



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO
DI ATTIVITA' DIDATTICHE NELL'AMBITO DEL
CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN
"TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE PER L'INGEGNERIA"**

- VISTO** lo "Statuto" dell'Università degli Studi del Sannio emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781;
- VISTO** il "Regolamento Generale di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2013, numero 158, entrato in vigore a decorrere dal 13 febbraio 2013;
- VISTO** il "Regolamento Didattico di Ateneo", parte generale, emanato con Decreto Rettorale del 12 ottobre 2017 n. 774;
- VISTA** la Legge 4 novembre 2005, n. 230, ed, in particolare, l'articolo 1, commi 10,11,14 e 16;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ed in particolare gli artt. 6 e 23;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240", emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 12 giugno 2012 n. 159 Rideterminazione dei Settori Concorsuali;
- VISTO** l'articolo 23, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, il quale, al comma 2 prevede: *che: "Fermo restando l'affidamento a titolo oneroso o gratuito di incarichi di insegnamento al personale docente e ricercatore universitario, le università possono, altresì, stipulare contratti a titolo oneroso, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. Il possesso del titolo di dottore di ricerca, della specializzazione medica, dell'abilitazione, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti. I contratti sono attribuiti previo espletamento di procedure disciplinate con regolamenti di ateneo, nel rispetto del codice etico, che assicurino la valutazione comparativa dei candidati e la pubblicità degli atti. Il trattamento economico spettante ai titolari dei predetti contratti e' determinato, entro tre mesi dalla data di entrata in vigore della presente legge, con decreto del Ministro, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze";*
- VISTO** il Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011, numero 313, con la quale è stato definito il trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento conferiti ai sensi dell'articolo 23, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 993 del 29 luglio 2010 con il quale, in attuazione della deliberazione assunta dal Senato Accademico nell'adunanza del 20 aprile 2010, è stato disposto il decentramento alle strutture didattiche e di ricerca dell'intera procedura finalizzata al conferimento degli incarichi di insegnamento per contratto e/o supplenza;
- VISTO** il "Regolamento Didattico del Dipartimento di Ingegneria", emanato con Decreto Direttoriale n. 109 del 17 maggio 2019;
- VISTO** il "Regolamento di funzionamento interno del Dipartimento di Ingegneria", emanato con Decreto Rettorale del 22 gennaio 2015, n. 43;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 523 del 28 aprile 2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore del Dipartimento di Ingegneria per lo scorcio del triennio accademico 2019/2022;



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

- VISTO** il Decreto n. 889 del 27 luglio 2021, con il quale è stata approvata la proposta di istituzione ed attivazione del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria" **XXXVII° Ciclo**;
- VISTO** *gli obiettivi formativi del Dottorato di Ricerca in Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria "TII", che prevedono la formazione di ricercatori con approfondita preparazione scientifica unita ad una cultura progettuale di ricerca applicata nei settori di competenza, con una visione ed un approccio interdisciplinare mirato all'ingegnerizzazione di nuove soluzioni;*
- VISTO** l'articolo 11 del **Regolamento per la Istituzione e la Organizzazione dei Corsi di Dottorato di Ricerca**, emanato con Decreto Rettorale del 25 settembre 2013, n. 927, il quale prevede:
- al comma 2, che i dottorandi hanno diritto ad usufruire dei servizi universitari previsti per gli studenti iscritti ai Corsi di Studio della Università degli Studi del Sannio nonché di infrastrutture e servizi necessari per lo svolgimento del percorso formativo del Corso di Dottorato di Ricerca;
 - al comma 3, che gli iscritti ai Corsi di Dottorato hanno l'obbligo di frequentare i corsi e di compiere continuativamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture designate a tal fine secondo le modalità fissate dal Collegio dei Docenti.
- VISTO** l'articolo 13 del **Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati**, DM 8 febbraio 2013 n. 45, il quale prevede:
- *al comma 1*, che i soggetti accreditati provvedono al finanziamento dei corsi di dottorato. Il Ministero contribuisce annualmente al finanziamento dei dottorati attivati dalle università nei limiti delle disponibilità finanziarie del Ministero stesso, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 16, comma 1;
 - *al comma 2*, che il finanziamento ministeriale è ripartito annualmente con Decreto del Ministro, sentita l'ANVUR, tenuto conto dei seguenti criteri:
 - a) qualità della ricerca svolta dai membri del collegio dei docenti;
 - b) grado di internazionalizzazione del dottorato;
 - c) grado di collaborazione con il sistema delle imprese e ricadute del dottorato sul sistema socio-economico;
 - d) attrattività del dottorato;
 - e) dotazione di servizi, risorse infrastrutturali e risorse finanziarie a disposizione del dottorato e dei dottorandi, anche a seguito di processi di fusione o di federazione tra atenei;
 - f) sbocchi professionali dei dottori di ricerca.
 - *al comma 3*, il Ministero può destinare annualmente una quota dei *fondi disponibili a una o più delle seguenti finalità*:
 - a) finanziamento diretto di borse di dottorato a seguito di procedure di selezione nazionale raggruppate per ambiti tematici;
 - b) cofinanziamento premiale di borse di dottorato in relazione al reperimento di finanziamenti esterni;
 - c) incentivazione, sentito il CEPR, di corsi di dottorato in settori strategici o innovativi individuati dal Ministero ovvero di dottorati svolti in convenzione o in consorzio con imprese e pubbliche amministrazioni;
 - d) finanziamento di una quota premiale destinata a promuovere la residenzialità e l'attività di didattica e di ricerca di corsi di dottorato di qualificazione particolarmente elevata a livello internazionale, individuati a seguito di procedure nazionali di selezione.



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

VISTA	la richiesta del coordinatore del Corso di Dottorato, <i>professore Massimiliano Di Penta</i> , di attivazione degli insegnamenti "D5003018 - INTRODUZIONE A MATLAB" , 6 CFU, "D5003009 - SISTEMI ELETTRONICI SMART PER IL MONITORAGGIO E LA DIAGNOSTICA" 4 CFU (2 moduli da 2), "D5003016 - SICUREZZA DEI SISTEMI" 2 CFU, nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria" XXXV°, XXXVI° e XXXVII° Ciclo ;
ACCERTATO	che nell'ambito del corpo docente del Dipartimento di Ingegneria, a seguito di verifiche dirette dal coordinatore, non sono emerse disponibilità di coperture interne;
IN VIRTU'	dell'art. 13, comma 5, lettera j)), che conferisce al Direttore del Dipartimento il potere di adottare, nei casi di necessità e di urgenza, i provvedimenti di competenza del Consiglio sottoponendoli all'esame dello stesso, per la ratifica, nella prima adunanza utile;
RAVVISATA	la necessità e l'urgenza, di bandire, con Decreto, nel rispetto di quanto stabilito dalle disposizioni normative innanzi richiamate, il reperimento di una docenza esterna, mediante l'utilizzo degli strumenti previsti dall'articolo 2, comma 4, lettera f), dall'articolo 13 "trattamento economico" comma 5 , del Regolamento di Ateneo per la disciplina del conferimento di incarichi didattici ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
VISTO ATTESA	il Decreto Rettorale del 27 luglio 2011, numero 956; la disponibilità di budget;

DECRETA

Art. 1

Tipologia concorsuale

Ai sensi dell'art. 23, comma 2 - della legge 30 dicembre 2010, n. 240, nonché del Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, E' EMANATA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DI QUATTRO CONTRATTI DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE PER L'INGEGNERIA, ANNO ACCADEMICO 2021/2022, COSÌ COME SEGUE:

codice	INSEGNAMENTO <i>attivato nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in "Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria" XXXV°, XXXVI° e XXXVII° Ciclo</i>	CFU/ORE
D5003018	INTRODUZIONE A MATLAB	6 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 36 ore
D5003009	SISTEMI ELETTRONICI SMART PER IL MONITORAGGIO E LA DIAGNOSTICA - modulo 1 (MONITORAGGIO)	2 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 12 ore
D5003009	SISTEMI ELETTRONICI SMART PER IL MONITORAGGIO E LA DIAGNOSTICA - modulo 2 (DIAGNOSTICA)	2 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 12 ore
D5003016	SICUREZZA DEI SISTEMI	2 CFU 6 ORE/CFU - Tot. 12 ore



Art. 2

Tipologie di affidamento

Le attività elencate, di cui all'articolo 1), **possono essere conferite mediante la stipula di contratti di docenza** (art. 2, comma 4, lettera f, del Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891).

Sono ammessi a partecipare alla selezione:

- 1) gli esperti di alta qualificazione;
- 2) i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali;

Art. 3

Modalità di conferimento

La selezione avviene mediante valutazione comparativa dei candidati e nell'affidamento dei contratti si terrà conto del curriculum vitae e dei titoli scientifici dei candidati.

L'incarico di docenza a contratto sarà perfezionato, previa delibera del Consiglio di Dipartimento, con apposito decreto o atto a firma del Direttore.

Il Dipartimento di Ingegneria si riserva il diritto di non procedere al conferimento degli incarichi previsti dal presente bando qualora l'analisi complessiva dei curriculum, dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche presentati dai candidati risultassero non congruenti con le esigenze didattiche e scientifiche della struttura.

L'esito della procedura sarà pubblicato mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Ingegneria e all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi del Sannio e all'Albo ufficiale on-line del Dipartimento di Ingegneria.

Art. 4

Titoli preferenziali

Costituisce, in ogni caso, titolo preferenziale ai fini della valutazione comparativa prevista e disciplinata dall'articolo 2, (contratto di docenza) **il possesso del titolo di dottore di ricerca**, l'abilitazione scientifica nazionale di cui all'articolo 16 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ovvero il possesso di titoli equivalenti conseguiti all'estero.

Art. 5

Domande di ammissione dei candidati

La domanda, a pena di esclusione, spedita via PEC dalla propria casella di posta elettronica certificata deve essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio**, all'indirizzo **PEC didattica.ding@cert.unisannio.it**, unitamente a tutti gli allegati, in **formato PDF in un unico file compresso "formato zip"**, compresa la copia del documento di identità, citando nell'oggetto: **"PEC domanda per il conferimento di un contratto di docenza nell'ambito del Corso di Dottorato di Ricerca in Tecnologie dell'Informazione per l'Ingegneria - anno accademico 2021/2022: insegnamento", entro le ore 13:00 del 18 febbraio 2022.**

Farà fede l'ora di ricezione della PEC comprovata dal gestore del sistema. Qualora la candidatura pervenga da una casella di posta elettronica certificata diversa da quella del candidato, la stessa non sarà considerata valida e costituirà causa di esclusione.

Tutta la documentazione spedita via PEC deve essere prodotta mediante autocertificazione, sottoscritta dal candidato con la propria firma digitale. Qualora le autocertificazioni non vengano sottoscritte digitalmente saranno considerate non sottoscritte e dunque causa di nullità delle stesse e di esclusione dalla procedura.



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

La domanda dovrà essere redatta secondo il modulo "CONF/CONTR." allegato al presente bando, **da non modificare**, fornendo, a pena di esclusione dalla procedura di selezione, tutte le informazioni richieste.

A tale scopo alla domanda di partecipazione alla procedura di selezione il candidato dovrà allegare, mediante singoli formati pdf:

- **il proprio curriculum vitae, scientifico e professionale, debitamente firmato, compreso l'elenco delle pubblicazioni, con in calce una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che ne attesti la veridicità. Il curriculum vitae non deve riportare i dati sensibili e quelli ritenuti superflui (indirizzo di residenza o domicilio, n. figli, numeri di telefono, stato civile, ecc) in quanto per gli adempimenti di legge sarà reso pubblico e soggetto alle limitazioni sulla privacy;**
- **le dichiarazioni, sottoscritte dall'interessato, sostitutive di certificazione e/o atto di notorietà (allegato A e B);**

In seconda opzione, i candidati che non siano in possesso di una casella di posta elettronica certificata e/o che non fossero in possesso di firma digitale, possono avvalersi della consegna a mano.

La domanda consegnata a mano, indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio**, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **all'Ufficio Supporto Amministrativo Didattico** ubicato presso Palazzo Bosco Lucarelli - Corso Garibaldi, n. 107, 82100 Benevento, **entro le ore 13:00 del 18 febbraio 2022.**

Farà fede unicamente la data di ricezione della domanda risultante dal timbro e firma apposti sulla stessa da una delle unità di personale in servizio presso il predetto Ufficio del Dipartimento di Ingegneria.

A tale scopo alla domanda di partecipazione alla procedura di selezione il candidato dovrà allegare:

- **il proprio curriculum vitae, scientifico e professionale, debitamente firmato, compreso l'elenco delle pubblicazioni, con in calce una dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 che ne attesti la veridicità. Il curriculum vitae non deve riportare i dati sensibili e quelli ritenuti superflui (indirizzo di residenza o domicilio, n. figli, numeri di telefono, stato civile, ecc) in quanto per gli adempimenti di legge sarà reso pubblico e soggetto alle limitazioni sulla privacy;**
- **le dichiarazioni, sottoscritte dall'interessato, sostitutive di certificazione e/o atto di notorietà (allegato A e B);**

Qualora il candidato abbia un rapporto di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione, dovrà allegare la copia della richiesta di autorizzazione presentata all'amministrazione di appartenenza. La copia dovrà essere completa del numero di protocollo in ingresso apposto dall'ente di appartenenza.

Nel caso in cui il candidato dovesse essere dichiarato vincitore dovrà consegnare, in originale, al Direttore del Dipartimento, prima dell'inizio delle attività didattiche, l'autorizzazione ovvero il nulla osta regolarmente rilasciato dall'ente di appartenenza.

La domanda dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici ed al recapito (eventualmente con indirizzo di posta elettronica), la qualifica, e qualora trattasi di personale di ruolo universitario il settore di appartenenza e la sede universitaria presso la quale il candidato presta servizio.

Art. 6 Diritti e doveri dei titolari di incarichi

Il titolare dell'incarico:



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

1. è tenuto a svolgere personalmente le attività formative previste dall'insegnamento nel rispetto degli orari e delle modalità concordate con il Coordinatore del Dottorato;
2. è tenuto a svolgere attività di ricevimento e assistenza agli studenti;
3. è tenuto a presiedere i relativi esami di profitto;
4. è tenuto a svolgere didattica frontale nell'ambito degli orari ufficiali del calendario didattico;
5. è tenuto a compilare il registro delle lezioni inserendo i dati relativi ad ogni lezione. Il registro verrà consegnato al Direttore del Dipartimento al termine dell'incarico e sarà quindi utilizzato per riscontrare il numero di ore effettuate;
6. Il contratto di docenza non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 7

Incompatibilità

1. Gli incarichi didattici non possono essere conferiti a professori e ricercatori universitari collocati d'ufficio in aspettativa obbligatoria, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica dell'11 luglio 1980, n. 382, e successive modifiche e integrazioni.
2. Ai sensi dell'articolo 18, comma 1, lettera c), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 25 della Legge 23 dicembre 1994, n. 724, gli incarichi didattici non possono essere conferiti:
 - a) nel caso di contratti di docenza, a soggetti che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Amministrativo/Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione ovvero con un professore che appartenga alla struttura didattica che conferisce l'incarico;
 - b) ai professori e ai ricercatori di ruolo della Università degli Studi del Sannio che siano cessati dal servizio per volontarie dimissioni, con diritto alla pensione anticipata di anzianità;
 - c) ai dipendenti di enti pubblici e privati che siano cessati volontariamente dal servizio, con diritto alla pensione anticipata di anzianità, e che abbiano avuto con l'Università degli Studi del Sannio un qualsiasi rapporto di lavoro nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio.
3. I contratti per lo svolgimento di attività di insegnamento non possono essere stipulati con coloro che siano iscritti a corsi di dottorato di ricerca.

Art. 8

Recesso e risoluzione del rapporto

1. Il rapporto di lavoro con il titolare di un incarico didattico si risolve automaticamente nei seguenti casi:
 - mancato inizio o ritardo dell'avvio delle attività didattiche rispetto al termine di scadenza fissato nel provvedimento di conferimento dell'incarico o nel contratto imputabili esclusivamente al titolare dell'incarico;
 - ingiustificata sospensione e/o interruzione delle attività didattiche oggetto dell'incarico per un periodo superiore a tre giorni, fatti salvi i casi in cui la sospensione e/o la interruzione siano imputabili a gravi motivi di salute o a casi di forza maggiore debitamente comprovati;
 - violazione delle disposizioni in materia di incompatibilità contenute nell'articolo 7 del presente bando;
2. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza anche nel caso di disattivazione dell'insegnamento o del modulo di insegnamento oggetto dell'incarico ovvero vengano meno le esigenze formative per le quali è stato conferito l'incarico di svolgimento di attività didattiche integrative;
3. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente qualora non risultassero studenti iscritti al corso;
4. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente prima della sua naturale scadenza qualora l'insegnamento venisse coperto da docenti di ruolo a seguito di nuove chiamate. L'affidamento



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

cesserà inderogabilmente al momento della presa di servizio di un professore di ruolo o ricercatore disponibile a svolgere l'attività di insegnamento.

5. La risoluzione del rapporto di lavoro, nei casi previsti dai commi 1, 2, 3 e 4 del presente articolo, deve essere formalizzata, con apposito provvedimento, dallo stesso organo che ha conferito l'incarico.
6. Il Rettore con proprio Decreto può risolvere il rapporto di lavoro anche nel caso in cui il titolare dell'incarico sia responsabile di gravi e ripetute inadempienze, tali da pregiudicare la utilità della intera prestazione, e/o della inosservanza degli obblighi previsti dall'articolo 6 "Diritti e Doveri".

Art. 9

Trattamento economico

Il compenso orario sarà erogato in conformità alla Legge 240/2010 e del *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, e alle deliberazioni vigenti assunte dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione.

Ai titolari degli incarichi didattici spetta un compenso orario che può variare tra un minimo di euro **25 euro ad un massimo di euro 100**, al netto degli oneri a carico dell'amministrazione e comprensivo del compenso correlato alle attività di preparazione, di supporto agli studenti e di verifica dell'apprendimento, che sarà successivamente determinato con delibera del Consiglio di Dipartimento in misura del budget assegnato e secondo i criteri fissati dal Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011, n. 313.

La liquidazione del compenso relativo all'incarico per affidamento è effettuata al termine dello svolgimento dell'attività didattica, previa consegna del registro delle lezioni debitamente firmato.

Art. 10

Trattamento previdenziale e assistenziale

Ai contratti stipulati ai sensi del *Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240*, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, si applicano, in materia previdenziale e assistenziale, le disposizioni di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, n. 335, e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11

Trattamento dati

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali e del regolamento attuativo "Misure attuative del codice di protezione dei dati personali" approvato dall'Università degli Studi del Sannio, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso gli Uffici della Direzione del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio e trattati per le finalità di gestione della selezione pubblica e dell'eventuale procedimento di assegnazione di incarico.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è la signora Maria Neve Masiello, incaricata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria, per lo scorcio del triennio 2019/2022, con Decreto Direttoriale n. 169 del 28 giugno 2021, prot. n. 16120.

Riferimenti: indirizzo Corso Garibaldi, 107 - 82100 Benevento, tel. 0824/305802 - indirizzo mail: masiello@unisannio.it.



UNITA' ORGANIZZATIVA SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO

Art. 13

Pubblicità del Bando

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Ingegneria e all'Albo Ufficiale on-line dell'Università degli Studi del Sannio e all'Albo ufficiale on-line del Dipartimento di Ingegneria, rispettivamente ai seguenti indirizzi:

<http://www.unisannio.it/it/amministrazione/albo-online;>

Art. 14

Disposizioni varie

Successivamente alla entrata in vigore del nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio, adottato ai sensi dell'articolo 2 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, le competenze che il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi didattici, ai sensi degli articoli 6 e 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 17 luglio 2012, n. 891, ha attribuito alle Facoltà sono state assorbite dal Dipartimento di Ingegneria, in particolare, dal Direttore di Dipartimento, in luogo del Preside di Facoltà, e al Consiglio di Dipartimento, in luogo del Consiglio di Facoltà, *cfr.* Decreto a firma congiunta del Direttore Generale e del Magnifico Rettore dell'Università degli Studi del Sannio di Benevento, emanato in data 10 settembre 2013 e registrato con il numero 867, con il quale, a decorrere dal 10 settembre 2013, è stato attivato il Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio ed è stata, contestualmente, disattivata la Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio.

Articolo 15

Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto o disciplinato dal presente bando, si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nella Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e, in quanto compatibili, alle altre disposizioni legislative, statutarie e regolamentari che disciplinano la materia;

Articolo 16

Ratifica provvedimento

Il presente decreto direttoriale sarà sottoposto, per la prevista ratifica, all'esame del consiglio del dipartimento di ingegneria nella prima adunanza utile.

Benevento, 2 febbraio 2022

**II DIRETTORE
PROF. NICOLA FONTANA**



"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82 /2005"

NF/mnm