



**Università degli Studi del Sannio**

Unità Organizzativa "**Personale Tecnico ed Amministrativo e Dirigenti**"

***Progressioni economiche orizzontali categorie B, C, D, EP per l'anno 2020 scorrimento graduatoria categoria C***

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Decreto n. \_\_\_\_\_**

**VISTO** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il "*Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca*" relativo al triennio 2016-2018, sottoscritto il 19 aprile 2018 che:

all'articolo 42, comma 3, lettera c), stabilisce che i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche sono oggetto di contrattazione integrativa;

- all'articolo 64, comma 2, lettera e), stabilisce che il fondo risorse decentrate per le categorie B, C, D, è utilizzato, tra l'altro, per le progressioni economiche, secondo la disciplina dei precedenti C.C.N.L. e conseguente copertura dei differenziali con risorse certe e stabili;
- all'articolo 66, comma 1, lettera b), stabilisce che il fondo retribuzione di posizione e risultato della categoria EP è utilizzato, tra l'altro, per le progressioni economiche del personale della categoria EP, secondo la disciplina dei precedenti C.C.N.L. e conseguente copertura dei differenziali retributivi con risorse certe e stabili;

**VISTI** gli articoli 82 e 79 del C.C.N.L. Comparto Università sottoscritto in data 10 ottobre 2008, con i quali si fissano, rispettivamente, i criteri generali per la selezione ai fini delle progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, eventualmente integrabili in sede di contrattazione integrativa e si prevede che le progressioni economiche debbano essere attribuite con decorrenza fissa dal 1 gennaio di ciascun anno attraverso meccanismi selettivi con cadenza annuale, sulla base della compatibilità finanziaria e dei criteri generali previsti dall'articolo 82;

**VISTO** l'Accordo tra la Delegazione di Parte Pubblica e la Delegazione di Parte Sindacale che disciplina le modalità di effettuazione delle progressioni economiche orizzontali sottoscritto in data 4 giugno 2020;

**VISTO** il Contratto Collettivo Integrativo della Università degli Studi del Sannio, per l'anno 2020, sottoscritto in data 4 giugno 2020;

**VISTO** il Decreto Direttoriale del 1° luglio 2020, n. 470, con il quale sono state indette distinte procedure selettive per titoli, finalizzate alla progressione economica del personale tecnico ed amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nelle categorie B, C, D, ed EP, e, in particolare l'articolo 1, il quale tra l'altro, prevede che il dipendente deve *"... essere in servizio presso l'Università degli Studi del Sannio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nelle categorie B, C, D, EP alla data di scadenza del bando di selezione..."*;

**CONSIDERATO** che la data di scadenza del termine di presentazione delle domande alla procedura di selezione è il 7 agosto 2020;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 599 del 3 settembre 2020, con il quale sono state nominate le Commissioni Esaminatrici per la valutazione delle domande di partecipazione alle procedure di selezione preordinate alle progressioni economiche del personale tecnico ed amministrativo all'interno delle categorie di appartenenza (B,C, D ed EP);

**VISTI** i verbali predisposti dalla Commissione Esaminatrice e le relative valutazioni per il personale inquadrato nella Categoria C;

**VISTO** il Decreto Direttoriale del 10 dicembre n. 924, con il quale è stata approvata la graduatoria relativa alla progressione economica orizzontale del personale tecnico ed amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C;

**CONSIDERATO** altresì che il predetto Accordo nella parte relativa alle "Contestazioni della valutazione", precisa che *" il candidato potrà presentare una richiesta di riesame della valutazione al Direttore Generale entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria con i punteggi. Sul ricorso decide il Direttore Generale, sentito il lavoratore ed il suo responsabile"*;

**VISTA** la nota del 28 dicembre 2020, registrata nel protocollo generale di ateneo con il numero progressivo 23424, con la quale è stato stabilito che *"...entro il termine perentorio dell' 8 gennaio 2021, tutti i partecipanti alle progressioni economiche orizzontali, possono presentare richiesta di riesame della propria valutazione..."*;

**VISTE** le richieste di riesame presentate dal personale inquadrato nella Categoria C;

**VISTO** il verbale predisposto dall'Amministrazione relativo alle predette richieste di riesame;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 380 del 29 marzo 2021, con il quale sono state approvate le graduatorie definitive relative alle progressioni economiche orizzontali delle unità di personale tecnico ed amministrativo inquadrato nelle categorie B, C, D, EP, ed è stata autorizzata con decorrenza giuridica ed economica dal 1 gennaio 2020 l'attribuzione della posizione economica orizzontale ai candidati utilmente collocati nella graduatoria relativa al personale di categoria C (dal numero 1 al numero 45) tra i quali rientra il dipendente Michele Flammia;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 920 del 10 dicembre 2020, con il quale il dipendente Michele Flammia è stato collocato in aspettativa, senza retribuzione, a decorrere dal 14 dicembre 2020 per tutta la durata del periodo di prova per la conseguente immissione in ruolo presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II";

**VISTA** la nota trasmessa a mezzo di posta elettronica in data 17 marzo 2021 con la quale l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" ha comunicato che *"il Dottore Michele Flammia, assunto a decorrere dal 14 dicembre 2020, in data 17 marzo ha concluso il periodo di prova"*;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 329 del 19 marzo 2021 con il quale è stata disposta la cessazione dal servizio presso l'Università degli Studi del Sannio del dipendente Michele Flammia a decorrere dal 17 marzo 2021;

**RITENUTO** pertanto, di attribuire la progressione economica al candidato collocato al quarantaseiesimo posto della predetta graduatoria;

**VISTO** il Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale per l'Esercizio 2021, composto dal "*budget economico*" e dal "*budget degli investimenti*", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2020;

**ACCERTATA** la disponibilità del "*budget di costo*" sulle pertinenti voci di bilancio del Bilancio Unico di Previsione Annuale per l'Esercizio 2021 per la liquidazione delle differenze stipendiali a regime;

**ACCERTATA** la disponibilità delle relative risorse sulla pertinente voce dello Stato Patrimoniale del corrente esercizio per la liquidazione delle differenze stipendiali relative all'anno 2020,

**INFORMATI** i Soggetti Sindacali,

## DECRETA

**Articolo 1.** E' attribuita, con decorrenza giuridica ed economica dal **14 dicembre 2020**, la progressione economica orizzontale al dipendente **Elio Graziano FIORILLO**, collocato al 46° posto della graduatoria relativa al personale inquadrato nella categoria C, attualmente inquadrato nella Categoria C, Posizione Economica C3, Area Amministrativa.

**Articolo 2.** E' autorizzato l'utilizzo del "*budget di costo*" per la liquidazione degli incrementi stipendiali a regime, comprensivi degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, finanziati con le risorse a carico del "*Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D*", quantificato nell'importo annuo lordo di € 1.627,76, mediante la imputazione dello stesso alle corrispondenti voci "*COAN*" del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale per l'Esercizio 2021, di seguito specificate:

- ✓ CA.04.43.03.01.01, denominata "*Stipendi ed altri assegni fissi ai dirigenti e personale tecnico-amministrativo*", per € 1.174,82;
- ✓ CA.04.43.03.01.02, denominata "*Oneri previdenziali a carico Ente su assegni fissi dirigenti e personale tecnico-amministrativo*", per € 353,08;
- ✓ CA.04.43.03.01.03, denominata "*Oneri IRAP su assegni fissi dirigenti e personale tecnico-amministrativo*", per € 99,86.

**Articolo 3.** E' autorizzato l'utilizzo delle somme accantonate nella Voce COGE "*CG.02.20.01.12*", denominata "*Fondo incrementi retributivi personale tecnico amministrativo, dirigente e collaboratori linguistici*", per la liquidazione degli incrementi retributivi arretrati, relative allo scorcio dell'anno 2020, finanziati con le risorse a carico del "*Fondo risorse decentrate per le categorie B, C e D*", pari ad un totale complessivo di € 199,69.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ing. Gianluca BASILE

"Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005"

