

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

Ufficio Qualità e Valutazione

RESOCONTO DELLA RIUNIONE DEL 16/04/2019

Il giorno 16/04/2019, alle ore 10:00, si sono riuniti presso la sala riunioni sita al primo piano di palazzo S. Domenico, Piazza Guerrazzi, 1, Benevento - il Prof. Giovanni Filatrella, Coordinatore del Presidio Qualità, i proff. Daniela Pappalardo, Vincenza Esposito e Daniele Davino e la dott.ssa Marianna Marsullo per la riunione operativa settimanale del Presidio. Assenti il dott. Antonio Scianguetta.

Partecipa alla riunione la dott.ssa Francesca Lombardi che redige il presente resoconto.

Nella riunione sono state discusse e affrontate le seguenti questioni:

1. Comunicazioni:

- giovedì 11 aprile, come da programma si è svolto il primo incontro Presentazione giornata AVA per R3;
- la dott.ssa Riccardi ha informato l'Ufficio Qualità e Valutazione di aver ricevuto risposta dal CINECA in merito alla visualizzazione di informazioni aggiuntive sul libretto dello studente. E' stata confermata la fattibilità per un costo di circa € 250. Per procedere è necessario che venga indicato al responsabile dei Sistemi IT da quali fondi attingere;
- l'ANVUR il 6/04/2019 ha pubblicato nella banca dati SUA-CdS l'aggiornamento degli indicatori di Ateneo (sezione "Schede Indicatori di Ateneo 2017") che mirano, in primo luogo, a favorire le attività di autovalutazione da parte delle strutture universitarie e degli indicatori aggiornati dei corsi di studio (sezione "SUA-CdS 2017/18").

2. Ricognizione scadenze:

SUA CDS. L'Ufficio Qualità e Valutazione l'11/04/2019 ha chiesto all'UO OFF.F di essere aggiornato in merito all'espletamento della FASE 1 della procedura C.sub 1 delle "procedure per la definizione dell'Offerta Formativa" (scadenza 10 Aprile), fase che si ricapitola di seguito:

- 1) l'UO Off. F apre in scrittura i quadri della SUA CDS;
- 2) I CdS procedono alla compilazione dei quadri della scheda SUA-CDS come indicati nel Calendario (procedura A.3) in conformità al Regolamento didattico di Ateneo ed ai criteri stabiliti dalle Guida alla Scrittura degli Ordinamenti Didattici del CUN.
- 3) Condividono con i SAD l'attività di programmazione della didattica relativamente alla coorte futura e verificano l'erogata.
- 4) Deliberano nell'organo collegiale, in via prioritaria, la Didattica programmata, la Didattica Erogata ed il quadro B3 in funzione di quanto richiesto dalla procedura U-Gov
- 5) trasmettono quanto deliberato all'UO OFF. F. per le opportune verifiche.

Con riferimento alla fase 1, alla data della richiesta risultava essere stata trasmessa la documentazione relativa alla "didattica programmata" e alla "didattica erogata" del Dipartimento di Scienze e Tecnologie (già in elaborazione da parte dell'ufficio) e del

Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi. Con riferimento a quest'ultimo, da ulteriori approfondimenti richiesti in data odierna l'UO OFF F ha riferito di aver analizzato un solo corso per il quale sono stati richiesti interventi urgenti per numerose incongruenze tra la didattica erogata e programmata. Con riferimento al Dipartimento di Ingegneria risulta essere stata trasmessa il 15/04 pomeriggio l'offerta dei soli CdS in Ingegneria Elettronica per A e T. Considerati i ritardi già accumulati la dott.ssa Zuzolo riferisce di non poter assicurare il rispetto delle scadenze stabilite.

Sempre con riferimento alla definizione dell'Offerta Formativa il 29/03/2019 l'Uff. Q e V a valle della comunicazione dell'UO OFF.F sul rilascio delle informazioni relative alle estrazioni ANS degli studenti iscritti al primo anno necessarie alla conferma dei requisiti di docenza dichiarate ex ante nella sua CDS 2018/2019 evidenziava al PQ ed al NdV l'importanza del monitoraggio sui calcoli effettuati dalla dott.ssa Zuzolo in merito alla numerosità degli studenti (ricordando che il calcolo si effettua utilizzando la formula indicata nell'allegato A, lett. b del DM 6/2019). La verifica ex post non dovrebbe rilasciare esiti negativi.

Le predette numerosità di docenti sono definite con riferimento alle numerosità massime degli studenti riportate nell'allegato D del DM 6/2019.

Per il computo del "numero di studenti" si fa riferimento:

- per i corsi a numero programmato a livello nazionale, al valore del contingente di studenti iscrivibili al primo anno attribuito agli atenei;
- per i corsi già accreditati, che hanno completato almeno un ciclo di studi, erogati con modalità convenzionale o mista, al valore minimo tra il numero di studenti iscritti al primo anno riferito ai due aa.aa. antecedenti a quello cui si riferisce l'offerta formativa da attivare. Esempio: per l'Offerta Formativa a.a. 2019/2020 si considera il valore più basso tra il numero degli studenti iscritti al primo anno nell'a.a. 2017/2018 e quelli degli iscritti al primo anno nell'a.a. 2018/2019.

La tabella in questione, oltre ad anticipare la verifica ex post, evidenzia la dott.ssa Lombardi, **deve indurre a riflettere sull'indicazione dei docenti di riferimento che si dichiarano nella SUA 2019/2020** tenendo conto che il prossimo anno in fase di verifica ex post saranno evidentemente considerati gli iscritti 2018 e 2019 che, se molto prossimi alla soglia relativa numerosità della classe $X \Rightarrow y$, (ed in aumento nell'anno in corso) potrebbero non garantire il possesso del requisito se non presente un numero adeguato di docenti.

Il Presidio, tenuto conto dell'importanza di tale aspetto, ha monitorato i CdS durante l'attività di definizione dell'Offerta formativa in corso. L'interlocuzione ha mostrato alcuni ritardi per cui i referenti di dipartimento stanno affiancando i responsabili dei CDS per recuperare le scadenze previste.

FASE 3) Verifica in itinere PQ 10 aprile: Il Presidio della Qualità, durante la fase di compilazione dei quadri, ha effettuato un'attività di verifica della coerenza dei contenuti in conformità al Regolamento didattico di Ateneo ed ai criteri stabiliti dalle Guida alla Scrittura degli Ordinamenti Didattici del CUN.

Con riferimento alla fase 3 si riportano gli esiti della verifica effettuata dal Presidio:

Per il DST: la prof. Pappalardo comunica che il giorno giovedì 28 marzo 2019, presso la sede del Dipartimento di Scienze e Tecnologie, in Via Port'Arsa, ha partecipato alla riunione del "Comitato della Didattica" del DST in cui sono stati discussi i seguenti punti:

1. offerta didattica programmata ed erogata A.A. 2019-2020 e relative coperture - scadenza fissata dal Presidio 10 aprile 2019,
2. compilazione Quadri SUA Cds - scadenza fissata dal Presidio 10 maggio 2019.

Dalla riunione è emerso che nessun CdS ha apportato modifiche di ordinamento rispetto alla programmazione didattica dell'a.a. precedente. L' unica variazione ha interessato il Corso di Laurea in Scienze Biologiche (CLASSE L-13) con l'inserimento di una forma di "propedeuticità" che richiederà il superamento degli esami del primo anno per l'iscrizione al III anno del corso. La documentazione relativa alla "didattica programmata" e alla "didattica erogata" è stata inviata nei tempi previsti dai presidenti dei CdS del Dipartimento di Scienze e Tecnologie all'UO OFF.F.

Per il DEMM: Non ci sono particolari osservazioni

Per il DING: Non ci sono particolari osservazioni

3. **INCONTRI dell'11/04/2019:** E' stato organizzato il materiale ed è stato pubblicato nella pagina del PQ.

| | | | | | | | | |
|---------------------|-------------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------|---|
| Attività ordinarie | Riunione PQ | Didattica prog. ed erogata | | | Scadenza interna SUA_CDS | | | |
| | 26/03 | 10/04 | 11/04 | 16/04 | 10/05 | 14/05 | 21/05 | 25/05 |
| Attività visita AVA | | | 10-13 Incontro R3 visita AVA | 11-13 Incontro R4 visita AVA | | Restituzione al PQ delle indicazioni fonti documentali R3-R4 | Analisi delle fonti documentali | Data ipotetica di trasmissione documentazione all'ANVUR |