



PRESIDIO DELLA QUALITA'

Ufficio Qualità e Valutazione

ATTI DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ

VERBALE N.2/2020

Il giorno 7 aprile 2020, alle ore 10:00, si è riunito telematicamente il Presidio della Qualità di Ateneo come da convocazione del 03/04/2020 per discutere sui seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;**
- 2) Ratifica dei resoconti degli incontri del PQ del 10, 17, 24 e 31 marzo 2020;**
- 3) Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROS) per gli insegnamenti di II semestre: determinazioni;**
- 4) Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Presidio di Qualità di Ateneo: proposta di revisione;**
- 5) Strategia per la Qualità di Ateneo: proposta di emendamento.**

Sono collegati i proff. Matteo Savino (Coordinatore), Stefania Sica, Francesco Rota e Lina Sabatino (Componenti), le dott.sse Francesca Lombardi e Maria Rosaria Zuzolo (Componenti) la sig.ra Antonella Garofalo (componente) nella qualità di rappresentante degli studenti.

Su invito del Coordinatore la dott.ssa Francesca Lombardi è incaricata di redigere un verbale della riunione.

1) Comunicazioni

Il Coordinatore comunica che:

- il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, nella seduta del 20 febbraio 2020, ha approvato le nuove Linee Guida per la valutazione ai fini dell'accreditamento iniziale dei corsi di studio per l'AA 2020/2021;
- a partire dal 3/03/2020, con aggiornamento del 1/04/2020, è stata resa disponibile in ambiente SUA CDS la verifica ex-post che accerta l'adeguatezza della docenza necessaria dichiarata nell'A.A. precedente e consente, in caso di carenza del requisito, di adeguarla con l'inserimento dei docenti mancanti. La verifica ha dato esito positivo;
- il 10/03/2020 il SA ha approvato una serie di provvedimenti volti a far fronte all'emergenza sanitaria dovuta al diffondersi del Covid-19 in particolare ha stabilito di erogare tutte le lezioni nella modalità remota, tutte le attività relative agli esami, il ricevimento studenti, ed i servizi saranno offerte in modalità a distanza. E' stato inoltre approvato un regolamento straordinario per consentire al PTA di svolgere, a richiesta e compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Ateneo, la propria prestazione lavorativa in forma "agile".

2) Ratifica dei resoconti degli incontri del PQ del 10, 17, 24 e 31 marzo 2020.

Il Presidente rammenta che il Presidio di Qualità si è riunito, come da programma settimanale, 10, 17, 24 e 31 marzo 2020.

I resoconti degli incontri sono riportati negli allegati 2.1 e 2.2 che sono parte integrante del presente verbale. Il Coordinatore del Presidio propone ai Componenti di ratificare i contenuti dei succitati resoconti. I componenti approvano all'unanimità la proposta del Coordinatore.

3) Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROS) per gli insegnamenti di II semestre: determinazioni

Il coordinatore premette che:

- L'ANVUR con nota del 27 marzo, fatta pervenire al Coordinamento Nazionale Nuclei di Valutazione (CONVUI), in merito alle attività di rilevazione delle opinioni degli studenti e dei laureandi, ha informato che *"... nel caso di insegnamenti convenzionali, attualmente erogati a distanza in ragione della necessaria sospensione delle attività didattiche in presenza, le Università potranno proseguire la rilevazione delle opinioni avvalendosi, ove possibile, della modalità on-line, utilizzando il questionario normalmente in uso, con l'accortezza di escludere dalla somministrazione (o nel caso questo non fosse possibile, dalle successive analisi) gli eventuali item dedicati alla valutazione delle infrastrutture (aule, laboratori didattici, biblioteche etc.) o della loro fruibilità in presenza"*;
- il 31/03/2020 l'Ufficio Qualità e Valutazione ha sottomesso al PQ un rapporto sullo stato dell'arte della Rilevazione dell'Opinione degli Studenti (ROS) per gli insegnamenti di II semestre dell'A.A: in corso;
- sulla base dei calendari didattici forniti dai Dipartimenti e alle peculiarità dei singoli CdS l'Ufficio Qualità e Valutazione, sentita la dott.ssa Zuzolo in merito al passaggio delle frequenze sugli insegnamenti, ha provveduto a definire l'apertura della funzionalità per la compilazione dei questionari nel periodo più prossimo ai 2/3 dell'erogazione della didattica "frontale". Per il secondo semestre tali funzionalità sono state adeguate ai periodi didattici S2b, S2 A1 e A1B;
- È stato pertanto predisposto dall'ufficio di supporto il materiale a uso degli studenti contenente le informazioni utili alla compilazione dei questionari valutativi: modalità di accesso, requisiti necessari, finestre di valutazione e contatti utili a supportare lo studente in caso eventuali richieste.

Tutto ciò premesso i componenti del Presidio analizzano la documentazione, ne approvano i contenuti e decidono inoltre di specificare nell'avviso che:

- Con riferimento al **quesito D12** *"Il servizio svolto dalla segreteria didattica del Dipartimento è stato soddisfacente (si forniscono le informazioni necessarie, il sito web è aggiornato, le procedure sono indicate in modo chiaro, etc.)?"* esso è riferito all'attività svolta dal Supporto Amministrativo Didattico di Dipartimento (SAD) e non alla Segreteria Studenti;

- Per informazioni o chiarimenti in merito ai criteri necessari alla compilazione dei questionari potrete avvalervi dell'assistenza degli Uffici di Supporto Amministrativo Didattico di Dipartimento (SAD) e della sig.ra Antonella Garofalo (a.garofalo3@studenti.unisannio.it), rappresentante degli Studenti in seno al Presidio della Qualità di Ateneo;
- l'Ufficio Qualità e Valutazione interverrà successivamente ad approfondire su sollecitazione dei SAD eventuali altri problemi che esulano dai requisiti richiesti per la valutazione.

4) Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Presidio di Qualità di Ateneo: proposta di revisione

Il Coordinatore premette che:

- il Presidio della Qualità di Ateneo, pur non essendo un organo universitario, secondo le previsioni della Legge n. 240/2010, è un organismo imprescindibile per l'attività didattica e per l'assicurazione della qualità. Tale legge annuncia l'introduzione di un sistema di Accreditamento delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari nonché un sistema di Valutazione Periodica "basato su criteri e indicatori stabiliti ex ante, da parte dell'ANVUR, dell'efficienza e dei risultati conseguiti nell'ambito della didattica e della ricerca dalle singole università e dalle loro articolazioni interne;
- già a partire dalle disposizioni del DM 47/2013 gli Atenei hanno istituito i Presidi della Qualità al fine di promuovere la cultura ed il miglioramento continuo della qualità e sovrintendere all'adeguato svolgimento delle procedure di Assicurazione della Qualità;
- con il DM n. 987/2016, che ha sostituito il D.M. n. 47/2013, e le nuove Linee guida per l'accREDITamento periodico delle sedi e dei corsi di studio dell'ANVUR del 10/08/2017 si legge testualmente che "... la presenza del PQA in ogni Ateneo costituisce un requisito per l'accREDITamento";
- presso l'Ateneo del Sannio Il Presidio della Qualità, istituito nel 2013, non è ancora stato contemplato dallo Statuto tra gli Organi di Ateneo;
- La sua missione è quella di innescare e gestire un processo valido di Assicurazione della Qualità. A tal fine ci si attende che esso debba essere composto da una varietà di persone in grado di garantire le necessarie competenze culturali e tecniche utili a soddisfare i processi e le procedure di assicurazione della qualità e di incidere sulla qualità dei processi di Ateneo.

Tutto ciò premesso, tenuto conto dell'assenza, ancora oggi, di un riconoscimento formale nella legislazione nazionale e della necessità di riconoscere al Presidio della Qualità i compiti e le funzioni necessarie al perseguimento dei fini di sopra riportati, anche in esito a una evoluzione normativa in tema di AQ, sentito il Rettore, il Coordinatore propone ai componenti del PQ di avviare un'analisi approfondita del Regolamento vigente per l'organizzazione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo al fine di revisionarlo e attualizzarlo alla

normativa vigente in materia di Assicurazione della Qualità. I componenti all'unanimità approvano la proposta del Coordinatore.

5) Strategia per la Qualità di Ateneo: proposta di emendamento

Il Coordinatore premette che:

- sentito il Rettore ha rappresentato ai componenti del PQ la necessità di approfondire e modificare i contenuti della Strategia della Qualità di Ateneo;
- il documento definisce gli obiettivi da perseguire rivolti al costante miglioramento della Qualità dei servizi erogati e delle attività dell'Ateneo con riferimento ai suoi settori strategici;
- il PQ nei suoi incontri periodici ha stabilito di offrire la propria assistenza al rettore per l'emanazione delle proprie linee strategiche per la qualità;
- dall'analisi del documento vigente è scaturita l'opportunità di armonizzare tale documento con il documento triennale strategico e quello gestionale e in particolare di rispondere alle indicazioni del Ministero dettate dal Decreto Ministeriale 25/10/2019 n. 989 "Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021". Con quest'ultimo infatti sono stabilite le linee generali d'indirizzo della programmazione del sistema universitario per il triennio 2019-2021 e i relativi indicatori per la valutazione dei risultati;
- l'autonomia responsabile degli Atenei secondo quanto disposto dal citato decreto deve essere indirizzata al perseguimento dei seguenti 5 obiettivi: A. Didattica; B. Ricerca, trasferimento tecnologico e di conoscenza; C. Servizi agli studenti; D. Internazionalizzazione; E. Politiche di reclutamento;
- il PQ, nella sua attività di assistenza al Rettore, nell'aggiornare il documento ha tenuto conto di tali obiettivi e della visione strategica e di mandato del Rettore;
- il coordinatore ha lavorato parallelamente con il Rettore per aggiornarlo sui contenuti e introdurre le sue proposte.

Tutto ciò premesso, i componenti del Presidio concordano la stesura definitiva della proposta di emendamento della "Strategia per la Qualità di Ateneo" e la approvano. Il Coordinatore la trasmetterà al Rettore il documento ai fini della sua approvazione in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.

Esaurita la discussione, la seduta viene sciolta alle ore 12:30.

Del che si è redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto seduta stante.