforma MLOL-MediaLibraryOnLine EDICOLA/EBOOK/PRESTITI EBOOK
CIG: 8950957363

U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo

Decreto n. _____

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313e, in particolare, l'articolo 41;

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

Vista la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 aprile 2021 con la quale è stato rideterminato il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget", sia per il Rettore che per il Direttore Generale, differenziandolo come di seguito specificati:

- € 75.000,00 escluso IVA, per il Rettore;
- € 50.000,00 escluso IVA, per il Direttore Generale e per i Direttori dei Dipartimenti,

confermandoli *"...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione..."*;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii. e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lett. a);

Visto l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che *"...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le Università), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328..."*;

Viste le "Linee Guida n. 3" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*;

Viste le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, ed, in particolare, il paragrafo 4.2.2., che prevede che *"...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..."* e *"...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la PA, in relazione a specifiche attività..."*;

Visto il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;

Visto il Decreto Rettorale dell'8 aprile 2019, n. 333, con il quale:

- sono stati nominati, ai sensi dell'art. 25 dello Statuto, il Direttore e i componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca;
- è stato fissato il termine di scadenza del mandato del Direttore e dei componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo, al 31 ottobre 2019;

Visto il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

Visto il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale:

- venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del "CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario", di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

Visto il Decreto Rettorale del 14 settembre 2020, n. 620, con il quale:

- Il Prof. Pierpaolo Forte, in servizio presso il Dipartimento di Diritto, Management e Metodi Quantitativi, con la qualifica di Professore Ordinario è stato nominato Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

Visto il Decreto Rettorale del 30 settembre 2020, n. 667, con il quale:

- è stata nominata la Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali, con il compito di predisporre una bozza di regolamento per il funzionamento del costituendo Centro Servizi e Risorse Strumentali di Ateneo e di supportare il Direttore della Biblioteca di Ateneo, Prof. Pierpaolo Forte, nella definizione degli acquisti;

Visto il Decreto Direttoriale del 27 gennaio 2021, n. 75, con il quale:

- è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

Visto il "Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario e dei servizi linguistici di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 25 febbraio 2021, numero 227 ed in particolare l'articolo 6, comma 4, il quale dispone che "Sino alla costituzione della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, i suoi compiti sono esercitati dalla Commissione di cui al comma 2";

Visto il Decreto Rettorale del 01 settembre 2015, n. 740, con il quale è stata, tra l'altro, autorizzata l'adesione della Università degli Studi del Sannio alla "Convenzione Interuniversitaria per la Integrazione dei Servizi Bibliotecari e Documentari", in vigore dal 1° gennaio 2015 al 31 dicembre 2017;

Vista la "Convenzione Interuniversitaria per la Integrazione dei Servizi Bibliotecari e Documentari", alla quale aderiscono l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale", l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli", l'Università del Salento, l'Università degli Studi di Salerno, l'Università degli Studi della Basilicata, l'Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa", sottoscritta dal Rettore dell'Università degli Studi del Sannio in data 18 aprile 2018, di durata quinquennale a partire dalla data di sottoscrizione di tutte le Università aderenti, ed, in particolare:

- l'articolo 2, il quale dispone che le istituzioni universitarie che aderiscono alla Convenzione si impegnano a "...collaborare per la realizzazione di un sistema integrato di sviluppo, fruizione e gestione dei propri servizi di informazione, documentazione e supporto alla didattica, alla ricerca e al trasferimento della conoscenza...";
- l'articolo 3, il quale dispone che, per la acquisizione di servizi e/o beni strumentali alla attuazione degli obiettivi di cui all'articolo 2, le istituzioni universitarie "...svolgeranno di comune

intesa analisi di mercato...”, “...potranno avviare trattative e procedure di scelta del fornitore, volte a favorire l'ottenimento delle migliori offerte...” e “...potranno incaricare una di esse a provvedere alle relative procedure amministrative di aggiudicazione e stipula di accordi quadro...”;

Considerato che le Università che aderiscono alla predetta Convenzione hanno stipulato un accordo, in base al quale tutti gli Atenei, godendo di agevolazioni, devono aderire alla piattaforma “MLOL-MediaLibraryOnLine”, ed acquisire un certo numero di e-books da condividere mediante il prestito digitale nell'unico portale;

Vista la delibera della “Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali”, con la quale, valutata l'importanza di tale abbonamento che consentirà agli studenti di accedere ad un elevato numero di libri, non solo scientifici, e di quotidiani di tutto il mondo, costituendo anche uno stimolo alla lettura, nella seduta del 12 ottobre 2021, è stata autorizzata l'adesione alla piattaforma “MLOL-MedialibraryOnline” con le seguenti caratteristiche:

- offre alle biblioteche un servizio di prestito digitale;
- il portale raccoglie differenti tipi di oggetti multimediali come quotidiani e periodici nazionali e internazionali, ebook, MP3, banche dati, film, video, immagini, audiolibri, e-learning, corsi di lingua;
- le modalità di erogazione del servizio e fruizione dei contenuti dipendono dai vari accordi con gli editori, ma sono sostanzialmente riconducibili a due tipi:
 - ✓ in download: è possibile scaricare le risorse e consultarle off line, anche trasportandole su un dispositivo mobile;
 - ✓ in streaming: per visualizzare e consultare le risorse è necessario mantenere una connessione alla rete;
- gli utenti dei sistemi bibliotecari che hanno aderito a MLOL possono effettuare l'iscrizione alla piattaforma presso le loro biblioteche e, una volta acquisite le credenziali per l'accesso, è sufficiente disporre di una connessione ad internet per poter consultare i contenuti digitali presenti nella piattaforma da qualsiasi postazione e dispositivo e in qualsiasi momento. L'adesione a MLOL prevede la creazione di un portale personalizzato, un sistema di gestione utenti fornito da MLOL o l'integrazione attraverso web service con un database utenti, e l'accesso a statistiche per valutare l'andamento del servizio;
- per bibliotecari e utenti è anche previsto un servizio di Help Desk (telefonico e via e-mail) che cura tutte le eventuali problematiche tecniche;

Considerata l'offerta economica di acquisto assunta al Protocollo generale di Ateneo in data 21/09/2021 con numero progressivo 0022130, pervenuta per posta elettronica alla sig.ra Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, da parte della ditta “Horizons Unlimited S.p.A.”, che prevede quanto segue:

- importo rata annuale per la piattaforma gratuito;
- costo annuale per adesione all'edicola (“Pressreader”) al costo di € 4.966,00 (quattromilanovecentosessantasei/00), IVA al 4% inclusa;
- credito shop MLOL per acquisto e-book al costo di € 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00), IVA 4% inclusa;
- n. 1230 prestiti ebook al costo di € 750,30 (settecentocinquanta/30) IVA al 22% inclusa;

Ritenuta l'offerta sopra citata particolarmente congrua e vantaggiosa in quanto calibrata sull'adesione dell'Università degli Studi del Sannio alla “Convenzione Interuniversitaria per la Integrazione dei Servizi Bibliotecari e Documentari” (SHARE);

Considerato che l'importo dell'affidamento, innanzi specificato, è superiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA, e che, pertanto, pur sussistendo l'obbligo di ricorrere al MEPA, la fornitura è da ritenersi unica ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50;

Attesa la necessità di autorizzare

- l'affidamento diretto alla Società “Horizons Unlimited S.p.A.” l'adesione alla piattaforma “MLOL-Medialibraryonline”;
- la spesa relativa al predetto affidamento, di importo complessivo onnicomprensivo pari ad € 7.966,30 (settemilanovecentosessantasei/30), IVA inclusa;

- l'utilizzo della pertinente Voce COAN del Bilancio;

Considerato che, nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento", preordinato all'affidamento innanzi specificato, sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;

Atteso che la Dott.ssa Loredana Cerrone, inquadrata nella Categoria C, Area delle Biblioteche è Referente tecnico di Ateneo insieme alla Signora Domenica Caridei, nell'ambito della "Convenzione Interuniversitaria per la Integrazione dei Servizi Bibliotecari e Documentari", ed è in possesso delle competenze professionali, di natura informatica e biblioteconomica, necessarie per sovrintendere alla fase di esecuzione del contratto di affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza della piattaforma "MLOL- *MedialibraryOnline*";

Acquisita, per le vie brevi, la disponibilità della Dott.ssa Loredana Cerrone a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto di affidamento del predetto servizio;

Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2020;

Accertata la disponibilità del "budget di costo";

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento diretto alla Società "*Horizons Unlimited S.p.A.*", Via Cignani, 66 -40128 (Bologna), P.I. e C.F. 04164060370, per l'adesione alla piattaforma "MLOL- *MedialibraryOnline*", per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 7.966,30 (*settemilanovecentosessantasei/30*), IVA inclusa;

Articolo 2 - All'affidamento di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

Articolo 3 - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "*budget di costo*", per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 7.966,30 (*settemilanovecentosessantasei/30*), IVA inclusa, mediante la sua imputazione:

- per l'importo di € 4.966,00 (*quattromilanovecentosessantasei/00*), IVA al 4% inclusa, alla Voce COAN CA.04.40.03.01.03, denominata "*Acquisto banche dati on-line su cd-rom*" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021;
- per l'importo di € 2.250,00 (*duemiladuecentocinquanta/00*), IVA al 4% inclusa, alla Voce COAN CA.04.40.03.01.03, denominata "*Acquisto banche dati on-line su cd-rom*" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021;
- per l'importo di € 750,30 (*settecentocinquanta/30*), IVA al 22% inclusa, alla Voce COAN CA.04.40.03.01.03, denominata "*Acquisto banche dati on-line su cd-rom*" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021;

Articolo 4 - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e la Dott.ssa Loredana Cerrone, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche è nominata "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamento di cui al precedente articolo 1.

Il Direttore Generale
Ing. Gianluca Basile
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

ESERCIZIO: 2021

Importo complessivo: € 7.966,30

Voce COAN: CA.04.40.03.01.03

Progetto - codifica UGOV:

SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 9531/2021

Benevento, 22.10.2021

Il Direttore di Ragioneria

Dottore Fabio Corsale

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/933