



Apocchiogiu2016Ufficio di Supporto  
agli Organi di Governo

## CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SEDUTA DEL 29 LUGLIO 2016

ESTRATTO DEL VERBALE N.6

Alle ore **dieci** del giorno **ventinove** del mese di **luglio** dell'anno **duemilasedici**, si è riunito presso gli Uffici del Rettorato, ubicati al primo piano del Complesso Immobiliare denominato "*Palazzo San Domenico*", sito in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, il Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi del Sannio, convocato, ai sensi dell'articolo 7, commi 7 e 8, del Regolamento Generale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2013, n. 158, con avviso del 27 luglio 2016, numero di protocollo 8868, per discutere e deliberare sugli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

1) **Comunicazioni del Rettore.**

2) **Proposta di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo: determinazioni.**

Si procede all'appello nominale dei presenti.

**Risultano:**

	Presenti	Assenti Giustificati	Assenti
<b>Il Rettore</b>			
Professore Filippo de ROSSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Il Direttore Generale</b>			
Dottore Gaetano TELESIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>E' presente, in sostituzione del Direttore Generale, Dottore Gaetano TELESIO, l'Ingegnere Rosario ALTIERI</i>			
Ingegnere Rosario ALTIERI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>I Rappresentanti dei Docenti di I fascia</b>			
Professoressa Antonella TARTAGLIA POLCINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Professore Gerardo CANFORA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>I Rappresentanti dei Docenti II fascia</b>			
Prof. Francesco FIORILLO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>II Rappresentante dei Ricercatori</b>			
Dott. Ettore VARRICCHIO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>II Rappresentante degli Studenti</b>			
Sig. Carlo GRAZIANO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>II Rappresentante del Personale Tecnico ed Amministrativo</b>			
Dottoressa Pierangela MOTTOLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**I Componenti Esterni**

Avv. Daniele CUTOLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dott. Roberto CAPPABIANCA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Partecipano, inoltre, per

**Il Collegio dei Revisori dei Conti****I Componenti Effettivi**

Dottore Gianfranco BUSSETTI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Dottore Paolo MARCARELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dottore Alessandro COLAGROSSI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Le funzioni di Presidente vengono svolte dal Rettore, **Professore Filippo de ROSSI**.

Con Determina Direttoriale dell'11 luglio 2016, n. 635, "... per sostituire nei casi di assenza e/o impedimento, il Dottore Gaetano TELESIO, nella sua funzione di Segretario Verbalizzante in seno agli Organi di Governo, con specifico riguardo al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione..." sono state delegate le funzioni di Segretario Verbalizzante all'**Ingegnere Rosario ALTIERI**, inquadrato nella Categoria "Elevate Professionalità", Area Tecnica, Tecnico-Scientifica e di Elaborazione Dati, che svolge le funzioni di Responsabile del Settore "Sistemi IT" e "ad interim" del Settore "Segreteria Studenti".

E', inoltre, presente la Signora **Margherita MORELLI**, in servizio presso l'Ufficio di "Segreteria e Protocollo" e, ad interim, presso l'Ufficio di "Supporto agli Organi di Governo", che collabora con il Segretario Verbalizzante per la raccolta dei dati necessari alla redazione del processo verbale.

Il Presidente, constatata la esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

**OMISSIS**

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle ore undici e quaranta minuti primi ed è aggiornata alle ore **16.30**, del giorno **2 agosto 2016**.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
(Ingegnere Rosario ALTIERI)

**IL PRESIDENTE**  
(Professore Filippo de ROSSI)

Alle ore **sedici e trenta** del giorno **due** del mese di **agosto** dell'anno **duemilasedici**, si è riunito presso gli Uffici del Rettorato, ubicati al primo piano del Complesso Immobiliare denominato "*Palazzo San Domenico*", sito in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, il Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi del Sannio, convocato, ai sensi dell'articolo 7, commi 7 e 8, del Regolamento Generale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2013, n. 158, con avviso del 27 luglio 2016, numero di protocollo 8868, in prosecuzione della seduta del 29 luglio 2016, per procedere all'esame ed alla discussione degli argomenti iscritti nel seguente ordine del giorno:

**1) Comunicazioni del Rettore.**

**2) Proposta di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo: determinazioni.**

Si procede all'appello nominale dei presenti.

**Risultano:**

	<b>Presenti</b>	<b>Assenti Giustificati</b>	<b>Assenti</b>
<b>Il Rettore</b>			
Professore Filippo de ROSSI	[x]	[]	[]
<b>Il Direttore Generale</b>			
Dottore Gaetano TELESIO			
<i>E' presente, in sostituzione del Direttore Generale, Dottore Gaetano TELESIO, l'Ingegnere Rosario ALTIERI</i>			
Ingegnere Rosario ALTIERI	[x]	[]	[]
<b>I Rappresentanti dei Professori di I fascia</b>			
Professoressa Antonella TARTAGLIA POLCINI	[]	[x]	[]
Professore Gerardo CANFORA	[x]	[]	[]
<b>I Rappresentanti dei Docenti II fascia</b>			
Prof. Francesco FIORILLO	[x]	[]	[]
<b>II Rappresentante dei Ricercatori</b>			
Dott. Ettore VARRICCHIO	[x]	[]	[]
<b>II Rappresentante degli Studenti</b>			
Sig. Carlo GRAZIANO	[x]	[]	[]
<b>II Rappresentante del Personale Tecnico ed Amministrativo</b>			
Dottoressa Pierangela MOTTOLA	[x]	[]	[]
<b>I Componenti Esterni</b>			
Avv. Daniele CUTOLO	[x]	[]	[]
Dott. Roberto CAPPABIANCA	[x]	[]	[]
Partecipano, inoltre, per			
<b>II Collegio dei Revisori dei Conti</b>			
<b>I Componenti Effettivi</b>			
Dottore Gianfranco BUSSETTI	[]	[]	[x]

Dottore Paolo MARCARELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dottore Alessandro COLAGROSSI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Le funzioni di Presidente vengono svolte dal Rettore, **Professore Filippo de ROSSI**.

Con Determina Direttoriale dell'11 luglio 2016, n. 635, sono state delegate "... per sostituire nei casi di assenza e/o impedimento, il Dottore Gaetano TELESIO, nella sua funzione di Segretario Verbalizzante in seno agli Organi di Governo, con specifico riguardo al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione..." le funzioni di Segretario Verbalizzante all'**Ingegnere Rosario ALTIERI**, inquadrato nella Categoria "Elevate Professionalità", Area Tecnica, Tecnico-Scientifica e di Elaborazione Dati, che svolge le funzioni di Responsabile del Settore "Sistemi IT" e "ad interim" del Settore "Segreteria Studenti".

E', inoltre, presente la Signora **Margherita MORELLI**, in servizio presso l'Ufficio di "Segreteria e Protocollo" e, ad interim, presso l'Ufficio di "Supporto agli Organi di Governo", che collabora con il Segretario Verbalizzante per la raccolta dei dati necessari alla redazione del processo verbale.

Il Presidente, constatata la esistenza del numero legale, dichiara aperta la seduta. Si procede all'esame dei singoli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

#### OMISSIS

**2) Proposta di conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo: determinazioni.**

Il Presidente rammenta che:

- nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 14 gennaio 2011, n. 10, è stata pubblicata la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che contiene "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e la efficienza del sistema universitario";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, entrata in vigore il 29 gennaio 2011, è stata parzialmente modificata e integrata:
  - dal Decreto Legge 29 dicembre 2010, n. 255, che disciplina la "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e alcuni interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alle famiglie", convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 febbraio 2011, n. 10;
  - dal Decreto-Legge 13 maggio 2011, n. 70, che contiene "Prime disposizioni urgenti per la economia", convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 2011, n. 106;
  - dal Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, che contiene "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo", convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35;
- in particolare, l'articolo 2, comma 1, lettere n) ed o), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede:
  - la sostituzione, nelle università, della "...figura del Direttore Amministrativo con la figura del Direttore Generale, da scegliere tra personalità di elevata

- qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali...”;*
- *il “...conferimento, da parte del Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, dell’incarico di Direttore Generale, regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata non superiore a quattro anni, rinnovabile...”;*
  - *la “...determinazione del trattamento economico spettante al Direttore Generale in conformità a criteri e parametri fissati con Decreto del Ministro della Istruzione, della Università e della Ricerca, di concerto con il Ministro della Economia e delle Finanze...”;*
  - *la “...previsione del collocamento in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto in caso di conferimento dell’incarico a dipendente pubblico...”;*
  - *la “...attribuzione al Direttore Generale, sulla base degli indirizzi forniti dal Consiglio di Amministrazione, della complessiva gestione ed organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico ed amministrativo dell’ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all’articolo 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165...”;*
  - *la “...partecipazione del Direttore Generale, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio di Amministrazione...”;*
- *l’articolo 2, comma 8, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, prevede, inoltre, che entro “...trenta giorni dalla data di pubblicazione dei nuovi Statuti nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, i competenti organi universitari avviano le procedure per la costituzione dei nuovi organi statuari...”;*
  - *in conformità a quanto previsto dall’articolo 2 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, è stato adottato il nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, numero 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n.153;*
  - *il nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio è entrato in vigore a decorrere dal **18 luglio 2012**;*
  - *con Decreto Rettorale del 17 giugno 2016, n. 588, è stata approvata la modifica delle vigenti norme statutarie, come di seguito riportata:*
    - *inserire dopo l’articolo 50, che disciplina la “entrata in vigore delle norme statutarie”, l’articolo 51, con la seguente “Rubrica”: “Disciplina transitoria del rinnovo della composizione del Consiglio di Amministrazione” e con il seguente testo:*
    - *“Al fine di armonizzare le disposizioni contenute nell’articolo 33, commi 2 e 4, del presente Statuto, con quelle contenute nell’articolo 30, comma 2, del Regolamento Generale di Ateneo, relativamente al termine di durata del Consiglio di Amministrazione, i componenti del predetto Organo di Governo, nominati nell’anno 2016, concludono il loro mandato il 31 dicembre 2019”;*
  - *in particolare, l’articolo 32, comma 3, lettera g), dello Statuto prevede che, nell’ambito “...delle sue funzioni consultive, il Senato Accademico esprime parere obbligatorio, ma non vincolante, sulla nomina del Direttore Generale...”;*
  - *l’articolo 34, comma 5, lettere a) e b), dello Statuto prevede, a sua volta, che “...il Consiglio di Amministrazione delibera, su proposta del Rettore, il conferimento o la revoca dell’incarico di Direttore Generale, approvando il relativo contratto...” e “...approva, su proposta del Nucleo di Valutazione di Ateneo, la valutazione*

- annuale del Direttore Generale e la relativa attribuzione del trattamento economico accessorio collegato ai risultati conseguiti...”;
- l'articolo 40, comma 1, dello Statuto prevede, inoltre, che, in “...conformità al principio generale della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo e quelle di amministrazione e gestione, spetta al Direttore Generale ed ai dirigenti, in attuazione degli obiettivi fissati, dei programmi definiti e delle direttive impartite dagli organi di governo, ciascuno per la parte di propria competenza, nel rispetto della normativa vigente in materia e nell’ambito delle risorse disponibili, la adozione degli atti, dei contratti e dei provvedimenti amministrativi, ivi compresi quelli che impegnano la Università verso l’esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, e la organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo per lo svolgimento dei procedimenti ad essi assegnati...”;
  - l'articolo 41 dello Statuto prevede, altresì, che:
    - l’incarico di “...Direttore Generale, regolato con contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale, rinnovabile, è attribuito dal Consiglio di Amministrazione, su proposta motivata del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico, a persona di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali...”;
    - l’incarico di “...Direttore Generale, previa contestazione e ferma restando la eventuale responsabilità disciplinare, secondo le disposizioni contenute nella contrattazione collettiva nazionale di lavoro, non può essere rinnovato in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi, accertato mediante le risultanze del sistema di valutazione, ovvero di inosservanza delle direttive degli organi di governo dell’ateneo...”;
    - nei casi di “...particolare gravità, l’incarico di Direttore Generale può essere revocato, previa contestazione all’interessato e contraddittorio, con motivata delibera del Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico ed il Nucleo di Valutazione di Ateneo, integrato nella sua composizione da un dirigente di ruolo di altra istituzione universitaria...”;
    - il “...Direttore Generale:
      - a) attua i piani e i programmi approvati e le direttive impartite dagli Organi di Governo dell’Ateneo;
      - b) cura la esecuzione delle deliberazioni assunte dagli Organi di Governo dell’Ateneo e collabora alla predisposizione degli atti regolamentari, in particolare per quanto attiene ai profili tecnico-giuridici e alla chiarezza ed alla semplicità delle disposizioni normative in essi contenute;
      - c) sovrintende alla Struttura Organizzativa della Amministrazione, esercitando su di essa poteri di supervisione, di coordinamento e di controllo, ed è responsabile della amministrazione e della gestione complessiva delle risorse umane, finanziarie e strumentali destinate al suo funzionamento;
      - d) predispone, trasmettendoli al Rettore:
        - 1) i bilanci di previsione annuale e triennale, le variazioni di bilancio ed il conto consuntivo, con le annesse documentazioni;
        - 2) il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance;
        - 3) il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i relativi aggiornamenti;

- e) *adotta le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità e quelle relative alla direzione e alla organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici;*
  - f) *esercita poteri di spesa e di acquisizione delle entrate, ad eccezione di quelli delegati ai dirigenti;*
  - g) *definisce gli obiettivi che i dirigenti devono perseguire e attribuisce agli stessi le conseguenti risorse umane, finanziarie e strumentali;*
  - h) *dirige, coordina e controlla le attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, con potere sostitutivo in caso di inerzia;*
  - i) *attribuisce ai dirigenti gli incarichi e la responsabilità di specifici progetti e gestioni;*
  - j) *valuta il personale dirigente e non dirigente, nel rispetto del principio del merito, ai fini della progressione economica, nonché della corresponsione di indennità e premi incentivanti;*
  - k) *adotta le misure previste dalla normativa vigente nei confronti dei dirigenti, in caso di accertamento di risultati negativi della attività amministrativa e della gestione o di mancato raggiungimento degli obiettivi, nonché in caso di grave inosservanza delle direttive impartite dall'organo competente o di ripetuta valutazione negativa;*
  - l) *svolge una generale attività di indirizzo, di direzione e di controllo nei confronti del personale tecnico ed amministrativo, anche in relazione agli esiti dei controlli del Nucleo di Valutazione di Ateneo;*
  - m) *concorre alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti;*
  - n) *assume ogni determinazione per la organizzazione degli uffici e adotta tutte le misure inerenti la gestione dei rapporti di lavoro;*
  - o) *promuove e resiste alle liti che abbiano come parte l'ateneo e attiva le procedure di conciliazione e di transazione, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 34, comma 5, lettera f), dello Statuto;*
  - p) *richiede pareri agli organi consultivi e risponde ai rilievi formulati dagli organi di governo e di controllo sugli atti di propria competenza;*
  - q) *sussistendo un interesse pubblico concreto ed attuale alla eliminazione di un atto ritenuto illegittimo e tenendo, comunque, conto degli interessi dei destinatari, dei cointeressati e dei controinteressati, esercita di ufficio o su denuncia, entro un termine ragionevole, il potere di annullamento, nel rispetto di condizioni e modalità definite nel Regolamento Generale di Ateneo, fermo restando che tale potere potrà essere comunque esercitato, in ogni tempo e senza tener conto di eventuali interessi in senso contrario, quando dalla accertata illegittimità dell'atto derivi, ovvero sia derivato, un indebito esborso di danaro a carico del bilancio di ateneo;*
  - r) *riferisce periodicamente sulle attività svolte al Rettore ed al Consiglio di Amministrazione e in tutti i casi in cui tali organi lo richiedano o lo ritengano opportuno;*
  - s) *svolge tutti gli altri compiti che gli sono attribuiti dalla normativa vigente, dallo Statuto e dai Regolamenti...";*
- con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2013, numero 158, è stato emanato il nuovo "**Regolamento Generale di Ateneo**";
  - il nuovo "**Regolamento Generale di Ateneo**" è entrato in vigore a decorrere dal **13 febbraio 2013**;

- in particolare, l'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo prevede che:
  - nel *"...rispetto del principio generale della distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo e quelle di amministrazione e di gestione, il Direttore Generale è responsabile della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e della organizzazione complessiva delle risorse e del personale dell'ateneo, nonché della legittimità, della imparzialità, della trasparenza e del buon andamento della azione amministrativa..."*;
  - l'incarico *"...di Direttore Generale viene conferito, ai sensi dell'articolo 41, comma 1, dello Statuto, a persona dotata di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali, a seguito di procedura di selezione indetta con avviso pubblico..."*;
  - il *"... Rettore, tre mesi prima della scadenza del termine di durata dell'incarico conferito al Direttore Generale indice, con proprio Decreto, una procedura ad evidenza pubblica per il conferimento di un nuovo incarico, emanando, a tal fine, apposito avviso di selezione..."*;
  - la *"...procedura di selezione viene, altresì, indetta dal Rettore, con proprio Decreto, entro un mese dalla data in cui il Direttore Generale ha rassegnato le volontarie dimissioni dall'incarico ovvero dalla data di cessazione anticipata o di revoca dell'incarico..."*;
  - il *"...Decreto Rettorale con il quale viene indetta la procedura ad evidenza pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale e viene approvato l'avviso di selezione, che deve contenere, tra l'altro, tutte le indicazioni relative ai requisiti professionali richiesti ai candidati e al termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande, deve essere pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta Serie Speciale, nell'Albo On-Line e sul Sito Web di Ateneo e affisso all'Albo di Ateneo e all'Albo di ciascun Dipartimento..."*;
  - il *"...Rettore, con l'eventuale ausilio di una Commissione Esaminatrice, individua, tra i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di selezione e che siano in possesso dei requisiti professionali richiesti, una rosa di nominativi, sceglie, tra i predetti nominativi, quello del candidato al quale intende conferire l'incarico di Direttore Generale e formula, a tal fine, una proposta adeguatamente motivata, sottoposta all'esame del Senato Accademico, per la acquisizione di un parere, e del Consiglio di Amministrazione, per la sua definitiva approvazione..."*;
  - il *"...Direttore Generale può nominare un Vicario, scelto, ove possibile, tra i dirigenti in servizio di ruolo dell'ateneo, sia con rapporto di lavoro a tempo determinato sia con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che lo sostituisce, in tutte le sue funzioni, in caso di assenza o di impedimento temporaneo e, fino all'insediamento del nuovo Direttore Generale, nei casi di cessazione anticipata o di revoca dell'incarico..."*;

Il Presidente riferisce che:

- con Decreto Rettorale dell'11 aprile 2016, n. 389, è stata indetta una selezione pubblica preordinata al conferimento dell'incarico di **Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio**, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo;
- in particolare, l'articolo 2 del bando di selezione prevede che:
  - sono *"ammessi alla procedura di selezione i candidati in possesso di una elevata qualificazione professionale e di una comprovata esperienza nella*

*direzione e organizzazione di strutture complesse e dei loro processi di gestione, maturata a seguito dello svolgimento, per almeno tre anni, di funzioni e/o incarichi dirigenziali”;*

- *i “...candidati debbono essere, altresì, in possesso dei seguenti requisiti generali:*
  - a) **Diploma di Laurea**, conseguito secondo le modalità previste dalle disposizioni normative antecedenti alla entrata in vigore del Decreto del Ministro della Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509, e successive modifiche ed integrazioni, ovvero **Laurea Specialistica**, conseguita secondo le modalità previste dal Decreto del Ministro della Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509, e successive modifiche ed integrazioni, ovvero **Laurea Magistrale**, conseguita secondo le modalità previste dal Decreto del Ministro della Istruzione, della Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004, n. 270, e successive modifiche e integrazioni;
  - b) *cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri della Unione Europea unitamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed alla adeguata conoscenza della lingua italiana;*
  - c) *godimento dei diritti civili e politici;*
  - d) *idoneità fisica e psichica al servizio continuativo ed incondizionato all’impiego;*
  - e) *posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva militare...”;*
- *i “...requisiti di ammissione devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione...”;*
- *non “...possono partecipare alla procedura di selezione tutti coloro i quali:*
  - a) *siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;*
  - b) *siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall’impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento;*
  - c) *siano stati licenziati o destituiti dall’impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione con provvedimento adottato a seguito di un procedimento disciplinare o di una condanna penale;*
  - d) *siano stati dichiarati decaduti dall’impiego alle dipendenze di una pubblica amministrazione per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;*
  - e) *abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude la possibilità di instaurare un rapporto di lavoro alle dipendenze di una pubblica amministrazione...”;*
- *lo “...incarico di Direttore Generale non può, inoltre, essere conferito a coloro che abbiano un rapporto di coniugio oppure di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore o un componente del Consiglio di Amministrazione della Università degli Studi del Sannio...”;*
- *lo ‘...incarico di Direttore Generale non può, infine, essere conferito a coloro che siano stati collocati in quiescenza da un rapporto di lavoro pubblico o privato...;*
- *i “...candidati sono ammessi alla procedura di selezione con riserva dell’accertamento dei requisiti richiesti dal bando...”;*
- *il “...Rettore, con proprio motivato Decreto, può disporre, in qualsiasi momento, la esclusione di un candidato dalla procedura di selezione per*

- mancanza di uno dei requisiti di ammissione previsti dal bando...”;*
- *ai “...sensi dell’articolo 38 del Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, come modificato e integrato dal Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 aprile 2012, n. 5, in mancanza di una disciplina di livello comunitario, alla equiparazione del titolo di studio eventualmente conseguito all’estero provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero della Istruzione, della Università e della Ricerca...”;*
- *l’articolo 4 del bando di selezione prevede, a sua volta, che:*
- *nel “curriculum vitae e professionale” il “...candidato deve specificare:*
    - ✓ *elenco dettagliato delle attività, delle esperienze professionali svolte e dei ruoli ricoperti, con precisa indicazione dei periodi di svolgimento e delle strutture presso le quali le esperienze lavorative sono state svolte;*
    - ✓ *titoli professionali e di studio, corsi di specializzazione post lauream, corsi di formazione specifica in materie attinenti alla funzione da ricoprire;*
    - ✓ *le eventuali abilitazioni professionali che ha conseguito;*
    - ✓ *la eventuale conoscenza di lingue straniere;*
- *l’articolo 5 del bando di selezione dispone, altresì, che:*
- *i “...candidati verranno valutati dal Rettore con l’ausilio di una “Commissione Esaminatrice”...”;*
  - *la “Commissione Esaminatrice” viene “...nominata dal Rettore con proprio Decreto...”;*
  - *successivamente alla “...scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione, la “Commissione Esaminatrice” procederà ad una prima valutazione dei candidati sulla base del “curriculum vitae e professionale”, redatto secondo le indicazioni contenute nell’articolo 4 del bando...”;*
  - *i “...candidati in possesso dei requisiti di ammissione richiesti dall’articolo 2 del presente bando e ritenuti professionalmente idonei dalla “Commissione Esaminatrice” a seguito della valutazione di cui al comma 1 del presente articolo saranno ammessi a sostenere un colloquio...”;*
  - *il “...colloquio è finalizzato ad individuare, sulla base delle esperienze lavorative pregresse e delle competenze e delle conoscenze acquisite, i candidati maggiormente qualificati a svolgere l’incarico oggetto del presente bando...”;*
  - *a “...seguito del colloquio, la “Commissione Esaminatrice” individua una “rosa” di tre nominativi, tra i quali il Rettore sceglie quello del candidato al quale intende conferire l’incarico di Direttore Generale, formulando, a tal fine, una proposta adeguatamente motivata, sottoposta all’esame del Senato Accademico, per la acquisizione di un parere, e del Consiglio di Amministrazione, per la sua definitiva approvazione...”;*
- *l’articolo 6 del bando di selezione stabilisce, inoltre, che:*
- *lo “...incarico di Direttore Generale, che ha durata di tre anni ed è rinnovabile, viene conferito mediante la stipula di apposito contratto di lavoro di diritto privato a tempo determinato...”;*
  - *lo “...incarico ha inizio a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto...”;*
  - *la “...sottoscrizione del contratto è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione alla selezione, della veridicità delle dichiarazioni rese ai fini della partecipazione alla procedura di selezione e di tutte le altre condizioni previste dalle vigenti disposizioni normative...”;*

- il “...titolare dell’incarico, qualora sia un pubblico dipendente, deve essere collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto...”;
- l’articolo 8 del bando di selezione prevede, infine, che:
  - lo “...incarico di Direttore Generale è incompatibile, a pena di risoluzione immediata del contratto, con qualsiasi altro rapporto di lavoro, pubblico o privato, e con qualsiasi attività libero-professionale...”;
  - il “...Direttore Generale non può, inoltre, avere interessi diretti in altre istituzioni universitarie, enti di ricerca ed istituti di alta formazione artistica e musicale...”;
  - il “...Direttore Generale può svolgere, previa autorizzazione del Rettore e compatibilmente con le proprie funzioni, altri incarichi, che debbono, comunque, avere natura temporanea ed occasionale...”;
- il predetto bando di selezione è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta Serie Speciale “*Concorsi ed Esami*”, e nell’Albo On-Line di Ateneo e affisso all’Albo di Ateneo e di ciascun Dipartimento il giorno 19 aprile 2016;
- il termine di scadenza previsto dal bando di selezione per la presentazione delle candidature è scaduto, pertanto, il 20 giugno 2016;
- entro il predetto termine di scadenza sono pervenute quarantacinque domande di partecipazione alla procedura di selezione;
- con Decreto Rettorale del 23 giugno 2016, n. 601, è stata “...nominata la Commissione Esaminatrice della procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai fini del conferimento, con le modalità previste dall’articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, così composta:
  - **Professore Alfredo CONTIERI**, inquadrato nel Settore Concorsuale 12/D1 “*Diritto Amministrativo*”, Settore Scientifico-Disciplinare IUS/10 “*Diritto Amministrativo*”, in servizio presso il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza della Università di Cassino e del Lazio Meridionale, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Professore Guido CLEMENTE di SAN LUCA**, inquadrato nel Settore Concorsuale 12/D1 “*Diritto Amministrativo*”, Settore Scientifico-Disciplinare IUS/10 “*Diritto Amministrativo*”, in servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Professore Roberto VONA**, inquadrato nel Settore Concorsuale 13/B2 “*Economia e Gestione delle Imprese*”, Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/08 “*Economia e Gestione delle Imprese*”, in servizio presso il Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni della Università degli Studi di Napoli Federico II, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Ingegnere Rosario ALTIERI**, inquadrato nella Categoria EP, Posizione Economica EP3, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica e di Elaborazione Dati, in servizio presso la Università degli Studi del Sannio, con le funzioni di Segretario verbalizzante;
- con Decreto Rettorale del 4 luglio 2016, n. 617, ai sensi di quanto disposto dall’articolo 3 del bando di selezione, è stata disposta la esclusione di numero tredici candidati per non aver reso alcune dichiarazioni richieste a pena di esclusione;
- con nota del 4 luglio 2016, numero di protocollo 7782, la Commissione Esaminatrice ha comunicato i nominativi di nove candidati non ammessi al

- colloquio per “*manca*za del requisito di ammissione di cui all’articolo 2, comma 1,” del bando di selezione;
- con Decreto Rettorale del 4 luglio 2016, n. 618, è stata disposta la esclusione dei predetti candidati dalla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio per “*manca*za del requisito di ammissione di cui all’articolo 2, comma 1,” del bando di selezione;
  - con la medesima nota sono stati comunicati i nominativi di dodici candidati non ammessi al colloquio a seguito della valutazione dei “*curricula vitae e professional*”;
  - a seguito della valutazione dei “*curricula vitae e professional*”, la Commissione Esaminatrice ha ritenuto idonei soltanto undici candidati ammessi al prosieguo della procedura di selezione;
  - pertanto, gli undici candidati ritenuti idonei a seguito della predetta valutazione sono stati ammessi al colloquio previsto dall’articolo 5 del bando di selezione;
  - la procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio si è conclusa il 6 luglio 2016 con la valutazione dei candidati ammessi al colloquio;
  - a seguito del predetto colloquio, la Commissione Esaminatrice ha deciso, con voto unanime, di costituire, per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, una “*rosa*” di tre nominativi, ai sensi dell’articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, così composta:
    - a) **BARONE Ludovico**, dottore commercialista e revisore dei conti – libero professionista;
    - b) **ESPOSITO Gaetana**, in servizio di ruolo presso il Comune di Napoli con la qualifica di “*Dirigente Amministrativo*”;
    - c) **TELESIO Gaetano**, in servizio di ruolo presso la Università degli Studi del Sannio con la qualifica di “*Dirigente Amministrativo*” e attuale Direttore Generale del medesimo Ateneo;
  - con Decreto Rettorale del 12 luglio 2016, n. 649, sono stati approvati gli atti della procedura di selezione e la “*rosa*” dei nominativi proposta dalla Commissione Esaminatrice ai fini del conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio;

Il Presidente rammenta infine che:

- tenuto conto degli esiti della valutazione dei candidati ammessi al colloquio e dei giudizi formulati dalla commissione esaminatrice, ha proposto al Senato Accademico, nella seduta del 28 luglio 2016 di conferire l’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, al **Dottore Ludovico BARONE**;
- per le motivazioni innanzi espote, il Senato Accademico nella seduta del 28 luglio 2016, ha espresso, alla unanimità, parere favorevole al conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell’articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell’articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall’articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, al Dottore **Ludovico BARONE**;

#### OMISSIS

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA  
VISTA

la relazione del Presidente;  
la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che contiene “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e di reclutamento, nonché la delega al Governo per*

*incentivare la qualità e la efficienza del sistema universitario*”, pubblicata nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 14 gennaio 2011, n. 10, come parzialmente modificata ed integrata:

- a) dal Decreto Legge 29 dicembre 2010, n. 255, che disciplina la *“Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e alcuni interventi urgenti in materia tributaria e di sostegno alle imprese e alle famiglie”*, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 febbraio 2011, n. 10;
- b) dal Decreto-Legge 13 maggio 2011, n. 70, che contiene *“Prime disposizioni urgenti per la economia”*, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 2011, n. 106;
- c) dal Decreto Legge 9 febbraio 2012, n. 5, che contiene *“Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”*, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 aprile 2012, n. 35, ed, in particolare, l'articolo 2, comma 1, lettere n) ed o), e comma 8;

CONSIDERATO che, in conformità a quanto previsto dall'articolo 2 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, è stato adottato il nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, numero 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n.153;

VISTO il nuovo Statuto della Università degli Studi del Sannio, entrato in vigore a decorrere dal **18 luglio 2012**, ed, in particolare, l'articolo 33;

VISTO il Decreto Rettorale del 17 giugno 2016, n. 588, con il quale è stata approvata la modifica delle vigenti norme statutarie, come di seguito riportata:

- inserire dopo l'articolo 50, che disciplina la *“entrata in vigore delle norme statutarie”*, l'articolo 51, con la seguente *“Rubrica”*: *“Disciplina transitoria del rinnovo della composizione del Consiglio di Amministrazione”* e con il seguente testo:
- *“Al fine di armonizzare le disposizioni contenute nell'articolo 33, commi 2 e 4, del presente Statuto, con quelle contenute nell'articolo 30, comma 2, del Regolamento Generale di Ateneo, relativamente al termine di durata del Consiglio di Amministrazione, i componenti del predetto Organo di Governo, nominati nell'anno 2016, concludono il loro mandato il 31 dicembre 2019”*;

VISTO in particolare, l'articolo 32, comma 3, lettera g), dello Statuto il quale prevede che, nell'ambito *“...delle sue funzioni consultive, il Senato Accademico esprime parere obbligatorio, ma non vincolante, sulla nomina del Direttore Generale...”*;

CONSIDERATO che, con Decreto Rettorale del 29 gennaio 2013, numero 158, è stato emanato il nuovo **“Regolamento Generale di Ateneo”**;

VISTO il nuovo **“Regolamento Generale di Ateneo”**, entrato in vigore a decorrere dal **13 febbraio 2013**, ed, in particolare, l'articolo 30;

VISTO il Decreto Rettorale dell'11 aprile 2016, n. 389, è stata indetta una selezione pubblica preordinata al conferimento dell'incarico

- di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo;
- VISTO il bando di selezione ed, in particolare, gli articoli 2, 4, 5, 6 e 8;
- CONSIDERATO che il predetto bando di selezione è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta Serie Speciale "Concorsi ed Esami", e nell'Albo On-Line di Ateneo e affisso all'Albo di Ateneo e di ciascun Dipartimento il giorno 19 aprile 2016;
- CONSIDERATO che il termine di scadenza previsto dal bando di selezione per la presentazione delle candidature è, pertanto, scaduto il 20 giugno 2016;
- CONSIDERATO altresì, che, entro il predetto termine di scadenza, sono pervenute quarantacinque domande di partecipazione alla procedura di selezione;
- VISTO il Decreto Rettorale del 23 giugno 2016, n. 601, con il quale è stata "...nominata la Commissione Esaminatrice della procedura di selezione pubblica, per titoli e colloquio, ai fini del conferimento, con le modalità previste dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, così composta:
- **Professore Alfredo CONTIERI**, inquadrato nel Settore Concorsuale 12/D1 "Diritto Amministrativo", Settore Scientifico-Disciplinare IUS/10 "Diritto Amministrativo", in servizio presso il Dipartimento di Economia e Giurisprudenza della Università di Cassino e del Lazio Meridionale, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Professore Guido CLEMENTE di SAN LUCA**, inquadrato nel Settore Concorsuale 12/D1 "Diritto Amministrativo", Settore Scientifico-Disciplinare IUS/10 "Diritto Amministrativo", in servizio presso il Dipartimento di Giurisprudenza della Seconda Università degli Studi di Napoli, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Professore Roberto VONA**, inquadrato nel Settore Concorsuale 13/B2 "Economia e Gestione delle Imprese", Settore Scientifico-Disciplinare SECS-P/08 "Economia e Gestione delle Imprese", in servizio presso il Dipartimento di Economia, Management e Istituzioni della Università degli Studi di Napoli Federico II, con la qualifica di professore ordinario;
  - **Ingegnere Rosario ALTIERI**, inquadrato nella Categoria EP, Posizione Economica EP3, Area Tecnica, Tecnico-Scientifica e di Elaborazione Dati, in servizio presso la Università degli Studi del Sannio, con le funzioni di Segretario verbalizzante;
- VISTO il Decreto Rettorale del 4 luglio 2016, n. 617, con il quale è stata disposta la esclusione di numero tredici candidati per non aver reso alcune dichiarazioni richieste a pena di esclusione;

- VISTA la nota del 4 luglio 2016, numero di protocollo 7782, con la quale la Commissione Esaminatrice ha comunicato i nominativi di nove candidati non ammessi al colloquio per “*manca nza del requisito di ammissione di cui all’articolo 2, comma 1,*” del bando di selezione;
- VISTO il Decreto Rettoriale del 4 luglio 2016, n. 618, con la quale è stata disposta la esclusione dei predetti candidati dalla procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio per “*manca nza del requisito di ammissione di cui all’articolo 2, comma 1,*” del bando di selezione;
- CONSIDERATO che con la predetta nota del 4 luglio 2016, numero di protocollo 7782, sono stati, altresì, comunicati i nominativi di dodici candidati non ammessi al colloquio a seguito della valutazione dei “*curricula vitae e professional*”;
- CONSIDERATO che, a seguito della valutazione dei “*curricula vitae e professional*”, la Commissione Esaminatrice ha ritenuto idonei soltanto undici candidati che sono stati ammessi al colloquio previsto dall’articolo 5 del bando di selezione;
- CONSIDERATO altresì, che l’elenco degli ammessi al colloquio a seguito della valutazione dei “*curricula vitae e professional*” presentati dai candidati sono stati resi noti a mezzo di pubblicazione sul Sito Web di Ateneo;
- ATTESO che la procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio si è conclusa il 6 luglio 2016 con la valutazione dei candidati ammessi al colloquio;
- CONSIDERATO infine, che, a seguito del predetto colloquio, la Commissione Esaminatrice ha deciso, con voto unanime, di costituire, per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, una “*rosa*” di tre nominativi, ai sensi dell’articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, così composta:
- **BARONE Ludovico**, dottore commercialista e revisore dei conti – libero professionista;
  - **ESPOSITO Gaetana**, in servizio di ruolo presso il Comune di Napoli con la qualifica di “*Dirigente Amministrativo*”;
  - **TELESIO Gaetano**, in servizio di ruolo presso la Università degli Studi del Sannio con la qualifica di “*Dirigente Amministrativo*” e attuale Direttore Generale del medesimo Ateneo;
- VISTO il Decreto Rettoriale del 12 luglio 2016, n. 649, con il quale sono stati approvati gli atti della procedura di selezione e la “*rosa*” dei nominativi proposta dalla Commissione Esaminatrice ai fini del conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio;
- VISTI i “*curricula vitae e professional*” dei tre candidati individuati dalla Commissione Esaminatrice al fine di costituire, per il conferimento dell’incarico di Direttore Generale della Università

ESAMINATA	degli Studi del Sannio, la "rosa" dei nominativi prevista dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo; la proposta formulata dal Rettore ai fini della scelta, nell'ambito della "rosa" dei nominativi proposta dalla Commissione Esaminatrice, del candidato idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio;
VISTA	la deliberazione assunta dal Senato Accademico nella seduta del 28 luglio 2016 ;
VISTO	lo schema di contratto, così come predisposto dal Professore Gaetano NATULLO nella sua qualità di Delegato del Rettore per il Personale;
ATTESA	la necessità di procedere alla sua definitiva approvazione;
ESAMINATA	la proposta di deliberazione;
PRESO ATTO	degli esiti della votazione,

DELIBERA,

**all'unanimità dei presenti,**

- di autorizzare il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, al Dottore **Ludovico BARONE**;
- di stabilire che l'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio conferito al Dottore **Ludovico BARONE** avrà la durata di tre anni, che decorrono dalla data di stipula del contratto;
- di approvare lo schema di contratto per la disciplina del "*Rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto privato e con regime di impegno a tempo pieno di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio*", così come predisposto dal Professore Gaetano NATULLO nella sua qualità di Delegato del Rettore per il Personale;
- di autorizzare la corresponsione al Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, nel rispetto di parametri e criteri fissati dal Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011, n. 315, emanato dal Ministro della Istruzione, della Università e della Ricerca di concerto con il Ministro della Economia e delle Finanze, che disciplina il "*Trattamento economico dei Direttori Generali delle Università per il triennio 2011-2013*", di una retribuzione annua, lorda percipiente, pari ad **€ 100.709,10**, così articolata:
  - trattamento economico complessivo annuo lordo, al netto degli oneri a carico della Amministrazione: **€ 83.924,25**;
  - retribuzione aggiuntiva, eventuale, condizionata e proporzionata ai risultati conseguiti: **€ 16.784,85**;
- di autorizzare l'utilizzo del relativo "*budget di costo*", mediante la sua imputazione alle pertinenti voci COAN" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2016, di seguito specificate:
  - ✓ CA.04.43.09.02.01 "*Direttore e Dirigenti a tempo determinato*";
  - ✓ CA.04.43.09.02.02 "*Oneri previdenziali a carico ente su retribuzioni Direttore e Dirigenti a tempo determinato*";
  - ✓ CA.04.43.09.02.03 "*Oneri IRAP su retribuzioni Direttore e Dirigenti a tempo determinato*";

- di autorizzare il Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio ad utilizzare, solo ed esclusivamente per ragioni di servizio, l'auto di servizio ed il telefono cellulare;
- di autorizzare il Rettore a porre in essere, nel più breve tempo possibile, tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

**OMISSIS**

Null'altro essendovi da discutere e da deliberare, la seduta è tolta alle ore diciassette e venticinque minuti primi.

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**  
**(Ingegnere Rosario ALTIERI)**

**IL PRESIDENTE**  
**(Professore Filippo de ROSSI)**