

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome **DEL GROSSO ANGELA**

Residenza

Telefono

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da...)  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
**Dal 16/01/2008**  
Ufficio Stampa - Università degli Studi del Sannio  
Addetto stampa
- Date (da - a)  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
**Dal 1/03/2014 al 1/12/2014**  
Centro Interuniversitario Campano di LifeLongLearning  
Gestione delle attività di redazione, comunicazione e promozione connesse all'attuazione dei Corsi di aggiornamento Professionale INPS. Coordinamento del personale a supporto delle attività di comunicazione.
- Date (da - a)  
• Tipo di azienda o settore  
**Dal 1/01/2008 al 30/03/2009**  
Università degli Studi del Sannio – Progetto Mediante.net
- Date (da - a)  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
**Dal 1/09/2007 al 31/12/2013**  
ADISU Benevento - Azienda per il Diritto allo Studio Universitario  
Gestione delle attività di informazione e comunicazione.
- Date (da – a)  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità  
**Dal 02/01/2007 al 15/01/08**  
Ufficio Stampa - Università degli Studi del Sannio  
Consulenza (contratto di 12 mesi)  
Realizzazione quotidiana della rassegna stampa e aggiornamento del sito web. Realizzazione grafica delle pubblicità dell'Ateneo. Gestione dei rapporti con la stampa, comunicazione istituzionale, organizzazione delle conferenze stampa. Organizzazione complessiva di tutti gli eventi dell'Ateneo, che si estendono anche a tutte le altre attività relative al cerimoniale d'Ateneo, in particolare, all'inaugurazione dell'Anno Accademico, alle cerimonie ufficiali di rappresentanza, alla gestione dei rapporti tra l'Ateneo e le Istituzioni pubbliche, all'ospitalità di eminenti studiosi italiani e stranieri.
- Date (da – a)  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
**06/09/2005 – 12/12/2005**  
Settore Informazione – Testata CORRIERE DEL MEZZOGIORNO – CORRIERE DELLA SERA  
Stage

- Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Date (da – a)
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Stesura di articoli per tutti i responsabili di settore (economia, cronaca locale e politica, spettacoli, cultura). Ho contattato direttamente enti, istituzioni, organi direttivi di strutture pubbliche e private, sia regionali che nazionali. Ho curato l'analisi e l'interpretazione di dati statistici, consultando banche dati, e condotto indagini storiche di archivio
- 01/04/2003 – 01/02/2005**  
 Settore Informazione – Testata MEDIA NEWS edita dall'azienda interprov. (Bn-Ce-Av/titolare di Concessione ministeriale) Media Tv by T.G.S. – Television Gambuti System s.r.l.  
 Giornalista praticante  
 Attività di "pratica giornalistica", effettiva, continuativa e coordinata (ricadente nell'art.35 del CCNLG), mediante la stesura di articoli e/o interviste, ovvero nel preparare l'intera cucina redazionale necessaria per la realizzazione dei notiziari giornalieri. Ho acquisito, al fine di una preparazione tecnico-professionale, la necessaria conoscenza delle norme di legge e dei principi deontologici che presiedono allo svolgimento dell'attività giornalistica.  
 Realizzazione documentario-video (durata 60'/agosto 2003) "I battenti di Guardia Sanframondi", attraverso la stesura e lettura di testi, interviste e montaggio Adobe Premiere.  
 Realizzazione documentario-video (durata 60'/agosto-settembre 2004) per la promozione dei paesi sanniti di Colle Sannita, Guardia Sanframondi, Sant'Agata dei Goti, nell'ambito del progetto "Frammenti d'epoca" promosso dalla Provincia di Benevento e la Regione Campania, con finanziamenti della misura 6.7 del Por Campania
- 01/09/2002 – 31/01/2003**  
 Settore Editoria, Grafica e Pubblicità – EFFEPI COMMUNICATION di Filippo Polcino con sede in Benevento  
 Collaborazione  
 Responsabile commerciale (recupero crediti da sedi estere della Natuzzi spa per stampa cataloghi pubblicitari)
- 01/2000– 12/2001**  
 Settore Informazione – Mensile interprov. REPORT- Realtà & Opinioni (AV)  
 Collaborazione (art.2 CCNLG)  
 Stesura di articoli e interviste
- 1999 - 2001**  
 Settore Informazione – Quindicinale interprov. LIBERA VOCE con redazione in Avellino  
 Collaborazione (art.2 CCNLG)  
 Stesura di articoli e interviste
- 1999 - 2001**  
 Settore Informazione – Quattordicinale prov. BENEVENTO con redazione in Ponte (BN)  
 Collaborazione (art.2 CCNLG)  
 Stesura di articoli e interviste
- 1994 - 2001**  
 Settore Informazione – Redazione dell'emittente radiofonica interprov. ANTENNA BENEVENTO INTERNATIONAL, con sede in Benevento  
 Collaborazione (art.2 CCNLG)  
 Stesura e lettura di notiziari locali e nazionali. Ideazione e realizzazione di trasmissioni di approfondimento giornalistico su tematiche locali
- 1994 - 2001**  
 Settore Informazione – Redazione dell'emittente televisiva interprov. TV7, con sede in Benevento  
 Collaborazione (art.2 CCNLG)

- Principali mansioni e responsabilità

Stesura di articoli e/o servizi e interviste negli ambiti della cronaca bianca e giudiziaria/politica locale, interprovinciale e regionale/cultura/spettacolo/sport

Conduzione di trasmissioni dedicate all'intrattenimento di bambini. Ideazione, coordinamento e conduzione di trasmissioni sportive e musicali ("Bengio notte" ed. 2000)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Argomento della tesi
- Qualifica conseguita
  - Votazione
- Date (da – a)
- Tipo di qualifica
- Date (da – a)
- Tipo di qualifica
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
    - Votazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### 25/01/2005 – 17/11/2006

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE – Facoltà di Scienze Politiche "C. Alfieri"

UNIVERSITY OF LONDON – Institute of Education (e il BRITISH FILM INSTITUTE)

Strategie comunicative d'impresa, comunicazione interpersonale, comunicazione disturbata e conflitti, comunicare il senso del luogo e del gusto, comunicazione pubblica, comunicare italicità e cosmopolitismo, public speaking, scrittura creativa/ giornalistica/ romanzesca/ saggistico-autobiografica, ideology and media, digital video production

Tesi in versione cartacea e multimediale (video-documentario di 10') su "I Media Britannici e le Elezioni Politiche Italiane 2006 – Informazione o Disinformazione"

Master di II livello – Erasmus Mundus – EUROPEAN MASTER OF ARTS IN MEDIA, COMMUNICATION AND CULTURAL STUDIES

110/110 e lode

### 06/09/2005 -

Iscritta all'Ordine dei Giornalisti della Campania nell'elenco dei PROFESSIONISTI – International Press Card

### Dal 30/03/2001 al 2005

Iscritta all'Ordine dei Giornalisti della Campania nell'elenco dei PUBBLICISTI (ultimi 18 mesi da Praticante)

### 11/10/2004 – 16/10/2004

Seminario di studi organizzato a Fuggi Terme dall'Ordine Nazionale dei Giornalisti per la prova di idoneità professionale nell'85° sessione d'esame

### 07/01/2002 – 27/03/2002

Università degli Studi del Sannio

Corso base di 250 ore in Tecnologia dell'Informazione e della Comunicazione su Sistemi Informativi su World Wide Web

### A.A. 96/97 – 2000/2001

Università degli Studi di Cassino – Facoltà di Lettere e Filosofia

Corso di Laurea in LINGUE E LETTERATURE STRANIERE

Lingua e letteratura inglese e spagnola, letteratura italiana, storia, linguistica e filologia

Tesi in Letteratura Inglese su "Questioni di Gender nel Modernismo"

Diploma di Laurea in Lingue e Letterature Straniere

110/110

### 10/09/99 – 15/07/2000

University of Lancashire in Preston (UK) – Borsa di Studio Erasmus

Lingua e letteratura inglese, storia, linguistica

### SETTEMBRE 1990 – LUGLIO 1995

Liceo Scientifico Statale "G. Rummo" di Benevento

Italiano, Latino, Inglese, Matematica, Fisica, Storia, Filosofia

- Qualifica conseguita Diploma di Maturità Scientifica
- Livello nella classificazione nazionale Istruzione secondaria di 2° grado
- Votazione 57/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO
  - Certificazioni TOEFL (TEST OF ENGLISH AS A FOREIGN LANGUAGE) – MAGGIO 2005

### SPAGNOLO

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI OTTIME CAPACITÀ DI LAVORO DI GRUPPO, GRAZIE ALLE NUMEROSE ESPERIENZE DI EQUIPE ACCUMULATE IN VARI SETTORI DI IMPIEGO  
 OTTIME CAPACITÀ DI RELAZIONE CON IL PUBBLICO, MATURE IN OCCASIONE DELLA PLURIENNALE ESPERIENZA DI GIORNALISTA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE SONO IN GRADO DI ORGANIZZARE EVENTI ED ATTIVITÀ DIDATTICHE, POICHÉ PROPRIO IN QUESTI AMBITI HO ACCUMULATO NOTEVOLI ESPERIENZE  
 SONO PERFETTAMENTE IN GRADO DI ADATTARMI A TUTTE LE CONDIZIONI DI LAVORO, PREVEDENDO LE MIE ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE, IL CONFRONTO CON LE PIÙ VARIE SITUAZIONI DI IMPIEGO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE SONO IN GRADO DI UTILIZZARE I SEGUENTI PROGRAMMI:  
**PACCHETTO OFFICE; SOFTWARE DI EDITING AUDIO E VIDEO: ADOBE PREMIERE PRO; ADOBE AUDITION; ULEAD DVD WORKSHOP, COREL DRAW. PHOTOSHOP.**  
 SONO IN GRADO DI PROGETTARE, REDIGERE ED EDITARE VIDEO-DOCUMENTARI A SCOPI GIORNALISTICI, DIDATTICI E PER PRESENTAZIONI DI QUALSIASI TIPO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE NEGLI ANNI DAL 1990 AL 1995 HO PRATICATO CORSI DI TEATRO E DIZIONE PRESSO LA SOLOT - COMPAGNIA STABILE DI BENEVENTO  
 SVOLGO ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO COME SOCIA DI "VIVERE DENTRO - ONLUS", ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO PER IL RECUPERO DALLE TOSSICODIPENDENZE

PATENTE Tipo B

La sottoscritta Del Grosso Angela, nata a Benevento il 18/09/1976 e residente, in San Nicola Manfredi (BN) alla via Ex Statale 7, consapevole delle sanzioni penali cui, per effetto dell'art.76 del D.P.R. 445/2000, può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara veritiero quanto attestato nel proprio curriculum vitae.

Data, 25/11/2016

In fede

Angela Del Grosso

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali come previsto ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003.