



**U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo**

Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, alla Società "Poste Italiane S.p.a." per l'attivazione del servizio di spedizione colli per l'Italia e per l'estero, ai fini dell'attivazione ed erogazione del servizio di prestito interbibliotecario della Biblioteca Centralizzata di Ateneo.

**CIG: 8964291EFO**

**Decreto n. \_\_\_\_\_**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313e, in particolare, l'articolo 41;

**Visto** il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

**Vista** la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 aprile 2021 con la quale è stato rideterminato il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget", sia per il Rettore che per il Direttore Generale, differenziandolo come di seguito specificati:

- € 75.000,00 escluso IVA, per il Rettore;
- € 50.000,00 escluso IVA, per il Direttore Generale e per i Direttori dei Dipartimenti,

confermandoli "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii. e, in particolare, l'articolo 36, comma 2, lett. a);

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che "...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le Università), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328...";

**Viste** le "Linee Guida n. 3" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**Viste** le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ed, in particolare, il paragrafo 4.2.2., che prevede che "...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la PA, in relazione a specifiche attività...";

**Visto** il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;

**Visto** il Decreto Rettorale dell'8 aprile 2019, n. 333, con il quale:

- sono stati nominati, ai sensi dell'art. 25 dello Statuto, il Direttore e i componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca;

- è stato fissato il termine di scadenza del mandato del Direttore e dei componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo, al 31 ottobre 2019;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del "*CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario*", di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Visto** il Decreto Rettoriale del 14 settembre 2020, n. 620, con il quale:

- Il Prof. Pierpaolo Forte, in servizio presso il Dipartimento di Diritto, Management e Metodi Quantitativi, con la qualifica di Professore Ordinario è stato nominato Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Rettoriale del 30 settembre 2020, n. 667, con il quale:

- è stata nominata la Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali, con il compito di predisporre una bozza di regolamento per il funzionamento del costituendo Centro Servizi e Risorse Strumentali di Ateneo e di supportare il Direttore della Biblioteca di Ateneo, Prof. Pierpaolo Forte, nella definizione degli acquisti;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 27 gennaio 2021, n. 75, con il quale, è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

**Visto** il "*Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario e dei servizi linguistici di Ateneo*", emanato con Decreto Rettoriale del 25 febbraio 2021, numero 227 ed in particolare l'articolo 6, comma 4, il quale dispone che "*Sino alla costituzione della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, i suoi compiti sono esercitati dalla Commissione di cui al comma 2*";

**Visto** il "*Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo*", approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell'11 maggio 2021 ed in particolare, l'art. 16 che disciplina l'erogazione del servizio di prestito interbibliotecario nazionale ed internazionale che "*...consente agli interlocutori di richiedere e ottenere in prestito da altre biblioteche italiane ed estere, nel rispetto delle norme che tutelano il diritto d'autore, libri non disponibili presso la Biblioteca*";

**Considerata** l'esigenza della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, ai fini dell'attivazione del servizio di prestito interbibliotecario, di affidare ad una Società il ritiro presso la Biblioteca e la consegna dei plichi di libri in maniera capillare su tutto il territorio nazionale ed, occasionalmente, anche all'estero;

**Ritenuti** più convenienti i prodotti di "*Poste Italiane S.p.A.*" "*Poste Delivery business*", per il territorio nazionale e "*Poste Delivery International business*" per l'estero, come meglio indicato nei prospetti allegati;

**Considerato** che l'importo dell'affidamento, innanzi specificato, è inferiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA, e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA, ai sensi delle disposizioni normative precedentemente specificate;

**Attesa** la necessità di autorizzare

- l'affidamento diretto alla Società "*Poste Italiane S.p.A.*" per l'attivazione del servizio di spedizione colli dei prodotti "*Poste Delivery business*", per il territorio nazionale e "*Poste Delivery International business*" per l'estero;
- la spesa relativa al predetto affidamento, che ammonta complessivamente, in via presuntiva ad € 3.000,00 (*tremila/00*), IVA inclusa;
- l'utilizzo della pertinente Voce COAN del Bilancio;

**Considerato** che, nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "*Responsabile Unico del Procedimento*", preordinato all'affidamento innanzi specificato, sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;

**Considerato**, altresì, che la Dott.ssa Nadia Annese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è in possesso delle conoscenze e competenze biblioteconomiche, richieste per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esecuzione del Contratto innanzi specificato;

**Acquisita** per le vie brevi la disponibilità della Dott.ssa Nadia Annese a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del predetto contratto di affidamento;

**Visto** il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2020;  
**Accertata** la disponibilità del "budget di costo";  
**Considerato** che le funzioni operative legate alla gestione delle spedizioni mediante il portale di "Poste Italiane" saranno definite successivamente dal "Responsabile Unico del Procedimento", nonchè dal "Direttore dell'Esecuzione del Contratto";

## DECRETA

**Articolo 1** - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, l'affidamento diretto alla Società "Poste Italiane S.p.A." con sede Legale Viale Europa 190 - 00144 Roma, codice fiscale 97103880585 e partita IVA 01114601006, per l'attivazione del servizio di spedizione colli "Poste Delivery business", per il territorio nazionale e "Poste Delivery International business" per l'estero, per un importo complessivo onnicomprensivo pari a € 3.000,00 (tremila/00), IVA inclusa;

**Articolo 2** - All'affidamento di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

**Articolo 3** - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo onnicomprensivo pari a € 3.000,00 (tremila/00), IVA inclusa, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.41.09.05, denominata "Servizio di prestito interbibliotecario e riproduzione di materiale bibliografico" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021;

**Articolo 4** - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e la Dott.ssa Nadia Annese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è nominata "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamento di cui al precedente articolo 1.

Il Direttore Generale  
*Ing. Gianluca Basile*  
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

ESERCIZIO: 2021

Importo complessivo: € 3.000,00

Voce COAN: CA.04.41.09.05

Progetto - codifica UGOV: .....

SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 9715/2021

Benevento, 2.11.2021

Il Direttore di Ragioneria

Dottore Fabio Corsale

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/933