



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

Bando di selezione per l'attribuzione di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca nell'ambito del progetto GO FOR IT

Articolo 1

Numero, durata ed ambito scientifico disciplinare degli assegni

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, di durata annuale, rinnovabile, presso l'Università degli Studi del Sannio, per le esigenze del progetto dal titolo "**GO FOR IT**", ammesso a finanziamento dalla Fondazione CRUI – Codice Unico di Progetto:F84G20000290005, come di seguito specificato:

Codice procedura di selezione: 01ar21;

Sede di svolgimento della ricerca: Amministrazione Centrale/Dipartimento di Scienze e Tecnologie;

Settore Scientifico Disciplinare: CHIM/03 "Chimica Generale ed Inorganica" - (Area 03 - Scienze chimiche);

Responsabile scientifico: Prof.ssa Daniela Pappalardo;

Titolo della ricerca: *Materiali polimerici degradabili e da risorse rinnovabili per applicazioni nella stampa 3D;*

Programma della ricerca (Breve descrizione attività di ricerca): Il progetto mira allo sviluppo di materiali polimerici degradabili innovativi che rispondano da un lato agli obiettivi di sostenibilità ambientale, dall'altro alle tecnologie industriali più avanzate quali la stampa 3D. L'obiettivo è quello di progettare nuovi polimeri con proprietà microstrutturali, termiche e meccaniche tali da soddisfare i requisiti delle moderne tecnologie e metodi di processo della stampa 3D.

Il progetto prevede almeno 9 mesi di ricerca all'estero presso il KTH, Royal Institute of Technology, Department of Fiber and Polymer Technology (DFPT) di Stoccolma, tutor prof. Anna Finne Wistrand.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla procedura di selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) conseguito il dottorato di ricerca entro 10 anni dalla Laurea magistrale/specialistica ed entro 5 anni dal termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- b) godimento dell'elettorato politico attivo;
- c) godimento dei diritti civili e politici.

I cittadini "stranieri" devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

E' escluso dalle procedure di selezione per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca il personale di ruolo delle università, delle istituzioni e degli enti pubblici di ricerca e sperimentazione, della *Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, la Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile* (ENEA) e della *Agenzia Spaziale Italiana* (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, numero 382.

Sono, altresì, esclusi dalle procedure di selezione per il conferimento degli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente o un ricercatore della Università degli Studi del Sannio, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione.

L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 3

Domanda di partecipazione, termine di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione, redatte in carta semplice e corredate di tutta la documentazione necessaria, debbono essere indirizzate al **Rettore della Università degli Studi del Sannio, Palazzo San Domenico, Piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 Benevento**, e dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 13 del trentesimo giorno, che decorre dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando di selezione sul sito web di Ateneo (<http://www.unisannio.it/amministrazione/albo.html>).

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, con la relativa documentazione, può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- a) consegna a mano all'Ufficio di Segreteria e Protocollo dell'Università degli Studi del Sannio, che ha sede al primo piano del Complesso Immobiliare denominato "Palazzo San Domenico", sito in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00;
- b) spedizione mediante corriere o servizio postale al seguente indirizzo: **Università degli Studi del Sannio, Palazzo San Domenico, Piazza Guerrazzi, n. 1, 82100 Benevento**;
- c) a mezzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: amministrazione@cert.unisannio.it riportando nell'oggetto della "e-mail" la seguente dicitura: "Selezione assegno di ricerca GO FOR IT - Codice procedura di selezione: 01ar21".

Qualora la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione dovesse coincidere con la giornata del sabato o, comunque, con un giorno festivo, il predetto termine deve essere considerato automaticamente differito al primo giorno lavorativo utile.

Ai fini del rispetto del termine perentorio fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione fa fede esclusivamente il timbro con la data di ricezione apposto dall'Ufficio Archivio e Protocollo della Università degli Studi del Sannio, e, pertanto, tutte le domande di ammissione alla procedura di selezione spedite ma non pervenute entro il predetto termine saranno considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione ovvero da mancata o tardiva comunicazione della variazione del recapito da parte del concorrente, nonché da disguidi postali o telegrafici o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di ammissione, da redigere in carta libera, secondo lo schema allegato al presente bando (allegato numero 1), i concorrenti dovranno indicare, sotto la propria responsabilità, **a pena di esclusione** dalla procedura di selezione:

- a) le proprie generalità (cognome, nome, codice fiscale, data e luogo di nascita);
- b) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza "straniera";
- c) la residenza;
- d) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
- f) il diploma di dottore di ricerca, se posseduto, con indicazione della data di conseguimento, della istituzione universitaria sede amministrativa del corso, nonché del titolo della tesi finale;
- g) il diploma di laurea posseduto, con indicazione della data, della votazione finale e della istituzione universitaria presso la quale è stato conseguito;
- h) l'impegno a non fruire, nel periodo di erogazione dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle previste dall'articolo 10 del presente bando;

- i) il domicilio o il recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione;
- j) i cittadini stranieri debbono altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- k) la conoscenza di una lingua straniera;
- l) di non essere dipendenti di università, di istituzioni e di enti pubblici di ricerca e sperimentazione, della *Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, la Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile* (ENEA) e della *Agenzia Spaziale Italiana* (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, numero 382;
- m) di non aver alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori universitari in servizio di ruolo presso la Università degli Studi del Sannio, né con il Rettore, con il Direttore Amministrativo o il Direttore Generale o con un componente del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi del Sannio;
- n) la propria disponibilità ad effettuare attività di studio e ricerca all'estero per un periodo di 9 mesi, nella sede estera individuata dall'Università degli Studi del Sannio per la realizzazione del progetto;
- o) di essere consapevole che la mancata effettuazione del periodo di studio e ricerca all'estero comporta la revoca dell'intero assegno di ricerca.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge del 5 febbraio 1992, numero 104, dovranno espressamente richiedere, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Alla domanda i candidati dovranno allegare, a dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2:

- 1) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, resa nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, che contenga, relativamente al titolo di studio, le indicazioni relative alla denominazione del titolo, alla data di conseguimento del titolo, alla Istituzione o all'Ente che ha rilasciato il titolo e alla votazione riportata;
- 3) Eventuali pubblicazioni ed ogni altro titolo ritenuto idoneo a comprovare la qualificazione professionale, la produzione scientifica, nonché l'attitudine alla ricerca.

I titoli e le pubblicazioni dei quali il candidato chiede la valutazione debbono essere comprovati con una delle seguenti modalità:

- Per i titoli rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni e dai Gestori di Pubblici Servizi:
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà, resa nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche ed integrazioni;
- Per i titoli rilasciati da altri soggetti, diversi da Pubbliche Amministrazioni o da Gestori di Pubblici Servizi, in alternativa:
 - dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, resa nelle forme previste dagli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche ed integrazioni;
 - documento in originale;
 - documento in copia autentica;
 - documento in fotocopia, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 19 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, che ne attesti la conformità all'originale.

Relativamente ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nelle domande di partecipazione alla procedura di selezione, si applicano le disposizioni normative contenute negli articoli 75 e 76 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche ed integrazioni, e nella Legge 12 novembre 2011, n. 183.

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta con firma autografa, ma non è richiesta la sua autenticazione.

In armonia con la normativa vigente, nel caso di invio mediante “*Posta Elettronica Certificata*”, i documenti per i quali sia prevista la sottoscrizione in ambiente tradizionale, devono essere sottoscritti dal candidato con la propria firma digitale ed essere allegati al messaggio di posta elettronica in versione informatica, oppure sottoscritti in modo autografo, unitamente alla copia del documento di d’identità del sottoscrittore ed inviati in formato “*PDF*”.

Articolo 4 **Data di svolgimento del colloquio**

Il colloquio si svolgerà il giorno 15 febbraio 2021, alle ore 12:00, a Piazza Guerrazzi, n.1, Palazzo San Domenico, 82100 Benevento.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva al colloquio e, pertanto, sono tenuti a presentarsi nel luogo, nel giorno e nell'ora stabilita per sostenere il colloquio, senza ulteriori comunicazioni da parte dell'Università.

I candidati residenti o domiciliati al di fuori dal territorio italiano potranno sostenere la prova orale con modalità a distanza, subordinatamente alla sua fattibilità tecnica, e potranno essere utilizzati, a tal fine, supporti informatici audio e video, purché sia possibile riconoscere con certezza la identità dei candidati e siano garantiti i principi di trasparenza e di pubblicità della selezione. In tal caso i candidati dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione.

Qualora la situazione emergenziale causata dal COVID 19 perduri o si aggravi, l’Amministrazione può decidere di effettuare il colloquio in modalità telematica a distanza. In tal caso i candidati dovranno essere forniti di attrezzature tecniche audio video adeguate.

Articolo 5 **Commissione esaminatrice, valutazione comparativa dei candidati e graduatoria di merito**

Il concorso è per titoli e colloquio.

La Commissione Esaminatrice viene nominata dal Rettore ed è composta da tre docenti e/o ricercatori, dei quali:

- a) uno è il Responsabile Scientifico del programma di ricerca;
- b) gli altri due debbono essere inquadrati nel settore scientifico-disciplinare al quale si riferisce l’assegno per lo svolgimento di attività di ricerca o in un settore scientifico-disciplinare ad esso affine.

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono svolte da una unità di personale tecnico ed amministrativo inquadrata nella Categoria D, designata dal Direttore Generale.

La Commissione verificherà preliminarmente il possesso dei requisiti per l'ammissibilità del candidato alla selezione e pubblicherà all'Albo di Ateneo l'elenco degli eventuali candidati non ammessi alla selezione con relativa motivazione.

Ad ogni candidato, la Commissione Esaminatrice può attribuire un punteggio massimo pari a cento, così articolato:

- a) titoli: fino ad un massimo di cinquanta punti;
- b) prova orale: fino ad un massimo di cinquanta punti;

I titoli saranno valutati secondo i criteri riportati nella seguente tabella:

TITOLO	PUNTEGGIO
Dottorato di ricerca	fino ad un massimo di 20 punti, tenendo conto della pertinenza del tema, della metodologia e dei risultati di ricerca della tesi rispetto alle attività previste nel presente bando e al Settore Scientifico Disciplinare di riferimento.

<p>Pubblicazioni individuali o non individuali</p>	<p>fino ad un massimo di 15 punti, tenendo conto della originalità della produzione scientifica, della rilevanza scientifica delle pubblicazioni e della loro collocazione editoriale</p>
<p>Altri titoli valutabili</p>	<p>fino ad un massimo di 15 punti</p>

Rientrano tra i titoli valutabili i seguenti titoli scientifici:

- svolgimento di attività di ricerca, debitamente documentata, presso soggetti, pubblici e privati, nazionali e internazionali, con incarichi, contratti o borse di studio;
- conseguimento di diplomi di specializzazione, sia nel territorio nazionale che all'estero;
- partecipazione a corsi di perfezionamento post-lauream, sia nel territorio nazionale che all'estero.

La valutazione dei titoli e delle pubblicazioni dovrà precedere il colloquio.

I risultati della valutazione dei titoli saranno resi noti ai candidati, prima del colloquio, mediante affissione alla porta di ingresso del locale in cui il colloquio stesso sarà svolto.

Per sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi, nel luogo, nel giorno e nell'orario stabiliti dall'articolo 4 del presente bando, muniti di un valido documento di riconoscimento.

Il colloquio è finalizzato ad accertare la conoscenza da parte del candidato delle principali tematiche relative al programma delle attività previste dall'assegno e sarà diretto a verificare l'idoneità del candidato al loro svolgimento.

Al termine del colloquio la Commissione assegnerà al candidato un punteggio in cinquantesimali.

Al termine dei lavori la Commissione compilerà la graduatoria di merito, formata secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. Il punteggio complessivo è dato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e del punteggio conseguito nel colloquio.

Con Decreto Rettorale verranno approvati gli atti della selezione, formulata la graduatoria finale degli idonei e nominato il vincitore.

La graduatoria finale sarà affissa all'albo di Ateneo.

Articolo 6 Formalizzazione del rapporto

L'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca è conferito mediante la stipulazione di un contratto di lavoro autonomo di diritto privato tra il Rettore ed il soggetto utilmente collocato nella graduatoria finale.

Al vincitore verrà data formale comunicazione dell'attribuzione dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca.

Il vincitore, a pena di decadenza, dovrà stipulare, entro 7 giorni dalla ricezione della predetta comunicazione, il relativo contratto.

La mancata stipulazione del contratto nel termine sopra indicato determinerà la decadenza dal diritto all'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca. In tal caso subentrerà il candidato collocato nella graduatoria di merito nella posizione immediatamente successiva.

I candidati, ad esclusione del vincitore, potranno provvedere, a loro spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni.

In caso di inutile decorso del predetto termine di scadenza, l'amministrazione non sarà tenuta, in alcun modo, alla restituzione della predetta documentazione.

Articolo 7 Durata del rapporto e trattamento economico

L'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca ha durata annuale.

L'importo dell'assegno è pari a € 30.000,00 onnicomprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione. Agli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca si applicano:

- a) in materia fiscale, le disposizioni contenute nell'articolo 4 della Legge 13 agosto 1984, numero 476, e successive modifiche ed integrazioni;

- b) in materia previdenziale, le disposizioni contenute nell'articolo 2, commi 26 e seguenti, della Legge 8 agosto 1995, numero 335, e successive modifiche ed integrazioni;
- c) in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni contenute nel Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale del 12 luglio 2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 23 ottobre 2007, numero 247;
- d) in materia di congedo per malattia, le disposizioni contenute nell'articolo 1, comma 788, della Legge 27 dicembre 2006, numero 296, e successive modifiche e integrazioni.

Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale ai sensi dell'articolo 5 del Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale 12 luglio 2007 è integrata, con oneri a carico del bilancio di ateneo, fino alla concorrenza dell'intero importo dell'assegno.

L'ammontare indicato è onnicomprensivo delle spese di viaggio, soggiorno, iscrizioni a convegni, e di tutte le spese sostenute all'estero.

Articolo 8 Soggiorno all'estero

La mancata effettuazione del periodo di studio e ricerca all'estero comporta la revoca dell'intero assegno di ricerca. Qualora il soggiorno estero nella destinazione indicata nel progetto risulti non percorribile a causa dell'aggravarsi della situazione pandemica in corso, il Responsabile Scientifico dovrà segnalare tempestivamente tale circostanza e indicare le modalità previste per portare comunque a termine le attività con i partner esteri. E' fatta salva la possibilità di verifica e accettazione delle suddette modalità di proseguimento delle attività da parte della Fondazione CRUI, ente finanziatore dell'assegno di ricerca.

Articolo 9 Valutazione dell'attività di ricerca

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca è soggetto, con cadenza semestrale, a valutazione e dovrà redigere, a tal fine, dettagliate relazioni scritte sulle attività di ricerca svolte, da sottoporre all'esame del Responsabile Scientifico, che provvederà ad approvarle esprimendo, al riguardo, il proprio motivato giudizio.

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca è tenuto a presentare e ad illustrare al Rettore i risultati conclusivi delle attività svolte in un apposito seminario o con altre forme definite dal Responsabile Scientifico.

Articolo 10 Revoca dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca e recesso

Nel caso in cui il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, dopo aver iniziato le attività di ricerca, non le prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per la intera durata del contratto, o si renda responsabile di gravi e ripetute negligenze e/o inadempienze, ovvero venga espresso nei suoi confronti un giudizio negativo, il Responsabile Scientifico è tenuto a proporre la revoca dell'assegno, che dovrà essere disposta dal Rettore, con proprio Decreto, su parere del Senato Accademico, con conseguente risoluzione di diritto del contratto.

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca ha facoltà di recedere dal contratto dandone preavviso scritto almeno venti giorni prima al Rettore e al Responsabile Scientifico.

Articolo 11 Divieto di cumulo ed incompatibilità

L'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca non può essere cumulato con altri assegni per lo svolgimento di attività di ricerca, né con altre borse di studio, a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili, a giudizio del Responsabile Scientifico, ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività prevista dal programma di lavoro svolto dal titolare.

La titolarità dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca non è compatibile con la partecipazione a corsi di laurea, di laurea specialistica o magistrale, a corsi di dottorato di ricerca con borsa o a corsi di specializzazione

medica, in Italia o all'estero, e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per i dipendenti in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca può partecipare, previa autorizzazione del Responsabile Scientifico o previo accordo con quest'ultimo, a programmi di ricerca ed allo svolgimento, in conto terzi, di attività tecnico-scientifiche, in diretta collaborazione con il personale docente e ricercatore, svolgendo in condizione di autonomia e senza orario di lavoro predeterminato i compiti assegnati dal predetto Responsabile.

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca instaurerà con l'Università degli Studi del Sannio un rapporto di lavoro autonomo di diritto privato. Tale rapporto non è assimilabile alla docenza universitaria e, quindi, non dà diritto all'assunzione nei ruoli del personale docente e ricercatore delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

Il titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca può svolgere attività di lavoro autonomo, previa comunicazione scritta al Rettore e a condizione che:

- l'attività di lavoro autonomo non determini un conflitto di interessi con l'attività di ricerca;
- l'attività di lavoro autonomo sia dichiarata dal Responsabile Scientifico compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca;
- l'attività di lavoro autonomo non rechi all'ateneo una qualsiasi forma di pregiudizio.

Articolo 12

Pubblicità

Il presente avviso di selezione nonché gli atti conseguenti al predetto avviso saranno resi pubblici mediante affissione all'Albo Ufficiale di Ateneo e Sito Web di Ateneo, all'indirizzo: www.unisannio.it e sugli altri Siti Web previsti dalla normativa vigente.

Articolo 13

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura di selezione saranno raccolti a cura della Unità Organizzativa "Progetti e Programmi di Ricerca" e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della medesima procedura e del conseguente rapporto di lavoro. Il trattamento di tali dati è obbligatorio e necessario per consentire il corretto e regolare espletamento della procedura di selezione. I predetti dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridica ed economica del titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca.

I dati personali del titolare dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca in possesso dell'Ateneo, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente contratto e del relativo programma di ricerca, in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), le cui informative sul trattamento dei dati personali sono pubblicate sul sito internet di ateneo a cui si rimanda integralmente.

Articolo 14

Rinvio al regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di ricerca

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al "Regolamento per il conferimento di assegni per lo svolgimento di attività di ricerca", emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, numero 781, modificato con Decreto Rettorale del 17 giugno 2016, n. 588, con successivo Decreto Rettorale del 28 novembre 2016, n. 1047 e modificato ulteriormente con Decreto Rettorale del 5 aprile 2018, n. 313 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 5 maggio 2018, n. 103.

Articolo 15

Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dottoressa **Sara Furno**, in servizio presso l'Unità organizzativa "*Progetti e Programmi di Ricerca*" con funzioni di Responsabile.

Chiarimenti e/o informazioni relativi alla presente procedura di selezione potranno essere richiesti alla Dottoressa Sara Furno (tel. 0824.305454, e-mail: ufficio.ricerca@unisannio.it, fax 0824.23648), nella sua qualità di Responsabile del Procedimento.

Benevento,

f.to Il Rettore
Prof. Gerardo Canfora

Schema esemplificativo della domanda
(in carta libera)

Al Rettore dell'Università
degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi
82100 Benevento

...l... sottoscritto^(a) nat... a (prov. di) il
Codice Fiscale....., residente in(prov. di) c.a.p.....
via n. chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per
titoli e colloquio, per l'attribuzione di un assegno per lo svolgimento di attività di ricerca annuale SSD:
*CHIM/03 "Chimica Generale ed Inorganica nell'ambito del progetto GO FOR IT - Codice procedura di
selezione: 01ar21.*

Dichiara sotto la propria responsabilità di:

1. essere cittadino italiano; *oppure* di essere cittadino^(b);
2. essere iscritto nelle liste elettorali di ^(c) (*se cittadino italiano*); *oppure* di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza(*se con cittadinanza straniera*);
3. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso ^(d);
4. essere in possesso del diploma di dottore di ricerca in..... conseguito in data presso l'Università di sede amministrativa del dottorato, con attività di ricerca nel settore scientifico disciplinare con tesi dal titolo.....;
5. di essere in possesso della laurea Vecchio Ordinamento/Magistrale/Specialistica in..... conseguita in data presso l'Università di con il punteggio di
6. impegnarsi a non percepire, durante il periodo di erogazione dell'assegno per lo svolgimento di attività di ricerca, altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne quelle previste dall'Articolo 11 del bando di concorso;
7. eleggere il proprio domicilio in (città, via, numero e c.a.p.) tel., indirizzo elettronico: ;
8. scegliere quale lingua straniera oggetto del colloquio;
9. di dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e il trattamento, in generale, dei propri dati personali esclusivamente per motivi connessi all'espletamento della presente procedura di concorso, nel rispetto di quanto disposto dal D.LGS. del 30 giugno 2003, n. 193.
10. di essere portatore di handicap di tipo e di aver necessità del seguente ausilio (*solo se portatori di handicap*);
11. di non aver alcun grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con docenti o ricercatori universitari che afferiscono all'Università degli Studi del Sannio, né con il Rettore, con il

^(a) le aspiranti coniugate devono indicare cognome da nubile e nome proprio;

^(b) se non italiani indicare il possesso della cittadinanza straniera;

^(c) in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi;

^(d) in caso contrario, indicare le condanne riportate

Direttore Amministrativo (Direttore Generale) o con un componente del Senato Accademico o del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Sannio;

12. di non essere dipendenti di università, di istituzioni e di enti pubblici di ricerca e sperimentazione, dell'*Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, la Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile* (ENEA) e dell'*Agenzia Spaziale Italiana* (ASI), nonché delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del Decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, numero 382;
13. la propria disponibilità ad effettuare attività di studio e ricerca all'estero per un periodo di 9 mesi, nella sede estera individuata dall'Università degli Studi del Sannio per la realizzazione del progetto;
14. di essere consapevole che la mancata effettuazione del periodo di studio e ricerca all'estero comporta la revoca dell'intero assegno di ricerca;
15. *(solo per i residenti o domiciliati al di fuori dal territorio italiano)* di sostenere la prova orale con modalità a distanza.

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445, e successive modificazioni e integrazioni che quanto sopra affermato è veritiero, a tal fine allega fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data.....

Firma

Example scheme of the application
(on plain paper)

To the Rector of the *Università degli Studi del Sannio*
Piazza Guerrazzi
82100 Benevento

The... undersigned (a) born in (province of) on , Tax Code , resident in (province of) post code via n., country.....

asks to be admitted to participate in the public selection procedure, based on qualifications and interview, for the assignment of a fellowship for carrying out annual research activities in the scientific sector SSD: CHIM / 03 "General and Inorganic Chemistry" within the **GO FOR IT** project - **Selection procedure code: 01ar21.**

He/she declares under his own responsibility that:

1. be an Italian citizen; or to be a citizen (b);
2. be registered in the electoral roll of (c) (if an Italian citizen); or to enjoy civil and political rights in the country of origin or origin (if with foreign citizenship);
3. have not received criminal convictions and have no criminal proceedings in progress (d);
4. be in possession of a research doctorate in achieved on at the University of , administrative seat of the doctorate, with research activities in the scientific disciplinary sector with thesis entitled
5. to be in possession of the Master's / Specialist degree in achieved on at the University of with the score of ..;
6. undertake not to receive, during the period of disbursement of the grant for carrying out research activities, other scholarships awarded for any reason, except those provided for in Article 11 of the competition notice;
7. elect as his/her domicile in (city, street, number and zip code) phone number....., email address.....
8. choose which foreign language to be interviewed;
9. to give their consent for the use, communication and processing, in general, of their personal data exclusively for reasons related to the completion of this competition procedure, in compliance with the provisions of Legislative Decree. of 30 June 2003, n. 193.
10. that I am a disabled person of the type and to need the following aid (only if disabled person);
11. not to have any degree of relationship or affinity, up to and including the fourth degree, with university professors or researchers who belong to the University of Sannio, nor with the Rector, with the Administrative Director (Director General) or with a member of the Academic Senate or of the Board of Directors of the University of Sannio;
12. not to be employees of universities, institutions and public research and experimentation bodies, of the National Agency for New Technologies, Energy and Sustainable Economic Development (ENEA) and of the Italian Space Agency (ASI), as well as of institutions whose scientific specialization diploma has been recognized as equivalent to the title of research doctor, pursuant to article 74, paragraph 4, of the Decree of the President of the Republic of 11 July 1980, number 382;

13. its willingness to carry out study and research activities abroad for a period of 9 months, in the foreign research Institute identified by the University of Sannio for the realization of the project;
14. to be aware that failure to carry out the study and research period abroad will result in the revocation of the entire research grant;
15. (only for residents or domiciled outside the Italian territory) to take the oral exam remotely.

The undersigned declares under his own responsibility, pursuant to Presidential Decree 28/12/2000, n. 445, and subsequent amendments and additions that the above is true, for this purpose attach a photocopy of a valid identification document.

Date..... .

Signature

- (a) married candidates must indicate their maiden name and first name;
- (b) if not Italians indicate possession of foreign citizenship;
- (c) in case of non-registration or cancellation from the electoral roll, indicate the reasons;
- (d) if not, indicate the convictions reported