



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO

Area Risorse e Sistemi

Settore Personale e Sviluppo Organizzativo

Unità Organizzativa "Personale Tecnico ed Amministrativo e Dirigenti"

Liquidazione fattura emessa dall'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija" per la partecipazione di una unità di personale tecnico amministrativo al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA". Torino, 21 e 22 marzo 2018.

Protocollo del 29.03.2018
numero 4313

Ordine di Spesa repertorio numero 41

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Università degli Studi del Sannio ;

VISTA la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 luglio 2016, aggiornata al 2 agosto 2016, ha autorizzato il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, al Dottore Ludovico BARONE;

VISTO il contratto per la disciplina del "Rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto privato e con regime di impegno a tempo pieno di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio", della durata di tre anni, sottoscritto dal Dottore Ludovico BARONE in data 4 agosto 2016 (Repertorio numero 355);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, ed, in particolare, gli articoli 4, comma 2, 7, comma 4, e 16;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, e, in particolare, l'articolo 6, comma 13;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 30 luglio 2010, n. 10;

VISTO il "Regolamento di Ateneo per la Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", emanato con Decreto Rettoriale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

VISTO il Decreto Rettoriale del 22 aprile 2015, n. 403, con il quale è stato fissato in € 40.000,00, sia per il Rettore che per il Direttore Generale, il limite massimo per l'assunzione di "impegni di budget", in conformità a quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del "Regolamento di ateneo per la amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettoriale del 18 dicembre 2014, numero 1200;

lee

CONSIDERATO che l'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija", nell'ambito della programmazione delle attività formative per il corrente anno, ha previsto l'organizzazione del Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA", che si è svolto a Torino nei giorni 21 e 22 marzo 2018;

CONSIDERATO che l'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija" ha richiesto una quota individuale di iscrizione per la partecipazione al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA", pari ad € 350,00 (trecentocinquanta/00), Imposta sul Valore Aggiunto Esente;

VISTA la nota direttoriale del 14 marzo 2018, numero di protocollo 3463, con la quale è stata autorizzata la partecipazione al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA", organizzato dall'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija", dell'unità di personale tecnico ed amministrativo di seguito elencata:

- ✓ **Paola DE NIGRIS**, inquadrata nella Categoria C, Posizione Economica C2, Area Amministrativa e in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, presso la Unità Organizzativa "Supporto alla Offerta Formativa";

VISTA la nota del 22 marzo 2018, numero 123/PA, registrata nel protocollo generale di ateneo nella medesima data con il numero progressivo 3965, con la quale l'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija" ha trasmesso la fattura, per un importo di € 350,00 (Euro trecentocinquanta/00), Imposta sul Valore Aggiunto Esente, relativa alla partecipazione della predetta unità di personale tecnico ed amministrativo al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA";

ACCERTATA la regolare partecipazione del suindicato personale tecnico ed amministrativo al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA", che si è svolto a Torino i giorni 21 e 22 marzo 2018;

VISTO il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2017;

ACCERTATA la disponibilità di "budget di costo",

ORDINA

ARTICOLO 1 – Alla Unità Organizzativa "Contabilità e Bilancio" di provvedere al pagamento della fattura del 22 marzo 2018, numero 123/PA, Identificatore (ID) 5912, emessa dall'Impresa Individuale "LineaPA di Patrizia Isaija", Partita IVA 10865490014, della somma di € 350,00 (Euro trecentocinquanta/00), Imposta sul Valore Aggiunto Esente, relativa alla partecipazione di una unità di personale tecnico ed amministrativo al Corso di Formazione dal titolo "Definizione e gestione dell'Assicurazione della Qualità a livello di Ateneo e di Corsi di Studio in coerenza con l'approccio AVA", che si è svolto a Torino i giorni 21 e 22 marzo 2018.

ARTICOLO 2 – Per le motivazioni esposte in premessa e per le finalità specificate nell'articolo 1 del presente Ordine di Spesa, è autorizzato l'utilizzo del "budget di costo", per un importo

omnicomprensivo di € 350,00 (Euro trecentocinquanta/00), mediante la sua imputazione alla "Voce COAN" CA.04.43.18.15, denominata "Formazione al personale", del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018.

Benevento,

IL DIRETTORE GENERALE
Dottore Ludovico BARONE

VISTA LA COPERTURA
DI BUDGET: (1586)

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA
Dott. Fabio Corsale

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Al sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2018 Importo: € 350,00

Voce COAN: CA. 04.43.18.15

Scrittura COAN anticipata numero: 1586/038

Il Direttore di Ragioneria
Dottore Fabio Corsale

