

PRESIDIO DELLA QUALITÀ

Ufficio Qualità e Valutazione

RESOCONTO DELLA RIUNIONE DEL 2/10/2018

Il giorno 02/10/2018, alle ore 9:30 il Presidio della Qualità si è riunito presso la Sala Riunioni - sita al primo piano di palazzo S. Domenico, Piazza Guerrazzi, 1, Benevento per la sua riunione operativa settimanale.

Sono presenti: Giovanni Filatrella, Vincenza Esposito e Daniele Davino. Francesca Lombardi, afferente all'Ufficio Qualità e Valutazione, partecipa alla riunione nella qualità di supporto amministrativo al PQ e provvede a redigere il presente resoconto.

Nella riunione sono state discusse e affrontate le seguenti questioni:

1. **Verbalizzazione on line:** con riferimento all'estensione della verbalizzazione on-line ed alla dematerializzazione degli stessi già oggetto di discussione da parte del PQ e di comunicazione al Rettore il Coordinatore ha comunicato di aver ricevuto dal Dirigente informazioni in merito all'impegno del personale dedicato alla lavorazione dei verbali cartacei. Il Dirigente ha quantificato l'impegno del personale per la lavorazione degli stessi in una unità e mezza. Per ottenere maggiori informazioni in merito all'entità ed alle modalità dell'intervento da programmare il Dirigente contatterà i SAD;
2. **Regolamenti didattici:** Al momento sono in corso di elaborazione i Regolamenti didattici dei Dipartimenti e dei CdS. La commissione istituita dal Rettore per la stesura del Regolamento didattico di Ateneo sarà invitata dal Rettore ad esaminare i regolamenti al fine di renderli omogenei pur nel rispetto delle peculiarità dei singoli Dipartimenti e CdS;
3. **Internazionalizzazione:** per quanto attiene all'internazionalizzazione e le strategie di Ateneo e dei singoli CdS, questione affrontata anche da NdV nelle sue audizioni, il Presidio ha invitato il Rettore a discutere con il delegato e la Commissione preposta all'internazionalizzazione di possibili politiche da attuare per valorizzare maggiormente le "qualità" di alcuni Corsi di Studio;
4. **Schede di Monitoraggio Annuale:** l'Ufficio Qualità e Valutazione ha invitato il Presidio a valutare tempi e modi di avvio dell'adempimento rammentando che con la nuova versione degli indicatori 2018 (schede SUA 2017) si è modificata anche la nota metodologica. In particolare l'ufficio, con riferimento a questo adempimento, ha nuovamente ribadito l'importanza dell'aggiornamento dei dati attraverso le spedizioni ad Anagrafe Nazionale Studenti che, presso il nostro Ateneo, subisce ritardi causati dalla mancanza di personale dedicata esclusivamente a tale attività. Una delle conseguenze è evidentemente anche l'aggiornamento dei dati che alimentano gli Indicatori ANVUR. Rispetto alle indicazioni da fornire ai CdS l'Ufficio predisporrà, sulla base di quanto già elaborato per la scorsa annualità, una Guida utile alla stesura dei commenti sintetici che i CdS dovranno redigere;

5. **Indicatori e dati ANS:** ricollegandosi all'attività di monitoraggio dei CdS ed in particolar modo ai dati che alimentano gli Indicatori ANVUR il Presidio riaffronta la questione della impellenza di dedicare del personale, quasi in via esclusiva, all'attività di spedizione e correzione dei dati ad ANS al fine di non compromettere ulteriormente la performance di Ateneo in termini di premialità e la performance di qualità dei CdS;
6. **Documenti per l'AQ di Ateneo:** con riferimento alla documentazione in corso di elaborazione ed aggiornamento ad opera del Delegato e del Presidio di Qualità il Presidio di Qualità stabilisce che il documento redatto dal Rettore, con l'ausilio del Delegato alla Qualità, documento denominato "Strategia per la qualità di Ateneo", sarà recepito dal Presidio come input per l'aggiornamento del proprio documento denominato "Strategia e Politica della Qualità dell'Università degli Studi del Sannio per il Triennio 2019-2021". Quest'ultimo documento, a breve, sarà illustrato al Rettore in un apposito incontro;
7. **Criticità comuni emerse in sede di audizioni dei CdS ad opera del NdV:** I componenti del Presidio rilevano che le criticità comuni sono tre: sito web (incluso aggiornamento schede insegnamenti e CV docenti), attività pratiche non sufficienti, servizi amministrativi (insufficienza sia della segreteria studenti che di risorse presso SAD);
8. **Valutazione della didattica:** Calendario didattica frontale: definizione delle finestre di apertura e chiusura per la rilevazione dell'opinione degli studenti 2018/2019 (Valutazione della Didattica). Al momento risultano definite le "frequenze", ovvero il momento che condiziona l'eventuale inizio delle valutazioni, ma non è ancora stato deciso da questo presidio se avviare le valutazioni in coincidenza con la maturazione delle frequenze. Al momento, per garantire la correttezza dei dati in questa fase di passaggio al sistema "ESSE3", la valutazione dei corsi è riservata agli studenti che svolgono l'esame nello stesso anno in cui esso è erogato. L'Ufficio Qualità e Valutazione ha informato che questo vincolo ha determinato una diminuzione rispetto all'AA precedente del numero di questionari compilati che sono passati da circa 11000 a circa 8500. Prima di confermare il calendario e la restrizione della compilazione agli iscritti in corso ci si riserva di verificare l'effettivo inizio dei corsi, soprattutto per la riorganizzazione degli stessi al DST.
9. **SUA CDS:** Quadri con scadenza a settembre. Anche se i membri del PQ hanno affiancato i CDS durante la compilazione, si stabilisce di effettuare una ricognizione dello stato della compilazione.