



Università
degli Studi
del Sannio

Direzione Generale

U. O. "Affari Legali e Contrattuali" - 37/S/17

Autorizzazione pagamento fattura "Mazzone Turismo di Luca Mazzone" per il servizio di prenotazione alberghiera e di biglietti nonché del servizio di transfer a favore degli ospiti di Manifestazioni e Convegni organizzati presso l'Università degli Studi del Sannio nel periodo novembre-dicembre 2017

Decreto n. 46

IL RETTORE

Visto lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno e del 28 novembre 2016, rispettivamente n. 588 e n. 1047, ed, in particolare, l'articolo 28;

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

Visto il Decreto Rettorale del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato confermato sia per il Rettore che per il Direttore Generale il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget" in € 40.000,00, esclusa la Imposta sul Valore Aggiunto, "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

Vista la Legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modifiche ed integrazioni, che contiene le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria per l'anno 2000)" ed, in particolare, l'articolo 26;

Vista la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni ed integrazioni, che contiene le "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria per l'anno 2007)";

Visto il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ed, in particolare:

- l'articolo 36, che stabilisce, al comma 2, che "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...", ovvero "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";
- l'articolo 95, che stabilisce, al comma 4, lettera c) che può essere utilizzato il criterio del minor prezzo per i "...servizi e le forniture di importo fino a 40.000,00 euro...";

Viste le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Considerato che, con Decreto Direttoriale del 16 novembre 2017, n. 924, a seguito dell'espletamento di una manifestazione di interesse diretta ad individuare l'operatore economico al quale affidare del servizio di prenotazione ed emissione dei biglietti aerei e ferroviari e dei servizi ad essi connessi (ad esempio servizi alberghieri) per le esigenze dei Progetti Erasmus Mundus (LEADER CUP F89J14003440006 e gLINK CUP F89J14003980006), per il periodo novembre-dicembre 2017 e, comunque, fino alla scadenza dei predetti progetti, l'Università degli Studi del Sannio ha proceduto all'affidamento all'Agenzia di viaggio "Mazzone Turismo S.a.s.", avente sede legale in Benevento al Corso Dante (Palazzo Storico Pedicini), P.IVA: 01166930626;

Viste le note del 13 novembre 2017, registrata nel protocollo generale di ateneo in pari data con il numero progressivo 13931, del 4 dicembre 2017, registrata nel protocollo generale di ateneo in

mk

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

pari data con il numero progressivo 15004 e del 28 dicembre 2017, registrata nel protocollo generale di ateneo in pari data con il numero 0015919, con le quali il Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Rettorato ha:

- fatto presente che, a decorrere dal 15 novembre 2017 fino al 14 dicembre 2017, sono stati organizzati dall'Università una serie di Manifestazioni/Eventi che richiedono l'erogazione, in favore dei relativi ospiti e relatori, delle seguenti tipologie di servizi:
 - "...accoglienza;
 - pernottamento in hotel e prima colazione;
 - biglietti di aereo e/o treni;
 - transfer dagli aeroporti alla città di Benevento A/R...";
- specificato le Manifestazioni previste per il predetto periodo ed i relativi servizi per i quali è stato richiesto l'affidamento:

Manifestazione/Evento	Periodo e luogo di svolgimento	Servizi richiesti
"Incontri di In-formazione" sul Sistema AVA 2.0"	15-16 novembre 2017, Università degli Studi del Sannio	Transfer in auto Prof.ssa Trombetti
Manifestazione denominata "Biennale di studi sulla Longobardia meridionale" dal tema "Dal Ducato al Principato: i Longobardi del Sud"	Dal 23 al 25 novembre 2017 presso la sede del Rettorato, sita in Benevento alla Piazza Guerrazzi, n. 1	Prenotazione alberghiera; Transfer in auto/bus; Servizio guida Museo del Sannio/Chiesa di S. Sofia
Manifestazione nell'ambito della programmazione "Sannio Cultura" dal titolo "Giornata contro la violenza sulle donne"	29 novembre 2017 presso Palazzo De Simone, sede di parte del Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi, sito in Benevento alla Piazza Arechi II	Prenotazione alberghiera; Transfer in auto; Acquisto biglietti aerei tratta Bologna-Napoli A/R per n. 2 ospiti
Manifestazione nell'ambito della programmazione "Sannio Cultura" dal titolo "Concerto di Natale a cura della banda della Polizia di Stato"	14 dicembre 2017 presso il Teatro Massimo di Benevento	Prenotazione alberghiera

- comunicato che, per motivi di urgenza, ha richiesto, per la fornitura dei predetti servizi, un preventivo all'Agenzia di viaggio "Mazzone Turismo S.a.s.", già affidataria dei servizi di prenotazione ed emissione dei biglietti aerei e ferroviari e dei servizi ad essi connessi (ad esempio servizi alberghieri) per le esigenze dei Progetti Erasmus Mundus (LEADER e gLINK);
- trasmesso il preventivo formulato dalla predetta Agenzia di viaggio, che è pari a € 4.530,00, comprensivo di IVA e di diritti di agenzia, e la nota contenente il dettaglio dei servizi resi, con i relativi costi;
- fatto presente che la spesa relativa ai servizi innanzi specificati dovrà essere imputata alla Voce COAN CA.04.46.04.10 denominata "Altre spese per attività istituzionale", ed, in particolare, sui fondi a disposizione della "Commissione Orientamento" (FIT 06);

Accertato che nel Bando di abilitazione al "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Servizi" non erano inserite, alla data della richiesta iniziale del Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Rettorato, categorie compatibili con i servizi innanzi specificati;

Considerato che:

- la tempistica di svolgimento dei predetti eventi non è risultata compatibile con l'esperimento di un confronto tra più preventivi;
- il preventivo offerto dalla Agenzia di viaggio "Mazzone Turismo S.a.s." è risultato pari a € 4.530,00, comprensivo di IVA e di diritti di agenzia;
- l'articolo 36, comma 2, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante "affidamento diretto" "...anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

Viste le Linee guida n. 3, approvate con Delibera del Consiglio dell'Anac in data 26 ottobre 2016, n. 1096, e aggiornate al Decreto Legislativo del 19 aprile 2017, n. 56 con deliberazione del

Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, che hanno per oggetto la "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
Considerato che le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento" preordinato all'affidamento innanzi specificato sono state svolte dalla Dottorssa Irma Di Donato, Responsabile dell'Ufficio di Segreteria del Rettorato, che ha organizzato gli eventi e richiesto i servizi connessi in favore dei relativi ospiti e relatori;
Vista la fattura del 12 gennaio 2018, n. FATTPA 7_18, emessa dall'Agenzia di viaggio "Mazzone Turismo S.a.s." per un importo complessivo di € 4.530,00 (quattromilacinquecentotrenta/00), comprensivo di IVA e di diritti di agenzia, per la fornitura dei predetti servizi;
Vista l'attestazione della regolare esecuzione dei predetti servizi da parte del Responsabile Unico del relativo Procedimento di affidamento;
Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2017;
Accertata la disponibilità del "budget di costo",

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato il pagamento della fattura del 12 gennaio 2018, n. FATTPA 7_18, emessa dall'Agenzia di viaggio "Mazzone Turismo S.a.s.", avente sede legale in Benevento al Corso Dante (Palazzo Storico Pedicini), P.IVA: 01166930626, per un importo complessivo di € 4.530,00 (quattromilacinquecentotrenta/00), comprensivo di IVA e di diritti di agenzia, di cui:

- € 1.000,00, IVA inclusa, per il servizio di noleggio con conducente per n. 7 transfer (di cui n. 6 in auto e n. 1 in bus) nell'ambito degli eventi denominati: "Incontri di In-formazione" sul Sistema AVA 2.0", "Biennale di studi sulla Longobardia meridionale" dal tema "Dal Ducato al Principato: i Longobardi del Sud" e "Giornata contro la violenza sulle donne";
- € 3.410,00, IVA inclusa, comprensivo dei diritti di agenzia, per il servizio di prenotazione alberghiera nell'ambito della realizzazione degli eventi denominati: "Biennale di studi sulla Longobardia meridionale" dal tema "Dal Ducato al Principato: i Longobardi del Sud", "Giornata contro la violenza sulle donne" e "Concerto di Natale a cura della banda della Polizia di Stato";
- € 120,00, IVA inclusa, per il servizio di guida turistica ai fini della visita al Museo del Sannio e alla Chiesa di S. Sofia nell'ambito della realizzazione dell'evento denominato "Biennale di studi sulla Longobardia meridionale" dal tema "Dal Ducato al Principato: i Longobardi del Sud".

Articolo 2 - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo omnicomprensivo di € 4.530,00 (quattromilacinquecentotrenta/00), comprensivo di IVA e di diritti di agenzia, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.46.04.10 denominata "Altre spese per attività istituzionale" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, ed, in particolare, sui fondi a disposizione della "Commissione Orientamento" (FIT 06).

Benevento, 19 GEN. 2018

VISTA LA COPERTURA
D. BUDGET: (624)

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

[Firma]

Il Rettore
(Professore Filippo de Rossi)

[Firma]

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Ciclo passivo

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2018 Importo: € 4.530,00

Voce COAN: CA. 04.46.04.10

Scrittura COAN anticipata numero: 624/2018

Il Direttore di Ragioneria
Dottore Fabio Corsale

[Firma]

