



U. O. "Biblioteca Centralizzata di Ateneo"

Rinnovo adesione al Catalogo Italiano dei Periodici ACNP e al Network di biblioteche NILDE - Anno 2022

Decreto n. _____

IL RETTORE

Visti:

- lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313, ed in particolare:

- l'articolo 1, il quale dispone:
 1. al comma 2, che la *"...Università è una istituzione pubblica autonoma, indipendente da qualsiasi orientamento ideologico, politico, religioso ed economico ed è fondata sullo sviluppo e sulla diffusione delle conoscenze e sulla inscindibile sinergia tra didattica e ricerca scientifica..."*;
 2. al comma 3, che la *"...Università ha quali fini istituzionali primari la promozione, la organizzazione e lo sviluppo dell'insegnamento, della alta formazione e della ricerca scientifica e tecnologica, la preparazione culturale e professionale degli studenti, la promozione nella società civile della cultura e delle innovazioni..."*;
 3. al comma 4, che per il *"...perseguimento dei propri fini istituzionali, l'Università, tra l'altro:*
 - a) *promuove e sviluppa la collaborazione, anche strutturale e sistemica, con la Regione e gli enti locali, con altri Atenei, con le istituzioni pubbliche nazionali, territoriali e locali, con enti culturali e di ricerca, nazionali ed internazionali, con le imprese e le associazioni di categoria, con le formazioni sociali e le organizzazioni del mondo del lavoro;*
 - b) *può partecipare a forme associative di diritto privato, anche mediante apporto finanziario, e costituire persone giuridiche senza scopo di lucro..."*;
 - l'articolo 25 dello Statuto della Università degli Studi del Sannio nella sua attuale formulazione, ed, in particolare, i commi 1) e 2), i quali dispongono che il Sistema Bibliotecario di Ateneo *"...si configura come un insieme coordinato e integrato di servizi, funzionali alle esigenze didattiche e scientifiche delle diverse aree disciplinari presenti nelle strutture didattiche e di ricerca, ed è volto ad organizzare, anche mediante tecnologie innovative e in forme coordinate, la raccolta, la conservazione, l'arricchimento, la classificazione e la fruizione del patrimonio bibliotecario e documentale dell'Università..."*, che è costituito dalle *"...biblioteche istituite presso l'Ateneo, e concorre alla diffusione e valorizzazione della sua produzione scientifica..."* e che è *"...organizzato in forma centralizzata e gode di autonomia gestionale e amministrativa..."*;
 - il *"Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione"*, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014, emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200, ed in particolare, l'articolo 91, il quale dispone:
 - al comma 1, che la *"...Amministrazione, a norma dello Statuto, può procedere alla stipula di accordi con Enti pubblici e con soggetti privati, previa delibera autorizzatoria del Consiglio di Amministrazione, che delibera anche in merito all'eventuale impegno economico..."*;
 - al comma 5, che gli *"...atti contrattuali previsti dalla presente norma regolamentare sono stipulati dal Rettore devono prevedere una durata certa e la possibilità di rinnovo esclusivamente espresso..."*;
- Vista** la delibera del Senato Accademico assunta nella seduta del 27 novembre 2017, con la quale, è stata,

tra l'altro, autorizzata la modifica dell'articolo 25 dello Statuto dell'Università degli Studi del Sannio, con la previsione della *"...modifica dell'attuale assetto di biblioteche dipartimentali e l'istituzione di una Biblioteca unica centralizzata, con autonomia gestionale ed amministrativa..."*;

Visti:

- il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;
- il Decreto Rettorale dell'8 aprile 2019, n. 333, con il quale:
 - sono stati nominati, ai sensi dell'art. 25 dello Statuto, il Direttore e i componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca;
 - è stato fissato il termine di scadenza del mandato del Direttore e dei componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo, al 31 ottobre 2019;
- il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:
 - è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
 - la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;
- il Decreto Direttoriale del 06 luglio 2020, n. 480, con il quale veniva approvato il nuovo organigramma del personale tecnico-amministrativo-bibliotecario, con la indicazione degli incarichi di responsabilità attribuiti, che prevedevano, tra gli altri, la conferma della Signora Domenica Caridei, quale Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;
- il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del *"CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario"*, di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;
- il Decreto Rettorale del 14 settembre 2020, n. 620, con il quale:
 - Il Prof. Pierpaolo Forte, in servizio presso il Dipartimento di Diritto, Management e Metodi Quantitativi, con la qualifica di Professore Ordinario è stato nominato Direttore della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;
- il Decreto Rettorale del 30 settembre 2020, n. 667, con il quale:
 - è stata nominata la Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali, con il compito di predisporre una bozza di regolamento per il funzionamento del costituendo Centro Servizi e Risorse Strumentali di Ateneo e di supportare il Direttore della Biblioteca di Ateneo, Prof. Pierpaolo Forte, nella definizione degli acquisti;
- il Decreto Direttoriale del 27 gennaio 2021, n. 75, con il quale, è stato attribuito, tra le altre unità di personale inquadrato nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;
- il *"Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario e dei servizi linguistici di Ateneo"*, emanato con Decreto Rettorale del 25 febbraio 2021, numero 227 ed in particolare l'articolo 6, comma 4, il quale dispone che *"Sino alla costituzione della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, i suoi compiti sono esercitati dalla Commissione di cui al comma 2"*;
- i Decreti Rettorali dell'8 febbraio 2019, n. 150 e del 10 febbraio 2020, con i quali, rispettivamente:
 - a) è stata autorizzata l'adesione, per il 2019 e il 2020, della Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio al "Network Inter-library Document Exchange" (NILDE) e al "Catalogo italiano dei

periodici ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici)", mediante la compilazione delle relative domande di adesione, in versione cartacea per NILDE e on-line per ACNP;

- b) è stato autorizzato il pagamento delle quote di adesione al network NILDE: € 225,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura dall'Area della Ricerca di Bologna del CNR ed al catalogo ACNP: € 225,00, IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile IVA esclusa da parte dell'ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, mediante imputazione della spesa alla Voce COAN CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019 e 2020;

- il "Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo", approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell'11 maggio 2021 ed in particolare, l'art. 19 che disciplina l'erogazione del servizio di Fornitura di riproduzioni di documenti - Document Delivery (DD) che "...è un servizio di fornitura di copie di articoli di periodici e di parti di libri (capitoli o contributi) non posseduti presso la Biblioteca, che si effettua fra biblioteche aderenti a sistemi di cooperazione nazionali ed internazionali... La Biblioteca effettua il servizio di DD attraverso il network NILDE (Network Inter-Library Document Exchange) in maniera bidirezionale secondo la seguente specificazione: 8 a) richiedente, nel caso in cui sia essa stessa a richiedere documenti ad altre biblioteche e a ricevere il materiale (DD Passivo-Borrowing); b) erogatrice, nel caso in cui fornisca, su richiesta, il materiale ad altre biblioteche (DD Attivo-Lending).";

Preso atto che la Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali, nella seduta del 18 gennaio 2021, ha deliberato "...all'unanimità, di continuare ad acquisire tutte le risorse, cartacee o digitali, ed i servizi, per i quali l'Ateneo abbia già in corso una qualsiasi forma di impegno contrattuale, e di voler intervenire in tali casi, con apposita delibera, solo se ed in quanto sopraggiungano necessità di sospendere o venir meno da tali impegni, ovvero di addurre variazioni rispetto alle condizioni già sussistenti";

Considerato che, al fine di non interrompere le attività ed il servizio interbibliotecario di "Document Delivery" si rende necessario rinnovare:

- a) l'adesione al catalogo collettivo nazionale ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici), attualmente gestito dall'ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna in collaborazione con il CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) di Roma, utilizzato dalla Biblioteca Centralizzata di Ateneo per catalogare, rendere visibili e disponibili i periodici posseduti, mediante collegamento al sistema AcnpAD <https://acnpad.unibo.it> ed autenticazione con le credenziali ricevute dal gestore;
- b) l'adesione al network "NILDE" (Network Inter-library Document Exchange), il software web gestito dal CNR (Consiglio Nazionale delle Ricerche) Area della Ricerca di Bologna, già utilizzato dalla Biblioteca Centralizzata di Ateneo per gestire in modo automatizzato le procedure connesse al servizio interbibliotecario di Document Delivery e per favorire lo scambio dei documenti in modo elettronico sicuro con le biblioteche disposte a condividere le proprie risorse bibliografiche in spirito di collaborazione reciproca e, prevalentemente, in maniera gratuita, mediante compilazione del modulo di sottoscrizione online;

Visto che, in virtù di un accordo sottoscritto negli anni precedenti dai Gestori di ACNP e NILDE, le "... biblioteche, gli enti, i progetti, i consorzi o i sistemi bibliotecari che hanno sottoscritto entrambi gli abbonamenti a NILDE ed ACNP nel 2021, avranno diritto a un sconto del 10% sui servizi di entrambi i sistemi per l'anno di sottoscrizione 2022...";

Considerato che:

- per il 2022, le quote di adesione al Catalogo ACNP e al software NILDE, al netto dello sconto del 10% innanzi indicato, sono pari, rispettivamente, a:

- NILDE:

- a) € 250,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, se la sottoscrizione ai servizi NILDE avviene entro l'15 marzo 2022;
 - b) € 300,00, oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, se la sottoscrizione ai servizi NILDE avviene dopo l'15 marzo 2022;
 - ACNP: € 250,00, IVA esente ai sensi del art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie;
- l'adesione al catalogo ACNP potrà essere rinnovata dall'11 gennaio al 28 febbraio 2022;
- le biblioteche che hanno sottoscritto entrambi gli abbonamenti a NILDE ed ACNP nel 2021, avranno diritto a un sconto del 10% sul servizio NILDE per l'anno di sottoscrizione 2022;

Attese, pertanto, le necessità di autorizzare:

- il rinnovo dell'adesione della Biblioteca di Ateneo Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio al Catalogo ACNP e al network NILDE entro il 28 febbraio 2022, al fine di ottenere le agevolazioni innanzi indicate;
- il pagamento delle quote di iscrizione annuale, secondo gli importi e le modalità di seguito riportate:
 - a) network NILDE: € 274,50 al lordo dell'IVA e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura da parte dell'ente CNR - Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede in Piazzale Aldo Moro n. 7 - 00185 Roma (Italia), attraverso l'Area di Ricerca di Bologna, Via Piero Gobetti n. 101 - 40129 Bologna (Italia) - P.IVA 02118311006 - Codice Fiscale 80054330586 - CUU EUEG66, mediante versamento sul conto corrente c/o Banca Nazionale del Lavoro IBAN IT75N0100503392000000218150 SWIFT/BIC: BNLIITRR, intestato a CNR Incassi e Pagamenti giornalieri;
 - b) catalogo ACNP: € 225,00, IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile, IVA esclusa da parte dell'ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, mediante bonifico sul conto corrente che sarà indicato nella predetta nota contabile, riportando sempre nel bonifico la causale di pagamento: "ACNP 2022 e il numero della registrazione...";

Considerato che:

- i predetti affidamenti sono di importo inferiore ad € 5.000,00 e, pertanto, non sussiste l'obbligatorietà del ricorso al MEPA;
- nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento" preordinato all'affidamento innanzi specificato sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;
- la Dott.ssa Anna Campese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è in possesso delle conoscenze e competenze di natura biblioteconomica ed informatica richieste per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esecuzione del Contratto innanzi specificato;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità della Dott.ssa Campese Anna a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del predetto contratto di affidamento;

Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2022, composto dal "*budget economico*" e dal "*budget degli investimenti*", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2021;

Accertata la disponibilità del "*budget di costo*";

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni innanzi indicate, è autorizzata l'adesione, per l'anno in corso, della Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio al "*Network Inter-library Document Exchange*" (NILDE) e al "*Catalogo italiano dei periodici ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici)*" ACNP, mediante la compilazione delle relative domande di adesione, in versione cartacea e on-line.

Articolo 2 - E' autorizzato il pagamento delle quote di adesione annuale, entro il 28 febbraio 2022, ivi comprese spese e/o commissioni per il pagamento a carico dell'Ateneo ed:

- al network NILDE: € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), oltre IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita fattura dall'Area della Ricerca di Bologna del CNR;
- al catalogo ACNP: € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), IVA esente ai sensi degli art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, previa emissione di apposita nota contabile IVA esclusa da parte dell'ABIS (Area Biblioteche e Servizi allo Studio) dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna.

Articolo 3 - E' autorizzato l'utilizzo del "budget di costo", per un importo complessivo di € 499,50 (*quattrocentonovantanove/50*), al netto di eventuali spese e commissioni bancarie di cui:

- € 274,50 (*duecentosettantaquattro/50*), al lordo dell'IVA al 22% e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, per l'adesione al Catalogo NILDE, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.41.09.03 "Altre prestazioni e servizi " da terzi del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2022;
- € 225,00 (*duecentoventicinque/00*), IVA esente ai sensi del art. 1 e 4 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972, n. 633, e al netto di eventuali spese e commissioni bancarie, per contributo alle spese di gestione ACNP, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.46.03.01 "Contributi e quote associative" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2022;

Articolo 4 - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e la Dott.ssa Anna Campese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è nominata "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamenti di cui al precedente articolo 1.

Benevento, _____

Il Rettore
(*Professore Gerardo Canfora*)
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO
Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

ESERCIZIO: 2022

Importo complessivo: € 274,50

Voce COAN: CA.04.41.09.03

Progetto - codifica UGOV:

SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 107/2022

Importo complessivo: € 225,00

Voce COAN: CA.04.46.03.01

Progetto - codifica UGOV:

SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 108/2022

Benevento, 18.01.2022

Il Direttore di Ragioneria

Dottore Fabio Corsale

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa dei firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. N. 39/933