



Direzione Generale
U.O. Affari Legali e Contrattuali - 13/F/18

Decreto n. 646

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047 e del 05 aprile 2018, n. 313;

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

Visto il Decreto del Rettore del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato confermato sia per il Rettore che per il Direttore Generale il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget" in € 40.000,00, esclusa la Imposta sul Valore Aggiunto, "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

Visto il Decreto Legge del 7 maggio 2012, n. 52, che contiene "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 luglio 2012, n. 94, ed, in particolare, l'articolo 7, che ha modificato l'articolo 1, commi 449 e 450, della Legge del 27 dicembre 2006, numero 296, prevedendo, tra l'altro, che fermi restando "...gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le istituzioni universitarie), per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione...";

Visto il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ed, in particolare:

- l'articolo 36, che stabilisce, tra l'altro, al comma 2, che "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...", ovvero "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- l'articolo 95, comma 4, lettera c), che stabilisce, tra l'altro, che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i "...servizi e le forniture di importo fino a 40.000,00 euro...";

Viste le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e recentemente aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con la Delibera del Consiglio Anac n. 206 del 1° marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Vista la nota del 13 luglio 2018, trasmessa a mezzo di posta elettronica, con la quale la Segreteria del Rettorato ha:

- rappresentato, su richiesta della Commissione Comunicazione, l'urgenza di individuare un operatore economico al quale affidare la stampa di materiale tipografico relativo all'Offerta Formativa a.a. 2018/2019, al fine di permettere l'affissione del predetto materiale a partire da lunedì 23 luglio p.v.;

MX

- fornito numero e caratteristiche tecniche del predetto materiale, ed, in particolare:
 - ✓ n. 3 manifesti formato 6x3 m;
 - ✓ n. 50 manifesti formato 70x50 cm;
- comunicato che l'importo dell'affidamento, stimato in € 200,00, (duecento/00) compreso IVA, dovrà essere imputato alla Voce COAN 04.41.02.05 denominata "Informazione e divulgazione delle attività istituzionali";

Considerato che è stato individuato quale affidatario della fornitura, al fine di garantire una rotazione degli inviti agli operatori economici, la Tipografia "Ciardiello di Ciardiello & Lonardo" s.n.c., con sede in Airola (BN), alla Via Matteotti, nn. 25/27, C.F e P.IVA: 00826390627;

Vista la nota del 16 luglio 2018, registrata nel protocollo di ateneo in data 17 luglio 2018, prot. n. 9878, con la quale la Tipografia "Ciardiello di Ciardiello & Lonardo" s.n.c. ha trasmesso il preventivo per la stampa del materiale tipografico innanzi specificato, ed, in particolare:

N.	Descrizione	Q.ta	Prezzo unitario (escluso IVA)	Prezzo Complessivo (escluso IVA)
1	Manifesto formato 6x3 m	3	€ 30,00	€ 90,00
2	Manifesto formato 70x50 cm	100	€ 0,60	€60,00
Totale complessivo (escluso IVA)				€ 150,00

Atteso che, nell'ambito del predetto affidamento, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento" sono svolte dal Dottore Ludovico Barone;

Considerato che il paragrafo 4.2.2. delle "Linee Guida n. 4" prevede che "...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre la PA, in relazione a specifiche attività...";

Considerato che la Stazione Appaltante ha effettuato le verifiche, specificate al paragrafo 4.2.2 delle "Linee Guida n. 4", in capo all'affidatario, per la comprova del possesso dei requisiti di ordine generale;

Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2017;

Accertata la disponibilità del "budget di costo",

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni espone in premessa, è autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm. e ii., della fornitura di materiale tipografico relativo all'Offerta Formativa a.a. 2018/2019, alla Tipografia "Ciardiello di Ciardiello & Lonardo" s.n.c., con sede in Airola (BN), alla Via Matteotti, nn. 25/27, C.F e P.IVA: 00826390627, per un importo pari ad € 150,00, esclusa IVA.

Articolo 2 - E' autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo di € 183,00 (centottantatre/00), mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.41.02.05 denominata "Informazione e divulgazione delle attività istituzionali" (UA.01.02) del Bilancio Unico Annuale di Previsione l'Esercizio 2018.

Articolo 3 - All'affidamento della fornitura di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine.

Benevento, 19 LUG. 2018

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Ciclo passivo

Al sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio si impegna il budget, come di seguito specificato:
Esercizio: 2018 Importo: € 183,00
Voce COAN: CA. 04.41.02.05
Scrittura COAN anticipata numero: 8029/2018

VISTA LA COPERTURA
DI BUDGET: (8029)
IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott. Fabio Corsale

Il Direttore di Ragioneria
Dottore Fabio Corsale