

## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA TECNICO-TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DELLA UNITÁ ORGANIZZATIVA PATRIMONIO E DELL'UFFICIO A SUPPORTO DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DI ATENE0, AI SENSI DELL'ARTICOLO 35, COMMA 3 BIS, LETTERA B) DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165  
CODICE CONCORSO 02/2019**

### VERBALE DEL 3 OTTOBRE 2019

#### RIUNIONE PRELIMINARE

La Commissione giudicatrice della selezione in epigrafe, nominata con Decreto Direttoriale del 12 settembre 2019, n. 838, e così composta:

- **Professore Giuseppe Peter VANOLI**, inquadrato nel Settore Concorsuale 09/C2 "Fisica Tecnica e Ingegneria Nucleare", Settore Scientifico Disciplinare ING-IND/11 "Fisica Tecnica Ambientale", e in servizio presso l'Università degli Studi del Molise con la qualifica di Professore di Prima Fascia, con le funzioni di Presidente;
- **Professore Alfredo VACCARO**, inquadrato nel Settore Concorsuale 09/E2 "Ingegneria dell'Energia Elettrica", Settore Scientifico Disciplinare ING-IND/33 "Sistemi Elettrici per l'Energia", e in servizio presso l'Università degli Studi del Sannio con la qualifica di Professore di Seconda Fascia, con le funzioni di Componente Esperto;
- **Dott.ssa Maria MARSULLO**, inquadrata nella Categoria D, Posizione Economica D6, Area Amministrativa- Gestionale, in servizio presso la Università degli Studi del Sannio e Responsabile della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi, e, ad "interim", Responsabile della Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria, con le funzioni di Componente Esperto;
- **Dott.ssa Iolanda MANICATORI**, inquadrata nella Categoria D, Posizione Economica D5, Area Amministrativa- Gestionale, in servizio presso la Università degli Studi del Sannio e Responsabile della Unità Organizzativa "Docenti e Ricercatori", con le funzioni di Segretario Verbalizzante;

si è riunita al completo, il **3 ottobre 2019**, alle ore 15.30, presso i locali dell'Unità Organizzativa Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti, sita al 1° Complesso San Vittorino, via Tenente Pellegrini - 82100 Benevento - per lo svolgimento delle operazioni preliminari inerenti la selezione di cui all'oggetto.

A tal fine i membri della Commissione Esaminatrice:

- **visto** il Decreto del Direttore Generale del 13 giugno 2019, n. 572, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 55 del 12 luglio 2019, con il quale è stato bandito il concorso indicato in epigrafe e dal quale risulta che lo stesso è per titoli ed esami nonché che l'esame è costituito da due prove scritte ed una prova orale;
- **visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale è stato adottato il "Regolamento

recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" ed, in particolare:

- l'articolo 11 nella parte in cui dispone che "...prima dell'inizio delle prove concorsuali la commissione, considerato il numero di concorrenti, stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico. I componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di procedura civile (...) le procedure concorsuali si debbono concludere entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova scritta...";
- gli articoli 6, 12, 13, 14 e 15 nella parte in cui disciplinano le modalità di svolgimento delle prove concorsuali sia scritte che orali;
- visto il "Regolamento di Ateneo per la disciplina dell'accesso al ruolo del Personale Tecnico ed Amministrativo dell'Università degli Studi del Sannio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato", emanato con Decreto Rettorale del 31 ottobre 2001, n. 966, e successivamente modificato con Decreto Rettorale del 7 settembre 2005, n. 1154, nella parte in cui prescrive che "...ai sensi di quanto disposto dall'articolo 35 del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, non possono far parte (della Commissione) i componenti dell'organo di governo dell'Università degli Studi del Sannio, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali...";
- visto l'elenco dei concorrenti partecipanti al concorso, come predisposto dalla Unità Organizzativa "Personale Tecnico ed Amministrativo e Dirigenti" della Università degli Studi del Sannio, allegato al presente verbale per formarne parte integrante (Allegato 1),

preliminariamente dichiarano con la sottoscrizione del presente verbale:

- ❖ l'assenza di incompatibilità nonché di qualsiasi rapporto di parentela e/o di affinità tra i membri della Commissione stessa e con i candidati che partecipano al concorso, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile;
- ❖ che la procedura concorsuale, si concluderà nel termine di sei mesi decorrenti dalla effettuazione della prima prova scritta.

La Commissione prende atto, altresì, che essendo il numero dei candidati inferiore a n.50, così come previsto dall'articolo 7 del bando di concorso, non è necessario procedere alla prova di preselezione.

Successivamente, la Commissione Esaminatrice procede all'esame analitico del predetto Bando di Concorso ed, in particolare, dell'articolo 7 il quale prevede che gli esami consistano in due prove scritte, a contenuto teorico pratico, e una prova orale secondo il programma ivi indicato.

La Commissione prende, altresì, atto che le prove scritte sono state fissate dall'Amministrazione per i giorni 17 ottobre 2019 (prima prova) e 18 ottobre (seconda prova) e che i candidati sono stati regolarmente convocati, mediante pubblicazione del diario d'esame sull'Albo Ufficiale di ateneo e sul sito web di ateneo in data 1° ottobre 2019, così come previsto dall'articolo 8 del bando di concorso, per sostenere le stesse nei suddetti giorni, rispettivamente alle ore 11.00 (17 ottobre 2019), ed alle ore 10.00 (18 ottobre 2019), presso l'aula 5 del Polo Didattico del Dipartimento DEMM (Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi), sito in Benevento alla via delle Puglie, n. 76, 82100 Benevento. Le suddette comunicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e, pertanto, i candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore

convocazione, nei luoghi, nei giorni e nelle ore indicate. La mancata presentazione alle prove sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità:

- a) carta d'identità ;
- b) patente automobilistica o nautica;
- c) passaporto.

A questo punto la Commissione Esaminatrice procede a stabilire, per quanto di propria competenza, i criteri per la valutazione dei titoli nonché i criteri e le modalità di svolgimento delle prove ivi compresi i criteri e le modalità di valutazione delle stesse.

### **DEFINIZIONE CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione prende atto che, ai sensi di quanto previsto dal Decreto di indizione della presente procedura concorsuale, la stessa "è finalizzata, ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis, lettera b) del Decreto Legislativo n. 165/2001, a valorizzare, con apposito punteggio, l'esperienza professionale di coloro che abbiano maturato, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, almeno tre anni di servizio alle dipendenze della Università degli Studi del Sannio, con funzioni corrispondenti ed equiparabili al profilo richiesto".

La Commissione prende atto, altresì, che l'articolo 10 del bando di concorso prevede, espressamente, che, conformemente a quanto previsto dalla suddetta disposizione normativa, l'attribuzione del punteggio riservato ai titoli di servizio è finalizzato a valorizzare l'esperienza professionale di coloro che abbiano maturato, alla data di pubblicazione del bando (e, cioè, al 12 luglio 2019), almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Università degli Studi del Sannio, attraverso un contratto a tempo determinato o di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con funzioni corrispondenti al profilo di cui al presente bando e che il punteggio massimo raggiungibile con i servizi prestati presso l'Università degli Studi del Sannio è di **punti 10** nonché che per la valutazione della suddetta esperienza professionale verrà utilizzata la seguente griglia:

Descrizione	Dettaglio Ruolo	Punteggio mensile (o frazione superiore a gg. 15)	Punteggio annuale
Servizio prestato presso l'Università degli Studi del Sannio, svolgendo mansioni corrispondenti al profilo richiesto dal presente bando	Tempo determinato	0,25 punti	3,00 punti
	Collaborazione coordinata e continuativa	0,18 punti	2,16 punti

Il servizio prestato a tempo parziale sarà valutato proporzionalmente all'impegno orario settimanale.

La determinazione del punteggio derivante dall'esperienza professionale sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo le prove scritte e prima che si proceda alla valutazione delle stesse, e verrà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione delle prove orali.

Tanto premesso la Commissione considerato che l'attribuzione del punteggio per i titoli è dettagliatamente prevista nel bando di concorso ed è riservato esclusivamente a coloro che hanno prestato servizio per almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Università degli

Studi del Sannio, attraverso un contratto a tempo determinato o di contratto di collaborazione coordinata e continuativa con funzioni corrispondenti al profilo di cui al presente bando decide di attenersi strettamente alla griglia dei punteggi riportata nel bando procedendo nel modo di seguito indicato:

- individuare se il candidato ha dichiarato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Università degli Studi del Sannio, attraverso un contratto a tempo determinato o di contratto di collaborazione coordinata e continuativa ;
- verificare che l'oggetto del contratto/i dichiarato/i consista in funzioni corrispondenti al profilo di cui al presente bando e, cioè, "categoria D, area tecnica-tecnico-scientifica";
- attribuire il punteggio in base alla griglia sopra riportata a seconda del tipo di contratto instaurato con l'Università degli Studi del Sannio (tempo determinato o collaborazione coordinata e continuativa) e la durata.

Non è prevista l'attribuzione di alcun punteggio per titoli diversi da quelli sopra indicati.

### **DEFINIZIONE CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE E ORALE**

La Commissione procede alla definizione dei criteri relativi alle prove d'esame e prende atto, che, come previsto dall'articolo 7 del bando esse consistiranno in due prove scritte a contenuto teorico-pratico e una prova orale.

La **prima prova scritta**, a contenuto teorico - pratico, verterà su uno o più dei seguenti argomenti:

- valutazione dei rischi connessi alla attività lavorativa e da interferenza;
- preparazione professionale specifica in campo elettrico, meccanico e termo meccanico;
- prevenzione e protezione dei rischi in ambito lavorativo con particolare riguardo alla normativa generale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, più specificatamente, ai settori di normativa in materia di sicurezza delle attrezzature di lavoro e delle relative direttive di prodotto;
- progettazione di impianti e verifica sui requisiti minimi impiantistici con riferimento anche ai locali ad uso didattico e di laboratorio;
- normativa di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili nonché progettazione e verifica dei requisiti minimi sulle opere provvisorie, normativa comunitaria e nazionale per gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e per i contratti di concessione.

La **seconda prova scritta** a contenuto teorico pratico è mirata a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti la normativa e le procedure per la gestione dei beni immobili e dei beni mobili ed in particolare:

- gestione dell'inventario dei beni immobili di proprietà e in uso a qualsiasi titolo;
- gestione dell'inventario delle immobilizzazioni finanziarie;
- tenuta dell'inventario dei beni mobili e procedimenti inerenti le attività di carico e scarico inventariale;
- tenuta dell'inventario delle immobilizzazioni immateriali.
- capacità di gestione di patrimonio immobiliare complesso;
- conoscenza delle procedure di affidamento attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato in ciascuna prova scritta la votazione di almeno 21 punti su un massimo di trenta punti disponibili per la valutazione della prova stessa.

La **prova orale** che consisterà in un colloquio interdisciplinare, volto ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine all'espletamento delle funzioni da svolgere, verterà sugli argomenti delle prove scritte nonché sulla normativa interna dell'Università degli Studi del Sannio.

Nell'ambito della prova orale saranno altresì accertate la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale si intenderà superata se il/la candidato/a avrà riportato la votazione di almeno 21 punti su un massimo di trenta punti disponibili per la valutazione della prova stessa.

In ogni caso, le prove di esame saranno proporzionate al livello di professionalità richiesto per l'accesso alla categoria oggetto della selezione.

### **Per le prove scritte**

La Commissione, dopo ampia e approfondita discussione, decide che la prima prova scritta consisterà nella redazione di un elaborato scritto dal contenuto teorico-pratico teso ad accertare le competenze teoriche e/o pratiche in una o più materie oggetto della prova stessa.

La seconda prova scritta consisterà, anch'essa, nella redazione di un elaborato che tenda a verificare l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problematiche inerenti la normativa e le procedure per la gestione dei beni immobili e dei beni mobili ed in particolare delle tematiche specificate nell'articolo 7 del bando relativamente alla seconda prova scritta.

In ognuno dei giorni previsti per lo svolgimento delle prove scritte, subito prima dell'inizio delle stesse:

- 1) la Commissione predisporrà tre tracce;
- 2) le tre tracce saranno chiuse ciascuna in una busta sigillata e non numerata e firmata sui lembi di chiusura da tutti i componenti della Commissione. Le tre buste verranno poi riposte in un'unica busta, debitamente sigillata, sui cui lembi i componenti della Commissione ed il segretario apporranno le proprie firme.
- 3) due candidati saranno estratti a sorte per accertarsi dell'integrità delle buste contenenti le tracce, e dovranno, poi, procedere all'estrazione di una delle tre buste.
- 4) durante lo svolgimento di ciascuna delle suddette prove scritte i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni e manuali di qualunque specie mentre potranno consultare il dizionario della Lingua italiana. Non potranno, altresì, essere utilizzare apparecchiature elettroniche o strumenti informatici e telefoni cellulari, smartphone, agende elettroniche, smartwatch ed altri strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni ovvero alla ricezione e trasmissione dati. Pertanto, qualora i candidati, contravvenendo alla predetta disposizione, si presenteranno alla prova scritta muniti delle suindicate apparecchiature le stesse saranno ritirate dalla Commissione esaminatrice, eventualmente con il supporto del personale addetto alla vigilanza, se presente, declinando ogni responsabilità in caso di smarrimento e/o danni.
- 5) ai fini dello svolgimento di ciascuna prova scritta, ai candidati saranno forniti n. 3 fogli uso protocollo a righe (12 facciate in tutto), una busta grande, con una linguetta staccabile, dove inserire la prova, un cartoncino dove inserire i propri dati anagrafici ed una busta piccola dove riporre il cartoncino.
- 6) il tempo a disposizione per ciascuna prova è fissato in 4 ore.
- 7) al termine di ciascuna prova scritta il candidato inserirà il proprio elaborato nella busta grande con la linguetta staccabile ove inserirà anche la busta piccola con all'interno il cartoncino contenente i dati anagrafici debitamente sigillata, e procederà a chiudere la busta ed a consegnarla alla Commissione che provvederà a verificare che sia debitamente sigillata e ad apporre firma e data sui lembi della stessa. La Commissione, inoltre, apporrà

sulla linguetta staccabile il numero corrispondente al candidato al fine di riunire, al termine della seconda prova, le buste appartenenti allo stesso candidato esclusivamente attraverso la numerazione. Al termine della prima prova le buste verranno raccolte e chiuse in un'unica busta ed il plico sarà sigillato, siglato e preso in consegna dal Presidente. Al termine della seconda prova, previa comunicazione ai candidati che potranno assistere alle operazioni in numero non superiore alle dieci unità, la Commissione aprirà la busta grande contenente le buste sigillate con la prima prova e procederà a riunire in un'unica busta grande le buste contenenti gli elaborati della prima e della seconda prova aventi lo stesso numero staccando le linguette. Quindi tutte le buste grandi verranno raccolte ed inserite in un unico plico sigillato, siglato e preso in custodia dal Presidente.

La Commissione stabilisce che, ai fini dello svolgimento delle procedure di correzione e valutazione delle prove scritte procederà come segue:

- 1) si procede, di volta in volta, ad aprire, nell'ordine casuale in cui si presentano, le buste grandi contenenti, ciascuna, le due buste con le due prove svolte da un unico candidato che, a loro volta, contengono, ciascuna, la busta piccola, che rimane sigillata, contenente i dati anagrafici del candidato;
- 2) si provvede a contrassegnare sia la busta grande, sia le buste contenenti gli elaborati che le buste piccole, ancora sigillate, contenenti il cartoncino di identificazione del candidato, con lo stesso codice numerico;
- 3) si procede alla lettura di ciascun elaborato e alla valutazione, con l'attribuzione, in forma anonima, del relativo punteggio;
- 4) dopo la valutazione di tutte le prove, si procede all'apertura delle buste piccole ancora sigillate, contenenti il cartoncino di identificazione del candidato, ed all'abbinamento del punteggio attribuito con il nominativo del candidato, sulla base del codice numerico contrassegnato sulle buste.

Per quel che concerne la valutazione di ciascuna prova scritta, la Commissione Esaminatrice individua i seguenti criteri ed, in considerazione del fatto che il punteggio massimo che può essere attribuito a ciascuna prova di ciascun candidato è pari a trenta, stabilisce anche i relativi punteggi:

**Criteri per la valutazione di ciascuna prova scritta:**

- completezza, grado di approfondimento ed organicità dell'esposizione degli argomenti oggetto della prova;
- chiarezza, logicità e sistematicità dell'esposizione, incluse le capacità di analisi e di sintesi e la proprietà di linguaggio;
- capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.

**Griglia dei punteggi:**

Ai vari punteggi, espressi in trentesimi, corrispondono dei giudizi sintetici, riportanti a margine di ciascuno di essi:

<b>Voto in</b> <b>/30</b>	<b>Giudizio</b>
Fino a 20	Trattazione insufficiente degli argomenti, che rivela una conoscenza vaga e approssimativa delle materie oggetto di esame, esposizione poco chiara, insufficiente proprietà di linguaggio e assenza di collegamenti interdisciplinari.

21	Trattazione sufficiente degli argomenti, che rivela una conoscenza abbastanza approfondita delle materie oggetto di esame, esposizione sufficientemente corretta, adeguata proprietà di linguaggio, sufficiente capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.
22	Trattazione degli argomenti superiore alla sufficienza, che rivela una conoscenza adeguata delle materie oggetto di esame, esposizione semplice e corretta, proprietà di linguaggio e capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari superiori alla sufficienza.
23	Trattazione discreta degli argomenti, che rivela una conoscenza più che adeguata delle materie oggetto di esame, esposizione chiara e corretta, discreta sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.
24	Buona trattazione degli argomenti, che rivela una conoscenza approfondita delle materie oggetto di esame, buona capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione molto chiara, buone anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
25	Trattazione più che buona degli argomenti, che rivela una conoscenza più che approfondita delle materie oggetto di esame, capacità logica, di analisi e di sintesi più che buone, esposizione precisa e lineare, più che buone sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
26	Trattazione apprezzabile degli argomenti, che rivela un conoscenza ampia ed approfondita delle materie oggetto di esame, apprezzabile capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione molto chiara e precisa, apprezzabili sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.
27	Trattazione più che apprezzabile degli argomenti, che rivela una conoscenza molto ampia ed approfondita delle materie oggetto di esame, più che apprezzabili la capacità logica, di analisi e di sintesi, la esposizione degli argomenti, la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
28	Trattazione molto apprezzabile degli argomenti, che rivela una notevole conoscenza delle materie oggetto di esame, molto apprezzabili anche la capacità logica, di analisi e di sintesi, la esposizione degli argomenti, la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
29	Ottima trattazione degli argomenti, che rivela una invidiabile conoscenza delle materie oggetto di esame, ottima capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione brillante, ottime anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
30	Eccellente trattazione degli argomenti, che rivela una perfetta conoscenza delle materie oggetto di esame, eccellente capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione assolutamente chiara e corretta, eccellenti anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.

La prova scritta è superata, con la conseguente e connessa ammissione alla prova orale, se il candidato conseguirà una votazione, ai sensi dell'articolo 7 del bando, non inferiore ai 21/30 o equivalente in ciascuna prova scritta.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione, almeno venti giorni prima, con l'indicazione dei voti riportati in ciascuna prova scritta e del punteggio riportato in sede di valutazione dei titoli, nonché del giorno e dell'ora in cui la prova orale medesima si svolgerà, secondo le modalità di cui all'articolo 7 del bando.

### **Per la prova orale:**

Con riferimento alle modalità di espletamento della prova orale la Commissione Esaminatrice adotta le determinazioni di seguito specificate.

Preliminarmente la Commissione Esaminatrice stabilisce:

- che, in considerazione del numero di candidati partecipanti alla procedura, lo svolgimento della prova orale avverrà in una seduta unica che verrà comunicata ai candidati interessati nei termini fissati dalla legge e dal bando di concorso nonché che l'ordine in cui saranno chiamati a sostenere la prova orale i candidati ammessi alla stessa sarà quello alfabetico (dalla A alla Z);

Successivamente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 12, primo comma, del Decreto del Presidente della Repubblica del 09 maggio 1994, numero 487, e successive modifiche ed integrazioni, la Commissione Esaminatrice stabilisce, con riferimento alle modalità di espletamento della prova orale, che:

- immediatamente prima della seduta, la Commissione Esaminatrice procederà alla determinazione dei quesiti da porre ai singoli candidati ammessi alla prova orale, sulle materie indicate nell'articolo 7 del Bando di concorso;
- tali quesiti saranno proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte.

La Commissione Esaminatrice stabilisce, in particolare, che, prima dello svolgimento della seduta della prova orale, sarà predisposta, a cura della Commissione medesima, una serie di buste uguali per forma e dimensione, numerate e tali che non possa essere visibile dall'esterno il loro contenuto, sigillate e siglate da tutti i suoi componenti, contenenti ciascuna un foglio riportante n. 5 domande complessive e precisamente:

- n. 1 domanda su argomenti oggetto della prima prova scritta e cioè: uno o più dei seguenti argomenti:
  - valutazione dei rischi connessi alla attività lavorativa e da interferenza;
  - preparazione professionale specifica in campo elettrico, meccanico e termo meccanico;
  - prevenzione e protezione dei rischi in ambito lavorativo con particolare riguardo alla normativa generale in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, più specificatamente, ai settori di normativa in materia di sicurezza delle attrezzature di lavoro e delle relative direttive di prodotto;
  - progettazione di impianti e verifica sui requisiti minimi impiantistici con riferimento anche ai locali ad uso didattico e di laboratorio;
  - normativa di sicurezza nei cantieri temporanei e mobili nonché progettazione e verifica dei requisiti minimi sulle opere provvisorie, normativa comunitaria e nazionale per gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture e per i contratti di concessione.
- n. 1 domanda su argomenti oggetto della seconda prova scritta e cioè: la normativa e le procedure per la gestione dei beni immobili e dei beni mobili ed in particolare:
  - gestione dell'inventario dei beni immobili di proprietà e in uso a qualsiasi titolo;



- gestione dell'inventario delle immobilizzazioni finanziarie;
  - tenuta dell'inventario dei beni mobili e procedimenti inerenti le attività di carico e scarico inventariale;
  - tenuta dell'inventario delle immobilizzazioni immateriali.
  - capacità di gestione di patrimonio immobiliare complesso;
  - conoscenza delle procedure di affidamento attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- n.1 domanda sulla normativa interna dell'Università degli Studi del Sannio;
- n.1 domanda avente ad oggetto la lettura e la traduzione di un testo volto ad accertare la conoscenza della lingua inglese;
- n. 1 domanda avente ad oggetto l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il numero delle buste dovrà essere sufficiente in ragione del numero dei candidati che saranno stati ammessi allo svolgimento della prova orale e, comunque, tale da consentire a ciascun candidato di scegliere fra almeno tre buste.

Ogni candidato estrarrà a sorte, da una urna appositamente predisposta, un numero corrispondente ad una delle buste numerate, nella quale saranno state inserite le domande relative agli argomenti previsti per la prova orale, come sopra specificate.

Quanto invece alle modalità e ai criteri di valutazione della prova orale di ciascun candidato ammesso alla stessa la Commissione Esaminatrice stabilisce i seguenti criteri di valutazione ed, in considerazione del fatto che il punteggio massimo che può essere attribuito alla prova di ciascun candidato è pari a 30 punti, stabilisce anche i relativi punteggi:

**Criteri per la valutazione della prova orale:**

- completezza, grado di approfondimento ed organicità dell'esposizione degli argomenti oggetto della prova;
- chiarezza, logica e sistematicità dell'esposizione, incluse le capacità di analisi e di sintesi e la proprietà di linguaggio;
- capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.

**Griglia dei punteggi:**

Ai vari punteggi, espressi in trentesimi, corrispondono dei giudizi sintetici, riportanti a margine di ciascuno di essi:

Voto in /30	Giudizio
Fino a 20	Trattazione insufficiente degli argomenti, che rivela una conoscenza vaga e approssimativa delle materie oggetto di esame, esposizione poco chiara, insufficiente proprietà di linguaggio e assenza di collegamenti interdisciplinari.
21	Trattazione sufficiente degli argomenti, che rivela una conoscenza abbastanza approfondita delle materie oggetto di esame, esposizione sufficientemente corretta, adeguata proprietà di linguaggio, sufficiente capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.

22	Trattazione degli argomenti superiore alla sufficienza, che rivela una conoscenza adeguata delle materie oggetto di esame, esposizione semplice e corretta, proprietà di linguaggio e capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari superiori alla sufficienza.
23	Trattazione discreta degli argomenti, che rivela una conoscenza più che adeguata delle materie oggetto di esame, esposizione chiara e corretta, discrete sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.
24	Buona trattazione degli argomenti, che rivela una conoscenza approfondita delle materie oggetto di esame, buona capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione molto chiara, buone anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
25	Trattazione più che buona degli argomenti, che rivela una conoscenza più che approfondita delle materie oggetto di esame, capacità logica, di analisi e di sintesi più che buone, esposizione precisa e lineare, più che buone sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
26	Trattazione apprezzabile degli argomenti, che rivela un conoscenza ampia ed approfondita delle materie oggetto di esame, apprezzabile capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione molto chiara e precisa, apprezzabili sia la proprietà di linguaggio che la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.
27	Trattazione più che apprezzabile degli argomenti, che rivela una conoscenza molto ampia ed approfondita delle materie oggetto di esame, più che apprezzabili la capacità logica, di analisi e di sintesi, la esposizione degli argomenti, la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
28	Trattazione molto apprezzabile degli argomenti, che rivela una notevole conoscenza delle materie oggetto di esame, molto apprezzabili anche la capacità logica, di analisi e di sintesi, la esposizione degli argomenti, la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
29	Ottima trattazione degli argomenti, che rivela una invidiabile conoscenza delle materie oggetto di esame, ottima capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione brillante, ottime anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari
30	Eccellente trattazione degli argomenti, che rivela una perfetta conoscenza delle materie oggetto di esame, eccellente capacità logica, di analisi e di sintesi, esposizione assolutamente chiara e corretta, eccellenti anche la proprietà di linguaggio e la capacità di effettuare collegamenti interdisciplinari.

La Commissione ricorda, inoltre, che superano la prova orale coloro che abbiano riportato alla stessa un punteggio pari od equivalente a 21/30.

Esaurite le procedure selettive, la Commissione, tenuto conto che il punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato si ottiene sommando la media aritmetica delle votazioni conseguite in ciascuna prova scritta e quello conseguito nella prova orale con l'eventuale punteggio ottenuto in sede di valutazione dei titoli, come disposto dall'articolo 9 del bando di

concorso, procederà alla formulazione della graduatoria, secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato all'esito delle prove d'esame.

Tenuto conto di quanto sopra e che, in particolare, per quanto riguarda le prove scritte la Commissione ha a disposizione 30/30 punti per ciascuna prova ma che ai fini del calcolo del punteggio complessivo è necessario procedere alla media aritmetica dei voti riportati in ciascuna prova nonché che i punti a disposizione per la valutazione dei titoli e della prova orale sono rispettivamente 10/10 e 30/30, la Commissione rileva che il punteggio complessivo sarà espresso in settantesimi (70/70).

La Commissione si aggiorna al giorno 17 ottobre 2019 alle ore 9.00 presso Polo Didattico del Dipartimento DEMM (Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi), sito in Benevento alla via delle Puglie, n. 76, per l'espletamento della prima prova scritta fissata nella suddetta giornata alle ore 11.00.

La seduta è tolta alle ore 16.30.

Del che è verbale scritto, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Benevento,

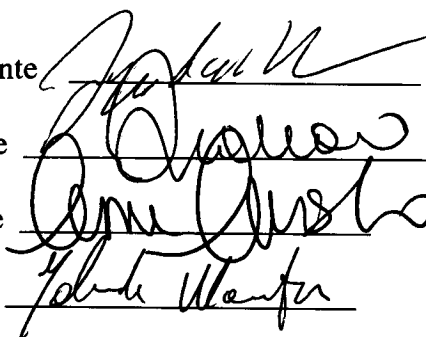
#### LA COMMISSIONE

Professore Giuseppe Peter VANOLI – Presidente

Professore Alfredo VACCARO – Componente

Dottoressa Maria MARSULLO – Componente

Dottoressa Iolanda Manicadori - Segretario

The image shows four handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The signatures are: 1. Giuseppe Peter Vanoli (President), 2. Alfredo Vaccaro (Member), 3. Maria Marsullo (Member), and 4. Iolanda Manicadori (Secretary). The signatures are written in a cursive style.