

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2019 Importo: € 200,00
 Voce COAN: CA. 04 . 16 . 04 . 10
 Scrittura COAN anticipata numero: 0822/2019

Il Direttore di Razioneeria
 Dott. Fabio Esposito



Università degli Studi del Sannio
 Ufficio Segreteria del Rettorato

DECRETO 558

Oggetto: Affidamento diretto attraverso il MePA, come previsto dalla art.36 comma 2 lett.a) d.lgs. 50/2016 in favore della Società a Responsabilità Editoriale Scientifica SRL, avente sede legale in via San Biagio dei Librai, 39, 80138 NAPOLI (NA) - C. F. e P. IVA 00787110634 - CIG: **Z1B28C742B**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreto Rettorale del 17 giugno 2016, n. 588, e successivo Decreto Rettorale del 28 novembre 2016, n. 1047, ed, in particolare, l'articolo 41;

VISTA la Delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 2 agosto 2016, ha autorizzato il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, numero 240, al Dottore Ludovico Barone, per la durata di anni tre (contratto stipulato in data 04 agosto 2016, rep. n. 355);

VISTO il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 e emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

VISTO il Decreto Rettorale del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato confermato sia per il Rettore che per il Direttore Generale il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget" in € 40.000,00 (quarantamila/00), esclusa IVA, "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

VISTO il Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52, che contiene "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 luglio 2012, n. 94, ed, in particolare, l'articolo 7, che ha modificato l'articolo 1, commi 449 e 450, della Legge del 27 dicembre 2006, numero 2896, prevedendo, tra l'altro, che fermi restando "...gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 e del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le istituzioni universitarie), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...";

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ed, in particolare:

- ✓ l'articolo 36, che stabilisce:

Ufficio di Segreteria del Rettorato
 Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
 Telefono: +39.0824.30.50.28 - E-mail: irma.didonato@unisannio.it
 Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
 Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
 Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
 Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
 Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
 Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
 IBAN: IT83R054240429700000000466
 BIC (Swift): BPBAIT3B



Università degli Studi del Sannio
Ufficio Segreteria del Rettorato

- a) al comma 2, che "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...", ovvero "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- b) al comma 5, che, "...nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso alle procedure negoziate di cui al comma 2, la verifica dei requisiti avviene sull'aggiudicatario...", che la "...stazione appaltante può, comunque, estendere le verifiche agli altri partecipanti..." e che le "...stazioni appaltanti devono verificare il possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali, se richiesti nella lettera di inviti...";
- ✓ l'articolo 37, comma 1, che prevede che "...le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle normative di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro...";
 - ✓ l'articolo 95, comma 4, lettera c), che stabilisce che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i "...servizi e le forniture di importo inferiore a 40.000 euro...";

VISTE le "Linee Guida n. 3", recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26 ottobre 2016, aggiornate con Delibera Anac n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le "Linee Guida n. 4" recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e recentemente aggiornate con Delibera Anac n. 206 del 1° marzo 2018;

CONSIDERATO che l'Università degli Studi del Sannio, per soddisfare un fabbisogno crescente di *accountability* e sostenere la rete di relazioni creata sul territorio, dal 2006:

- ✓ redige il Bilancio sociale con il quale, l'Ateneo rendiconta le attività svolte e i risultati raggiunti in termini di servizi resi alla collettività;
- ✓ il Bilancio sociale è stato integrato dal Bilancio di genere, strumento che consente di rappresentare e valutare l'impatto delle politiche volte a garantire una maggiore equità, efficienza e trasparenza dell'azione pubblica per le pari opportunità;

CONSIDERATO inoltre, che nell'anno in corso, per le finalità innanzi esposte è stato redatto, da un gruppo di docenti dell'Università del Sannio, nominati dal Rettore, Prof. Filippo de Rossi, il Bilancio sociale 2018 – sesta edizione, che descrive, tra l'altro, il puntuale aggiornamento dei dati, con la fondamentale collaborazione anche degli uffici amministrativi;

CONSIDERATA la volontà del Rettore dell'Ateneo Sannita, Prof. Filippo de Rossi, di presentare il Bilancio alla collettività, al fine di valorizzare il processo di rendicontazione in concomitanza delle celebrazioni per il ventennale dell'Ateneo del Sannio;

Ufficio di Segreteria del Rettorato

Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
Telefono: +39.0824.30.50.28 - E-mail: irma.didonato@unisannio.it
Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio

Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
IBAN: IT83R054240429700000000466
BIC (Swift): BPBAIT3B



Università degli Studi del Sannio
Ufficio Segreteria del Rettorato

CONSIDERATO, infine, che, per la presentazione del Bilancio Sociale innanzi citato è prevista la organizzazione di un evento che si svolgerà presso l'Università degli Studi del Sannio, nella prima settimana del mese di luglio 2019 e che, il predetto evento prevede la partecipazione di illustri personalità del mondo accademico e culturale, rappresentanti del mondo della Scuola, delle Università, delle istituzioni territoriali locali, e delle categorie produttive della Provincia; **CONSIDERATO** inoltre, la peculiarità del predetto evento celebrativo e il breve tempo per la realizzazione di tutte le attività e di tutte le procedure preordinate alla realizzazione dello stesso, l'Ufficio di Segreteria del Rettorato, costantemente impegnato nella realizzazione di eventi e di manifestazioni di grande rilevanza istituzionale, scientifica e culturale, nonché nella realizzazione di periodiche iniziative finalizzate alla diffusione dei risultati della ricerca, ha effettuato una indagine di mercato al fine di procedere alla pubblicazione del Volume del Bilancio sociale 2018 - sesta edizione;

VISTA la necessità e l'urgenza, di provvedere, in tempi brevi, si è ritenuto opportuno, al fine di ottimizzare i tempi di attesa, richiedere, per la pubblicazione del n. 100 copie del Volume inerente il Bilancio Sociale innanzi citato, la fornitura del predetto materiale tipografico con le seguenti specifiche:

STAMPA N° 100 copie del Volume Bilancio sociale 2018 - sesta edizione

Specifiche Tecniche
Pagg. circa 304 pari a 19 sedicesimi
Specifiche carta: carta da 80 gr colore avorio
Formato 17 x 24 cm
Copertina muta +sovraccoperta a 2 colori di stampa
Confezione con astuccio

VERIFICATO che la ricerca prodotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura in questione;

CONSIDERATO che in assenza di apposita convenzione CONSIP, l'art. 36, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 dispone il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (OdA) e la richiesta di offerta (RdO); a decorrere dal 6 agosto 2016, una nuova procedura di affidamento denominata "Trattiva Diretta" la quale consente di negoziare con un unico operatore economico;

CONSIDERATO che il ricorso al MEPA consente la accelerazione e la semplificazione delle procedure di acquisto;

CONSIDERATO altresì, che l'importo stimato complessivo per l'affidamento è pari ad euro 2.000,00 (IVA assoluta dall'editore art. E 74);

CONSIDERATO che :

- il contratto con l'operatore economico aggiudicatario verrà stipulato a seguito di indagine di mercato , mediante emissione di ordine diretto di acquisto MEPA;
- la scelta del contraente verrà effettuata con l'utilizzo del minor prezzo;

Ufficio di Segreteria del Rettorato
Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
Telefono: +39.0824.30.50.28 - E-mail irma.didonato@unisannio.it
Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
IBAN: IT83R054240429700000000466
BIC (Swift): BPBAIT3B



Università degli Studi del Sannio
Ufficio Segreteria del Rettorato

CONSIDERATO che la Società a Responsabilità Editoriale Scientifica SRL , avente sede legale in via San Biagio dei Librai, 39, 80138 NAPOLI (NA) - C. F. e P. IVA 00787110634 è: abilitata al "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" (MEPA), alla voce "Servizi - Servizi di Stampa e Grafica";

CONSIDERATO inoltre, che, nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, la Società innanzi specificata, non è stata affidataria di servizi analoghi da parte di questa Amministrazione;

CONSIDERATO che l'importo della predetta fornitura rientra nella fattispecie prevista dall'articolo 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la trattativa Diretta n. **947738**, avviata mediante ricorso alla piattaforma di e-procurement del MEPA, per l'affidamento della fornitura innanzi specificata, con la Società a Responsabilità Editoriale Scientifica SRL , avente sede legale in via San Biagio dei Librai, 39, 80138 NAPOLI (NA) - C. F. e P. IVA 00787110634;

VISTA l'offerta economica presentata dalla predetta Società, così articolata:

	STAMPA del Volume Bilancio sociale 2018 - sesta edizione	N° 100 copie
	Specifiche tecniche:	
	Pagg. circa 304 pari a 19 sedicesimi	
	Specifiche carta: carta da 80 gr colore avorio	
	Formato 17 x 24 cm	
	Copertina muta +sovraccoperta a 2 colori di stampa	
	Confezione con astuccio	
	Totale	€ 2.000,00

per un importo complessivo pari ad € 2.000,00, (IVA assolta dall'editore art. E 74).

CONSIDERATO che il paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n. 4" prevede che "...per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)...";

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche, specificate al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n. 4"; in capo all'affidatario, per la comprova del possesso dei requisiti di ordine generale, prima della stipula del contratto;

CONSIDERATO che il contratto deve in ogni caso contenere esresse, specifiche clausole, che prevedano, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti:

Ufficio di Segreteria del Rettorato
Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
Telefono: +39.0824.30.50.28 - E-mail irma.didonato@unisannio.it
Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
IBAN: IT83R0542404297000000000466
BIC (Swift): BPBAIT3B



Università degli Studi del Sannio
Ufficio Segreteria del Rettorato

- a) la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- b) l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, ed, in particolare, l'articolo 11, comma 2, il quale prevede che il *"...direttore dell'esecuzione del contratto di servizi o di forniture è, di norma, il responsabile unico del procedimento e provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla stazione appaltante assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali..."*;

VISTA la Scheda denominata *"Descrizione della fornitura di materiale tipografico"*, che si allega al presente Decreto Direttoriale per formarne parte integrante;

VISTO il Decreto Direttoriale del 10 giugno 2019, n. 552, avente ad oggetto *"...Attribuzione incarico di RUP e di DEC per la fornitura di beni e servizi per la realizzazione dell'evento di presentazione del Bilancio sociale 2018 della Università degli Studi del Sannio- sesta edizione, che si svolgerà presso l'Università degli Studi del Sannio, nella prima settimana del mese di luglio 2019, ai sensi dell'art.31 del decreto legislativo 50/2016 e della Delibera Anac numero 1007 del 11 ottobre 2017 - Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017, alla:*

- Dott.ssa Irma Di Donato in qualità di RUP;
- Dott.ssa Lisa Iacobacci in qualità di DEC..."

CONSIDERATO che il RUP innanzi citato, ha valutato congrua l'offerta mediante la comparazione con offerte precedenti per acquisti identici o analoghi effettuati in passato da questa Amministrazione;


Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019, composto dal *"budget economico"* e dal *"budget degli investimenti"*, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2018;

Accertata la disponibilità del *"budget di costo"*,

DECRETA

Articolo 1-Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Articolo 2- Di procedere attraverso Trattativa Diretta/Me.PA n. **947738**, mediante affidamento diretto, come previsto dalla art.36 comma 2 lett.a) d.lgs. 50/2016 in favore della Società a Responsabilità Editoriale Scientifica SRL , avente sede legale in via San Biagio dei Librai, 39, 80138 NAPOLI (NA) - C. F. e P. IVA 00787110634, per la fornitura inerente la pubblicazione del n. 100 copie del Volume *"Bilancio Sociale 2018 della Università degli Studi del Sannio, sesta edizione"*, che verrà presentato nell'evento che si svolgerà presso l'Università degli Studi del Sannio, nella prima settimana del mese di luglio 2019, come di seguito specifica:


Ufficio di Segreteria del Rettorato
Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
Telefono: +39.0824.30.5028 - E-mail irma.didonato@unisannio.it
Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
IBAN: IT83R054240429700000000466
BIC (Swift): BPBAIT3B



Università degli Studi del Sannio
Ufficio Segreteria del Rettorato

	STAMPA del Volume Bilancio sociale 2018 – sesta edizione	N° 100 copie
	Specifiche tecniche:	
	Pagg. circa 304 pari a 19 sedicesimi	
	Specifiche carta: carta da 80 gr colore avorio	
	Formato 17 x 24 cm	
	Copertina muta +sovraccoperta a 2 colori di stampa	
	Confezione con astuccio	
	Totale	€ 2.000,00

per un importo complessivo pari ad € 2.000,00, (IVA assolta dall'editore art. E 74).

Articolo 3- Di autorizzare l'affidamento della fornitura, facendo gravare la spesa pari ad € € 2.000,00, (IVA assolta dall'editore art. E 74), mediante la sua imputazione alla voce COAN CA.04.46.04.10, denominata "Altre spese per attività istituzionali", del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2019.

Articolo 4- Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Benevento, 11 GIU. 2019

Vista la copertura
di budget (6831/2019)

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

[Handwritten signature]

Il Direttore Generale
(Dottore Ludovico Barone)

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

Ufficio di Segreteria del Rettorato
Responsabile: Dott.ssa Irma Di Donato
Telefono: +39.0824.30.50.28 - E-mail irma.didonato@unisannio.it
Istruttoria curata da: Lisa Iacobacci
Telefono: +39.0824.30.50.03 - E-mail: iacobacci@unisannio.it
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620
Banca Popolare di Bari s.c.p.a. - Filiale di Benevento
IBAN: IT83R054240429700000000466
BIC (Swift): BPBAIT3B

Descrizione della fornitura di materiale tipografico

Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto è la realizzazione di n. 100 copie del Volume "Bilancio Sociale 2018 della Università degli Studi del Sannio, sesta edizione", come di seguito specifica:

Elenco del Materiale per cui si chiede il preventivo

	STAMPA del Volume Bilancio sociale 2018 – sesta edizione	N° 100 copie
	Specifiche tecniche:	
	Pagg. circa 304 pari a 19 sedicesimi	
	Specifiche carta: carta da 80 gr colore avorio	
	Formato 17 x 24 cm	
	Copertina muta +sovraccoperta a 2 colori di stampa	
	Confezione con astuccio	

Tempi di realizzazione

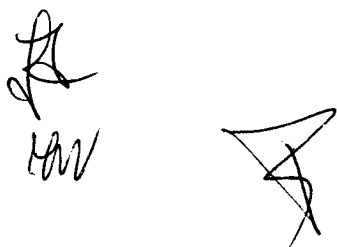
Il materiale dovrà essere fornito entro due giorni dall'ordine ed in particolare:

1. I volumi dovranno essere consegnati presso la sede dell'Università degli Studi del Sannio sita in Benevento alla Piazza Guerrazzi, n.1, primo piano.

La fornitura dovrà essere eseguito secondo le migliori regole d'arte, tenendo conto delle indicazioni dettate dall'Amministrazione, ed entro il termine prescritto.

Importo dell'appalto

L'importo complessivo posto a base d'appalto, è **ad € 2.000,00, (IVA assolta dall'editore art. E 74)**, per la fornitura inerente la pubblicazione del n. 100 copie del Volume "Bilancio Sociale 2018 della Università degli Studi del Sannio, sesta edizione", che verrà presentato nell'evento che si svolgerà presso l'Università degli Studi del Sannio, nella prima settimana del mese di luglio 2019, come di seguito specifica:



	STAMPA del Volume Bilancio sociale 2018 – sesta edizione	N° 100 copie
	Specifiche tecniche:	
	Pagg. circa 304 pari a 19 sedicesimi	
	Specifiche carta: carta da 80 gr colore avorio	
	Formato 17 x 24 cm	
	Copertina muta +sovraccoperta a 2 colori di stampa	
	Confezione con astuccio	
	Totale	€ 2.000,00 (IVA assolta dall'editore art. E 74),

Si rappresenta che:

- il contratto **non potrà** essere stipulato qualora fosse accertato un difetto del possesso dei requisiti prescritti e, in quel caso:
 - a) la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
 - b) l'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
 - c) alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente
- la Stazione Appaltante si riserva di effettuare le verifiche, specificate al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n. 4", in capo all'affidatario, per la comprova del possesso dei requisiti di ordine generale, prima della stipula del contratto.

Inoltre, si chiede all'operatore economico di restituire, debitamente compilato e firmato in digitale il modulo DGUE.

Il prezzo offerto dall'impresa che risulterà aggiudicataria si intende omnicomprensivo di ogni prestazione prevista nel presente capitolato e fisso per l'intera durata contrattuale. Pena l'esclusione della gara non saranno ammesse offerte in aumento sull'importo a base d'asta.

Il R.U.P.
Dott.ssa Irma Di Donato

