



CURRICULUM VITAE

**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

**Nome**

MAINIERO LILIA

**Indirizzo**

**Telefono**

**Fax**

**E-mail**

**Nazionalità**

**Luogo e Data di  
nascita**

**Codice Fiscale**

**Istruzione e Formazione**



## Esperienze lavorative

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

**01 Settembre 2022** a.s. 2022/2023 -2023/2024

Istituto di Istruzione Secondaria di Primo Grado Durazzano  
I.C. N. 2 Sant'Agata dei Goti (BN)  
Docente di Lingua Inglese

**01 Settembre 2021** Neoimmessa in ruolo

I.C. Spirito Santo DD1  
Scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri"- Casal di Principe (CE)  
Docente di Lingua Inglese cdc AB25

**Anno scolastico 2019/ 2020** AA25 Lingua Francese

**Anno scolastico 2020/ 2021** AA25 Lingua Francese

Dal 24 Settembre 2019 al 30 Giugno 2020 - 24/09/2020 al 31/08/2021

Dirigente Scolastico L Pisaniello  
Istituto di Istruzione Secondaria di Primo Grado Vitulano (Bn)

**Anno scolastico 2018/ 2019** AB25 Lingua Inglese

Dal 13 Settembre 2018 al 30 Giugno 2019  
Dirigente Scolastico Michele Ruscello  
Istituto di Istruzione Secondaria di Primo Grado "Sant'Angelo a Sasso" (Bn)

Incarico annuale Lingua Inglese

**Anno scolastico 2018/2019**

Dal 14 Novembre al 20 Dicembre 2018 – Dal 7 Gennaio al 14/06/2019  
Dirigente Scolastico Cirillo Marilina  
Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo Grado ITE "Lombardi" - Airola  
Incarico di supplenza in Lingua e Cultura Inglese

**Anno Accademico 2018/2019** Novembre-Gennaio

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO – Benevento**

DEMM - Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi PRE-CORSO DI LINGUA INGLESE L-LIN/12 per 30 ore

**14/05/2018 – 30/06/2018** **14/05/2018- 31/12/2018**

Progetti P.O.N. "English forever"(30 ore) – "English speaking"(60 ore)

Dirigente Scolastico Giulio De Cunto  
I.C. "San Pio" sede di Pago Veiano e Pesco Sannita  
Docente esperto esterno di Lingua Inglese

**Anno Scolastico 2017/ 2018** AA 25 Francese

Dal 28 Settembre 2017 al 30 Giugno 2018  
Dirigente Scolastico A. Signoriello  
Istituto di Istruzione Secondaria di Primo Grado "E. Falcetti" Apice



- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Incarico annuale Lingua Francese presso la sede di Paduli (Bn) e esami di licenza media

**Anno Scolastico 2017/2018**

Dal 28 Settembre al 22 Dicembre 2017

Dirigente Scolastico Maria Gaetana Ianzito I.S. “*Le Streghe*” di Benevento

Istituto di Istruzione Secondaria di Secondo Grado

Incarico di supplenza in Lingua e Cultura Francese

**Anno Scolastico 2017/2018** Dal 1 Marzo al 30 Giugno 2018

Dirigente Scolastico Giovanni Aurilio

Istituto di Istruzione Secondaria di Primo Grado “A. Manzoni” di Amorosi

Lingua Francese e esami di licenza media

**Anno Scolastico 2016/2017- 2015/2016 - 2014/2015 - 2013/2014**

Dirigente Scolastico Giuseppe Ciampa

Scuola Primaria Bilingue

**Insegnante di lingua Inglese**

**10 Febbraio- 14 Aprile 2014**

Dirigente Scolastico Marina Mupo

Istituto di Istruzione Secondaria di secondo grado “Virgilio” – San Giorgio Del Sannio

**Docente esperto** lingua Inglese nel corso finalizzato alla preparazione agli  
esami Trinity di IV-V-VI-VII livello

**Febbraio- Aprile 2013**

Dirigente Scolastico M. Capobianco

Istituto Tecnico Industriale “G.B. Bosco Lucarelli”

**Docente esperto** lingua Inglese nel progetto di “Lingua Inglese Triennio”

Modulo di 30 ore Corso finalizzato agli esami **TRINITY** di VI-VII-VIII IX e X Livello

**Febbraio Marzo - 2013**

Dirigente Scolastico A. Frusciante

Liceo Scientifico Statale “G. Rummo” Scuola Secondaria di Secondo Grado

**Docente esperto** lingua Inglese nel progetto **P.E.T.** (Preliminary English Test)

Modulo di 25 ore Corso finalizzato alla preparazione all’esame PET Livello B1



• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

### **28 Febbraio - 29 Maggio 2012**

Dirigente scolastico Marina Mupo  
Istituto Comprensivo “N. Nisco Senior” - San Giorgio del Sannio

**Docente esperto** in lingua Inglese nel progetto **P.O.N** “*More and more English*”  
Modulo di 30 ore. Corso finalizzato agli esami **TRINITY** di III e IV Livello

### **2 Aprile – 29 Giugno 2012**

Dirigente Scolastico M. Capobianco  
Istituto Tecnico Industriale “G.B. Bosco Lucarelli”

**Docente esperto** lingua Inglese nel progetto **P.O.N** “Lingua Inglese Triennio”  
Modulo di 30 ore Corso finalizzato agli esami **TRINITY** di VI Livello

### **Marzo - Maggio 2012**

Dirigente Scolastico A. Frusciantè

Liceo Scientifico Statale “G. Rummo”

**Docente esperto** lingua Inglese nel progetto **P.E.T.** (Preliminary English Test)  
Modulo di 20 ore Corso finalizzato alla preparazione all’esame PET Livello B1

### **Gennaio - Marzo 2011**

Dirigente Scolastico A. Mazzone

Istituto Tecnico Industriale “G.B. Bosco Lucarelli”

**Docente** lingua Inglese Modulo di 50 ore

Corso finalizzato agli esami **TRINITY** di IV, V, VI e VII Livello

### **12 Ottobre - 7 Dicembre 2010**

M.Mupo - Dirigente scolastico

Istituto Comprensivo “N. Nisco Senior” - San Giorgio del Sannio

**Docente esperto** i lingua Inglese nel progetto **P.O.N** “*I speak English.....and you?*”  
Modulo di 50 ore Corso finalizzato agli esami **TRINITY** di III e IV Livello

### **2 Marzo – 4 Maggio 2009**

G. Pedicini - Dirigente scolastico dell’IPAA “Mario Vetrone” di Benevento  
Istituto Professionale di Stato per l’Agricoltura e l’Ambiente  
Scuola Secondaria Superiore



- Tipo di impiego **Docente esperto** in lingua Inglese nel progetto **P.O.N.** *“English to grow up in Europe”*  
Modulo di 50 ore
- **Date (da – a)** **12 Febbraio - 4 Giugno 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dirigente scolastico Marina Mupo
- Tipo di azienda o settore Istituto Comprensivo “E. De Amicis” di Buonalbergo -Scuola Secondaria -
- Tipo di impiego **Docente esperto** in lingua Inglese nel progetto **P.O.N.** *“Practical English”*  
Modulo di 50 ore Corso finalizzato agli esami TRINITY di III e IV Livello
- **Date (da – a)** **14 Ottobre – 27 Novembre 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M. Capobianco - Dirigente scolastico  
Liceo Artistico Statale Benevento
- Tipo di azienda o settore Istituto di Istruzione Secondaria di secondo grado
- Tipo di impiego **Doente in Lingua Inglese** nel progetto **P.O.N.** *“Welcome”* destinato al personale docente  
Modulo di 25 ore su 50
- **Date (da – a)** **3 Aprile – 30 Giugno 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A. Cristofaro - Dirigente scolastico dell’IPAA “Mario Vetrone” di Benevento  
Istituto Professionale di Stato per l’Agricoltura e l’Ambiente  
Scuola Secondaria Superiore
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego **Docente esperto** in lingua Inglese nel progetto **P.O.N.** *“No English...no party!”*  
Modulo di 50 ore
- **Date (da – a)** **4 Aprile – 16 Giugno 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M. Ruscello - Dirigente scolastico del 3° Circolo Didattico di Benevento
- Tipo di azienda o settore Scuola Statale Primaria - Elementare
- Tipo di impiego **Doente esperto** in lingua Inglese nel progetto **P.O.N.** *“L’Inglese per tutti”*  
Modulo di 50 ore destinato ad adulti.



## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

*Scegliere la categoria / le categorie*

*pertinenti tra le seguenti:*

### **Prima lingua**

Conoscenze linguistiche : **INGLESE** scritto e parlato

### **Altre lingue**

Conoscenze linguistiche : **FRANCESE** scritto e parlato

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **Capacità e competenze artistiche**

Musica, scrittura, disegno ecc.

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

### **Capacità e competenze relazionali**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

### **Capacità e competenze organizzative**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; al lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

La sottoscritta possiede conoscenze informatiche e ha usato dei software multimediali nei corsi per l'insegnamento della lingua Inglese.

### **Capacità e competenze tecniche**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

EIPASS (European Informatic Passport) conseguito il 28/04/2017 presso TESIS s.r.l. C.so Italiano 3 Parco Rosemary (Somma Vesuviana)

### **Patente o patenti**

(Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.)

### **Altre capacità e competenze**

Competenze non precedentemente indicate

## ULTERIORI INFORMAZIONI

(Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.)

## ALLEGATI



Il sottoscritto consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D.L. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Autorizzo il trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Dlg 30/06/2003 n. 196

LILIA MAINIERO