



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

Allegati numero _1_

AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E INSTALLAZIONE DI QUATTRO “SISTEMI DI APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE AD USO SANITARIO PER LE ESIGENZE DEL PROGETTO DAL TITOLO TECHREH - TECHNOLOGY IN REHABILITATION”.

Si rende noto che l'Università degli Studi del Sannio intende **acquisire, con il presente avviso esplorativo, le “manifestazioni di interesse” delle Società interessate** a partecipare ad una procedura negoziata ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, per l'**affidamento della fornitura e installazione di n. 4 “Sistemi di apparecchiature scientifiche ad uso sanitario destinate alla riabilitazione, per le esigenze del Progetto dal titolo TechReh - Technology in Rehabilitation”, che dovranno essere consegnati nella Repubblica dell’Uzbekistan, presso le sedi delle seguenti Università: Tashkent University of Information Technology, Tashkent University of Information Technology – Karshi branch, Tashkent Pediatric Medical Institute e Tashkent Pediatric Medical Institute – Nukus branch,** alle condizioni meglio specificate nell'articolo 3 del presente avviso.

ARTICOLO 1 – OGGETTO, IMPORTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Oggetto dell'affidamento è l'acquisto, la consegna e l'installazione di n. 4 “**Sistemi di apparecchiature scientifiche ad uso sanitario destinate alla riabilitazione, per le esigenze del Progetto dal titolo TechReh - Technology in Rehabilitation**”, composti da:

- 1) sistema di cinematica optoelettronica compatto e trasportabile;
- 2) sistema inerziale miniaturizzato;
- 3) elettromiografo di superficie wireless per l'analisi dell'attività muscolare;
- 4) piattaforma di forza digitale trissiale;
- 5) sistema terapeutico-riabilitativo basato su realtà virtuale immersiva;
- 6) piattaforma di forza per rieducazione posturale;
- 7) proiettore interattivo epson eb-595wi;
- 8) ultrabook asus zenbook ux303ub-r4182t cod. 90nb08u1-m03570;
- 9) server dell poweredge t430-8258;
- 10) 2 gruppi di continuità ups apc br550gi power saving back-ups pro550;
- 11) hard disk esterno hgst touro desk;
- 12) software per lo sviluppo di materiale didattico articulate studio '13;
- 13) 2 pc all-in-one asus aio v230icgk-bc097x;
- 14) ultrabook dell xps 13 9350 : cod. 9350-4958;
- 15) stampante multifunzione brother mfc-j6520 dw con cartucce aggiuntive lc1053pks + lc109bk;

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

- 16) router tp-link td-vg3631;
- 17) tablet samsung galaxy tab s 10.5".

L'importo dell'affidamento è pari, presuntivamente, ad € **156.668,40** (centocinquantaseimilaseicentossantotto/40), oltre I.V.A. , ed ulteriori oneri.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- 1) Offerta Tecnica: 60 punti;
- 2) Offerta Economica: 40 punti.

L'ulteriore dettaglio dei punteggi e le relative modalità di attribuzione saranno specificati nella Lettera di invito – Disciplinare.

ARTICOLO 2 - CARATTERISTICHE TECNICHE MINIME DEI QUATTRO "SISTEMI DI APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE"

I quattro "sistemi di apparecchiature scientifiche" dovranno rispettare le seguenti caratteristiche tecniche minime:

1. Sistema di Cinematica Optoelettronica compatto e trasportabile.

Telecamere digitali a raggi infrarossi: fino a 4 per singola datastation

Case datastation: slim

Numero marker rilevabili simultaneamente: illimitato

Markers passivi riflettenti: da 3mm a 20 mm

Il Sistema deve incorporare direttamente all'interno dell'unità di processamento un trigger per la sincronizzazione di altri sistemi

Il Sistema di Cinematica infrarossi deve permettere la visualizzazione in toni di grigio dell'intera scena di acquisizione

Calibrazione Thor

Integrazione nativa (stesso produttore) con elettromiografo di superficie, piattaforma di forza triassiale digitale, sistema inerziale, videocontrollo digitale.

Supporti per telecamere

Software preinstallato SMART-Suite (SMART-Capture, SMART-Tracker, SMART-Viewer e SMART-Matlab Toolbox)

2. Sistema inerziale miniaturizzato Wireless

Il Sistema inerziale wireless deve contenere:

Accelerometro: 4 sensore Accelerometrico triassiale 16 bit/asse con multi-sensibilità settabili ($\pm 1,5g, \pm 6g$)

Giroscopio: 4 Giroscopio triassiale 16 bit/asse con multi-sensibilità settabili ($\pm 300gps \pm 1200gps$)

Sensore Magnetico triassiale: 4

Ricevitore GPS: fino 10 Hz

Sensore temperatura

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

Frequenza: 200 Hz

Il Sistema Inerziale deve includere una batteria ricaricabile tramite USB con autonomia 8 ore.

Il sensore inerziale deve essere indossato dal paziente attraverso l'utilizzo di una speciale cintura per consentire una preparazione rapida sul paziente, assicurando la non invasività del sistema. Non dovranno essere utilizzate garze, bende, cerotti o altri sistemi di ancoraggio.

Il sensore inerziale deve essere in grado di eseguire test funzionali come: Walk, Timed up and Go, 6 minute walking test, Turn Test, corsa.

Il software in dotazione deve elaborare i dati automaticamente visualizzabili con report automatici

I dati devono considerare le bande di normalità organizzati in gruppi per età e sesso.

Integrazione nativa con elettromiografo di superficie wireless per l'analisi dell'attività muscolare, FREE-EMG1000

3. Elettromiografo di superficie wireless per l'analisi dell'attività muscolare

Elettrodi di superficie a geometria variabile con connessione clip

Trasmissione dati: wireless IEEE 802.15.4 (sonde – unità ricevente)

Holter : memoria a stato solido per consentire l'acquisizione dei dati fino a 1 ora

Memory On board Memoria tampone a stato solido a bordo

Certification: Class "IIa"

Applicazione FREEWALK per l'acquisizione con EMG di superficie e Sensore inerziale nativamente integrati.

Canali Elettromiografici disponibili: fino a 20 canali

4. Piattaforma di forza digitale triassiale

Piattaforma di forza digitale triassiale ad alte prestazioni provvista di 12 sensori

Interfaccia: LAN (10/100 Ethernet)

Output segnale: Digitale

Alimentazione: PoE con switch proprietario

Dimensione: area sensibile 60 x 40cm

Speciale caratteristica di piattaforma contigua che permette al sistema di riconoscere più piattaforme come se fossero una sola

5. Sistema terapeutico-riabilitativo basato su realtà virtuale immersiva

Sistema terapeutico-riabilitativo basato su realtà virtuale immersiva Deve utilizzare la tecnologia optoelettronica ad infrarossi senza l'uso di marcatori riflettenti, sincronizzato con sistema di video proiezione.

Il sistema deve consentire al paziente di vivere un'immersione visiva e uditiva completa in un ambiente virtuale interattivo, suggestivo e stimolante.

Il software in dotazione deve includere esercizi specifici per diversi deficit di attenzione e motori;

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

il terapeuta deve essere in grado di adattare gli esercizi sulla base del livello di criticità e del deficit del paziente.

Il sistema deve includere esercizi che possano essere selezionati sulla base del trattamento (testa, collo, tronco, arti superiori e arti inferiori)

6. Piattaforma di forza per rieducazione posturale.

Quattro celle di carico, ciascuna con portata 200 kg.

Piedini in acciaio inox che permettono la regolazione manuale della piattaforma anche su superfici irregolari.

Trasmissione delle informazioni di misura da ciascuna cella di carico tramite Bluetooth.

Corredato di software che permette la registrazione e la visualizzazione dei dati grezzi e il calcolo del peso in chilogrammi e la distribuzione del centro di pressione

7. Proiettore interattivo Epson EB-595Wi

Funzione finger-touch, Resolution WXGA, 1280 x 800, 16:10, Luminosity min. 3300 Ansi lumens. Software and accessories, interactive whiteboard, diagonale 254 cm, wifi connection

8. Ultrabook Asus ZENBOOK UX303UB-R4182T Cod. 90NB08U1-M03570

Dimensione schermo: 13,3 " ; Sistema operativo: Windows 10 Home ; Tipo processore: Core i7 ; Touchscreen: No ; Scheda grafica dedicata: 2 GB ; Memoria RAM: 8 GB ; HDD: 256Gb SSD ; Marchio processore: Intel ; Modello processore: I7-6500U

9. Server Dell POWEREDGE T430-8258

Formato: Tower ; Processore: Intel ; Modello Processore: E5-2609V3 ; N° Core: 6, N° processori: 1; RAM installata: 8 GB ; Livelli RAID supportati: RAID 0, RAID 1, RAID 10, RAID 5, RAID 50; Capacità hard disk: 1+1=2 TB; Tipologia hard disk: HDD

10. Gruppi di continuità UPS APC BR550GI Power Saving Back-UPS Pro550

Potenza 550 VA/330 W, Regolazione della tensione (AVR)

11. Hard disk esterno HGST TOURO DESK

Capacità 4TB, Connessione USB3.0

12. Software per lo sviluppo di materiale didattico articulate studio '13.

Versione '13 Standard

13. PC all-in-one ASUS AIO V230ICGK-BC097X

Dimensione schermo: 23 " ; Tipo Processore: Core i5; Sistema operativo: Windows 10 Home;

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

Touchscreen: No; Scheda grafica: NVIDIA GeForce 930M; Modello processore: I5-6400T; Scheda grafica dedicata: 2 GB; Memoria RAM: 8 GB, Hard Disk 1TB
14. Ultrabook Dell XPS 13 9350 : Cod. 9350-4958 Dimensione schermo: 13,3 "; Sistema operativo: Windows 10 Pro; Tipo processore: Core i7; Touchscreen: Sì; Scheda grafica dedicata: Integrata; Memoria RAM: 8 GB; HDD: 256 Gb SSD; Marchio processore: Intel; Modello processore: I7-6600U
15. Stampante Brother MFC-J6520 DW con cartucce aggiuntive LC1053PKS + LC109BK Risoluzione stampa 1200x1500 dpi, Risoluzione Scanner 2400x1200 dpi, Formati: A4,A3, A5, Connessione Wifi, Memoria 128 MB
16. Router TP-LINK TD-VG3631 Connettività ADSL2+ e Wireless 300Mbps, Funzionalità VOIP
17. Tablet Samsung Galaxy Tab S 10.5 " Processore Octacore: 1.9GHz Quad-Core + 1.3GHz Quad-Core, 3GB RAM, Internal storage 16 GB, Connettività 4G LTE e Wifi

ARTICOLO 3 – PROCEDURE PER LA CONSEGNA DELLE ATTREZZATURE IN UZBEKISTAN E LA SUCCESSIVA INSTALLAZIONE, COLLAUDO, ASSISTENZA

Nella Repubblica dell'Uzbekistan vigono speciali procedure per la consegna delle attrezzature acquisite tramite supporto dell'Unione Europea. In accordo al Regolamento del Consiglio dei Ministri della Repubblica dell'Uzbekistan № 274 del 29 Maggio 1997, tutta la merce e i beni acquistati nel quadro dei programmi di assistenza tecnica dell'Unione Europea devono essere forniti secondo il disciplinare del progetto e devono essere inviati al indirizzo giuridico del National Coordinating Unit (NCU).

La corretta applicazione delle disposizioni normative concernenti la importazione delle merci, connessi alla consegna delle apparecchiature in Uzbekistan dovrà essere coordinata per la necessaria assistenza dal National Coordinating Unit (N.C.U.), il cui ruolo e le cui funzioni sono descritti nel relativo sito Internet (www.ncu.uz).

In particolare, l'aggiudicatario della commessa dell'appalto sottomette tutta la documentazione necessaria (fatture, contratti, etc.) e due lettere di accompagnamento (una dell'Ufficio del progetto dell'Università degli Studi del Sannio, ed un'altra del beneficiario (TPMI) all'NCU richiedendo assistenza per le pratiche sdoganamento in Uzbekistan delle attrezzature.

Dopo aver ricevuto tutti i documenti necessari (fatture, contratti etc.) NCU prepara tutte le lettere di accompagnamento necessarie per le merci/attrezzature consegnate all'ufficio doganale.

I documenti di accompagnamento da includere sono i seguenti:

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa “Affari Legali e Contrattuali” 1.F.17

- una procura, rilasciata dalla NCU alla persona che è nominata come responsabile dal progetto per l'attuazione delle procedure doganali.
- breve descrizione del progetto.
- una lettera di accompagnamento da parte del NCU in cui si richiede assistenza per il servizio di sdoganamento.

I suddetti documenti (fatture, contratti, etc.) devono essere presentate dalla società dichiarante per la successiva stesura della State Customs Declaration (SCD) (dichiarante che i servizi richiesti sono a carico del progetto o del fornitore).

La persona che è indicata dal progetto o l'NCU e la suddetta persona con delega da procuratore registrano l'SCD presso l'ufficio doganale della Repubblica dell'Uzbekistan.

Dopo il completamento di tutte le procedure di sdoganamento delle attrezzature/merci consegnate all'ufficio doganale della Repubblica del Uzbekistan, la persona che è nominata da NCU è il responsabile per la consegna delle attrezzature/merci ai destinatari del progetto.

Dopo aver ricevuto le attrezzature/merci, tutti i documenti (o copie) che sono stati utilizzati nel processo di sdoganamento devono essere presentate al NCU.

Se attrezzature/merci non sono registrate o forniti di sdoganamento, entro 3 giorni dopo la consegna, NCU ha il diritto di rispedirle al mittente.

Durante la fine del progetto, l'apparecchiatura può essere trasferita al beneficiario da un contractor consulting con NCU secondo la procedura stabilita, dopo aver fatto l'Atto di Accettazione - “trasferimento dell'apparecchiatura”. In questo caso, alla fine del progetto, l'attrezzatura sarà registrata a nome del beneficiario del progetto da parte del Comitato doganale statale, del Comitato fiscale di Stato (veicoli di trasmissione - della Commissione Doganale Statale della Commissione Fiscale Statale, e il Ministero degli Affari interni) senza dazi doganali, tasse e altri oneri (vedi punto # 30 del regolamento sulle attività dei Ministeri e Autorità per progetti sotto il programma di assistenza tecnica della Commissione dell'Unione Europea per la Repubblica dell'Uzbekistan - Consiglio dei Ministri # 274, 29 maggio 1997).

Durante o alla fine del progetto, le attrezzature saranno acquistate o trasferite nella Repubblica dell'Uzbekistan, o trasferite al beneficiario dal contractor consulting con NCU. In questo caso, l'Atto di Accettazione, (Atto di proprietà)- trasferimento delle apparecchiature, deve essere fatto in presenza del NCU.

Inoltre, dopo lo sdoganamento, la Società aggiudicataria è obbligata a consegnare l'attrezzatura ad ogni partner HEI in Uzbekistan, a installarla e a provvedere all'addestramento del personale per il suo uso.

I **N. 4 “sistemi di apparecchiature scientifiche”** dovranno essere consegnati, rispettivamente, presso le Università e agli indirizzi indicati nella seguente tabella:

	Università	Sede di consegna
1	Tashkent University of Information Technology	Tashkent University of Information Technologies 102, Amir Temur Str., Tashkent, 100200, Tel: +998 71 238 64 15

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa “Affari Legali e Contrattuali”
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa “Affari Legali e Contrattuali” 1.F.17

		Fax: +998 71 238 64 15
2	Tashkent University of Information Technology – Karshi branch	Karshi branch of Tashkent University of Information Technologies 3, Beshkent yuli Str., Karshi, Tel: +998 75 228-02-32 Fax: +998 75 228-02-32
3	Tashkent Pediatric Medical Institute	Tashkent Pediatric Medical Institute -TPMI: 223, Bagishamal Str, Tashkent 100140, Uzbekistan Tel: +998 71 262-34-22 Fax: +998 71 262-34-22
4	Tashkent Pediatric Medical Institute – Nukus branch	Nukus branch of Tashkent Pediatric Medical Institute - NbTPMI 108, Dosnazarov Str., Nukus, 230105, Tel: +998 61 222-84-32 Fax: +998 61 222-84-36

Saranno a carico dell'aggiudicatario:

- a) **tutte le spese relative alla installazione, alla consegna, alle imposte doganali e a eventuali, ulteriori imposte dovranno essere a carico del soggetto aggiudicatario;**
- b) **la apposita formazione in sede per l'utilizzo delle stesse;**
- c) **le attività di collaudo che saranno svolte, in Uzbekistan, sotto la supervisione ed il coordinamento del Responsabile Scientifico del Progetto “TechReh -Technology in Rehabilitation”, Professore Pasquale Daponte;**
- d) **la consegna della fornitura entro e non oltre 45 giorni dalla stipula del contratto ed, in ogni caso, con la massima urgenza;**
- e) **la consegna del manuale d'uso anche ai fini della tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, del certificato di conformità alla normativa di riferimento e del documento di procedura in materia di prevenzione e protezione (se previsto);**
- f) **la consegna al piano (installazione ambiente interno);**
- g) **il servizio di manutenzione e assistenza tecnica entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla chiamata nonché l'eventuale intervento risolutivo entro 20 giorni naturali e consecutivi, per 12 mesi dall'esito positivo del collaudo;**
- h) **la garanzia di anni 1 full risk.**

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa “Affari Legali e Contrattuali”
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Per poter presentare manifestazione di interesse ad essere invitati alla procedura negoziata, che sarà indetta ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, e successive modifiche e integrazioni, i soggetti di cui all'articolo 45 del predetto Decreto Legislativo, dovranno:

- possedere i requisiti di seguito specificati:
 - a) **Requisiti di ordine generale:** sono richiesti i requisiti di ordine generale espressamente previsti dall'articolo 80 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50;
 - b) **Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali:**
 - 1) iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività analoga a quella oggetto della procedura di gara da indire;
 - 2) aver realizzato, negli ultimi tre anni, antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, uno o più forniture analoghe a quelle oggetto della procedura di gara (attrezzature scientifiche nel campo della riabilitazione), per un importo complessivo pari almeno all'importo a base di gara;
 - 3) aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari, antecedenti alla data di pubblicazione del presente avviso, un fatturato medio annuo, pari almeno all'importo a base di gara.
- presa d'atto che la fornitura, la consegna e l'installazione delle apparecchiature dovrà essere eseguita nella Repubblica dell'Uzbekistan nel rispetto delle condizioni specificate nell'articolo 3 del presente avviso.

E' fatto obbligo alla Società che, in esito alla preselezione, verrà invitata a prendere parte alla procedura negoziata, di partecipare alla stessa nella medesima forma che ha dichiarato nella domanda di partecipazione alla "*manifestazione di interesse*" di cui al presente avviso.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Società interessate a presentare istanza di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui al presente Avviso, dovranno presentare, debitamente compilato, il modulo di "*Manifestazione di interesse*", all'uopo predisposto da questa Amministrazione (Allegato A), sottoscritto dal Legale Rappresentante della Impresa, o da un suo procuratore, al quale dovrà essere allegata, a pena di inammissibilità della domanda di partecipazione, copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità legale, di colui che lo sottoscrive e, in caso di domanda sottoscritta da un procuratore del Legale Rappresentante della Impresa, la relativa procura.

L'istanza di manifestazione di interesse dovrà essere inserita in un plico recante all'esterno, oltre alle indicazioni relative alla denominazione e/o alla ragione sociale della società, la dicitura "***Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata per la fornitura di***

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

quattro sistemi di apparecchiature scientifiche ad uso sanitario per le esigenze del Progetto dal titolo TtechReh - Technology in Rehabilitation".

Il plico dovrà pervenire, a pena esclusione, entro e non oltre **le ore 13,00 del giorno 20 febbraio 2017**, al seguente indirizzo: **Università degli Studi del Sannio, Ufficio di Segreteria e Protocollo, Piazza Guerrazzi, 1 82100 Benevento**, a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata.

E' facoltà delle Società procedere alla consegna a mano del plico, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 (esclusi il sabato e la domenica), all'Ufficio di Segreteria e Protocollo della Università degli Studi del Sannio, sito in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, che rilascerà apposita ricevuta.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di scadenza fissato si terrà conto esclusivamente del timbro apposto dal predetto Ufficio.

E', altresì, facoltà delle Imprese trasmettere, a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo amministrazione@cert.unisannio.it, entro il termine sopra indicato, la documentazione innanzi specificata (Allegato "A" debitamente compilato e sottoscritto, copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore ed eventuale procura).

Le domande comunque pervenute oltre il predetto termine di scadenza saranno considerate irricevibili e, pertanto, verranno escluse dalla presente procedura di preselezione.

ARTICOLO 6 – MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE SOCIETÀ

L'invito a partecipare alla successiva procedura negoziata sarà rivolto a **cinque società** che saranno individuate a mezzo di sorteggio pubblico tra tutti gli operatori economici che manifesteranno il loro interesse a partecipare alla stessa.

Nell'ipotesi in cui il numero di richieste di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata sia uguale o inferiore a cinque, non si procederà al sorteggio.

Il sorteggio pubblico, se necessario, si terrà **il giorno 21 febbraio 2017, alle ore 11,00**, presso la sede del Rettorato della Università degli Studi del Sannio, ubicata al primo piano del Complesso Immobiliare denominato "*Palazzo San Domenico*", sito in Benevento alla Piazza Guerrazzi, n. 1.

Il sorteggio avverrà in forma anonima mediante la preventiva assegnazione agli operatori economici interessati di numeri riservati di corrispondenza.

Con il presente avviso viene avviato un mero procedimento di preselezione finalizzato alla acquisizione della disponibilità di un numero congruo di potenziali soggetti in possesso di adeguata qualificazione che verranno ammessi alla successiva procedura di gara.

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione a procedere alla successiva indicazione della procedura negoziata.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ludovico Barone.

Eventuali informazioni e/o chiarimenti in merito alla presente procedura potranno essere richiesti alla Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" della Università degli Studi del Sannio, nella persona del Responsabile, Dott.ssa Maria Labruna ovvero al Dott. Pasqualino Lerro in servizio presso la medesima Unità Organizzativa, a mezzo fax al seguente numero di telefono:

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 1.F.17

0824.23648, o a mezzo posta elettronica, ai seguenti indirizzi: maria.labruna@unisannio.it, pasqualino.lerro@unisannio.it.

Le informazioni relative alla presente procedura saranno tempestivamente pubblicate sul Sito Web di Ateneo, all'indirizzo www.unisannio.it, e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il presente Avviso è pubblicato nell'Albo "on line" di Ateneo a decorrere dal 3 febbraio 2017 fino al 20 febbraio 2017.

Benevento, 3 febbraio 2017

F.to il Direttore Generale
Dott. Ludovico Barone

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it
Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it