

## INFORMAZIONI PERSONALI

Riccardo Ventrella

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Gennaio 2007 – presente

**KPMG S.p.A.**

Attività o settore Revisione e organizzazione contabile.

Esperto in procedure di internal ed external audit nell'ambito di interventi finanziati con fondi pubblici ed in sistemi di contabilità pubblica. In particolare, ho maturato una pluriennale esperienza nelle attività di: verifica dei sistemi di gestione e controllo adottati da Pubbliche Amministrazioni e da soggetti privati per la gestione di programmi finanziati con fondi comunitari e nazionali; verifica amministrativo-contabile di progetti cofinanziati; applicazione dei principi internazionali di audit; assistenza contabile a soggetti pubblici e privati; rendicontazione dei progetti; certificazione delle spese; monitoraggio finanziario, procedurale e fisico; attività di comunicazione, diffusione e trasferimento delle conoscenze. I principali progetti su cui ho lavorato sono i seguenti:

**MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE (maggio 2023 – in corso)**

Assistenza tecnica all'Ufficio VI dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea per lo svolgimento delle attività di Autorità di Audit, ex artt. 77 del Reg. (UE) n. 2021/1060, del PON FESR-FSE "Governance e capacità istituzionale", PON FESR-FSE "Città Metropolitane" e del PON FESR-FSE "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2021-2027.

**FONDAZIONE FS ITALIANE (luglio 2022 – in corso)**

Servizi di supporto amministrativo, legale e gestionale nell'espletamento delle funzioni di Soggetto Attuatore dell'intervento "Percorsi nella storia - Treni Storici e Itinerari Culturali" a valere sulle risorse del Piano Nazionale per gli investimenti complementari al PNRR (PNC)

**FOR.TE. (giugno 2022 – in corso)**

Servizio di Assistenza Tecnica per la realizzazione delle visite di controllo di tipo amministrativo-contabile (ex-post) sui Piani Formativi finanziati dal Fondo

**PROVINCIA DI BENEVENTO (febbraio 2023 – maggio 2023)**

Servizio di supporto, assistenza e formazione inerenti la determinazione del risultato di amministrazione

**FONDO BANCHE ASSICURAZIONI (ottobre 2021 – marzo 2022)**

Servizi di audit dei rendiconti finali di spesa dei piani formativi individuali e aziendali finanziati mediante l'emanazione di avvisi pubblici e di reperforming delle procedure di controllo attuate dal Fondo.

**COMUNE DI CHIETI (marzo 2021 – settembre 2021)**

Servizi di supporto alla Segreteria Generale ai fini dell'assessment delle procedure di gestione e controllo delle società partecipate dal Comune di Chieti.

**REGIONE PUGLIA (giugno 2020 – marzo 2022)**

Servizi di assistenza tecnica a supporto delle attività della Sezione Raccordo al Sistema Regionale nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili delle Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (ASP) della Regione Puglia.

**ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO S.P.A. (luglio 2019 – giugno 2023)**

Servizio di assistenza tecnica all'IPZS nell'espletamento delle sue funzioni di Soggetto Beneficiario del Contratto di Programma per la realizzazione dei progetti di investimento in Attivi Materiali ed in Ricerca e Sviluppo attuato a valere sulle risorse del POR FESR Puglia 2014-2020.

**FON.COOP (gennaio 2019 – luglio 2020)**

Servizi di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile ed organizzativo-gestionale ai fini dell'adeguamento alla Circolare ANPAL n. 1/2018.

**FORMAZIENDA (novembre 2018 – dicembre 2020)**

Servizio di assistenza tecnica e supporto per le attività inerenti la revisione e aggiornamento del sistema di gestione e controllo ai fini dell'adeguamento alla Circolare ANPAL n. 1/2018.

**REGIONE LIGURIA (settembre 2016 – gennaio 2023)**

Assistenza tecnica al Settore audit, verifiche e controlli comunitari della Direzione Centrale finanza, bilancio e controlli per lo svolgimento delle attività di Autorità di Audit, ex artt. 124 e 127 del Reg. (UE) n. 1303/2013, del POR FESR Liguria 2014-2020 e del POR FSE Liguria 2014-2020.

**MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE (settembre 2016 – luglio 2019)**

Assistenza tecnica all'Ufficio VI dell'Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con l'Unione Europea per lo svolgimento delle attività di Autorità di Audit, ex artt. 124 e 127 del Reg. (UE) n. 1303/2013, del PON FESR-FSE "Governance e capacità istituzionale", PON FESR-FSE "Città Metropolitane" e del PON FESR-FSE "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" per il periodo di programmazione 2014-2020.

**UNIVERSITÀ CAMPUS BIO-MEDICO DI ROMA (novembre 2016 – luglio 2018)**

Revisione contabile e certificazione dei rendiconti di spesa dei seguenti progetti: "CIPRNet" cofinanziato dalla CE con risorse del Settimo Programma Quadro, "EU-AIMS" cofinanziato dall'IMI Joint Undertaking con risorse del Settimo Programma Quadro, "AIDE" cofinanziato dalla CE con risorse Programma Horizon 2020.

**REGIONE LOMBARDIA (settembre – dicembre 2016)**

Assistenza tecnica alla Struttura Audit Fondi UE della Direzione Generale Presidenza per lo svolgimento delle attività di Autorità di Audit, ex artt. 124 e 127 del Reg. (UE) n. 1303/2013, del POR FESR Lombardia 2014-2020 e del POR FSE Lombardia 2014-2020.

**CROCE ROSSA ITALIANA (gennaio – aprile 2016)**

Assistenza contabile al Servizio Gestione Separata per il riaccertamento dei residui attivi e passivi e la determinazione del debito netto pregresso nell'ambito del processo di liquidazione della CRI Ente pubblico, di cui all'art. 4, del D.Lgs. n. 178/2012 e ss.mm.ii.

**FERROVIE DELLO STATO ITALIANE (settembre 2015 – giugno 2023)**

Attestazione dei dati di monitoraggio, assistenza alla rendicontazione, revisione contabile e certificazione dei rendiconti di spesa dei progetti di formazione continua dei dipendenti del Gruppo Ferrovie finanziati con le risorse del c.d. "conto formazione" presso Fondimpresa e Fondirigenti.

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (luglio – settembre 2015)**

Assistenza tecnica al Segretariato Generale in qualità di Autorità di Audit del PON IOG-FSE "Garanzia Giovani" 2014-2015 per lo svolgimento delle verifiche di conformità del documento che descrive le funzioni e le procedure in essere dell'Autorità di Gestione e dell'Autorità di Certificazione ai criteri di designazione definiti all'Allegato XIII del Reg. (UE) n. 1303/2013.

**ASSOCIAZIONE ITALIANA PER LA RICERCA SUL CANCRO (giugno 2015)**

Controlli amministrativo-contabili e finanziari dei rendiconti di spesa presentati dagli Istituti ospitanti i progetti di ricerca finanziati dall'AIRC con le risorse provenienti dalle destinazioni del 5 per mille.

**EFM S.R.L. (giugno – luglio 2015)**

Assistenza alla predisposizione della documentazione amministrativo-contabile per la rendicontazione del progetto "MYEFM" cofinanziato con risorse del POR FESR Lazio 2007-2013.

**REGIONE EMILIA ROMAGNA (aprile – settembre 2015)**

Revisione contabile e certificazione del rendiconto di spesa del progetto "SOURCE - Stranieri OccUpabilità Risorse Competenze Emilia Romagna" finanziato a valere sulle risorse del Programma Annuale FEI "Solidarietà e Gestione dei Flussi Migratori" 2013.

**DEEPBLUE S.R.L. (settembre 2015)**

Revisione contabile e certificazione del rendiconto di spesa del progetto "TACTIC" cofinanziato dal Clean Sky Joint Undertaking con risorse del Settimo Programma Quadro.

**COMMISSIONE EUROPEA (dicembre 2014 – giugno 2017)**

Controlli sui sistemi di gestione e controllo dei beneficiari e sulle spese per la realizzazione dei progetti cofinanziati dalla DG International Development and Cooperation – EuropeAid.

**MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (gennaio 2013 – settembre 2017)**

Assistenza tecnica alla Direzione Generale per le Politiche Attive, i Servizi per il Lavoro e la Formazione per lo svolgimento delle attività di vigilanza, ex art. 118 della Legge 388/2000 e ss.mm.ii., dei Fondi Paritetici Interprofessionali Nazionali per la Formazione Continua nella fase c.d. "a regime".

PHILOGEN S.P.A. (maggio – giugno 2013)

Revisione contabile e certificazione del rendiconto di spesa del progetto "IMMOMECC" cofinanziato dalla CE con risorse del Settimo Programma Quadro.

COMMISSIONE EUROPEA (settembre 2012 – aprile 2020)

Controlli sui sistemi di gestione e controllo dei beneficiari e sulle spese per la realizzazione dei progetti cofinanziati dalle diverse Direzioni Generali della CE e dal Joint Undertaking a valere sulle risorse del Sesto e del Settimo Programma Quadro e del Programma Quadro di ricerca e innovazione (2014-2020) Horizon 2020.

CASSA CONGUAGLIO PER IL SETTORE ELETTRICO (novembre 2012 – marzo 2013)

Redazione del manuale di rendicontazione dei costi sostenuti nell'ambito dei progetti di ricerca e sviluppo di interesse generale per il sistema elettrico di cui al D.M. 8 marzo 2006.

CREDIT AGRICOLE S.P.A. (aprile 2012)

Controllo delle procedure per il recupero crediti attuate dalla HERA S.p.A. a seguito della cessione del portafoglio crediti alla Credit Agricole.

BANCA IMPRESA LAZIO S.P.A. (settembre 2011 – giugno 2014)

Svolgimento del ruolo di Organismo di Controllo sul soggetto gestore del Fondo di garanzia di Roma Capitale per l'accesso al credito alle PMI del Comune di Roma, di cui alla Delibera CC n. 33 del 26 marzo 2009.

REGIONE VENETO (luglio 2011 – settembre 2013)

Controlli di secondo livello sulle operazioni, ex art. 62, lett. b), del Reg. (CE) n. 1083/2006, del POR FSE Veneto 2007-2013.

REGIONE TOSCANA (luglio 2009 – settembre 2011)

Controlli di secondo livello sui sistemi di gestione e controllo e sulle operazioni, ex art. 62, lett. a) e b), del Reg. (CE) n. 1083/2006, del POR FESR Toscana 2007-2013.

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI (giugno 2009 – dicembre 2011)

Assistenza tecnica alla Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali per lo svolgimento delle attività di Autorità di Audit, ex art. 62 del Reg. (CE) n. 1083/2006, del PON FESR "Reti e mobilità" 2007-2013.

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPOSTI (giugno 2009 – giugno 2010)

Assistenza tecnica alla Direzione Generale del Personale e degli Affari Generali in qualità di struttura responsabile dei controlli finanziari di secondo livello per lo svolgimento delle attività connesse alla dichiarazione a conclusione del programma, ex art. 15 del Reg. (CE) n. 438/2001, del PON FESR "Trasporti" 2000-2006.

MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI (novembre 2007 – luglio 2010)

Assistenza tecnica alla Direzione Generale per le Politiche per l'Orientamento e la Formazione per lo svolgimento delle attività di vigilanza, ex art. 118 della Legge 388/2000 e ss.mm.ii., dei Fondi Paritetici Interprofessionali Nazionali per la Formazione Continua nella fase c.d. "di start-up".

MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE (gennaio 2007 – novembre 2009)

Controlli di primo livello documentali ed in loco, ex artt. 1-9 Reg. (CE) n. 438/2001, delle operazioni cofinanziate a valere sui PIC FESR INTERREG III B Cades, Medocc, Spazio Alpino, Archimed e INTERREG III C nord e sud-est-ovest per il periodo di programmazione 2000-2006.

2004 – 2006

Impiegato amministrativo

Select Agenzia per il Lavoro S.p.A., Roma.

Attività o settore Assicurativo.

- Gestione delle procedure di rivalutazione dei portafogli polizze vita, index linked e unit linked presso l'Ufficio rivalutazione polizze della Compagnia Assicurazioni Internazionali di Previdenza (AIP) S.p.A.;
- Gestione dei rapporti con la clientela presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Compagnia INA S.p.A..

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- 2002 – 2004 **Master di secondo livello in Gestione finanziaria, bancaria e assicurativa**  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza", facoltà di Economia e Commercio.
- 1996 – 2002 **Laurea in Economia e Commercio** 106/110  
Università degli Studi di Roma "La Sapienza", facoltà di Economia e Commercio.
- 2001 **Borsa di studio Socrates/Erasmus**  
"Växjö International University" – Växjö, Svezia (lingua inglese).
- 1991 – 1996 **Maturità scientifica**  
Liceo Scientifico Statale "Nomentano", Roma.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Inglese	Livello avanzato C1				

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato. Quadro comune europeo di riferimento per le lingue.

- Competenze comunicative** Competenze relazionali che ho acquisito nel corso dei numerosi progetti di revisione e consulenza cui ho partecipato:
- capacità di instaurare e mantenere relazioni con il personale delle amministrazioni ed aziende clienti;
  - capacità di trasferimento di conoscenze ai colleghi junior dei team di progetto.
- Competenze organizzative e gestionali**
- capacità di analisi e problem solving, orientamento ai risultati e puntualità nella predisposizione dei lavori;
  - capacità di gestione di team di progetto, distribuzione dei carichi di lavoro e review del lavoro svolto.
- Competenze professionali**
- capacità di comunicazione acquisite attraverso le docenze che svolgo ai corsi di formazione in materia di procedure di audit su fondi pubblici e di contabilità pubblica organizzati dalla KPMG Business School;
  - capacità di progettazione e di budgeting acquisite attraverso la pluriennale esperienza in strutturazione e redazione di numerose offerte tecniche ed offerte economiche per la partecipazione a procedure di gara esperite dalle pubbliche amministrazioni;
  - ottima conoscenza della normativa e delle procedure di acquisto delle pubbliche amministrazioni e di contabilità pubblica.
- Competenze informatiche**
- ottima padronanza di windows e dei principali strumenti di office automation (word, excel, powerpoint, access, internet explorer) acquisita attraverso l'utilizzo quotidiano del pc.
- Altre competenze**
- subacquea: brevetto advanced CMAS;
  - nuoto: brevetto 100 metri misti.
- Patente di guida** Patenti A e B.

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**Dati personali** Io sottoscritto autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 nonché del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i..

Roma, 29/04/2024

**Riccardo  
Ventrella**
