



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

### ATTI DEL PRESIDIO DI QUALITÀ

Il giorno 13 marzo 2014 alle ore 15.30 si è riunito il Presidio di Qualità composto, in conformità con il D.R. 28 febbraio 2014 n. , dal prof. Rosario Santucci (coordinatore), proff. Pietro Amenta, Daniele Davino e Giovanni Filatrella (componenti), presso la sede dell'Unità Organizzativa “*Supporto alla Offerta Formativa*”, al secondo piano del Palazzo “*San Domenico*”, sito in Benevento, Piazza Guerrazzi, n. 1. La riunione è stata convocata il 7 marzo 2014.

Sono stati convocati anche i Responsabili della Unità Organizzativa “*Supporto alla Offerta Formativa*”, Dott.ssa Maria Rosaria Zuzolo, dell'Ufficio “*Analisi Statistiche*”, Dott.ssa Lucia Legrottaglie, e dell'Unità Organizzativa “*Applicativi Informatici*”, Dott.ssa Caterina Riccardi nonché la Dott.ssa Laura Del Tufo, in servizio presso l'Ufficio di Staff Tecnico.

Sono presenti tutti i componenti del Presidio nonché i responsabili delle Unità organizzative e la dott.ssa Laura Del Tufo.

Presiede il prof. Rosario Santucci (*coordinatore del Presidio di qualità*). Svolge le funzioni di Segretario il prof. Giovanni Filatrella.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è sufficiente per la validità della riunione, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione dell'ordine del giorno.

Il Presidente comunica che intende fissare un calendario di incontri del Presidio. Gli incontri si svolgeranno ogni secondo giovedì del mese, alle ore 16.30, previa convocazione del Coordinatore. La prossima riunione si terrà il 27 marzo p.v. alle ore 16.00.

Si passa al punto dell'organizzazione della rilevazione della valutazione della didattica. Il Presidente fa presente che occorre definirne le modalità organizzative per il secondo semestre dell'a.a. in corso e quelle per il futuro a.a. La rilevazione della valutazione è divenuta più articolata a seguito dell'emanazione delle Linee guida del novembre 2013 da parte dell'Anvur, per cui occorrerebbe rilevare l'opinione degli studenti sia frequentanti, sia non frequentanti e quella dei docenti. Il presidente fa presente che nel I semestre sono state rilevate solo le opinioni degli studenti frequentanti, con la somministrazione di un test a partire dai due terzi dello svolgimento del corso (secondo le modalità degli anni precedenti, in attuazione di una convenzione con il consorzio Valmon che si occupa anche dell'analisi e della pubblicazione dei risultati dei test). Si ascoltano le relazioni della dott.ssa Del Tufo e della dott.ssa Riccardi che ricordano la vigenza della convenzione con il consorzio Valmon, la disponibilità di circa 20.000 questionari cartacei e la possibilità, una volta adottato il nuovo sistema informativo delle carriere degli studenti, di rilevare on line la valutazione della didattica. Si apre il dibattito e dopo accurata analisi delle questioni tecniche connesse alla rilevazione della valutazione, il Presidente propone al Presidio la seguente deliberazione: per il secondo semestre, tenuto conto della vigenza della convenzione con il consorzio Valmon, della disponibilità dei questionari cartacei e della difficoltà di gestire on line la rilevazione soprattutto per i problemi di anonimato delle valutazioni degli studenti, di confermare le modalità di rilevazione seguite nel I semestre e di rilevare le opinioni dei docenti, utilizzando il questionario indicato dall'Anvur, mediante modalità

telematica, inserito in foglio excel che consenta la raccolta successiva dei dati. Per quel che concerne la rilevazione della valutazione degli studenti non frequentanti si decide di rinviarla al prossimo a.a. sia perché la rilevazione non è avvenuta nel I semestre e quindi sarebbe parziale e inattendibile se si effettuasse solo nel secondo semestre, sia perché il sistema informativo unisannio attualmente non lo consente garantendo l'anonimato, sia perché la rilevazione cartacea potrebbe inquinare i risultati della valutazione tradizionale in aula dove potrebbero essere presenti studenti frequentanti e non frequentanti, secondo la definizione dell'Anvur. Il Presidio approva all'unanimità la proposta del Presidente. Il Presidente invita i Responsabili competenti delle unità organizzative a predisporre tutti gli atti necessari alla rilevazione della valutazione, coinvolgendo le unità didattiche dei dipartimenti. Per quel che riguarda la rilevazione della valutazione del prossimo anno accademico, il Presidente propone di rinviare la decisione al prossimo mese di aprile, quando sarà stata adottata la decisione sul nuovo sistema informativo dell'ateneo e si potrà organizzare la rilevazione della valutazione di tutti gli stakeholder indicati nelle linee guida dell'Anvur. Il Presidio approva all'unanimità la proposta del Presidente

La dott.ssa Caterina Riccardi lascia la sede della riunione alle ore 16.15.

Si passa al punto sulle modalità di verifica, da parte del Presidio, dei requisiti di sostenibilità qualitativi e quantitativi dell'Offerta Formativa nonché dei contenuti della Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio. Al riguardo la dott.ssa Zuzolo rammenta i compiti del Presidio relativamente a tutti gli aspetti dei Manifesti didattici, compresa la c.d. Did. All'unanimità il Presidio decide di procedere nel seguente modo: a partire dalla data di scadenza del termine interno per le strutture didattiche per la trasmissione dei Manifesti e la compilazione della SUA, i componenti del Presidio procederanno alle verifiche necessarie con l'ausilio dei responsabili delle unità organizzative centrali, al fine di consentire all'ateneo di rispettare il termine finale del 5 maggio con il caricamento definitivo dei dati. Si procederà con istruttorie affidate ai singoli componenti con riguardo ai vari corsi di studio e si concluderà con l'esame complessivo e la validazione da parte del Presidio in una riunione del mese di aprile. La verifica della SUA avverrà nel seguente modo: controllo della completezza, dell'adeguatezza dei campi da compilare; chiarezza espositiva; verifica della coerenza tra quanto richiesto e quanto dichiarato nonché tra dati utilizzati e valutazioni conseguenti.

Per quanto riguarda il sistema della qualità, il Presidente propone di acquisire tutte le informazioni per regolare o reregolare il sistema, necessario anche per l'adempimento della Sua da parte dell'amministrazione centrale dell'ateneo, informazioni che saranno inserite in una cartella di dropbox accessibile a tutti i componenti, e di rinviare ogni decisione al riguardo al prossimo incontro del 27 marzo p.v. Il Presidio approva all'unanimità.

La seduta termina alle ore 16.45.

Del che è verbale, approvato seduta stante.