



Università degli Studi del Sannio - Benevento

AVVISO RELATIVO ALLE NUOVE MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO UNICO TELEMATICO DEGLI OPERATORI ECONOMICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO

1. ISTITUZIONE DELL'ELENCO TELEMATICO

L'Università degli Studi del Sannio, in esecuzione del Decreto Rettorale del 20 luglio 2020, n. 520, ha istituito il "Elenco Unico telematico degli operatori Economici dell'Università degli Studi del Sannio", quale strumento di individuazione degli operatori economici da invitare, nell'ambito di affidamenti di lavori, servizi, forniture, nonché servizi di architettura e ingegneria sotto soglia comunitaria.

L'Elenco telematico si articola in **sezioni**:

- ✓ **Forniture**
- ✓ **Servizi**
- ✓ **Lavori**
- ✓ **Servizi di Ingegneria e Architettura**

L'iscrizione è ammessa anche in più Sezioni e/o Categorie spuntando un numero corrispondente di istanze all'atto della registrazione.

Il nuovo Elenco Telematico on line è aperto e non sono previsti oneri di iscrizione.

2- MODALITÀ DI REGISTRAZIONE AL PORTALE E DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Per poter accedere alle funzionalità della piattaforma telematica, l'O.E. deve procedere alla

registrazione al portale che dovrà essere effettuata al seguente link: <https://e-procurement.unisannio.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

La registrazione non comporta l'iscrizione automatica all'elenco, ma è un requisito propedeutico per poter accedere ai diversi profili applicativi.

Per i requisiti tecnici, la registrazione e l'accesso dell'operatore economico all'Area Riservata della piattaforma telematica, si rimanda al documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" scaricabile dalla sezione "Documenti", Menù "Informazioni", voce "Accesso area riservata" del Portale.

Effettuata la registrazione sarà possibile presentare **richiesta di iscrizione** all'Elenco telematico utilizzando le credenziali ottenute in fase di registrazione.

Per le modalità di iscrizione si fa rinvio al documento "Guida per l'iscrizione ad un Elenco Operatori", scaricabile dalla sezione "Documenti", voce "**Istruzioni e Manuali**" del Portale.

Le richieste e le dichiarazioni presentate saranno considerate valide se il soggetto interessato le **firma digitalmente**.

L'Operatore economico renderà le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica de 28 dicembre 2000, n. 445, relative all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., nonché i requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco Telematico, iscrizioni ad Albi Professionali, l'eventuale possesso di certificazioni di qualità e attestati di qualificazione per le attività di costruzione e progettazione (rilevabili dalla SOA).

3- PROCEDURA PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

Per l'iscrizione all'Elenco Telematico, si valuterà la completezza dei dati forniti e delle dichiarazioni rese dagli Operatori Economici e la validità temporale della documentazione eventualmente presentata in sede di registrazione on-line.

L'iscrizione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della domanda, salvo richieste di integrazioni e/o chiarimenti da parte dell'Amministrazione.

Gli O.E. risultati idonei saranno inseriti nell'Elenco Telematico di volta in volta aggiornato a seguito di Decreto Direttoriale e consultabili al link <https://e-procurement.unisannio.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

accessibile anche dal sito istituzionale dell'Ente www.unisannio.it, Sezione Azienda/Ente.

4- REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO TELEMATICO

Gli Operatori Economici che intendono richiedere l'iscrizione all'elenco devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, n. 50, e ss.mm.ii., nonché:

1. iscrizione [nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura](#) o nei Registri equivalenti relativamente alle attività di lavori, servizi e/o forniture rientranti nelle categorie per le quali si richiede l'iscrizione;

2. **per i servizi di architettura e ingegneria:**

- **iscrizione all'albo professionale idoneo alla categoria per la quale si chiede l'iscrizione.**

L'istanza può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del Legale Rappresentante e, in tal caso, deve essere trasmessa la relativa procura.

È facoltà degli Operatori Economici allegare alla domanda di iscrizione, mediante la piattaforma, ulteriore documentazione: **certificazioni di qualità/attestati di qualificazione SOA/curriculum professionale, etc.**, ed ogni altra documentazione ritenuta utile al fine di comprovare la propria specializzazione e la propria serietà.

5- UTILIZZO DEGLI ELENCHI

La scelta del numero di imprese da invitare e l'individuazione dei requisiti richiesti per la selezione degli operatori da parte della Stazione Appaltante seguirà il criterio della rotazione come previsto per legge.

Gli Operatori economici invitati dovranno essere iscritti al Mepa.

6. AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO E REVISIONE DELLE CATEGORIE MERCEOLOGICHE

L'iscrizione delle Imprese all'Elenco Telematico è consentita senza limitazioni temporali.

L'amministrazione si riserva di richiedere:

- il perdurare del possesso dei requisiti dichiarati ai fini della iscrizione;
- eventuali variazioni che incidano sui dati e sulle informazioni precedentemente dichiarati;
- conferma delle categorie merceologiche di iscrizione ed eventuale indicazione di nuove categorie merceologiche.

Gli operatori economici iscritti nell'elenco sono obbligati a comunicare, mediante la piattaforma, tempestivamente alla Università, con le modalità equivalenti a quelle di presentazione della domanda, qualsiasi variazione che dovesse sopraggiungere rispetto al momento della presentazione della domanda di iscrizione, con riferimento a dati, fatti, stati e qualità dichiarati nonché a requisiti richiesti per l'iscrizione nell'Elenco.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, rispetto alle dichiarazioni rese dalle Imprese.

7- COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e l'Operatore economico avvengono in modalità telematica mediante il Portale Appalti e con l'ausilio di notifiche mail PEC.

Per comunicazioni si intendono tutte quelle effettuate nel corso della procedura di iscrizione quali:

- richiesta di chiarimenti o documenti per il soccorso istruttorio
- comunicazione dell'abilitazione o dell'esclusione dell'istante
- comunicazione del sorteggio del numero d'ordine iniziale
- invito a presentare offerta
- ecc.

Dal Portale Appalti l'Operatore economico potrà consultare le comunicazioni della Stazione Appaltante, rispondere direttamente o inviare proprie comunicazioni inerenti la procedura di iscrizione.

8. FACOLTA' RISERVATE ALL'AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione si riserva la facoltà di non ricorrere alle Imprese e/o Professionisti iscritti all'Elenco, o di ricorrervi parzialmente nelle seguenti ipotesi:

- a. ricorso alle procedure aperte come previste dal Decreto Legislativo 50/2016;
- b. ricorso agli "*strumenti di acquisizione*" che non richiedono apertura al confronto competitivo di cui all'articolo 3, lettera cccc) del Decreto Legislativo 50/2016, tra i quali rientrano:
 1. le convenzioni quadro di cui all'articolo 26 della Legge 488/1999 stipulate ai sensi della normativa vigente, da CONSIP S.p.A. e dai soggetti aggregatori;
 2. gli accordi quadro stipulati da centrali di committenza quando gli appalti specifici vengono aggiudicati senza riapertura del confronto competitivo;
 3. il mercato elettronico realizzato da centrale di committenza nel caso di acquisti effettuati a catalogo;
- c. quando l'Amministrazione ritenga opportuno ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- d. quando, in ragione della peculiarità tecnica o qualitativa o per grado di specializzazione e/o organizzazione aziendale non sia possibile il ricorso all'Elenco Telematico, per assenza di imprese che soddisfino i requisiti richiesti;
- e. quando l'Amministrazione ritenga insufficiente il numero di imprese iscritte nella Categoria/sottocategoria di forniture e/o servizi che intende affidare e pertanto ritenga utile assicurare una più ampia concorrenza rispetto alle ditte iscritte, anche mediante indagini di mercato più ampie;
- f. nel caso in cui sia manifesta l'esistenza di una impresa specializzata che sia unica titolare del diritto d'autore e dei diritti di sfruttamento industriale e di distribuzione commerciale del bene e/o servizio che l'Amministrazione intende acquisire;
- g. quando l'Amministrazione ritenga opportuno rivolgersi a imprese già aggiudicatrici di contratti precedentemente in essere, trattandosi di servizi e forniture complementari e/o analoghe a quelle già esistenti e/o ampliamento di forniture e impianti esistenti, anche qualora il cambiamento del fornitore determini per l'Amministrazione incompatibilità difficoltà tecniche sproporzionate;
- h. in tutti i casi previsti dal Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii.;

9. PUBBLICAZIONI

Il presente Avviso di istituzione dell'Elenco Telematico, è pubblicato sul Sito Web di Ateneo.

L'Elenco e i suoi successivi aggiornamenti, saranno di volta in volta pubblicati periodicamente sulla piattaforma <https://e-procurement.unisannio.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nonché sul sito web di ateneo.

10. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è la Dottoressa Maria Labruna, Responsabile della Unità Organizzativa "*Affari Legali e Contrattuali*".

La Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" è a disposizione per ogni eventuale, ulteriore informazione e/o chiarimento nelle persone della Responsabile, Dottoressa Maria LABRUNA, e della Dottoressa Luciana Luciano che possono essere contattate ai seguenti recapiti telefonici: 0824.305081/56/08/09/51 o al seguente numero di fax: 0824.23648 o ai seguenti indirizzi di posta elettronica: maria.labruna@unisannio.it e luciana.luciano@unisannio.it

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il consenso al trattamento dei dati personali è condizione necessaria ai fini della iscrizione all'Elenco.

I predetti dati personali saranno trattati nel rispetto della vigente normativa (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), e il d.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali", a seguito della legge 10 agosto 2018, n. 101 che ha adeguato la normativa nazionale al Regolamento UE 2016/679) mediante l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la riservatezza delle informazioni.

In ogni caso, gli interessati godono dei diritti di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n. 196, e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali il diritto di accesso ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Titolare del trattamento

Università degli Studi del Sannio, Piazza Guerrazzi 1, 82100 Benevento, nella persona del Rettore pro-tempore.

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Francesco Rota, Professore Associato presso il Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi del Sannio

Indirizzo posta elettronica certificata: dpo@cert.unisannio.it

Il Direttore Generale
(Ing. Gianluca Basile)