

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO  
**ATTI DEL PRESIDIO DI QUALITÀ**

Il giorno 11 febbraio 2015 alle ore 11.30 si è riunito il Presidio di Qualità (composto, in conformità con il D.R. 28 febbraio 2014 n. 173, dai proff. Rosario Santucci - coordinatore, Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella - componenti), regolarmente convocato con avviso del 5 febbraio u.s., per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. RAD: verifica e determinazioni
3. Linee guida su procedure e tempi di attività didattiche e di ricerca 2015-2016
4. Valutazione didattica da parte degli studenti e dei docenti: stato dell'arte e indirizzi
5. Questionario studenti stranieri: revisione alla luce delle osservazioni della Commissione Affari internazionali e determinazioni
6. SUA-RD - quadri in scadenza il 13 febbraio 2015: verifica e determinazioni
7. SUA-RD: stato dell'arte e indirizzi
8. Opinioni dei tirocinanti: banca dati di raccolta dei questionari

Sono stati invitati anche i Responsabili dell'Unità Organizzativa “ Supporto alla Offerta Formativa”, Dott.ssa Maria Rosaria Zuzolo, dell'Ufficio “Analisi statistiche”, Dott.ssa Lucia Legrottaglie, dell'Ufficio Applicativi informatici, dott.ssa Caterina Riccardi, nonché le dott.sse Roberta Porcaro dell'Ufficio Tirocini, Laura Del Tufo e Francesca Lombardi dell'Ufficio staff tecnico.

Sono presenti i professori Rosario Santucci, Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella; le dott.sse,

Laura Del Tufo, Francesca Lombardi, Maria Rosaria Zuzolo, Lucia Legrottaglie, Caterina Riccardi, Roberta Porcaro.

Presiede il prof. Rosario Santucci (Coordinatore del Presidio di Qualità). Svolge le funzioni di Segretario il prof. Pietro Amenta.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno.

**Sul 1° punto all'odg “Comunicazioni”**, il Presidente fa presente di avere ricevuto il 4 febbraio u.s. la nota del prof. Giovanni Filatrella sui Rapporti di Riesame dei corsi di studio in Economia dei servizi e Economia e Governance, di averla sottoposta all'attenzione degli altri componenti del Presidio, che l'hanno approvata in via telematica, e di averla allegata al verbale del 21 gennaio 2015, a completamento della verifica operata dal Presidio sui Rapporti di Riesame.

**Sul 2° punto all'odg "RAD: verifica e determinazioni”**, il Presidente fa presente che sono pervenute le documentazioni e/o le relazioni relative agli ordinamenti didattici dei Dipartimenti. Il Presidio di Qualità, dopo averli esaminati, in particolare quelli per i quali è richiesta modifica, sentite le relazioni istruttorie dei proff. Davino, Filatrella e Santucci, esprime all'unanimità parere positivo sulla coerenza delle modifiche, avanzate dai Consigli di Dipartimento, su proposta dei Consigli di

corsi di studio, degli ordinamenti didattici (sez. F) con gli obiettivi formativi specifici dei Corsi (SUA CDS, sez. A).

**Sul 3° punto all'odg "Linee guida su procedure e tempi di attività didattiche e di ricerca 2015-2016":** il Presidio decide all'unanimità di rinviare il punto alla prossima riunione.

**Sul 4° punto all'odg "Valutazione didattica da parte degli studenti e dei docenti: stato dell'arte e indirizzi"**, il Presidente chiede alla dott.ssa Caterina Riccardi di relazionare sull'andamento della raccolta delle opinioni degli studenti e di indicare una previsione sul varo del questionario docenti. Dalla relazione della dott.ssa Riccardi e dalla discussione emerge una serie di criticità. Si decide di approfondirne la serietà e di convocare Direttori di Dipartimento e presidi didattici dei Dipartimenti, con la presenza della dott.ssa Riccardi e della dott.ssa Zuzolo, per risolvere dubbi o chiarire aspetti che ancora suscitano dubbi nelle sedi didattiche. Per quanto concerne il questionario per i docenti, la dott.ssa Caterina Riccardi si impegna entro metà marzo a presentare il prototipo.

**Sul 5° punto all'odg "Questionario studenti stranieri: revisione alla luce delle osservazioni della Commissione Affari internazionali e determinazioni"**: si rinvia alla successiva riunione.

**Sul 6° punto all'odg "SUA-RD - quadri in scadenza il 13 febbraio 2015"** e sul **7° punto "SUA-RD: stato dell'arte e indirizzi: verifica e determinazioni"**, il Presidente comunica che il termine ministeriale è slittato al 27 febbraio e quello interno al 16 febbraio: il punto è rinviato.

**Sull'8° punto all'odg "Opinioni dei tirocinanti: banca dati di raccolta dei questionari"**, la dott.ssa Roberta Porcaro, su invito del Presidente, relaziona sullo stato dell'arte e comunica il numero dei questionari raccolti. Il Presidente propone al Presidio di invitare l'Ufficio Tirocini a modificare la rilevazione, utilizzando sistemi che consentano la decodificazione rapida dei dati. Il prof. Daniele Davino, su invito anche della dott.ssa Porcaro, si impegna a collaborare con l'Ufficio per individuare il sistema informativo più adatto. Il Presidente propone inoltre che dei dati raccolti si informino i Direttori di Dipartimento e i Presidenti dei corsi di studio, mettendoli a loro disposizione. Il Presidio, nel ringraziare la dott.ssa Porcaro e il prof. Davino, approva all'unanimità le proposte del Presidente.

La riunione termina alle ore 12.50.

Del che è verbale.

Letto, approvato seduta stante e sottoscritto.