



Area Risorse e Sistemi

Settore Personale e Sviluppo Organizzativo

Unità Organizzativa Personale Tecnico Amministrativo e Dirigent

Al Direttore Generale dell'Università degli Studi del Sannio.

Piazza Guerrazzi n.1 82100 Benevento

amministrazione@cert.unisannio.it

Il/la sottoscritto/a _____, preso atto dell'inserimento del proprio nominativo nell'elenco di cui all'art. 1 dell'avviso relativo all'indizione della procedura speciale di stabilizzazione, ex art. 20, c. 1, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75,

DICHIARA

il proprio interesse all'assunzione presso l'Università degli Studi del Sannio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo parziale nella misura del 60% ed inquadramento nella categoria C, Posizione Economica C1, Area Amministrativa.

A tal fine, il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale a cui, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci (artt. 483, 485, 486 c.p.), sotto la sua personale responsabilità, dichiara quanto segue¹:

Cognome	
Nome	
Codice fiscale	
Luogo di nascita	
Data di nascita	

¹ Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 le disposizioni del medesimo Testo Unico in materia di autocertificazione si applicano ai cittadini italiani e dell'Unione Europea.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero purchè autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Infine, al di fuori di tutti i casi sopra citati, gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

E' necessario allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Residenza	
-----------	--

- di avere la seguente cittadinanza _____;

Solo per i cittadini italiani:

- godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di: _____;
- ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi _____;

Solo per i cittadini non italiani:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero _____
_____ (indicare i motivi del mancato godimento);

- di essere fisicamente idoneo all'impiego per il quale la procedura di stabilizzazione si riferisce;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso.
In caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) ed i procedimenti penali pendenti:

_____;

- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato da precedente impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la riproduzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato oggetto di licenziamento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 55-quarter del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- di conoscere ed accettare tutte le previsioni contenute nell'avviso relativo alla procedura di stabilizzazione, nonché le disposizioni contenute nel Codice Etico di Ateneo e nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Solo per i candidati appartenenti ad una delle categorie di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999, n. 68:

- di essere portatore del seguente handicap:
_____;

- di comunicare il seguente recapito a cui indirizzare le comunicazioni relative alla presente procedura:

Via	N.	
Comune	C.A.P.	Provincia
E-mail	Cell.	
(Eventuale) c/o		

A corredo delle presente domanda, si allega la seguente documentazione:

- 1) la fotocopia di un valido documento di riconoscimento, attestante l'identità;
- 2) curriculum vitae in formato europeo.

Il/La sottoscritto/a- AUTORIZZA ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, con la sottoscrizione del presente modulo, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti a seguito della presentazione della propria candidatura.

Data, _____

Firma
