



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome

Nazionalità

Sede

Indirizzo e-mail

MARIA NEVE MASIELLO

Italiana

Corso Garibaldi, 107 – 82100 BENEVENTO
0824305802

masiello@unisannio.it

PRESTA SERVIZIO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO DALL'ANNO 1999.

OCCUPAZIONE ATTUALE

• Ruolo

• Categoria

RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA "SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIDATTICO" DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA.

DAL 1° MAGGIO 2024 INQUADRATA NELL'AREA DEI COLLABORATORI - SETTORE AMMINISTRATIVO - in applicazione dell'articolo 85 commi 1 e 3, del CCNL 18/01/2024 (con Decreto Direttoriale del 29/04/2024, n. 540)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal mese di gennaio 1999 fino al 2001, collaboratore amministrativo, a tempo determinato, a supporto delle attività bibliografiche della Biblioteca della Facoltà di Ingegneria e della Segreteria di Presidenza;
- Dal 21 novembre 2001 ad oggi, collaboratore amministrativo, a tempo indeterminato;
- Dal 19 dicembre 2003 al 9 marzo 2010, Capo Settore-Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio (nomina prot. 13535);
- Dal 10 marzo 2010 al 16 dicembre 2015, a seguito dell'approvazione del nuovo organigramma, assegnata a prestare servizio presso la Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria e, ad interim, al Supporto Amministrativo e Didattico della Facoltà di Ingegneria;
- Dal 17 dicembre 2015, a seguito della fusione delle strutture ai sensi della Legge 240/2010, e la disattivazione della Facoltà di Ingegneria, assegnata a prestare servizio presso la Segreteria di Direzione del Dipartimento di Ingegneria e, *ad interim*, all'Ufficio di Supporto Amministrativo e Didattico del Dipartimento di Ingegneria (Decreto Direttoriale n. 1079);
- Dal 27 gennaio 2021 Responsabile dell'Unità Organizzativa "Supporto Amministrativo Didattico" Del Dipartimento Di Ingegneria;
- Referente amministrativo del CISIA per l'organizzazione interna dei test di ingresso del Dipartimento di Ingegneria – dal 2006 ad oggi;
- Referente procedimenti Supplenze e Contratti di insegnamento dal 2001 ad oggi;
- Membro aggregato della Commissione Didattica Paritetica, con voto consultivo, in qualità di Responsabile della Struttura che svolge funzioni di supporto amministrativo alla didattica, come disciplinato dall'art. 49, comma 13 del "Regolamento Generale di Ateneo";
- Rappresentante del personale tecnico amministrativo in seno al Consiglio del Dipartimento di Ingegneria per il triennio accademico 2022/2025;
- Membro Gruppo AQ (Riesame CDS) nell'ambito dei Corsi di Studio di primo e secondo livello in Ingegneria Informatica, Ingegneria Civile e in Ingegneria Elettronica;

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Francese scolastico;

Inglese – livello A2

TITOLO DI STUDIO

- DIPLOMA DI MATURITÀ MAGISTRALE CONSEGUITA PRESSO L'ISTITUTO STATALE MAGISTRALE "G. GUACCI" DI BENEVENTO NELL'ANNO SCOLASTICO 1987/1988;
- ANNO INTEGRATIVO (5° ANNO) (LEGGE N. 910 DELL'11 DICEMBRE 1969 E DAL D.M. 13 DICEMBRE 1969), INDIRIZZO GIURIDICO, frequentato e conseguito presso L'Istituto Magistrale Statale "G. GUACCI" di Benevento al seguito del quale è stata dichiarata "idonea";
- CORSO DI FORMAZIONE DI DURATA TRIENNALE PER "MANAGEMENT DIDATTICO" NELL'AMBITO DEL PROGETTO CAMPUSONE ORGANIZZATO DALLA CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) - Il Programma ha previsto 6 fasi: 1) Una settimana di corso di introduzione generale svoltasi in Roma dall' 8 al 13 luglio 2002; 2) un confronto costante tramite lo sviluppo di una rete che, avvalendosi degli strumenti informatici ha consentito lo sviluppo di classi virtuali e gruppi di discussioni su argomenti specifici; 3) un tutorato a distanza garantito dalla CRUI che, raccogliendo anche le maggiori difficoltà incontrate sul lavoro, ha organizzato seminari di studio anche a distanza; 4) monitoraggio costante sulle attività realizzate e sulle azioni adottate per la soluzione dei problemi; 5) monitoraggio sull'acquisizione di nuove competenze da parte dei manager didattici; 6) la redazione di un rapporto finale che ha delineato il management didattico proponendone un modello applicativo.
- CORSO DI FORMAZIONE – AGGIORNAMENTO SUL "MANAGEMENT DIDATTICO" formulato in 4 distinti moduli: 1) L'Offerta formativa degli atenei. Normativa progettazione, 19, 20 Settembre 2012; 2) Gestione dell'offerta formativa, delle carriere degli studenti e dei servizi, 3 ottobre 2012; 3) Accredimento dei corsi di studio e valutazione della qualità della didattica, 4 ottobre 2012; 4) Didattica e finanziamenti; 5 ottobre 2012;
- CORSO DI PERFEZIONAMENTO DAL TITOLO "INTRODUZIONE ALLO STUDIO DELLE FONTI DEL DIRITTO" - II Edizione presso l'Università degli Studi Giustino Fortunato, 1000 ore di lezione, 40 CFU, conseguito in data 7 ottobre 2020;
- LAUREA IN DIRITTO ED ECONOMIA DELLE IMPRESE (Classe L-18) conseguita presso l'Università telematica "Giustino Fortunato" in data 26 luglio 2022, a.a. 2021/2022, con votazione 104/110;
- CORSO ALTA FORMAZIONE APPROVATO DAL MIUR DAL TITOLO "LA MISURAZIONE E LA VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE DELLA DIRIGENZA PUBBLICA: NORME E METODOLOGIE AZIENDALISTICHE E QUANTITATIVE", diretto dai proff. Santucci e Squillante. Totale n. 40 ore di frequenza, con superamento della verifica finale in data 7 maggio 2021;

ALTRI TITOLI

- ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO conseguita nell'anno 1995 in seguito al superamento del Concorso Magistrale indetto con D.M. 20 ottobre 1994. Graduatoria di merito approvata con Decreto n. 4091 del 28 agosto 1995;
- QUALIFICA DI "OPERATORE MECCANOGRAFICO" (legge 28/02/1987 art. 14 in materia di Accertamento della professionalità) conseguito presso la Sezione Circo-scrizionale per l'impiego nel Comune di Benevento in data 09/10/1989 in seguito al corso di formazione "Tecnostudiodue Operatore – Programmatore in linguaggio BASIC" con votazione 90/100;
- QUALIFICA DI "DISEGNATORE CAD-CAM" di n° 800 ore conseguita presso la Regione Campania – Sezione C.F.P.R. "E. Barsanti" di Benevento in data 15/07/1994;
- IDONEITÀ AL CORSO-CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, con funzioni di Manager Didattico, conseguita a seguito del Corso Concorso indetto presso l'Università degli Studi del Sannio. (in allegato i moduli delle lezioni universitarie frequentate – superate con idoneità)

1. Partecipazione al Corso di formazione (informatica) "Internet, Posta Elettronica, Siti Web", organizzato dall'Università degli Studi del Sannio in data 13 dicembre 2002 (durata in ore - frontale 20 – individuale 5) – credito 1;
2. Partecipazione al Corso di formazione (categoria diritto) teorico-pratico sulle "Tecniche di verbalizzazione", organizzato dall'Università degli Studi del Sannio in data 14 novembre 2003 (durata in ore - frontale 10) – credito 0,5;
3. Partecipazione al Seminario (categoria informatica) dal titolo "Sicurezza informatica" organizzato dall'Università degli Studi del Sannio in data 2 aprile 2007 (durata in ore - frontale 20 – individuale 5);
4. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Il sistema della RS&T e della Alta Formazione" – Benevento, 16 gennaio 2008 (8 ore);
5. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Soluzioni Informatiche a supporto della Direzione per obiettivi" – Benevento, 23 gennaio 2008 (8 ore);
6. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 Agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Ricerca e fondi strutturali dell'UE: il quadro Strategico Nazionale e il PON Ricerca e Competitività 2007-2013 e i Programmi Operativi delle Regioni della Convergenza" – Benevento, 30 gennaio 2008 (8 ore)
7. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Inglese" – Benevento, 6 febbraio 2008 (4 ore);
8. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Il VII Programma Quadro" – Benevento, 13 febbraio 2008 (8 ore);
9. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Regole di rendicontazione delle spese" – Benevento, 28 febbraio 2008 (8 ore);
10. Partecipazione al Corso di formazione nell'ambito delle attività formative del Progetto F.I.O.R.I. "PON Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni Obiettivo 1 – Misura III.3 – MUR Avviso n° 1691 del 30 agosto 1006 dal titolo "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" – Modulo "Gestione contratti" – Benevento, 12 marzo 2008 (8 ore);
11. Partecipazione al Corso di formazione dal titolo "Comunicazione efficace" organizzata da Manage Consulting International (Sede Centrale per l'Italia di Padova) - Roma, 21 febbraio 2008 (8 ore);

12. Partecipazione, con esito positivo, al “Corso Antincendio, rischio medio”, presso l’Università degli Studi del Sannio nell’anno 2008;
13. Partecipazione, con esito positivo, al “Corso di formazione per addetti alle squadre di primo soccorso”, presso l’Università degli Studi del Sannio nell’anno 2008;
14. Partecipazione alle attività formative preliminari del corso-concorso per titoli ed esami a 3 posti di categoria D, Area Amministrativa Gestionale, con funzioni di Manager Didattico di Facoltà riservato al personale in servizio presso l’Università degli studi del Sannio, n. 51 ore complessive di: 1) legislazione universitaria 18 ore, 2) diritto amministrativo 15 ore, 3) informatica 9 ore, 4) statistica 9 ore;
15. Partecipazione con valutazione positiva al Corso di formazione in “Lingua Inglese”, della durata di 20 ore, presso l’Università degli Studi del Sannio dal 13 al 14 giugno 2011;
16. Partecipazione con valutazione positiva al Corso di formazione “Gli incarichi al personale esterno negli atenei” presso l’Università degli Studi del Sannio dal 13 al 14 settembre 2011, (acquisizione di n. 1 credito formativo);
17. Scuola di formazione permanente sul “management didattico” (Bari, 19-20 settembre 2012, 03-04-05 ottobre 2012);
18. Partecipazione, con esito positivo, al Corso di “Formazione generale per i lavoratori sulla sicurezza sul lavoro”, 2 settembre 2013 – 6 settembre 2013;
19. Partecipazione, con esito positivo, al Corso di “Formazione specifica per i lavoratori sulla sicurezza sul lavoro”, 16 settembre 2013 – 25 settembre 2013;
20. Partecipazione, con profitto, al corso di aggiornamento di “Primo soccorso” ai sensi del D.M. 388/03 e D.Lgs. 81/08;
21. Corso di aggiornamento presso il Comando dei Vigili del fuoco per “addetto antincendio”, 10 marzo 2014;
22. Partecipazione con valutazione positiva al Corso di formazione “L’Ufficio di Segreteria: nodo cruciale nelle organizzazioni” presso l’Università degli Studi del Sannio dal 18 gennaio 2012 al 20 gennaio 2012, (acquisizione di n. 1 credito formativo);
23. Partecipazione al corso di formazione “La Politica di Spending Review e di semplificazione del Procedimento Amministrativo: La Decertificazione”, 22/23 dicembre 2012;
24. Partecipazione Seminario di Studio dal titolo “Piano della Formazione del Personale in Materia di Anticorruzione” - (Benevento, 9 maggio 2016);
25. Partecipazione al corso di formazione “Primo soccorso e Basic Life Support”, Università degli Studi del Sannio, Benevento, 12 maggio 2016; (4 ore);
26. Partecipazione al Corso di formazione dal titolo “Il sistema normativo a protezione dal rischio corruzione”, organizzato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione – COINFO, tenutosi presso l’Università degli Studi del Sannio il giorno 6 giugno 2017 per un totale di 7 ore;
27. Partecipazione al progetto di migrazione alla nuova procedura per la gestione delle carriere studenti – Nomina Key User per le attività didattiche che riguardano il Dipartimento di Ingegneria, anno 2017;
28. Formazione sistema di gestione delle carriere ESSE3: Offerta didattica e Regole di scelta - Piano e libretto - Piani standard e piani individuali - Libretto studente - Inserimento/eliminazione AD in carriera - Riconoscimento e convalida - Calendario Esami: concetti base - Sessioni e Appelli (definizione Appelli e inserimento rapido appelli) - Prenotazione Appelli client e web Sessioni e Appelli - Inserimento domanda di tesi, domanda conseguimento titolo e assegnazione tesi - Inserimento domanda conseguimento titolo e dell’elaborato finale per lauree triennali - Approvazione tesi, anno 2017;

29. Formazione sistema UGOV-Didattica, anno 2017;
30. Partecipazione alle giornate in-formative orientate all'analisi delle nuove linee guida AVA (AVA 2.0), tenute dal prof. Massimo Tronci, esperto di Valutazione di Sistema per l'ANVUR, svolte presso l'Università degli Studi del Sannio il 15 e 16 novembre 2017;
31. Corso di Formazione dal titolo "L'Offerta formativa degli atenei: Progettazione e gestione in qualità dei corsi di studio", organizzato dalla CRUI in Benevento 3 e 4 maggio 2018;
32. Corso di formazione organizzato dall'Associazione Defivita dal titolo "ESECUTORE BLSD e PBLSD", svolto presso l'Università degli Studi del Sannio il 5 aprile 2019;
33. Corso di Formazione sulla normativa vigente in materia di Privacy, Benevento 31 ottobre 2019;
34. Corso di Formazione dal titolo "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti, ai sensi dell'articolo 37 del Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, numero 81, e successive modifiche ed integrazioni, "Testo Unico sulla Salute e la Sicurezza sul Lavoro" 1,2 e 3 aprile 2020 (6 ore di formazione con superamento esame);
35. Corso di Formazione sulla normativa vigente in materia di anticorruzione – Università degli Studi del Sannio, (Benevento, 12 novembre 2020);
36. Corso di Formazione "Novità per l'accreditamento iniziale dei corsi di studio" Fondazione CRUI, 8 e 9 febbraio 2021, 8h, con superamento test finale;
37. Partecipazione al Webinar dal titolo "Aggiornamento PTPCT 2022-2024: focus su mappatura e Piattaforma ANAC", 20 dicembre 2021, dalle ore 11.30 alle ore 13.00, tenuto dall'Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti locali "ASMEL";
38. Corso di formazione dal titolo "Il Project Management: percorso trasversale per competenze trasversali", anno 2021;
39. Formazione interna universitaria per l'utilizzo dei sistemi UK e SBK, 23 febbraio 2021, 1h, tenuta dall'ing. Rosario Altieri;
40. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica "Competenze digitali per la PA - Conoscere gli Open Data", livello avanzato, con superamento del test, 20 maggio 2022;
41. Partecipazione, con esito positivo, al Corso di Aggiornamento per Addetto al Primo Soccorso – Azienda gruppo B e C Art. 45, D.lgs. 81/2008 – D.M. 388/2003, organizzato dall'Università degli Studi del Sannio, erogato dal Centro AiFOS SPESL SRL (di Napoli). Benevento, 7 giugno 2022, 4 ore di corso;
42. Formazione presso Unisannio sulle procedure di preiscrizione e immatricolazione, Benevento 4 luglio 2022;
43. Corso di Formazione "Novità per l'accreditamento iniziale dei corsi di studio" Fondazione CRUI, 27 e 28 ottobre 2022, 8h, con superamento test finale;
44. Partecipazione, con esito positivo, al Corso di Aggiornamento per Addetto prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione emergenze – Livello 2. Art. 46 D.lgs. 81/2008 – D.M. interno 02/09/2021 – European directive 89/391/EEC. Corso organizzato dall'Università degli Studi del Sannio, erogato dal Centro AiFOS SPESL SRL (di Napoli): Benevento, 16/11/2022 al 15/12/2022, 5 ore di corso;
45. Corso di Formazione obbligatorio dal titolo "Questioni di genere nelle Pubbliche Amministrazioni", Benevento, 5 dicembre 2022, durata 2h30';
46. Incontro formativo sul "Regolamento Europeo in materia di Dati Personali 679/2016 – organizzato dall'Università degli Studi del Sannio, erogato da PA33 srl in modalità e-learning, con prova finale - esito positivo;

47. Formazione organizzata nell'ambito della Comunità Professionale "Segreterie 2.1", dal titolo "Il soccorso istruttorio nei procedimenti delle segreterie universitarie", 12/13 gennaio 2023 in modalità telematica, 8 ore, con valutazione finale superata con voto 100/100;
48. Formazione per l'utilizzo del sistema di gestione delle carriere per la dematerializzazione del processo di conseguimento titolo – Ordine di Servizio n. 19 del 13 aprile 2023, prot. 9613;
49. Corso VALORE PA "Comunicare nella PA: strumenti e strategie – I livello (60 ore), dall'11 aprile 2023 al 5 ottobre 2023, con superamento della prova finale;
50. Formazione in streaming dal titolo "Riesame ciclico dei Corsi di Studio: il rapporto AVA3" organizzato da Comenio D&M;
51. Corso di formazione erogato dal CINECA per Incaricati alla Registrazione, preposti al rilascio delle firme digitali remote (Infocert) a personale docente e personale T/A di Ateneo. La formazione si è svolta il 16 gennaio 2024 presso l'Università degli Studi del Sannio, n. 4 ore, con superamento del test finale;
52. Incontro formativo organizzato dall'Università degli Studi del Sannio, erogato da PA33 srl in modalità e-learning dal titolo "Sicurezza del trattamento", 4 marzo 2024;
53. Incontro formativo organizzato dall'Università degli Studi del Sannio, erogato da PA33 srl in modalità e-learning dal titolo "Il whistleblowing", 2 aprile 2024;
54. Percorso di formazione organizzata dalla Fondazione CRUI dal titolo "Progettare e Gestione dei Corsi di Studio con i Requisiti Ava3: 1°Modulo: Aspetti Metodologici e di Qualità - 2° Modulo: Aspetti Organizzativo-Gestionali, tenutosi il 8, 9, 15 e 16 aprile 2024;
55. Corso base Anticorruzione e Trasparenza organizzato dal Formel "Formazione Enti Pubblici" dal titolo "La prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione alla luce delle novità introdotte dalle normative 2023", 19 aprile 2024, n. 4 ore di formazione, con superamento esame finale;
56. Corso di formazione obbligatorio organizzato dal Formel "Formazione Enti Pubblici" dal titolo "Disability management e inclusione: aspetti normativi, strategie gestionali e strumenti comunicativi", 14 maggio 2024, n. 24 ore di formazione, 2 dicembre 2024, con superamento esame finale - Codice identificativo: PE354533;
57. Corso di formazione organizzato dal Formel "Formazione Enti Pubblici" dal titolo "Il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici: modalità operative per una condotta etica nell'interesse generale della P.A. Aggiornamenti e novità secondo il DPR 13 giugno 2023 n. 81", 14 maggio 2024, n. 3 ore di formazione, con superamento esame finale;
58. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica "La strategia di prevenzione della corruzione e la trasparenza amministrativa. Conoscere le strategie per promuovere la trasparenza", livello base, con superamento del test, 18 giugno 2024;
59. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ambito tematico "Transizione Digitale" – Programma "Introdurre all'intelligenza artificiale", 20 novembre 2024;
60. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica dal titolo "RIFORMA Mentis", 20 novembre 2024;
61. Corso di Formazione obbligatorio dal titolo "Piano Formativo Anticorruzione 2024-2025, erogato da Maggioli. Sezione formazione base - 3 ore, 12 marzo 2025, Sezione specialistica: La costruzione e l'aggiornamento degli strumenti di gestione della corruzione (PIAO/PTPCT) 2 ore 21 marzo 2025, Sezione di aggiornamento (PNA 2024) 30 minuti, 12 marzo 2025;
62. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica "Cybersicurezza: sviluppare la consapevolezza nella PA Consapevolezza della Cybersecurity", livello base, con superamento del test, 10 aprile 2025;

63. Formazione organizzata nell'ambito della Comunità Professionale "Segreterie 2.1", dal titolo "Aspetti giuridici dell'uso delle tecnologie digitali e dell'IA nei procedimenti amministrativi delle segreterie universitarie", 14/15 aprile 20025 in modalità telematica, n. 8 ore, con superamento della valutazione finale;
64. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica "Lavoro agile e PA: innovare i modelli organizzativi per migliorare performance e qualità dei servizi Conoscere il lavoro agile e la sua importanza come leva di innovazione organizzativa", livello base, con superamento del test, 24 aprile 2025;
65. Webinar formativo obbligatorio dal titolo "Intelligenza umoristica nei luoghi di lavoro" n. 1h30' erogato dalla Società ITA SOI-Seminari, 5 maggio 2025;
66. Formazione Syllabus del Dipartimento della Funzione Pubblica dal titolo "Leadership, performance e merito nella Pubblica Amministrazione: interconnessioni ed elementi caratterizzanti - base", 7 maggio 2025;
67. Webinar formativo obbligatorio dal titolo "La transizione digitale in ambito pubblico con SEND, HUB PA, Intelligenza Artificiale e totem" n. 1h30' erogato dalla Società ITA SOI-Seminari, 12 maggio 2025;

**PARTECIPAZIONE
CONVEGNI,
SEMINARI, ETC**

1. Partecipazione Congresso Nazionale organizzato dall'Associazione Italiana Biblioteche AIB) l'ambito di Bibliocom: rassegna delle professioni, dei prodotti e dei servizi per la gestione dell'Informazione e della conoscenza"- Roma, 25/27 ottobre 2000 (30 ore);
2. Incontro regionale di formazione con i manager didattici senior con l'obiettivo di rilevare eventuali situazioni di eccellenza e di criticità, e di proporre possibili soluzioni a problemi comuni (coordinatore Andrea Erri) - Napoli 3 marzo 2003 presso l'Università degli Studi Napoli "Parthenope";
3. Partecipazione al Convegno "Processi di integrazione per l'Università che cambia: il management didattico" organizzato dall'Università degli Studi Cà Foscari di Venezia in collaborazione con la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – Venezia, 15 settembre 2003;
4. Partecipazione Congresso Nazionale organizzato dall'Associazione Italiana Biblioteche (AIB) nell'ambito di Bibliocom: rassegna delle professioni, dei prodotti e dei servizi per la gestione dell'Informazione e della conoscenza" - Roma, 25/27 ottobre 2000 (30 ore);
5. Incontro regionale di formazione con i Manager Didattici Senior con l'obiettivo di rilevare eventuali situazioni di eccellenza e di criticità, e di proporre possibili soluzioni a problemi comuni (coordinatore Andrea Erri) - Napoli 3 marzo 2003 presso l'Università degli Studi Napoli "Parthenope";
6. Partecipazione al Convegno "Processi di integrazione per l'Università che cambia: il management didattico" organizzato dall'Università degli Studi Cà Foscari di Venezia in collaborazione con la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane – Venezia, 15 settembre 2003;
7. Partecipazione al Workshop di presentazione dei Servizi ICT "Unisannio e CampusOne insieme per una nuova Università" organizzato dall'Università degli Studi del Sannio nell'ambito del Progetto CampusOne – Benevento, 22 aprile 2004;
8. Partecipazione all'Incontro – tavolo di lavoro sui Rapporti di Autovalutazione dei Corsi di laurea nell'ambito del Progetto CampusOne – Benevento, 12 dicembre 2002;
9. Partecipazione al seminario dal titolo "DM 17/2010: requisiti necessari dei corsi di studio. Confronto con la normativa vigente e riflessione congiunta" presso la Fondazione CRUI in Roma, 21 gennaio 2011;

10. Partecipazione alla “Convention Nazionale per il Management Didattico” organizzata dalla CRUI, Roma - 17 dicembre 2002;
11. Partecipazione al seminario “In-formazione” promossa dall’ANVUR sul Sistema di Autovalutazione, valutazione e Accreditamento, Fisciano 26 febbraio 2013.
12. Partecipazione al seminario specialistico dal titolo “Scuola di Formazione Permanente sul Management Didattico 2014 – D.M. n. 47/2013 e D.M. 1059/2013 AUTOVALUTAZIONE, ACCREDITAMENTO INIZIALE E PERIODICO DELLE SEDI E DEI CORSI DI STUDIO E VALUTAZIONE PERIODICA”, Roma 31 marzo 2014 – 1° aprile 2014;
13. “Incontro di formazione e orientamento Scuola-Università”, Benevento, 27 ottobre 2016 presso il DEMM - Sala Ciardiello;
14. Partecipazione al seminario dal titolo “Responsabilità sociale nello sviluppo del software” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Benevento, 26 febbraio 2019;
15. Seminario dal titolo “Decisioni delle macchine autonome e responsabilità dell’uomo” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Benevento, 26 marzo 2019;
16. Partecipazione al seminario “La misura delle cose per la misura delle cose” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Benevento, 10 aprile 2019;
17. Partecipazione al seminario di aggiornamento su AVA DM 6/2019, presso la Fondazione CRUI, Roma, 6 maggio 2019;
18. Partecipazione al seminario dal titolo “Project Manager: professione e professionalità” organizzato dall’Ordine degli Ingegneri della Provincia di Benevento, 18 maggio 2019
19. Webinar Comenio Didattica & Management: I provvedimenti amministrativi - 13 luglio 2020 – tenuto da prof. G.P. Doria;
20. Partecipazione al convegno “Il test di ingresso: valenza predittiva e rilevanza nei percorsi di orientamento universitario”, Roma 23 ottobre 2020, trasmesso via webinar;
21. Partecipazione all’incontro “Approfondi TOLC 2021: cosa ci dicono i TOLC, una panoramica sui dati”, 26 Febbraio 2021, a cura del prof. Andrea Stella, Giorgio Filippi, Federica Licari, Gabriele Dalla Torre, dell’Unità Sviluppo Scientifico del CISIA, trasmesso tramite piattaforma web;
22. Partecipazione al Seminario Formativo dal titolo “Formazione per le Commissioni Paritetiche Docenti Studenti” (CDPS) promossa dal Presidio di Qualità di Ateneo, a cura della Fondazione CRUI, relatori, proff. Gerardo Canfora, Massimo Tronci e Matteo Turri, 3h, Benevento 30 aprile 2021;
23. Webinar “Organismi Indipendenti di Valutazione: esperienze a confronto”, tenuto dal Riccardo Realfonso e Massimo Squillante, Benevento 29 ottobre 2021;
24. Partecipazione al Seminario “Gli strumenti di AlmaLaurea a supporto dell’Orientamento” organizzato dal Consorzio AlmaLaurea in modalità virtuale, 15 febbraio 2023, della durata di 2 h;
25. Partecipazione all’incontro nazionale dei referenti test 2024, organizzato dal CISIA presso l’Università degli Studi di Salerno, Salerno 15 novembre 2024;
26. Webinar dal titolo “La riforma della Corte dei conti: responsabilità erariale, controlli e organizzazione”, 9 giugno 2025;

-
1. Nomina a Capo Settore/Responsabile della Segreteria di Presidenza della Facoltà di Ingegneria dell’Università degli Studi del Sannio (nomina prot. 13535 del 19/12/2003);

2. Incarico, nell'ambito delle attività del Progetto CampusOne, di curare le "Azioni del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica afferente alla Facoltà di Ingegneria, incluso il Management didattico" – nomina del Rettore con Decreto n° 890 dell'8 ottobre 2001;
3. Incarico di collaboratore nell'ambito del "P.O.R. Campania 2000/2006 – Misura 6.4 – "Corsi di base di Tecnologia dell'informazione e della comunicazione";
4. Membro del "Gruppo di lavoro per la ricognizione del materiale inventariabile" del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio (nomina prot. 118 del 28/02/2002).
5. Incarico di redazione, per gli Anni Accademici 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007 e 2007/2008 della Guida dello Studente in formato E.C.T.S. della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio;
6. Incarico di partecipazione alle fasi di "Analisi dei requisiti", "Definizione delle Specifiche", "Testing" e popolamento del database del software, implementato su piattaforma WEB, della "Guida dello Studente in formato ECTS on-line" pubblicata sul sito Web della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio;
7. Incarico di "Rilevazione dei trattamenti di dati e stesura del Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.)" della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio, incluso nella D.P.S. di Ateneo;
8. Incarico di "organizzazione della prova di orientamento per l'ingresso alla Facoltà Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio negli Anni Accademici 2002/2003, 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 cura di tutti gli aspetti amministrativi, l'organizzazione logistica, e la successiva fase dell'analisi dei dati sia del numero di partecipanti, che dei loro stessi risultati ottenuti alla prova;
9. Incarico di Referente amministrativo del CISIA per l'organizzazione interna dei test di ingresso del Dipartimento di Ingegneria – dal 2006 ad oggi;
10. Incarico di "Gestione, nell'ambito delle "Attività di auto-valutazione della Facoltà di Ingegneria" dell'Università degli Studi del Sannio, dell'intero processo di valutazione della didattica (dall'anno 1999 all'anno 2011);
11. Incarico di "Responsabile amministrativo del procedimento di valutazione della didattica", nonché referente del Nucleo di Valutazione di Ateneo (per gli anni accademici 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011 e 2011/2012);
12. Incarico relativo all'indagine statistica sul grado di soddisfazione "Customer Satisfaction" dei laureandi alla Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio – sessione 2006/2007;
13. Incarico di "Coadiutore al segretario verbalizzante nel Consiglio della Facoltà di Ingegneria", dall'anno 2001 all'anno 2013;
14. Incarico di collaborazione, nell'ambito del "Progetto per l'incentivazione dell'impegno didattico dei docenti e dei ricercatori (Art. 4, comma 1, Legge 370/99)", dal titolo "Monitoraggio e riqualificazione delle conoscenze pre-universitarie e di base" - Obiettivo 3 "Verifica e Classificazione Statistica dell'andamento degli allievi del 1° anno di corso" iscritti al Corso di Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio nell'A.A. 2003/2004;
15. Incarico di componente della commissione giudicatrice per il reclutamento di una unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, per le esigenze del Centro di Eccellenza sulle tecnologie del Software dell'Università degli Studi del Sannio – D.D. n° 7 del 9 gennaio 2003;

16. Incarico di Segretario della "Commissione per il Conferimento di incarichi di Alta Professionalità per la Sperimentazione di Tecnologie per il Monitoraggio Ambientale nelle Aree del Mediterraneo", nomina del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio con Provvedimento n° 11 dell'11 giugno 2004;
17. Incarico di Segretario della "Commissione per il Conferimento di incarichi per la Sperimentazione di Tecnologie per il Monitoraggio Ambientale nelle Aree del Mediterraneo", – nomina del Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio con Provvedimento n° 12 dell'11 giugno 2004;
18. Incarico di componente della commissione giudicatrice per il reclutamento di due unità di personale da inquadrare nella categoria C, posizione economica C1, Area Amministrativa, con funzione di contabile per le esigenze legate alle attività connesse ai progetti di ricerca del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi del Sannio – D.D. n° 43 del 16 gennaio 2004;
19. Incarico di Segretario della "Commissione per l'aggiudicazione della fornitura di attrezzatura CISCO per il Centro di Eccellenza sulle Tecnologie del Software" – nomina del Direttore del Centro R-COST con provvedimento n° 501 del 24 marzo 2003;
20. Incarico di Segretario della "Commissione giudicatrice per la fornitura di apparecchiature informatiche" - nominata del Direttore del Dipartimento di Ingegneria con provvedimento n° 613 dell'8 ottobre 2003;
21. Incarico di Componente della "Commissione giudicatrice per la fornitura di un Cluster SMP" – nomina del Direttore del Dipartimento di Ingegneria con provvedimento n° 394 del 23 giugno 2003;
22. Incarico di componente del Seggio Elettorale indetto con D.R. del 3 giugno 2003, n. 386 per l'elezione dei rappresentanti dei ricercatori in seno al Consiglio della Facoltà di Ingegneria;
23. Incarico di componente del Seggio Elettorale indetto con D.R. del 24 giugno 2004, n. 623 per il rinnovo delle rappresentanze delle diverse componenti degli Organi Collegiali di Ateneo, triennio accademico 2004/2007;
24. Incarico di componente Seggio Elettorale indetto con D.R. del 23 marzo 2006, n. 373 per le elezioni integrative delle rappresentanze dei ricercatori in seno al Consiglio della Facoltà di Ingegneria per lo scorcio del triennio accademico 2004/2007;
25. Incarico di componente Seggio Elettorale indetto con D.R. del 23 marzo 2006, n. 373 per le elezioni integrative delle rappresentanze dei ricercatori in seno al Consiglio della Facoltà di Ingegneria per lo scorcio del triennio accademico 2004/2007;
26. Elezione a rappresentante del personale tecnico-amministrativo in seno al Consiglio del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, per lo scorcio del triennio accademico 2001/2004 e triennio accademico 2004/2007;
27. Elezione a rappresentante del personale tecnico-amministrativo in seno al Consiglio del Corso di Laurea in Ingegneria delle Telecomunicazioni, per il triennio accademico 2007/2010;
28. Assegnazione "ad interim" all'Ufficio di "Supporto Amministrativo e Didattico della Facoltà di Ingegneria", per lo svolgimento di compiti che rientrano nella categoria funzionale di area amministrativa;
29. Nomina a responsabile del procedimento di conferimento di incarichi di docenza, anno 2010, 2011 e 2012 – nota presidenziale n. 410 del 21/07/2010;
30. Nomina a responsabile del procedimento di conferimento degli incarichi, con riferimento al bando di selezione pubblica per il conferimento di supplenze e/o contratti di insegnamenti per l'anno accademico 2012/2013 - Decreto Presidenziale n. 54 del 19 luglio 2012;
31. Nomina a responsabile del procedimento di conferimento degli incarichi, con riferimento al bando di selezione pubblica per il conferimento di supplenze e/o contratti di insegnamenti

per gli anni accademici 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016 - Decreto Presidenziale n. 181 del 26 novembre 2013;

32. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea in Ingegneria Civile, anno 2013 - Decreto Presidenziale del 18 febbraio 2013, n. 6;
33. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile, anno 2013 - Decreto Presidenziale del 18 febbraio 2013, n. 6;
34. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, anno 2013 - Decreto Presidenziale del 18 febbraio 2013, n. 6;
35. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica, anno 2013 - Decreto Presidenziale del 18 febbraio 2013, n. 6;
36. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica, anno 2014 - Decreto Direttoriale 12 dicembre 2014, n. 208;
37. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea di Laurea Magistrale in Ingegneria Informatica, anno 2014 - Decreto Direttoriale 12 dicembre 2014, n. 208;
38. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea in Ingegneria Civile, anno 2014 - Decreto Direttoriale 12 dicembre 2014, n. 212;
39. Membro del Gruppo di Riesame del Corso di Laurea di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile, anno 2014 - Decreto Direttoriale 12 dicembre 2014, n. 212;
40. Incarico di n. 20 ore a supporto delle attività legate ai "Percorsi Abilitanti Speciali" inerenti le Classi di Abilitazioni C90 e C260 attivati presso il Dipartimento di Ingegneria;
41. Assegnazione "ad interim" all'Ufficio di "Supporto Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria", per lo svolgimento di compiti che rientrano nella categoria funzionale di area amministrativa – Decreto Direttoriale n. 1079 del 17 dicembre 2015;
42. Dal 1° gennaio 2015 inquadrata nella categoria C, Posizione Economica C4, Area Amministrativa – Decreto Direttoriale del 29/03/2016, n. 352;
43. Partecipazione alla seconda edizione del Progetto di orientamento dal titolo "CORUS – PASSPORT TO THE FUTURE": incarico per la gestione amministrativa del nell'ambito delle attività progettuali Decreto Direttoriale del 28 novembre 2016, n. 197;
44. Nomina a responsabile del procedimento di conferimento degli incarichi, con riferimento al bando di selezione pubblica per il conferimento di supplenze e/o contratti di insegnamenti per il triennio accademico 2016/2019 - Decreto Presidenziale n. 194 del 15 novembre 2016;
45. Assegnazione "ad interim" all'Ufficio di "Supporto Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria", per lo svolgimento di compiti che rientrano nella categoria funzionale di area amministrativa – Decreto Direttoriale n. 114 del 17 febbraio 2017;
46. Incarico, con Decreto Direttoriale del 22 febbraio 2018, n. 184, nell'ambito del Progetto Nazionale "Tecnicamente" coordinato dall'Università degli studi del Sannio, nella qualità di soggetto Capofila nell'ambito del POR Campania FSE 2014-2020 – Asse III – "Istruzione e Formazione", Obiettivo Specifico 14 – "Accrescimento delle competenze della forza lavoro e agevolazione della mobilità, dell'inserimento/reinserimento lavorativo";
47. Partecipazione al tavolo di lavoro sulla revisione della struttura organizzativa dell'Università degli Studi del Sannio; progettazione delle Matrici delle Responsabilità e dei Processi inerenti l'Area Didattica;
48. Invito all'audizione del Corso di Laurea in Ingegneria Informatica e Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Civile, Benevento 26 ottobre 2018;

49. Nomina quale addetto allo svolgimento delle attività amministrative di supporto alla Commissione Giudicatrice degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere Sez. A e Sez. B – Sessione 2019 – Decreto Rettorale n. 525/2019 del 30/05/2019;
50. Nomina a “Referente amministrativo CISIA per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria”, nota prot. 171 del 28 gennaio 2019;
51. Responsabile del procedimento amministrativo riguardante le procedure di selezioni pubbliche per il conferimento di supplenze e/o contratti d' insegnamento” (triennio 2019/2022) – Decreto Direttoriale n. 33 del 4 febbraio 2020;
52. Responsabile del procedimento e delle attività amministrative in materia di selezioni pubbliche per il conferimento di supplenze e/o contratti d'insegnamento” (triennio 2019/2022) (Decreto Direttoriale n. 169 del 28 giugno 2021);
53. Nomina a “Referente amministrativo CISIA per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria”, Decreto Direttoriale n. 27 del 29 gennaio 2020, prot. n. 146;
54. Nomina quale addetto allo svolgimento delle attività amministrative di supporto alla Commissione Giudicatrice degli Esami di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere Sez. A e Sez. B – Sessione 2020 – Decreto Rettorale n. 460/2020 del 25/06/2020;
55. Nomina Responsabile Unità Organizzativa SAD INGEGNERIA – Decreto Rettorale n. 75 del 27 gennaio 2021;
56. Nomina a “Referente amministrativo CISIA di sede per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria”, Nota Direttoriale n. 1371 del 21 gennaio 2021;
57. Nomina quale Responsabile del monitoraggio degli indicatori dell'Autonomia Responsabile e della Programmazione Triennale (PRO3) – Ordine di servizio n. 12/2021 – prot. 7842 del 31 marzo 2021”;
58. Nomina nel Gruppo di Lavoro di Gestione dei Tirocini Formativi – incarico con nota prot. 013830 del 1° giugno 2021;
59. Attività di Vigilanza durante lo svolgimento della prova di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e protesi dentaria del 3 settembre 2021- Ordine di servizio n. 26 del 22 luglio 2021;
60. Nomina Responsabile Unità Organizzativa SAD INGEGNERIA – Decreto Rettorale n. 101 del 31 gennaio 2022;
61. Nomina nel Gruppo di Lavoro “PROTOCOLLO DI INTESA MINISTRO BRUNETTA OFFERTA FORMATIVA PUBBLICI DIPENDENTI” – Ordine di Servizio n. 3/2022, prot. n. 0002676 del 3 febbraio 2022;
62. Nomina nel “Gruppo di Lavoro a supporto delle attività di comunicazione e orientamento” – prot. 5918 del 4 marzo 2022;
63. Nomina a “Referente amministrativo CISIA di sede per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria”, Nota Direttoriale n. 1527 del 24 gennaio 2022;
64. Numerose nomine in Commissione TOLC-I con funzione di supporto amministrativo;
65. Nomina Commissione “TOLC@CASA di ITALIANO L2” del 7 novembre 2022 con funzione di supporto amministrativo e segretario verbalizzante;
66. Componente del seggio elettorale per il rinnovo dei componenti del Consiglio del Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari (CNSU) e dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio

di Amministrazione dell'ADISURC (collegio Campania 2) 17-18 e 19 maggio 2022 (Decreto Rettoriale del 9 maggio 2022, n. 599);

67. Componente della commissione giudicatrice della procedura di selezione per il reclutamento di un incarico di didattica integrativa per i corsi finalizzati allo sviluppo di applicazioni IOS da realizzare nel periodo gennaio 2022/dicembre 2022, nell'ambito del programma denominato IOS Foundation Program – Decreto Direttoriale n. 7 del 12 gennaio 2022, prot. n. 689;
68. Partecipazione al Gruppo di Lavoro “protocollo di intesa ministro brunetta offerta formativa pubblici dipendenti” – Ordine di Servizio n. 3/2022, prot. n. 0002676 del 3 febbraio 2022, per lo svolgimento delle attività di supporto amministrativo didattico per la gestione delle procedure di riconoscimento crediti, prenotazione esami, orientamento in itinere, piani di studio, rapporti con i Presidenti di Corsi Studio;
69. Componente della commissione giudicatrice della procedura di selezione per il reclutamento di un incarico di didattica integrativa per i corsi finalizzati allo sviluppo di applicazioni IOS da realizzare nel periodo gennaio 2022/dicembre 2023, nell'ambito del programma denominato IOS Foundation Program – Decreto Direttoriale n. 2 del 11 gennaio 2023, prot. n. 504;
70. Membro Gruppo AQ (Riesame CDS) nell'ambito dei Corsi di Studio di primo e secondo livello in Ingegneria Informatica (vedasi SCHEDE SUA CDS);
71. Membro Gruppo AQ (Riesame CDS) nell'ambito dei Corsi di Studio di primo e secondo livello in Ingegneria Elettronica per l'A. e le Telecomunicazioni (vedasi SCHEDE SUA CDS);
72. Partecipazione all'Audizione della CEV (Commissione di Esperti della Valutazione) in occasione della visita ANVUR 2022, quale rappresentante amministrativo del Dipartimento di Ingegneria, in relazione al processo di Accredimento periodico delle sedi AVA3 – Benevento, 15 dicembre 2022;
73. Supporto amministrativo/logistico nell'ambito della manifestazione “Graduation Day” 2022- Ordine di servizio n. 22 del 4 luglio 2022;
74. Attività di coordinamento dell'help desk immatricolazioni tramite un servizio di Info Point allestito presso Palazzo Bosco dal 26 luglio 2022 al 30 ottobre 2022;
75. Membro della Community web “COMENIO - Didattica & Management”, comunità professionale dei Manager Didattici delle Università italiane;
76. Partecipazione al “gruppo di lavoro a supporto delle attività di comunicazione e orientamento” ai fini del potenziamento delle attività di Recruitment – prot. 5918 del 4 marzo 2022;
77. Partecipazione all'evento “Open Day Territoriale I.I.S. Carafa Giustiniani di Cerreto Sannita”, 22 aprile 2022, per lo svolgimento di attività di organizzazione e accoglienza all'evento, Cerreto Sannita 22 aprile 2022, Ordine di Servizio n. 13 del 13 aprile 2022;
78. Nomina a “Referente amministrativo CISIA di sede per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria”, Nota Direttoriale n. 2 febbraio 2024, prot. n. 2791;
79. Nomina Responsabile Unità Organizzativa SAD INGEGNERIA – Decreto Direttoriale n. 28 del 13 gennaio 2023;
80. Partecipazione all'evento “Open Day 2023”, per lo svolgimento di attività di orientamento, organizzazione e accoglienza all'evento. Benevento, Benevento 15 marzo 2023;
81. Referente Amministrativo dell'iter procedurale di attivazione e gestione delle *carriere alias*. Incarico con nota direttoriale del 7 dicembre 2023, prot. n. 30982;

82. Partecipazione all'evento "Open Day 2024, per lo svolgimento di attività di orientamento, organizzazione e accoglienza all'evento. Benevento, Benevento 20 marzo 2024, Ordine di Servizio n. 9 del 19 marzo 2024;
83. Partecipazione all'Audizione del Nucleo di Valutazione di Ateneo per l'anno 2024 quale rappresentante amministrativo del Dipartimento di Ingegneria, in relazione al processo di Accreditemento periodico delle sedi AVA3;
84. Incarico di tutor d'aula nell'ambito dei Percorsi di formazione iniziale dei docenti ai sensi del DPCM del 4 agosto 2023 per l'A.A. 2024/2025, Decreto Direttoriale del 18 luglio 2024, n. 906;
85. Attività di presidio dello stand di orientamento e "Customer Satisfaction" per informazioni sui Corsi di Studio, ordine di servizio prot. 24884 del 27 settembre 2024;
86. Incarico di tutor d'aula nell'ambito dei Percorsi di formazione iniziale dei docenti ai sensi del DPCM del 4 agosto 2023 per l'A.A. 2024/2025, Decreto Direttoriale del 5 giugno 2025 n. 660;
87. Nomina a "Responsabile amministrativo CISIA di sede per l'organizzazione interna dei test di ingresso TOLC-I del Dipartimento di Ingegneria", D.T. 5 marzo 2025, prot. n. 275;

**COMPETENZE
INFORMATICHE
E
UTILIZZO APPLICATIVI
INFORMATICI**

-
- PACCHETTO MICROSOFT OFFICE: (Word, Excel, Access, Power Point) – Posta elettronica;
 - APPLICATIVO DOCUMENTALE TITULUS - gestione della posta in entrata e in uscita, registrazione Decreti Direttoriali e Bandi;
 - APPLICATIVO DOCUMENTALE ESSE3 CINECA: consultazione delle carriere e dei piani di studio, gestione delle sessioni e supporto nella fase di definizione degli appelli da parte dei docenti;
 - APPLICATIVO DOCUMENTALE UGOV-DIDATTICA per la gestione dell'offerta formativa;
 - APPLICATIVO DOCUMENTALE MIUR - BANCA DATI ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO – AVA SUA CDS;
 - APPLICATIVO DOCUMENTALE DI GESTIONE DEI TOLC-I del CISIA a supporto del Delegato: gestione delle sessioni di esami, configurazione aule, gestione elenchi iscritti, inserimento dei commissari di esame, gestione risultati, varie;
 - SISTEMA OPERATIVO WINDOWS;
 - POPOLAMENTO DATI DELLE SEZIONI DEL SITO WEB DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA.
-

La sottoscritta, ai sensi dell'art. 46 del DPR 28/12/2000, n. 445, dichiara la veridicità e l'esattezza dei dati sopra elencati.

La sottoscritta, è consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti, delle sanzioni penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Benevento, 18 giugno 2025

F.TO MARIA NEVE MASIELLO

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003.